

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГЭУ)

П Р И К А З

18.12.2017

№

947

Об утверждении Плана мероприятий
по охране здоровья обучающихся
СПбГЭУ

На основании решения Ученого Совета (протокол № 12 от 30.11.2017) в целях организации охраны здоровья обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить «План мероприятий по охране здоровья обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет».

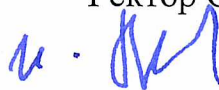
Ректор СПбГЭУ
д.э.н., профессор



И.А. Максимцев

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

Утверждаю:
Ректор СПбГЭУ



/И.А. Максимцев

«18» 12 2017 г.

План
мероприятий по охране здоровья обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский
государственный экономический университет»

Санкт-Петербург
2017

1. Общие положения

Настоящий план представляет собой комплекс мероприятий, реализуемых СПбГЭУ, направленных на обеспечение благополучия обучающихся, реализацию их права на охрану здоровья и благоприятную окружающую среду.

План мероприятий разработан на основе следующих документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (ст.41);
- Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (ст. 7, 54);
- Сан ПиН 2 4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (гл.ХI);
- Приказ Минобразования РФ от 15 января 2002 года № 76 «О создании безопасных условий жизнедеятельности обучающихся в образовательных учреждениях»;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет».

2. Цели и задачи охраны здоровья обучающихся

- 1) Организация питания обучающихся.
- 2) Определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул.
- 3) Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда.
- 4) Организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом.
- 5) Прохождение обучающимися, в соответствии с законодательством РФ, периодических медицинских осмотров.
- 6) Профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.
- 7) Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 8) Профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 9) Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

План мероприятий по охране здоровья обучающихся

| Направления | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|--|----------------|--------------------------------|
| 1) Организация питания обучающихся | Обеспечивать соблюдение всех санитарно-гигиенических и противоэпидемических правил в помещении столовых, кафе, буфетов | В течение года | Коммерческое управление |
| | Расширение ассортимента приготовляемой пищи и обеспечение ее витаминизации. Включение в меню диетических, вегетарианских и постных блюд | В течение года | Коммерческое управление |
| | Обеспечение контингента обучающихся доброкачественной питьевой водой | Постоянно | Коммерческое управление |
| 2) Определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул; | Не включать нерабочие праздничные дни при расчете продолжительности обучения и каникул. Осуществление образовательной деятельности в нерабочие праздничные дни не проводить. | В течение года | Учебно-методическое управление |
| | Организовать учебный процесс по учебным годам - курсам, в рамках каждого курса выделить 2 семестра. | В течение года | Учебно-методическое управление |
| | Обеспечить обучающимся продолжительность каникул в течение учебного года не менее 7 недель. При продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель. Обеспечить предоставление каникул после прохождения ГИА по личному заявлению обучающегося. | В течение года | Учебно-методическое управление |

| | | |
|--|----------------|--------------------------------|
| Обеспечить планирование учебных занятий исходя из шестидневной учебной недели | В течение года | Учебно-методическое управление |
| Предусмотреть в сетке расписания начало занятий не ранее 9.00 часов | В течение года | Учебно-методическое управление |
| Обеспечить продолжительность учебного занятия не более 90 минут. Предусмотреть перерывы между учебными занятиями не менее 10 минут. | В течение года | Учебно-методическое управление |
| Обеспечить недопустимость в расписании занятий обучающихся менее двух «пар» и более четырех «пар» в день | В течение года | Учебно-методическое управление |
| Обеспечить равномерное распределение занятий по одной дисциплине в течение недели. | В течение года | Учебно-методическое управление |
| Обеспечить равномерное распределение рубежного контроля в рамках БРС – не более 4 контрольных точек в неделю | В течение года | Учебно-методическое управление |
| Планировать внеучебные мероприятия обучающихся, не нарушая расписания занятий | В течение года | Учебно-методическое управление |
| Формировать расписание учебных занятий за 3 дня до начала семестра, расписание сессии – за 2 недели, расписание работы ГЭК – за 30 дней. | В течение года | Учебно-методическое управление |
| При составлении расписаний занятий исключить нерациональные затраты времени обучающихся, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность, не допускать длительные перерывы между | В течение года | Учебно-методическое управление |

| | | |
|--|----------------|--------------------------------|
| занятиями. | | |
| Не менять в расписании время проведения учебных занятий в течение семестра | В течение года | Учебно-методическое управление |
| При организации государственной итоговой аттестации между государственным экзаменом и защитой ВКР установить перерыв не менее 7 дней | В течение года | Учебно-методическое управление |
| Обеспечить численность академической группы – не более 30 человек. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (элективная дисциплина) - не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности. | В течение года | Учебно-методическое управление |
| Общее количество часов учебного плана не должно превышать 54 часов недельной нагрузки без учета факультативов и элективных занятий по физкультуре. Количество учебных занятий, проводимых в контактной форме не должно превышать 27 часов недельной нагрузки без учета факультативов и элективных занятий по физкультуре. | В течение года | Учебно-методическое управление |
| Обеспечить объем элективных дисциплин по физической культуре и спорту для уровня бакалавриата и специалитета – не менее 328 часов, минимальный объем учебных занятий – не | В течение года | Учебно-методическое управление |

| | | | |
|---|--|---------------------|--|
| | менее 2 часов в неделю | | |
| | Обеспечить организацию образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по их личному заявлению с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья | В течение года | Центр обучения инвалидов |
| 3) Организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом | Проведение совместных профилактических мероприятий по вопросам воспитания гигиенической культуры, сбережения здоровья, формирования гармонической личности, распространение знаний о здоровом образе жизни | В течение года | Социальное управление, УВВР, Зам. деканов по ВР совместно с Городским центром мед. профилактики |
| | Реализация мероприятий по гигиеническому воспитанию студентов с использованием образовательных технологий. Проведение экскурсий в Музей гигиены | В течение года | Социальное управление, УВВР, Зам. деканов по ВР |
| | Текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся. Прохождение обучающимися периодических медицинских осмотров | В течение года | Социальное управление, Межвузовская поликлиника № 75 (в рамках договора о взаимном сотрудничестве) |
| | Проведение флюорографического обследования обучающихся | 1 раз в год | Социальное управление, Учебно-методическое управление, деканаты |
| | Организация оздоровительных, культурно-массовых и физкультурных мероприятий для студентов очной формы обучения в | Январь, июль-август | Социальное управление, УВВР |

| | | |
|--|------------------|--------------------------------|
| период летних и зимних каникул | | |
| Привлечение обучающихся для занятий в спортивных секциях с учетом их интересов и индивидуальностей | Сентябрь-октябрь | Спортивный клуб «Грифон» |
| Организация и проведение спортивных и спортивно-оздоровительных мероприятий по различным видам спорта (футбол, волейбол, баскетбол, плавание, настольный теннис, шахматы и борьба) | В течение года | Спортивный клуб «Грифон» |
| Проведение тематических круглых столов для студентов с привлечением ведущих спортсменов и тренеров по организации самостоятельных занятий по физической культуре | В течение года | Спортивный клуб «Грифон» |
| Организация и проведение спортивно-массового мероприятия, посвященного Дню университета | Сентябрь | УВВР |
| Организация и проведение «Фестиваля здоровья и спорта» и «Дня здоровья» | 1 раз в год | Спортивный клуб «Грифон», УВВР |
| Популяризация зимних видов спорта | Декабрь | УВВР |
| Организация и подготовка обучающихся для сдачи норм ГТО в Центрах тестирования Центрального района СПб | В течение года | Спортивный клуб «Грифон» |
| Предоставление возможности обучающимся посещать на льготных условиях в свободное от занятий время плавательный бассейн спортивного клуба «Грифон» | В течение года | Спортивный клуб «Грифон» |
| Привлечение студентов к участию в научно-исследовательской работе, | В течение года | УВВР, зам.деканов по ВР |

| | | | |
|---|---|-------------------|---|
| | художественной самодельности, военно- патриотических мероприятиях | | |
| | Оснащение тренажерами открытой спортивной площадки в спортивно- оздоровительном лагере СПбГЭУ «Змеиная горка» | В течение года | Спортивный клуб «Грифон», УВВР |
| 4) Профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ; | Организация постоянного пополнения сайта университета информацией, новостями, нормативными и методическими материалами по вопросам профилактики табако- нарко- и алкогольной зависимости | В течение года | УВВР, социальное управление, Управление информации и печати |
| | Размещение в учебных корпусах и в общежитиях информационных стендов по профилактике наркомании | В течение года | УВВР, социальное управление |
| | Организация мероприятия по проведению анонимного социально- психологического тестирования (анкетирования) обучающихся СПО и ВО на предмет потребления наркотических средств и психотропных веществ | 1 раз в год | УВВР, зам.деканов по ВР |
| | Проведение тренингов по профилактике наркомании, освещению правовых аспектов употребления и распространения наркотиков | 2 раза в год | УВВР, ЮФ, Грешных М.М., зам.деканов по ВР |
| | Работа по выявлению и задержанию лиц, употребляющих наркотики, алкоголь, а также курящих в неположенных местах на территории вуза и общежитий | В течение года | Управление безопасности, УВВР |
| | Проведение информационно- разъяснительной работы с кураторами учебных групп | 1 раз в год | УВВР, зам.деканов по ВР |

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| | по вопросам раннего выявления употребления психотропных веществ студентами на «Школе кураторов» | | |
| | Ведение постоянного приема студентов в Центре социально-психологической поддержки | В течение года | Социальное управление |
| 5) Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в вузе. | Обеспечивать ежегодную подготовку к новому учебному году, в части обеспечения безопасности во всех зданиях университета | 1 раз в год | Управление безопасности |
| | Ежегодное выполнение мероприятий по обеспечению охраны, противопожарной, антитеррористической защищенности | В течение года | Управление безопасности |
| 6) Профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность | Проводить практические занятия по своевременной эвакуации в случае чрезвычайных ситуаций | В течение года | Отдел пожарной и экологической безопасности, Штаб по делам ГО и ЧС |
| | Обучение студентов по дисциплинам БЖД осуществлять с применением интерактивных форм занятий с охватом 100% обучающихся | В течение года | Кафедра безопасности населения и территорий от чрезвычайных ситуаций |
| | Не допускать проведение мероприятий воспитательного, спортивного, развлекательного характера, выезда обучающихся за пределы города без соответствующего инструктажа и сопровождающих лиц | В течение года | УВВР, деканы факультетов, директора техникумов |

| | | | |
|--|---|---------------------------------|---|
| 7) Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий. | Проведение мероприятий в университете на соответствие правилам и нормативам Сан ПиНов | В течение года | Хозяйственное управление |
| | Поддержание необходимого воздушно-теплового режима, влажная уборка и ежедневное проветривание помещений. | В течение года | Хозяйственное управление |
| | Проведение профилактической дератизации и дезинсекции в учебных корпусах | В течение года | Хозяйственное управление по договору с соответствующими организациями |
| | Измерение электромагнитных полей на рабочем месте пользователя ПЭВМ, микроклимата, освещенности, шума, исследование ХВС и ГВС | В течение года | Хозяйственное управление по договору с соответствующими организациями |
| | Периодическая замена вестибюльных ковров на входе в учебные корпуса | В течение года | Хозяйственное управление по договору с соответствующими организациями |
| | Проведение профилактических мероприятий в связи с объявлением карантина на основании предписания Главного санитарного врача города и его заместителей | По соответствующим предписаниям | Хозяйственное управление |

Проректор по социальной и воспитательной работе СПбГЭУ



С.Ю. Гришин