

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГЭУ)

П Р И К А З

31.12.2015

№ 1171

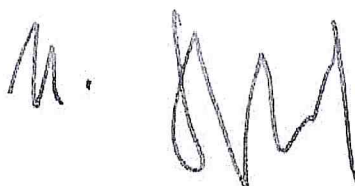
О введении в действие Положения

На основании решения Ученого совета Санкт-Петербургского государственного экономического университета (протокол заседания Ученого совета от «23» декабря 2015 г. № 3)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с «01» января 2016 г. Положение о базовой кафедре.
2. Проректорам, руководителям структурных подразделений, деканам и заведующим кафедрами строго руководствоваться данным Положением.
3. Управлению документооборота довести данное Положение до всех структурных подразделений Университета.
4. Управлению информации и печати осуществить размещение данного Положения на сайте Университета в рубрике «Документы» - «Положения и приказы».
5. Контроль исполнения данного Положения возложить на проректора по учебной и методической работе И.И. Егорову.

Ректор Университета



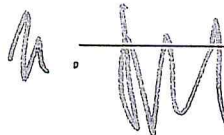
И.А. Максимцев

ОДОБРЕНО

Решением Ученого совета Санкт-Петербургского государственного экономического университета
Протокол № 3 от 23.12.2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Ректора университета
от «31» 12 2015 г. № 1171

 _____ И.А. Максимцев

ПОЛОЖЕНИЕ О БАЗОВОЙ КАФЕДРЕ

Санкт-Петербург

2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает и регламентирует порядок деятельности базовой кафедры _____

(наименование базовой кафедры)

(далее – базовая кафедра).

1.2. Базовая кафедра при _____

(наименование организации)

Создается с целью практической подготовки обучающихся по соответствующей основной образовательной программе, направлена на формирование, закрепление и развитие их компетенций.

1.3. Базовая кафедра создается приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета по согласованию с Организацией.

1.4. Базовая кафедра является структурным подразделением Университета, ведущим учебную, методическую и научно-исследовательскую работу, подготовку научно-педагогических кадров и повышения их квалификации.

1.5. Базовая кафедра располагается на площадях Организации по адресу:

(адрес местоположения базовой кафедры)

1.6. Базовая кафедра не наделяется полномочиями юридического лица. Стороны юридически не обособляют имущество, используемое в деятельности базовой кафедры.

1.7. Научно-образовательная деятельность базовой кафедры должна соответствовать планам научной и производственной деятельности Организации и научно-образовательной деятельности СПбГЭУ.

1.8. Базовая кафедра использует для обеспечения своей образовательной и научной деятельности учебно-лабораторную, научную, информационную, производственную и материально-техническую базу как СПбГЭУ, так и Организации.

1.9. В своей деятельности базовая кафедра руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка СПбГЭУ, договором о создании базовой кафедры между СПбГЭУ и Организацией и настоящим Положением.

2. СТРУКТУРА И РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

2.1. Штат базовой кафедры формируется в соответствии с учебной нагрузкой, выделяемой для базовой кафедры, и объемом выполняемых работ. Учебная нагрузка базовой кафедры формируется ежегодно (в конце текущего учебного года на следующий учебный год) и утверждается на Ученом совете Университета.

2.2. Штатное расписание базовой кафедры утверждает ректор СПбГЭУ по согласованию с _____

(должность руководителя организации)

2.3. Базовую кафедру возглавляет заведующий – штатный сотрудник Организации или Университета, избираемый в соответствии с действующим в Университете порядком.

2.4. Заведующий кафедрой руководит всей деятельностью кафедры, в том числе:

– обеспечивает взаимодействие кафедры и Организации в выполнении стоящих перед кафедрой задач;

– обеспечивает выполнение решений Ученого совета Университета, приказов ректора;

– организует подбор (подготовку) и повышение квалификации работников кафедры;

– в пределах установленных норм определяет нагрузку работников кафедры;

- организует разработку рабочих программ и методик преподавания обеспечиваемых кафедрой учебных дисциплин, а также методик контроля усвоения студентами учебного материала;
- планирует и контролирует подготовку учебников, учебных и методических пособий по дисциплинам кафедры, разработку и внедрение новых технологий обучения;
- планирует и организует проводимую кафедрой воспитательную работу;
- организует выполнение всех НИОКР, ведущихся кафедрой;
- организует профориентацию абитуриентов по профилю кафедры;
- организует корректировку учебных планов в соответствии с потребностями рынка труда;
- организует связи кафедры с другими структурными подразделениями Университета, с родственными кафедрами других вузов, с профильными организациями и предприятиями;
- организует проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и сохранности имущества.

2.5. Распоряжения заведующего кафедрой, связанные с деятельностью кафедры, обязательны для всех работников кафедры.

2.6. Заведующий базовой кафедрой несет ответственность за проведение учебной работы и научных исследований в срок и с надлежащим качеством.

2.7. Организация несет ответственность за соблюдение правил техники безопасности и санитарных норм при проведении учебной работы и научных исследований.

3. ЦЕЛЬ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

Цель создания базовой кафедры - интеграция науки, производства и высшего образования в следующих направлениях:

3.1. Углубленная практическая подготовка студентов, магистрантов, аспирантов и докторантов по _____ следующим _____ специальностям/ _____ направлениям _____ подготовки:

(шифры и названия специальностей/ направлений подготовки)

3.2. Выполнение совместных научных исследований по приоритетным направлениям науки и техники, связанных с образовательными и научными направлениями, указанными в п. 3.1.

4. ЗАДАЧИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

Основные задачи базовой кафедры:

4.1. Совершенствование качества образования путем использования результатов научно-исследовательских работ в образовательном процессе, организации и проведения занятий в инновационных формах по актуальным проблемам науки, экономической и социальной политики, государственного и муниципального управления, бизнеса;

4.2. Повышение качества образовательной деятельности путем привлечения высококвалифицированных специалистов-практиков в соответствующих областях для ведения специальных курсов дисциплин, руководства научной работой студентов, руководства практиками и выпускными работами;

4.3. Расширение исследовательского принципа обучения и научной составляющей образовательного процесса;

4.4. Проведение курсов повышения квалификации, подготовки, профессиональной переподготовки специалистов;

4.5. Углубление и расширение научных, учебных и производственных связей между СПбГЭУ и организацией.

5. ФУНКЦИИ

5.1. Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам, закрепленным за базовой кафедрой, руководство и сопровождение самостоятельной учебной и научной работы студентов, аспирантов и докторантов, проведение текущего и итогового контроля знаний, в том числе:

– организация и проведение всех видов практик студентов в организации с использованием технологических возможностей организации;

– руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами студентов; руководство и организационно-методическое сопровождение научно-исследовательской работы студентов, аспирантов, докторантов;

– чтение специальных курсов (модулей), обеспечивающих учебно-научную подготовку и специализацию по профилю отрасли и организации, если такие предусмотрены учебным планом.

– руководство и консультирование при подготовке диссертационных работ на соискание ученых степеней соответствующего профиля аспирантами и соискателями.

5.2. Разработка и реализация программ целевой подготовки специалистов для организации по согласованным образовательным программам, формируемым рабочей группой, состоящей из ведущих специалистов Организации по представлению руководства Организации и научно-педагогических работников Университета.

5.3. Создание и оснащение учебных и совместных учебных и научно-учебных лабораторий по профилю организации для выполнения научных исследований, обеспечения учебного процесса и привлечения к научной работе студентов и работников Организации.

5.4. Проведение учебно-методической работы, в том числе:

– участие в разработке учебных планов подготовки бакалавров и магистров по соответствующим направлениям;

– разработка (на основе федеральных государственных образовательных стандартов и учебных планов) рабочих программ по дисциплинам базовой кафедры;

– подготовка учебников, учебных пособий и методических разработок;

– разработка и внедрение новых и инновационных технологий обучения.

5.5. Осуществление мероприятий по повышению научно-преподавательского потенциала, в том числе:

– переподготовка и повышение квалификации работников организации;

– подготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров для нужд базовой кафедры;

– привлечение специалистов организации к преподавательской деятельности;

– поддержка и развитие научно-педагогических школ по профилю базовой кафедры.

5.6. Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по заказам организации на основе дополнительных соглашений и договоров.

5.7. Содействие научно-исследовательской деятельности Университета путем привлечения экспериментальной и производственной базы Организации для выполнения экспериментальной части научно-исследовательских работ Университета. Обеспечение доступа к технологическому оборудованию Организации преподавателей и научных сотрудников СПбГЭУ на основании дополнительных соглашений и договоров.

5.8. Проведение совместных научно-технических мероприятий (семинаров, конференций) по приоритетным научно-техническим направлениям. Организация совместных научных и научно-методических публикаций.

5.9. Помощь в обеспечении трудоустройства выпускников.

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАФЕДРЫ

6.1. Финансирование деятельности базовой кафедры осуществляется за счет средств федерального бюджета, в установленном порядке выделяемых Университету и внебюджетных средств, поступающих от исполнения хозяйственных договоров, спонсорской помощи, грантов и других источников.

6.2. Базовая кафедра может самостоятельно вести работу по привлечению внебюджетных средств за счет оказания платных образовательных услуг и выполнения НИОКР на основании действующих в университете положений.

6.3. Оплата труда сотрудников базовой кафедры осуществляется на основании заключенных трудовых договоров в соответствии с утвержденным штатным расписанием в пределах средств, выделяемых на эти цели СПбГЭУ и Организацией.

6.4. Студенты и аспиранты, обучающиеся на базовой кафедре, могут осуществлять трудовую деятельность в Организации на основе заключения соответствующего трудового договора.

7. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

7.1. Основаниями создания базовой кафедры являются:

– решение Ученого совета университета о создании базовой кафедры (Протокол № _____ от «__» _____ 201__ г.);

– договор о создании базовой кафедры, заключенный между СПбГЭУ и Организацией (Договор № _____ от «__» _____ 201__ г.).

7.2. Базовая кафедра считается созданной с даты издания приказа или с даты, указанной в приказе СПбГЭУ, на срок, установленный в договоре о создании базовой кафедры (Приказ № _____ от «__» _____ 201__ г.).

7.3. Базовая кафедра может быть реорганизована, переименована, ликвидирована приказом ректора университета на основании решения Ученого совета СПбГЭУ по согласованию с _____

(должность руководителя организации)

7.4. Предложение о ликвидации базовой кафедры по инициативе одной из сторон должно быть представлено Ученому совету университета не позднее, чем за три месяца до начала учебного года.