

Приложение № 2 к приказу

№ 222 от 27.03.2017

«УТВЕРЖДЕНО»

Ректор СПбГЭУ



И.А. Максимцев

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации целевого приема в
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный
экономический университет»

Санкт-Петербург
2017 г.

1. Общие положения

Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановления Правительства от 27 ноября 2013 г. №1076 «О Порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 года № 1147 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» с изменениями, вносимыми приказами Министерства образования и науки РФ от 30.11.2015 г. №1387 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2015 года, регистрационный №40152), от 30 марта 2016 года №333 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 апреля 2016 года, регистрационный №41840) и от 29 июля 2016 г. № 921 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 августа 2016 года, регистрационный №43319);
- постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2015 № 192 «О государственном плане подготовки кадров со средним профессиональным и высшим образованием для организаций оборонно-промышленного комплекса на 2016-2020 годы»;
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- локальных актов ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет».

1.1. Целевой прием в граждан проводится в рамках ежегодно устанавливаемой учредителем СПбГЭУ - Министерством образования и науки РФ (учредитель) квоты (далее квота целевого приема) в пределах контрольных цифр приема граждан за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждому уровню высшего образования, каждой специальности и каждому направлению подготовки.

1.2. Квота целевого приема по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры устанавливается учредителем:

- 1.2.1. по Университету в целом;
- 1.2.2. с детализацией по формам обучения;
- 1.2.3. с детализацией по каждой специальности или направлению подготовки в целом.

1.3. В случае установления учредителем Университета квоты целевого приема без детализации по какому-либо из признаков, указанных в пункте 1.2. настоящего Положения, Университет может самостоятельно установить детализацию квоты целевого приема не позднее 01 июня года приема.

Учредитель может детализировать квоту целевого приема по отдельным заказчикам целевого приема. В случае установления квоты целевого приема учредителем без указанной детализации, квота может быть детализована по отдельным заказчикам целевого приема Университетом самостоятельно не позднее 01 июня текущего года.

В соответствии с Правилами приема не позднее 01 июня на официальном сайте Университета размещается информация о количестве мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты.

1.4. Целевой прием осуществляется на основании договоров о целевом приеме, заключенных между Университетом и федеральными государственными органами, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, или муниципального образования (далее – заказчики целевого приема).

1.5. Договор о целевом приеме заключается между Университетом и заказчиком целевого приема, заключившим договор о целевом обучении с гражданином.

1.6. Право на обучение на условиях целевого приема для получения высшего образования имеют граждане, которые заключили с заказчиком договор о целевом обучении и приняты на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема в соответствии с локальными нормативными актами, устанавливающими порядок приема в Университет.

1.7. Количество целевых мест, утвержденное учредителем университета, объявляется вузом на официальном сайте и не может быть изменено в ходе приема документов и зачисления.

1. Порядок заключения и расторжения договора о целевом приеме

2.1. Для организации целевого приема заказчик направляет в СПбГЭУ предложение в письменной форме о заключении договора о целевом приеме. Предложение оформляется на официальном бланке заказчика, подписывается

руководителем и заверяется печатью учреждения. В предложении указываются сведения о количестве граждан, подготовку которых необходимо осуществить с детализацией по направлениям подготовки и специальностям, а также сведения о направлениях деятельности заказчика (Приложение 1).

2.2. В течение 10 календарных дней со дня получения в письменной форме предложения о заключении договора о целевом приеме, Университет сообщает заказчику целевого приема в письменной форме о предварительной готовности к заключению договора или об отказе в заключении договора в связи с отсутствием по соответствующей специальности или направлению подготовки контрольных цифр приема граждан.

2.3. При получении от СПбГЭУ согласия на заключение договора о целевом приеме заказчик в течение 5 календарных дней со дня получения направляет в СПбГЭУ подписанный проект договора о целевом приеме (Приложение 2).

2.4. В сроки, установленные учредителем, запрос университета на выделение целевых мест, направляется на рассмотрение и утверждение учредителю СПбГЭУ - Министерству образования и науки РФ. При утверждении учредителем квоты целевого приема без детализации по заказчикам, указанная детализация производится Университетом и утверждается председателем приемной комиссии СПбГЭУ.

2.5. Результаты детализации утвержденной учредителем квоты, доводятся до сведения заказчиков по электронной почте и через операторов почтовой связи.

2.6. Неотъемлемой частью договора о целевом приеме являются:

- Приложение к договору, содержащее сведения о количестве целевых мест выделяемых заказчику. Данное приложение подписывается сторонами после утверждения квоты целевого приема учредителем в срок до 01 июня года приема. На основании установленной учредителем и утвержденной председателем приемной комиссии СПбГЭУ детализации квоты целевого приема заказчику может быть отказано в выделении мест.

- Приложение к договору, содержащее список граждан, изъявивших желание участвовать в целевом приеме. До начала целевого приема заказчик информирует Университет о количестве граждан, с которыми заключены договоры о целевом обучении. Датой начала целевого приема является день завершения приема документов, определяемый правилами приема для соответствующих категорий абитуриентов.

2.7. Приложения к договору о целевом приеме подписываются сторонами после утверждения квоты целевого приема учредителем.

2.8. Договор о целевом приеме расторгается по соглашению сторон, в том числе в связи с отсутствием утвержденной учредителем квоты целевого приема на направления подготовки, указанные в договоре, а так же в связи с отчислением гражданина из Университета, в связи с обстоятельствами, не зависящими от воли гражданина и Университета, в том числе в связи с ликвидацией образовательной организации, органа или организации, а также в судебном порядке.

2.9. Соглашения о расторжении договора о целевом приеме совершаются в простой письменной форме.

3. Особенности допуска к конкурсу и зачисления на целевые места

3.1. Лица, направляемые организациями-заказчиками в Университет для участия в конкурсе по целевому приему, допускаются к участию в конкурсе на целевые места в соответствии с правилами приема в Университет, действующими на год приема.

3.2. Договор о целевом обучении с гражданами (или их законными представителями) заключается до начала целевого приема в 2-х экземплярах, один из которых предоставляется заказчику целевого приема, второй – гражданину (или его законному представителю). Срок действия договора о целевом обучении распространяется на весь срок обучения гражданина (Приложение 3). Существенными условиями договора о целевом обучении являются:

- 1) меры социальной поддержки студентов, предоставляемые гражданину в период обучения органом или организацией, заключившими договор о целевом обучении. К указанным мерам могут относиться меры материального стимулирования и стипендии, оплата платных образовательных услуг, предоставление в пользование и (или) оплата жилого помещения в период обучения и другие меры социальной поддержки;
- 2) трудоустройство выпускников в организацию, указанную в договоре о целевом обучении, в соответствии с полученной квалификацией;
- 3) обязательства органа или организации и гражданина соответственно по организации учебной, производственной и преддипломной практики гражданина;
- 4) основания освобождения гражданина от исполнения обязательства по трудоустройству.

3.3. Результаты ЕГЭ граждан, направляемых на целевое обучение, должны быть не ниже минимальных баллов ЕГЭ, установленных по предметам, входящим в перечень вступительных испытаний по соответствующим направлениям подготовки / специальностям.

Для поступающих на образовательные программы магистратуры баллы, полученные на вступительных испытаниях, должны быть не ниже минимальных баллов, установленных Правилами приема в Университет.

3.4.Списки абитуриентов, подавших заявления для участия в конкурсе на места по целевому приему, размещаются на сайте СПбГЭУ. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты, указываются сведения об организации, заключившей договор о целевом обучении с поступающим. В списке лиц, подавших заявления, и в списке поступающих на места в пределах квоты целевого приема не указываются сведения, относящиеся к целевому приему в интересах безопасности государства.

3.5.При детализации квоты целевого приема по отдельным заказчикам, Университет организует отдельный конкурс по целевому приему в разрезе отдельных заказчиков в соответствии со списком, представленным заказчиком.

3.6.Зачисление лиц, поступающих на места в пределах квоты целевого приема на образовательные программы бакалавриата/специалитета, проводится одновременно с лицами, поступающими без вступительных испытаний и поступающими на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права.

Зачисление лиц, поступающих на места в пределах квоты целевого приема на образовательные программы магистратуры, проводится до зачисления лиц, поступающих на общих основаниях по соответствующим образовательным программам.

Приказы о зачислении размещаются в день их издания на сайте Университета и на информационном стенде приемной комиссии СПбГЭУ.

3.7.Зачисление на места в пределах квоты целевого приема лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте университета и на информационном стенде приемной комиссии.

3.8.Количество мест, незаполненных в пределах квоты целевого приема, добавляется к количеству конкурсных мест по общему конкурсу.

Угловой

Ректору ФГБОУ ВО СПбГЭУ

штамп

проф. И.А. Максимцеву

Предложение о заключении договора о целевом приеме
с ФГБОУ ВО СПбГЭУ

(полное наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования)

Руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2013 года «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении», вносим предложение о заключении договора о целевом приеме и просим выделить целевые места для обучения в СПбГЭУ по следующим направлениям подготовки бакалавров/специалистов в количестве:

№	Код	Направление подготовки	Форма обучения	Количество мест

Сведения об организации:

1. наименование юридического лица; _____
2. организационно-правовая форма; _____
3. адрес (место нахождения); _____
4. _____ П
риложить документ подтверждающий наличие доли РФ, субъекта РФ или муниципального образования в уставном капитале хозяйственного общества.
5. сведения о направлениях деятельности организации

Руководитель государственного органа /организации _____

ПОДПИСЬ

М.П.

Исполнитель: Ф.И.О. (полностью) контактный телефон, E-mail

Договор о целевом приеме №

г. Санкт-Петербург

" ___ " _____ 201__ г.
(дата заключения договора)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора Максимцева Игоря Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(полное наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании _____,
(наименование документа)

с другой стороны, далее именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1. Исполнитель обязуется в соответствии с заявкой

(полное наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования)

на осуществление целевого приема организовать в 201__ году целевой прием граждан, заключивших договор о целевом обучении с заказчиком, в рамках квоты целевого приема для получения высшего образования в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее квота целевого приема), а заказчик обязуется организовать практику граждан, заключивших договор о целевом обучении, в соответствии с учебными планами исполнителя.

II. Права и обязанности сторон

2. Заказчик вправе:

а) проводить работу по профессиональной ориентации граждан, поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования;

б) проводить мониторинг успеваемости граждан, обучающихся в соответствии с договорами о целевом обучении, и контролировать качество их подготовки;

в) вносить исполнителю предложения по формированию образовательных программ высшего образования, реализуемых исполнителем, с учетом дополнительных требований заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;

г) принимать участие в организуемых исполнителем учебно-методических и научных мероприятиях по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации специалистов, а также развития фундаментальной и прикладной науки;

3. Заказчик обязан:

а) заключать договор о целевом обучении с гражданином в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 года №1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении» до начала целевого приема в университете;

б) осуществлять отбор и направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, к исполнителю для участия в конкурсе на целевые места, проводимом в рамках квоты целевого приема;

в) организовать прохождение гражданами, заключившими договор о целевом обучении и принятыми на целевые места, учебной и производственной практики в соответствии с учебными планами исполнителя;

г) представить в приложении к данному договору список поступающих, с которыми заключены договоры о целевом обучении;

д) подписать приложение к настоящему договору, содержащее сведения о количестве целевых мест, выделяемых заказчику, после того, как квоту целевых мест утвердит учредитель Исполнителя.

4. Исполнитель вправе:

а) учитывать предложения заказчика по формированию образовательных программ высшего образования, реализуемых исполнителем, с учетом дополнительных требований заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;

б) корректировать количество мест по целевому приему после утверждения квоты целевого приема учредителем.

5. Исполнитель обязан:

а) консультировать заказчика по вопросам организации целевого приема;

б) организовать целевой прием граждан, заключивших договор о целевом обучении с заказчиком, в рамках квоты целевого приема;

в) принять на целевые места граждан, заключивших договор о целевом обучении с заказчиком и прошедших конкурс, проводимый в рамках квоты целевого приема;

г) обеспечить необходимые условия для подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении и обучающихся по образовательным программам высшего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также с учетом новейших достижений науки и техники;

д) представить по письменному запросу заказчика информацию об успеваемости граждан, заключивших договор о целевом обучении;

е) письменно известить заказчика в течение 10 календарных дней о невыполнении гражданином, заключившим договор о целевом обучении, требований образовательной программы, о его переводе на обучение по иной образовательной программе, отчислении, а также об иных обстоятельствах, имеющих значение для исполнения настоящего договора;

ж) обеспечить направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, в организацию, указанную в договоре о целевом обучении, для прохождения практики

з) известить об изменении количества целевых мест, выделенных заказчику, после утверждения и детализации квоты целевого приема учредителем Университета – Министерством образования и науки РФ.

III. Разрешение споров

6. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе посредством обмена письменными, факсимильными и электронными сообщениями.

7. Споры, не разрешенные путем переговоров, рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 30 календарных дней.

8. При невозможности урегулирования спора посредством переговоров и в претензионном порядке спор передается на разрешение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Прочие условия

9. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему.

10. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

11. В случае если у одной из сторон изменились организационно-правовая форма, адрес, банковские реквизиты (при их наличии) или иные данные, имеющие значение для исполнения настоящего договора, эта сторона обязана уведомить об этом другую сторону в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

12. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

V. Адреса и платежные реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

УНИВЕРСИТЕТ:

почтовый адрес: 191023,

г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, д.21,

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный

экономический университет»

Телефон/факс: 458-97-58, 310-38-23

ЗАКАЗЧИК:

Ректор ФГБОУ ВО СПбГЭУ

И.А. Максимцев

« _____ » _____ 201_____ г.

Приложение к договору о целевом приеме № от _____

Количество целевых мест, выделенных в рамках квоты целевого приема ФГБОУ ВО СПбГЭУ для _____

(полное наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования)

№ п/п	Код направления подготовки	Наименование направления подготовки	Форма обучения	Количество мест

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

УНИВЕРСИТЕТ:

почтовый адрес: 191023,

г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, д.21,

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный

экономический университет»

Телефон/факс: 458-97-58, 310-38-23

ЗАКАЗЧИК:

Ректор ФГБОУ ВО СПбГЭУ

И.А. Максимцев

« _____ » _____ 201_____ г.

Приложение к договору о целевом приеме № от _____

Список граждан, участвующих в конкурсе по целевому приему в ФГБОУ ВО СПбГЭУ и заключивших договоры о целевом обучении с

(полное наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования)

№	Ф.И.О. абитуриента	Код направления подготовки	Наименование направления подготовки	Форма обучения	Реквизиты договора о целевом обучении

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

УНИВЕРСИТЕТ:

почтовый адрес: 191023,

г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, д.21,

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный

экономический университет»

Телефон/факс: 458-97-58, 310-38-23

ЗАКАЗЧИК:

Ректор ФГБОУ ВО СПбГЭУ

_____ И.А. Максимцев

« _____ » _____ 201 _____ г.

ТИПОВАЯ ФОРМА
договора о целевом обучении

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства РФ
от 27 ноября 2013 г. N 1076

_____ (место заключения договора)

" ____ " _____ 20__ г.
(дата заключения договора)

_____ (полное наименование федерального государственного органа, органа государственной власти, субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного муниципального учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования)

Именуемый в дальнейшем Организацией, в лице _____,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании _____,
(наименование документа)

с одной стороны, и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего, в случае если гражданин является несовершеннолетним)

Именуемый в дальнейшем гражданином, с другой стороны, далее именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1. В соответствии с настоящим договором гражданин обязуется освоить образовательную программу по _____,
(код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования)

реализуемую в _____,
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанной образовательной программе и заключить трудовой договор (контракт) с организацией, указанной в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора, а Организация обязуется предоставить гражданину меры социальной поддержки и организовать прохождение практики в соответствии с учебным планом.

II. Права и обязанности сторон

2. Организация вправе:

а) запрашивать у гражданина информацию о результатах прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

б) рекомендовать гражданину тему выпускной квалификационной работы (при наличии);

в) _____,
(иные права Организации)

3. Организация обязана:

а) предоставить гражданину в период его обучения следующие меры социальной поддержки*:

_____ ;
(меры материального стимулирования (стипендии и другие денежные выплаты, оплата питания и (или) проезда и иные меры), оплата платных образовательных услуг (при необходимости), предоставление в пользование и (или) оплата жилого помещения)

б) организовать прохождение гражданином практики в соответствии с учебным планом;

в) обеспечить в соответствии с полученной квалификацией трудоустройство гражданина в _____ ;

(наименование организации, ее основной государственный регистрационный номер (при его наличии))

г) в случае неисполнения обязательств по трудоустройству гражданина в течение _____ месяцев выплатить гражданину компенсацию в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки;

д) уведомить гражданина об изменении местонахождения, банковских реквизитов (при их наличии) или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

е) _____ .

(иные обязанности Организации)

4. Гражданин вправе:

а) получать от Организации меры социальной поддержки, предусмотренные подпунктом "а" пункта 3 настоящего договора;

б) в случае необходимости получать информацию о деятельности организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

в) _____ .

(иные права гражданина)

5. Гражданин обязан:

а) осваивать образовательную программу по _____ ;

(код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования)

б) представлять по требованию Организации информацию о результатах прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

в) проходить практику, организованную Организацией, в соответствии с учебным планом;

г) соблюдать нормативные акты организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

д) заключить с организацией, указанной в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора, трудовой договор (контракт) не позднее чем через _____ месяцев со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации;

е) возместить Организации в течение _____ месяцев расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки, а также выплатить штраф

в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки, в случае неисполнения обязательств по трудоустройству, предусмотренных настоящим договором;

ж) уведомить Организацию об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов (при их наличии) и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

з) _____
(иные обязанности гражданина)

III. Ответственность сторон

6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Основаниями для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству являются**:

а) наличие заболеваний, препятствующих трудоустройству в организацию, указанную в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора, и подтвержденных заключениями уполномоченных органов;

б) признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом I или II группы, установление ребенку гражданина категории "ребенок-инвалид", если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка;

в) признание гражданина в установленном порядке инвалидом I или II группы;

г) гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту службы супруга (супруги);

д) _____
(иные основания для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству)

IV. Срок действия договора, основания его досрочного прекращения

8. Настоящий договор вступает в силу с _____ и действует до заключения трудового договора (контракта).

9. Основаниями для досрочного прекращения настоящего договора являются:

а) отказ организации, осуществляющей образовательную деятельность, в приеме гражданина на целевое место, в том числе в случае, если гражданин не прошел по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

б) неполучение гражданином в течение ____ месяцев мер социальной поддержки от Организации;

в) отчисление гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, до окончания срока освоения образовательной программы;

г) наступление и (или) обнаружение обстоятельств (медицинские или иные показания), препятствующих трудоустройству гражданина в организацию, указанную в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора;

д) _____
(иные основания прекращения настоящего договора)

V. Заключительные положения

10. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

11. Настоящий договор составлен в _____ экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

12. _____
(иные условия)

VI. Адреса и платежные реквизиты сторон:

Гражданин	Организация
_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (полное наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования)
_____ (дата рождения)	
_____ (серия и номер паспорта, когда и кем выдан)	
_____ (местонахождение)	
_____ (банковские реквизиты (при их наличии))	_____ (местонахождение)
/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	/_____ (банковские реквизиты (при их наличии))
	_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

М.П.

* При заключении настоящего договора стороны самостоятельно определяют перечень мер социальной поддержки, предоставляемых гражданину, с указанием порядка, сроков и размеров их предоставления.

** При заключении настоящего договора стороны самостоятельно определяют перечень оснований для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству.