

Оформление диссертационной работы

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297 мм) через полтора интервала и размером шрифта 12-14 пунктов. Диссертация должна иметь твердый переплет¹.

Размеры полей: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 25 мм, правое - 10 мм. Диссертация оформляется на компьютере с использованием современных текстовых редакторов.

Титульный лист диссертации оформляется в соответствии с Приложением №2 к Положению о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, утвержденному приказом Минобрнауки от 12.12.2011 № 2817. В верхней части листа указывается полное наименование учебного заведения или научной организации, где выполнена диссертационная работа. Ниже со смещением вправо указывается «На правах рукописи», далее приводятся фамилия, имя и отчество диссертанта. Далее указывается название диссертационной работы, ниже – цифровой шифр и полное название специальности, по которой защищается работа. Далее печатаются сведения о том, на соискание какой ученой степени представлена работа. Ниже справа – сведения о научном руководителе или консультанте (фамилия, инициалы, ученая степень, звание). В самом низу листа по центру: город – год. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц диссертации. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

Таблицы. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Название следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа, в одну строку с ее номером (при переносе таблицы ее название помещается только перед первой частью таблицы, над другими частями таблицы пишут слово «Продолжение» и указывается номер таблицы, например, «Продолжение таблицы 1»). Таблицы в диссертации располагаются непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения, например Таблица В.1, если она приведена в Приложении В. Допускается применять размер шрифта в таблице меньше, чем в тексте.

Иллюстрации. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в диссертации. Иллюстрации нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией. Например, «Рисунок 1» и его наименование располагаются

¹ По оформлению диссертации ВАК рекомендует пользоваться ГОСТ Р 7.0.11-2011

посредине строки. Допускается нумерация в пределах раздела. Например, «Рисунок 1.1». В Приложении – Рисунок А.3.

Формулы следует пронумеровать порядковой нумерацией в пределах всего текста в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Например:

$$B=a+c \quad (1)$$

$$A= c:e \quad (2)$$

Формулы в приложениях нумеруются отдельно (В.1)

Ссылки в тексте: «согласно формуле (1)»

Допускается нумерация формул в пределах раздела (3.1)

Ссылки на использованные библиографические источники следует приводить в квадратных скобках.

Библиографический список. Библиографическое описание включает следующие элементы: сведения об авторе или авторах книги; название монографии, учебника, статьи; сведения о повторности издания; выходные данные: место (город в котором находится издательство), издательство и год издания; количество страниц, сведения об иллюстрациях. Обычно библиографический список формируется в алфавитном порядке по фамилиям авторов и если автор не указан – по заглавиям книг. Как правило, литературу на иностранных языках помещают либо в конце, либо в начале списка.

Оформление библиографического списка должно соответствовать ГОСТу Р 7.0.11-2011.