

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГЭУ)

П Р И К А З

25.12.2017

№ 972


Об утверждении типовых форм договоров для подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (соискательство), для подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук (научная стажировка), для сдачи экзаменов кандидатского минимума (экстернат) и докторантов, поступающих в СПбГЭУ в 2017/2018 учебном году для граждан РФ

1. Утвердить и применять с момента подписания приказа типовую форму договоров на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (соискательство), для подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук (научная стажировка), для сдачи экзаменов кандидатского минимума (экстернат) и докторантов.
2. Стоимость предоставляемых услуг по данным договорам оставить без изменения.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Договор на обучение для подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (соискательство) – 2 года;
2. Договор на обучение для подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (соискательство) – 3 года;
3. Договор для подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата и наук (научная стажировка) – 1 год;
4. Договор для подготовки диссертаций на соискание ученой степени доктора наук (научная стажировка) – 1 год;
5. Договор по форме повышения квалификации научно-педагогических кадров: прикрепление лиц для сдачи кандидатского экзамена (экстернат);
6. Договор по форме повышения квалификации научно-педагогических кадров: прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов (экстернат);
7. Договор на обучение в докторантуре.

Ректор университета



И.А. Максимцев

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (СПбГЭУ)

Договор
№ АС-170000-Э от 00.00.2017 г.
о прикреплении лица, имеющего гражданство РФ, для сдачи кандидатского экзамена
(экстернат)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет», именуемое в дальнейшем «Университет», гос. рег. № 1129847034570 от 29.12.2012 г.; лицензия № 1083 от 05.09.2014 г. бланк серия 90Л01 № 0008060, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действующая бессрочно; свидетельство о государственной аккредитации № 1218 от 12.03.2015 г. бланк серия 90А01 № 0001297, выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действительное до 12.03.2021 г., в лице проректора по научной работе Горбашко Елены Анатольевны, действующего на основании Доверенности № 206 – 16 от 01.10.2016 г.,

_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О.)
именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», в лице

_____ (должность, Ф.И.О. должностного лица – для юридических лиц)
действующего на основании _____,
и лицо, прикрепляемое для сдачи кандидатского экзамена, именуемое в дальнейшем «Экстерн»

_____ (Ф.И.О. Экстерна)
заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Университет оказывает услуги, связанные с прикреплением Экстерна к СПбГЭУ для сдачи кандидатского экзамена без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, на условиях полного возмещения затрат, а Заказчик оплачивает указанные услуги.

Экстерн прикрепляется к СПбГЭУ для сдачи кандидатского экзамена: _____

(наименование экзамена)

00.00.00. –

(шифр и наименование направления подготовки)

00.00.00. –

(шифр и наименование научной специальности)

1.2. Срок оказания услуг: 00.00.2017 г. по 00.00.2017 г.

1.3. Зачисление Экстерна в Университет производится после оплаты по Договору (поступления денежных средств на счет Университета).

1.4. Услуги по Договору считаются оказанными в последний календарный день каждого месяца в течение срока оказания услуг, если Заказчик не докажет иное.

1.5. Университет вправе оказать услуги по Договору досрочно.

2. Обязанности сторон

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Ознакомить Экстерна с «Положением о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет»;

2.1.2. Организовать проведение занятий по подготовке к сдаче кандидатского экзамена;

2.1.3. Предоставить Экстерну право пользования научным и читальным залами Университета для подготовки к сдаче кандидатского экзамена.

2.2. Экстерн обязуется:

2.2.1. Полностью выполнить индивидуальный план подготовки к сдаче кандидатского экзамена;

2.2.2. Осуществить необходимые действия по сдаче кандидатского экзамена в установленные Университетом сроки;

2.2.3. Соблюдать требования Устава Университета, соблюдать правила внутреннего распорядка Университета, приказы и распоряжения ректора Университета;

2.2.4. При смене Заказчика заключить дополнительное соглашение к Договору.

2.3. Заказчик обязуется произвести оплату в размере и сроки, предусмотренные Договором.

3. Размер и порядок оплаты

3.1. Договорная цена подготовки Экстерна включает в себя расходы Университета в течение действия Договора, связанные с организацией подготовки к сдаче кандидатского экзамена.

3.2. Договорная цена подготовки Экстерна за весь период обучения составляет:

20 000 (двадцать тысяч) рублей

НДС не облагается (подпункт 14 пункт 2 статья 149 НК РФ).

3.3. Оплата по Договору осуществляется одновременно не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения Договора.

3.4. Стоимость банковских услуг оплачивается Заказчиком самостоятельно.

3.5. В безналичном порядке оплата услуг осуществляется на счет Университета, указанный в разделе 5 Договора. Датой оплаты по Договору при внесении наличных денежных средств (применительно к зачисленным на счет Университета денежным средствам) будет считаться дата внесения наличных денежных средств в кредитную организацию, либо платежному агенту, осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, либо банковскому платежному агенту, осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности.

Заказчик обязан осуществить оплату по Договору лично или возложить обязанность по оплате на третье лицо. В случае осуществления оплаты по Договору за Заказчика третьим лицом обязательство считается исполненным надлежащим образом. Заказчик обязан письменно уведомить Университет в случае возложения обязанности по оплате на третье лицо в течение 14 календарных дней с момента поступления оплаты на счет Университета. При отсутствии уведомления поступившие денежные средства считаются исполнением обязательств по оплате Заказчиком.

3.6. В случае досрочного расторжения Договора Заказчиком или Экстерном с письменного согласия Заказчика вследствие одностороннего отказа от исполнения Договора после фактического начала подготовки, денежные средства, уплаченные Университету, подлежат возврату за вычетом понесенных Университетом расходов по исполнению Договора, рассчитанных

пропорционально сроку оказания услуг. Возврат денежных средств осуществляется на основании письменного заявления Заказчика с указанием реквизитов Заказчика в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения Университетом соответствующего заявления.

3.7. Экстерн обязан проконтролировать поступление денежных средств на счет Университета. Основанием для оплаты является Договор.

4. Прочие положения

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

4.2. Университет при наличии возможности и на основании обращения Экстерна предоставляет ему место в общежитии (за дополнительную плату по отдельному договору).

4.3. Университет вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору и отчислить Экстерна в случаях нарушения п.п.2.2, 2.3 Договора.

При этом стороны признают, что в случаях невыполнения индивидуального плана подготовки; нарушения условий оплаты; грубого нарушения правил проживания в общежитии; нарушения правил внутреннего распорядка возникает невозможность исполнения обязательств по Договору по вине Заказчика или Экстерна.

Договор считается расторгнутым с момента издания приказа ректора Университета об отчислении Экстерна.

4.4. При восстановлении Экстерна для возобновления подготовки заключается новый договор на условиях оплаты обучения, установленных для года заключения нового договора.

4.5. Правоотношения сторон регулируются Договором и законодательством РФ.

4.6. Обработка персональных данных осуществляется Университетом только в целях выполнения обязательств по Договору и предполагает осуществление Университетом следующих действий как с использованием, так и без использования средств автоматизации: сбор, запись, уточнение, использование и уничтожение. Университет обязан соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в рамках выполнения обязательств по Договору, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов. Университет при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры (или обеспечивать их принятие) для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. Подписанием Договора Заказчик и Экстерн выражают свое согласие на обработку и хранение их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.7. Для разрешения споров, вытекающих из Договора, Университет вправе обращаться в суд по месту нахождения СПбГЭУ.

4.8. Договор составлен в трех экземплярах (один экземпляр для Университета, один экземпляр для Заказчика, и один для Экстерна), имеющих равную юридическую силу.

5. Адреса и реквизиты сторон

Университет: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

Адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, д. 21. Телефон/факс: (812) 310-38-23. Адрес сайта: <http://www.unecon.ru>

Отдел договоров: тел.: 310-50-24; 310-21-81; адрес электронной почты: aspirantura@unecon.ru

* Платежные реквизиты: ИНН 7840483155/КПП 784001001 Управление Федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу (Отдел № 14, СПбГЭУ, л/с 20726Ш98961), р/с 40501810300002000001 в Северо-Западном ГУ Банка России, г. Санкт-Петербург, БИК 044030001. ОГРН 1129847034570. Код по ОКПО 44353610. Код по ОКВЭД (основной вид деятельности) 85.22. Код дохода 000000000000000000130. Код по ОКТМО 40909000

Заказчик: _____
(наименование организации, Ф.И.О.)

Адрес: _____
(реквизиты организации; для физических лиц: адрес, паспортные данные, № страх. свид., ИНН)

Дата рождения: _____ г. Место рождения: _____

Телефон: _____

Экстерн: _____

Дата рождения: _____ г. Место рождения: _____ Гражданство РФ

Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

Адрес: _____

Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования: _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Телефон: _____

Подписи сторон:

Университет:

Заказчик: _____

М.П. «___» _____ 2017 г.

(подпись)
«___» _____ 2017 г.

Экстерн: _____
(Ф.И.О.)

Директор Института подготовки и аттестации
научно-педагогических кадров Демидова Л.Г. _____
(подпись)

(подпись)

«___» _____ 2017 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (СПбГЭУ)

Договор

№ АС-170000-Э от 00.00.2017 г.

о прикреплении лица, имеющего гражданство РФ, для сдачи кандидатских экзаменов
(экстернат)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет», именуемое в дальнейшем «Университет», гос. рег. № 1129847034570 от 29.12.2012 г.; лицензия № 1083 от 05.09.2014 г. бланк серия 90Л01 № 0008060, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действующая бессрочно; свидетельство о государственной аккредитации № 1218 от 12.03.2015 г. бланк серия 90А01 № 0001297, выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действительное до 12.03.2021 г., в лице проректора по научной работе Горбашко Елены Анатольевны, действующего на основании Доверенности № 206 – 16 от 01.10.2016 г.,

_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О.)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», в лице

_____ (должность, Ф.И.О. должностного лица – для юридических лиц)

действующего на основании _____

и лицо, прикрепляемое для сдачи кандидатского экзамена, именуемое в дальнейшем «Экстерн» _____

_____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

(Ф.И.О. Экстерна)

1. Предмет Договора

1.1. Университет оказывает услуги, связанные с прикреплением Экстерна к СПбГЭУ для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, на условиях полного возмещения затрат, а Заказчик оплачивает указанные услуги.

Перечень кандидатских экзаменов:

- история и философия науки,
- иностранный язык,
- специальность / (экономическая теория)

00.00.00 –

(шифр и наименование направления подготовки)

00.00.00 –

(шифр и наименование научной специальности)

1.2. Срок обучения: с 00.00.2017 г. по 00.00.2017 г.

1.3. Зачисление Экстерна в Университет производится после оплаты по Договору (поступления денежных средств на счет Университета).

1.4. Услуги по Договору считаются оказанными в последний календарный день каждого месяца в течение срока оказания услуг, если Заказчик не докажет иное.

1.5. Университет вправе оказать услуги по Договору досрочно.

2. Обязанности сторон

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Ознакомить Экстерна с «Положением о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет»;

2.1.2. Организовать проведение занятий по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов;

2.1.3. Предоставить Экстерну право пользования научным и читальным залами Университета для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов.

2.2. Экстерн обязуется:

2.2.1. Полностью выполнить индивидуальный план подготовки к сдаче кандидатских экзаменов;

2.2.2. Осуществить необходимые действия по сдаче кандидатских экзаменов в установленные Университетом сроки;

2.2.3. Соблюдать требования Устава Университета, соблюдать правила внутреннего распорядка Университета, приказы и распоряжения ректора Университета;

2.2.4. При смене Заказчика заключить дополнительное соглашение к Договору.

2.3. Заказчик обязуется произвести оплату в размере и сроки, предусмотренные Договором.

3. Размер и порядок оплаты

3.1. Договорная цена подготовки Экстерна включает в себя расходы Университета в течение действия Договора, связанные с организацией подготовки к сдаче кандидатских экзаменов.

3.2. Договорная цена подготовки Экстерна за весь период обучения составляет:

60 000 (шестьдесят тысяч) рублей

НДС не облагается (подпункт 14 пункт 2 статья 149 НК РФ).

3.3. Оплата по Договору осуществляется единовременно не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения Договора.

3.4. Стоимость банковских услуг оплачивается Заказчиком самостоятельно.

3.5. В безналичном порядке оплата услуг осуществляется на счет Университета, указанный в разделе 5 Договора. Датой оплаты по Договору при внесении наличных средств (применительно к зачисленным на счет Университета денежным средствам) будет считаться дата внесения наличных денежных средств в кредитную организацию, либо платежному агенту, осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, либо банковскому платежному агенту, осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности.

Заказчик обязан осуществить оплату по Договору лично или возложить обязанность по оплате на третье лицо. В случае осуществления оплаты по Договору за Заказчика третьим лицом обязательство считается исполненным надлежащим образом. Заказчик обязан письменно уведомить Университет в случае возложения обязанности по оплате на третье лицо в течение 14 календарных дней с момента поступления оплаты на счет Университета. При отсутствии уведомления поступившие денежные средства считаются исполнением обязательств по оплате Заказчиком.

3.6. В случае досрочного расторжения Договора Заказчиком или Экстерном с письменного согласия Заказчика вследствие одностороннего отказа от исполнения Договора после фактического начала подготовки, денежные средства, уплаченные Университету, подлежат возврату за вычетом понесенных Университетом расходов по исполнению Договора, рассчитанных пропорционально сроку оказания услуг. Возврат денежных средств осуществляется на основании письменного заявления

Заказчика с указанием реквизитов Заказчика в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения Университетом соответствующего заявления.

3.7. Экстерн обязан проконтролировать поступление денежных средств на счет Университета. Основанием для оплаты является Договор.

4. Прочие положения

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

4.2. Университет при наличии возможности и на основании обращения Экстерна предоставляет ему место в общежитии (за дополнительную плату по отдельному договору).

4.3. Университет вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору и отчислить Экстерна в случаях нарушения п.п.2.2, 2.3 Договора.

При этом стороны признают, что в случаях невыполнения индивидуального плана подготовки; нарушения условий оплаты; грубого нарушения правил проживания в общежитии; нарушения правил внутреннего распорядка возникает невозможность исполнения обязательств по Договору по вине Заказчика или Экстерна.

Договор считается расторгнутым с момента издания приказа ректора Университета об отчислении Экстерна.

4.4. При восстановлении Экстерна для возобновления подготовки заключается новый договор на условиях оплаты обучения, установленных для года заключения нового договора.

4.5. Правоотношения сторон регулируются Договором и законодательством РФ.

4.6. Обработка персональных данных осуществляется Университетом только в целях выполнения обязательств по Договору и предполагает осуществление Университетом следующих действий как с использованием, так и без использования средств автоматизации: сбор, запись, уточнение, использование и уничтожение. Университет обязан соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в рамках выполнения обязательств по Договору, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов. Университет при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры (или обеспечивать их принятие) для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. Подписанием Договора Заказчик и Экстерн выражают свое согласие на обработку и хранение их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.7. Для разрешения споров, вытекающих из Договора, Университет вправе обращаться в суд по месту нахождения СПбГЭУ.

4.8. Договор составлен в трех экземплярах (один экземпляр для Университета, один экземпляр для Заказчика, и один для Экстерна), имеющих равную юридическую силу.

5. Адреса и реквизиты сторон

Университет: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

Адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, д. 21. Телефон/факс: (812) 310-38-23. Адрес сайта: <http://www.unecon.ru>

Отдел договоров: тел.: 310-50-24; 310-21-81; адрес электронной почты: aspirantura@unecon.ru

Платежные реквизиты: ИНН 7840483155/КПП 784001001 Управление Федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу (Отдел № 14, СПбГЭУ, л/с 20726Ш198961), р/с 40501810300002000001 в Северо-Западном ГУ Банка России, г. Санкт-Петербург, БИК 044030001. ОГРН 1129847034570. Код по ОКПО 44353610. Код по ОКВЭД (основной вид деятельности) 85.22. Код дохода 00000000000000000130. Код по ОКТМО 40909000

Заказчик: _____
(наименование организации, Ф.И.О.)

Адрес: _____
(реквизиты организации; для физических лиц: адрес, паспортные данные, № страх. свид., ИНН)

Дата рождения: _____ г. Место рождения: _____ Телефон: _____

Экстерн: _____

Дата рождения: _____ г. Место рождения: _____ Гражданство РФ

Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

Адрес: _____

Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования: _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____ Телефон: _____

Подписи сторон:

Университет:

Заказчик: _____

М.П. «___» _____ 2017 г.

(подпись)
«___» _____ 2017 г.

Экстерн: _____
(Ф.И.О.)

Директор Института подготовки и аттестации
научно-педагогических кадров Демидова Л.Г. _____
(подпись)

(подпись)
«___» _____ 2017 г.