

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора университета
от «12» февраля 2016г. № 36

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

Санкт-Петербург
2016

1. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (СПбГЭУ) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014г. №247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня», а также Уставом СПбГЭУ, решением Ученого Совета СПбГЭУ, приказами и распоряжениями ректора СПбГЭУ, а также настоящим Положением.

2. Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее – Положение) устанавливает правила прикрепления лиц к ФГБОУ ВО «СПбГЭУ» (далее – Университет) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

4. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Прикрепление к Университету лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Университет (далее – прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

5. Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

6. Прикрепление лица для сдачи кандидатского экзамена по направлению подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре (далее – направление подготовки),

соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации (далее соответственно – научная специальность, номенклатура), по которой подготавливается диссертация, допускается в Университете по направлениям, имеющим государственную аккредитацию по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

7. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

8. Лица, прикрепляемые для сдачи кандидатских экзаменов, в установленные Университетом сроки подают на имя ректора Университета заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов на русском языке с указанием в нем шифра и наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация (Приложение 1).

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации Университета и приложений к нему;

- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

9. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- копия диплома специалиста или диплома магистра и приложения к нему;

- копия документа (документов), удостоверяющего личность и гражданство прикрепляющегося лица;

- 2 фотографии 3х4;

- список опубликованных научных работ и изобретений по теме диссертации (при наличии).

Заявление с прилагаемыми документами прикрепляемое лицо подает в Институт подготовки и аттестации научно-педагогических кадров Университета с предъявлением оригиналов диплома с приложением и документа (документов), удостоверяющего личность и гражданство.

10. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляющихся лиц запрещается.

11. В случае представления прикрепляющимся лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные п.8 настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, Университет возвращает документы прикрепляющемуся лицу.

12. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов оформляется приказом ректора СПбГЭУ и соответствующим договором.

13. Прикрепляемое лицо заключает договор для сдачи одного кандидатского экзамена (Приложение 2) или договор для сдачи трех кандидатских экзаменов (Приложение 3).

14. После представления прикрепляемым лицом необходимого комплекта документов и заключения соответствующего договора издается приказ ректора СПбГЭУ о прикреплении лица для сдачи кандидатских экзаменов (кандидатского экзамена).

15. Сдача кандидатских экзаменов (кандидатского экзамена) подтверждается справкой, выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий (Приложение 4).

Приложение 1.

Ректору СПбГЭУ
проф. И.А. Максимцеву

от гр. _____

(Ф.И.О. полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня для сдачи кандидатских экзаменов
(кандидатского экзамена) по:

иностранному языку (_____)
(английский, немецкий, французский, китайский)

истории и философии науки (_____)
(отрасль науки)

специальной дисциплине
по направлению подготовки _____ - _____

_____ шифр и наименование направления подготовки

по научной специальности _____ - _____

_____ шифр и наименование научной специальности

О себе сообщаю следующие сведения:

Дата рождения: _____
число месяц год

Сведения о гражданстве: _____

Паспорт: серия _____ номер _____

Кем выдан: _____

Когда выдан: _____
число месяц год

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования: _____

Адрес: _____

Контактный телефон: _____ email: _____

Приложение 2.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

форма 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (СПбГЭУ)

Договор

№ АС-150000 от 00.00.20 г.

о прикреплении лица, имеющего гражданство РФ, для сдачи кандидатского экзамена
(экстернат)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет», именуемое в дальнейшем «Университет», гос. рег. № 1129847034570 от 29.12.2012 г.; лицензия 90Л01 № 0008060, рег. № 1083, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 05.09.2014 г., действующая бессрочно; временное свидетельство о государственной аккредитации рег. № 0027 от 27.03.2014 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действительное до 27.03.2015 г., в лице ректора Макенцева Игоря Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О.)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице

_____ (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____ и потребитель - лицо, прикрепляемое для сдачи кандидатского экзамена, именуемое в дальнейшем «Экстерн»

_____ (Ф.И.О. «Экстерна»)

с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Университет оказывает, а Заказчик оплачивает услуги по подготовке Экстерна и сдаче им кандидатского экзамена

_____ (наименование экзамена)

_____ (шифр и наименование направления подготовки)

_____ (шифр и наименование научной специальности)

1.2. Срок обучения: с 00.00.20 г. по 00.00.20 г.

1.3. Зачисление Экстерна в Университет производится после оплаты по Договору (поступления денежных средств на расчетный счет Университета).

2. Обязательства сторон

2.1. «Университет» обязуется:

2.1.1. Ознакомить «Экстерна» с «Положением о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО «Санкт – Петербургский государственный экономический университет»;

2.1.2. Организовать проведение занятий по подготовке к сдаче кандидатского экзамена;

2.1.3. Предоставить «Экстерну» право пользования научным и читальным залами «Университета» для подготовки к сдаче кандидатского экзамена;

2.1.4. По окончании каждого месяца (срока) обучения оформить акт и счет-фактуру на оказанные образовательные услуги по подготовке «Экстерна». Образовательные услуги в соответствии с Договором считаются оказанными в последний календарный день каждого месяца в течение учебного года.

2.2. «Экстерн» обязуется:

2.2.1. Полностью выполнить индивидуальный план подготовки к сдаче кандидатского экзамена;

2.2.2. Осуществить необходимые действия по сдаче кандидатского в установленные «Университетом» сроки;

2.2.3. Соблюдать требования Устава «Университета», соблюдать правила внутреннего распорядка «Университета», приказы и распоряжения ректора «Университета»;

2.2.4. При смене «Заказчика» заключить дополнительное соглашение к Договору.

2.3. «Заказчик» обязуется произвести оплату за подготовку «Стажера» в размере и сроки, предусмотренные Договором.

3. Размер и порядок оплаты

3.1. Договорная цена подготовки «Экстерна» включает в себя расходы «Университета» в течение действия Договора, связанные с организацией подготовки к сдаче кандидатского экзамена.

3.2. Договорная цена подготовки «Экстерна» за весь период обучения составляет:

20 000 (двадцать тысяч) рублей

НДС не облагается (подпункт 14 пункт 2 статья 149 НК РФ).

3.3. Оплата по Договору осуществляется единовременно в пределах 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения Договора.

3.4. Стоимость банковских услуг оплачивается «Заказчиком» самостоятельно.

3.5. В случае досрочного расторжения Договора «Заказчиком» или «Экстерном» с письменного согласия «Заказчика» вследствие одностороннего отказа от исполнения Договора после фактического начала обучения денежные средства, указанные «Университету», подлежат возврату за вычетом понесенных «Университетом» расходов по исполнению Договора. Возврат денежных средств осуществляется на основании письменного заявления «Заказчика» с указанием реквизитов «Заказчика» в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения «Университетом» соответствующего заявления.

3.6. Зачисление «Экстерна» производится только после поступления денежных средств на расчетный счет «Университета».

3.7. В случае оплаты путем безналичного расчета «Экстерн» обязан проконтролировать поступление денежных средств на расчетный счет «Университета». Основанием для оплаты является Договор.

4. Прочие положения

- 4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.
- 4.2. Университет при наличии возможности и на основании обращения Экстерна предоставляет ему место в общежитии (за дополнительную плату по отдельному договору).
- 4.3. Университет вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору и отчислить Экстерна в случаях нарушения п.п.2.2, 2.3 Договора.
При этом стороны признают, что в случаях невыполнения индивидуального плана подготовки; нарушения условий оплаты; грубого нарушения правил проживания в общежитии; нарушения правил внутреннего распорядка возникает невозможность исполнения обязательств по Договору по вине Заказчика или Экстерна.
Договор считается расторгнутым с момента издания приказа ректора Университета об отчислении Экстерна.
- 4.4. При восстановлении Экстерна для возобновления подготовки заключается новый договор на условиях оплаты обучения, установленных для года заключения нового договора.
- 4.5. Правоотношения сторон регулируются Договором и законодательством РФ.
- 4.6. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством РФ.
- 4.7. Договор составлен в трех экземплярах (два экземпляра для Университета, один экземпляр для Заказчика), имеющих равную юридическую силу.

5. Ответственность сторон

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Срок действия Договора

- 6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

7. Адреса и реквизиты сторон

Университет: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет».

Почтовый адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, д. 21. Телефон/факс: (812) 310-38-23. Адрес сайта: www.uneccon.ru

Отдел договоров: тел.: 310-50-24; 310-21-81; адрес электронной почты: aspirantura@uneccon.ru

* Платежные реквизиты: ИНН 7840483155/КПП 784001001 Управление Федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу

(Отдел № 14, СПбГУУ, л/с 20726Ш98961), р/с 40501810300002000001 в Северо-Западном ГУ Банка России, г. Санкт-Петербург, БИК 044030001. ОГРН 1129847034570. Код по ОКПО 44353610. Код по ОКВЭД (основной вид деятельности) 80.30.1. Код дохода 0000000000000000130. Код по ОКТМО 40909000.

«Заказчик»: _____
(наименование организации, Ф.И.О.)

Адрес: _____
(реквизиты организации: для физических лиц: адрес, паспортные данные, № страх. свид., ИНН)

«Экстерн»: _____
Ф.И.О. _____

Дата рождения: «___» _____ г. Гражданство _____ РФ

Паспорт: серия «___» № _____ выдан _____

Адрес: _____

Пенсионное страховое свидетельство: _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

8. Подписи сторон

«Университет»

«Заказчик»: _____
(Ф.И.О.)

_____ (подпись)

М.П. «___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

Директор Института подготовки и аттестации
научно-педагогических кадров Демидова Л.Г. _____
(подпись)

«Экстерн»: _____
(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

форма 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (СПбГЭУ)

Договор

№ АС-150000 от 00.00.20 г.

о прикреплении лица, имеющего гражданство РФ, для сдачи кандидатских экзаменов
(экстернат)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет», именуемое в дальнейшем «Университет», гос. рег. № 1129847034570 от 29.12.2012 г.; лицензия № 1083, бланк серия 90Л01 №0008060, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 05.09.2014 г., действующая бессрочно; свидетельство о государственной аккредитации № 1218, бланк серия 90А01 №0001297 от 12.03.2015 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 12.03.2015 г., срок действия до 12.03.2021 г., в лице проректора по научной работе Карлика Александра Евсеевича, действующего на основании Доверенности № 40 – 15 от 12.01.2015 г..

(наименование юридического лица, Ф.И.О.)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», в лице

(должность, Ф.И.О. должностного лица – для юридических лиц)

действующего на основании

и лицо, прикрепляемое для сдачи кандидатского экзамена, именуемое в дальнейшем «Экстерн»

(Ф.И.О. Экстерна)

заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Университет оказывает, а Заказчик оплачивает услуги по подготовке Экстерна и сдаче им кандидатских экзаменов;

(наименование экзаменов)

(шифр и наименование направления подготовки)

(шифр и наименование научной специальности)

1.2. Срок обучения: с 00.00.20 г. по 00.0.20 г.

1.3. Зачисление Экстерна в Университет производится после оплаты по Договору (поступления денежных средств на расчетный счет Университета).

2. Обязанности сторон

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Ознакомить Экстерна с «Положением о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет»;

2.1.2. Организовать проведение занятий по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов;

2.1.3. Предоставить Экстерну право пользования научным и читальным залами Университета для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов;

2.2. Экстерн обязуется:

2.2.1. Полностью выполнить индивидуальный план подготовки к сдаче кандидатских экзаменов;

2.2.2. Осуществить необходимые действия по сдаче кандидатских экзаменов в установленные Университетом сроки;

2.2.3. Соблюдать требования Устава Университета, соблюдать правила внутреннего распорядка Университета, приказы и распоряжения ректора Университета;

2.2.4. При смене Заказчика заключить дополнительное соглашение к Договору.

2.3. Заказчик обязуется произвести оплату в размере и сроки, предусмотренные Договором.

3. Размер и порядок оплаты

3.3. Договорная цена подготовки Экстерна включает в себя расходы Университета в течение действия Договора, связанные с организацией подготовки к сдаче кандидатских экзаменов.

3.4. Договорная цена подготовки Экстерна за весь период обучения составляет:

60 000 (шестьдесят тысяч) рублей

НДС не облагается (подпункт 14 пункт 2 статья 149 НК РФ).

3.3. Оплата по Договору осуществляется одновременно в пределах 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения Договора.

3.4. Стоимость банковских услуг оплачивается Заказчиком самостоятельно.

3.5. В случае досрочного расторжения Договора Заказчиком или Экстерном с письменного согласия Заказчика вследствие одностороннего отказа от исполнения Договора после фактического начала обучения денежные средства, уплаченные Университету, подлежат возврату за вычетом понесенных Университетом расходов по исполнению Договора. Возврат денежных средств осуществляется на основании письменного заявления Заказчика с указанием реквизитов Заказчика в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения Университетом соответствующего заявления.

3.7. В случае оплаты путем безналичного расчета Экстерн обязан проконтролировать поступление денежных средств на расчетный счет Университета. Основанием для оплаты является Договор.

4. Прочие положения

- 4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.
- 4.2. Университет при наличии возможности и на основании обращения Экстерна предоставляет ему место в общежитии (за дополнительную плату по отдельному договору).
- 4.3. Университет вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору и отчислить Экстерна в случаях нарушения п.п.2.2, 2.3 Договора.
При этом стороны признают, что в случаях невыполнения индивидуального плана подготовки; нарушения условий оплаты; грубого нарушения правил проживания в общежитии; нарушения правил внутреннего распорядка возникает невозможность исполнения обязательств по Договору по вине Заказчика или Экстерна.
Договор считается расторгнутым с момента издания приказа ректора Университета об отчислении Экстерна.
- 4.4. При восстановлении Экстерна для возобновления подготовки заключается новый договор на условиях оплаты обучения, установленных для года заключения нового договора.
- 4.5. Правоотношения сторон регулируются Договором и законодательством РФ.
- 4.6. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством РФ.
- 4.7. Договор составлен в трех экземплярах (два экземпляра для Университета, один экземпляр для Заказчика), имеющих равную юридическую силу.

5. Адреса и реквизиты сторон

Университет: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

Адрес: 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, д. 21. Телефон/факс: (812) 310-38-23. Адрес сайта: <http://www.unecon.ru>

Отдел договоров: тел.: 310-50-24; 310-21-81; адрес электронной почты: aspirantura@fines.ru

* Платежные реквизиты: ИНН 7840483155/КПП 784001001 Управление Федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу

(Отдел № 14, СПбГЭУ, л/с 20726Ш98961), р/с 40501810300002000001 в Северо-Западном ГУ Банка России, г. Санкт-Петербург, БИК 044030001, ОГРН 1129847034570. Код по ОКПО 44353610. Код по ОКВЭД (основной вид деятельности) 80.30.1. Код дохода 000000000000000000130. Код по ОКМТО 40909000

Заказчик: _____
(наименование организации, Ф.И.О.)

Адрес: _____
(реквизиты организации; для физических лиц: адрес, паспортные данные, № страх. свид., ИНН)

Экстерн:
Ф.И.О. _____

Дата рождения: «___» _____ г. Гражданство _____ РФ _____

Паспорт: серия «___» № _____ выдан _____

Адрес: _____

Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования: _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Подписи сторон:

Университет: _____ Заказчик: _____

М.П. «___» _____ 20 г. _____
(подпись)
«___» _____ 20 г.

Экстерн: _____
(Ф.И.О.)

Директор Института подготовки и аттестации
научно-педагогических кадров Демидова Л.Г. _____
(подпись) _____ (подпись)
«___» _____ 20 г.

Приложение 4.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 федеральное государственное
 бюджетное
 образовательное учреждение
 высшего образования
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(СПбГЭУ)
 Садовая ул., д. 21, г. Санкт-Петербург,
 Россия, 191023
 Тел.: (812)310-38-23; Факс (812)310-20-92
 e-mail: rector@unpecsp.ru <http://www.unpecsp.ru>
 ОКПО 44353610 ОГРН 1129847034570
 ИНН/КПП 7840483155/784001001

Справка № _____
 о сдаче кандидатских экзаменов
 Выдана _____
 (Ф.И.О. полностью)
 в том, что он(а) был(а) прикреплен(а) в СПбГЭУ
 в период с _____ 20__ года по _____
 _____ 20__ года в качестве экстерна
 для сдачи кандидатских экзаменов
 (кандидатского экзамена) по направлению
 подготовки _____ - _____
 шифр и наименование направления подготовки
 по научной специальности _____ - _____
 шифр и наименование научной специальности

Сдал(а) кандидатские экзамены (кандидатский экзамен) и получил(а) следующие оценки:

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1.	Специальность : шифр и наименование		
2.	Иностранный язык (_____)		
3.	История и философия науки (отрасль науки)		

Выдано на основании подлинных протоколов или документов о сдаче отдельных экзаменов, хранящихся в архиве учебного заведения (научно – исследовательского учреждения) по месту сдачи экзаменов.

Ректор

Максимцев И.А.

Директор института подготовки и
 аттестации научно - педагогических кадров

Демидова Л. Г.

Дата выдачи: _____