

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»
191023. Санкт-Петербург. Садовая ул., д.21 Тел. (812) 310-3823 Факс (812) 710-56-74
E-mail: rector@finec.ru <http://www.finec.ru>

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета И.А. Максимцев

 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ УНИВЕРСИТЕТА

Данное Положение разработано с учетом Федеральных законов Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Постановления Правительства РФ от 14 февраля 2008 г. N 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)» (в ред. Постановления Правительства РФ от 02.11.2013 N 988), Постановления Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», Постановления Правительства РФ от 10 декабря 2013 г. № 1139 «О порядке присвоения ученых званий», приказа от 26 ноября 2002 № 4114 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации» и соответствует Уставу СПбГЭУ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ученый совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее – Ученый совет университета) является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство ФГБОУ ВПО «СПбГЭУ» (далее - Университет) в пределах полномочий, предоставленных ему Уставом Университета. Срок полномочий Ученого совета университета не может превышать 5 лет. Досрочные перевыборы Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

1.2. Количество членов Ученого совета университета определяется на конференции работников и обучающихся. Нормы представительства в Ученом совете от его структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом университета. В состав Ученого совета университета входят по должности: ректор, который является председателем Ученого совета, проректоры. Остальные члены Ученого совета избираются на конференции работников и обучающихся Университета.

1.3. Нормы представительства от структурных подразделений и обучающихся и порядок их выдвижения на конференцию работников и обучающихся определяются Положением о проведении выборов нового состава Ученого совета университета (принято Ученым советом университета 29 января 2014 года, протокол № 12).

1.4. Представители работников и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на конференции при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

1.5. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора университета. В случае увольнения (отчисления) из высшего учебного заведения члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава совета.

1.6. Организация работы Ученого совета, в соответствии с утвержденным регламентом, возлагается на председателя совета и ученого секретаря совета.

1.7. Заседание Ученого совета университета проводится по мере производственной необходимости, но не реже одного раза в два месяца и считается правомочным при наличии кворума (2/3 списочного состава совета).

2. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

После формирования Ученого совета университета в его компетенцию входит:

2.1. Организаторская деятельность:

- принимает решение о созыве и проведении конференции;
- определяет порядок избрания делегатов на конференцию, осуществляет подготовку документации и ведения конференции;
- осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Университета законодательства Российской Федерации и Устава университета;
- определяет структуру университета;
- утверждает изменения и дополнения к Уставу университета;
- рассматривает и утверждает по представлению ректора планы экономического и социального развития университета;
- обсуждает вопросы финансовой деятельности университета и его структурных подразделений, в том числе находящихся на самостоятельном балансе;

- заслушивает ежегодные отчеты Ректора;
- определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Университета;
- утверждает положения о стипендиях, устанавливает размеры стипендий студентам, аспирантам и докторантам;
- принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации институтов, факультетов, кафедр и других учебных подразделений, учебно-научных, научных и вспомогательных структур университета, входящих в единый учебно-научно-производственный комплекс;
- ежегодно обсуждает и утверждает отчеты ректора, проректоров, деканов факультетов и заведующих кафедрами университета;
- рассматривает и принимает решения по вопросам организации труда и другим вопросам деятельности университета.
- утверждает регламент своей работы.

2.2. Организация учебного процесса:

- определяет направления и специальности подготовки бакалавров, специалистов и магистров, профессиональной переподготовки и повышения квалификации;
- рассматривает контрольные цифры и правила приема в университет;
- обсуждает образовательно-профессиональные программы и учебные планы, итоги выпускных экзаменов и Государственных аттестационных комиссий.

2.3. Учебно-методическая деятельность:

- утверждает рабочие учебные планы и программы,
- решает вопросы координации учебных планов кафедр,
- принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований,
- переносит сроки начала учебного года.

2.4. Кадровая политика:

- определяет сроки и процедуру проведения выборов Ректора ВУЗа, порядок выдвижения кандидатур на эту должность и требования к ним;
- принимает решения по вопросам представления к присвоению ученых званий доцента и профессора, члена-корреспондента и академика работникам ВУЗа из числа профессорско-преподавательского состава;
- ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям;
- присуждает почетные звания ВУЗа;
- проводит избрание по конкурсу на должности научно-педагогических работников;
- избирает директоров институтов;
- избирает деканов факультетов;
- избирает заведующих кафедрами;

- утверждает Положения о порядке избрания ректора, директора института, декана факультета, заведующего кафедрой;
- принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации научных и учебных подразделений;
- рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности;
- утверждает состав Попечительского совета и регламент его деятельности, а также определяет порядок создания и деятельности других советов по различным направлениям деятельности, их состав и полномочия;
- решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.5. Научно-производственная и социальная деятельность:

- определяет стратегию развития и направления фундаментальных и прикладных исследований;
- ежегодно рассматривает и утверждает тематический план проведения научно-исследовательской работы в университете;
- утверждает темы диссертаций;
- рассматривает вопросы деятельности диссертационных советов ВУЗа;
- принимает решения об учреждении (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету;
- регулярно заслушивает руководителей университета и факультетов, руководителей научных подразделений и научных программ о результатах деятельности;
- определяет направления развития внебюджетной деятельности университета;
- рассматривает структуру распределения средств по направлениям жизнедеятельности университета;
- заслушивает отчеты руководителей предприятий и служб о результатах производственной деятельности;
- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью высшего учебного заведения.

Решения Ученого совета вступают в силу после утверждения их ректором - Председателем Ученого совета.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ПОВЕСТКУ ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА.

3.1. В начале каждого полугодия текущего учебного года составляется план работы Ученого совета, который рассматривается и утверждается советом.

В подготовке проекта плана имеют право и должны принимать участие все члены Ученого совета.

3.2. В основу повестки заседания Ученого совета в текущем месяце ставятся вопросы, включенные в план работы совета. Подготовка материалов по данным вопросам и проекта решения Ученого совета, осуществляется членом совета, комиссией или сотрудниками университета, указанными в плане.

Контроль за подготовкой материалов рабочей комиссией и своевременностью подготовки проекта решения совета осуществляет член Ученого совета, ответственный в соответствии с планом за подготовку вопроса.

В повестку заседания Ученого совета по согласованию с его председателем могут быть включены также и другие вопросы, требующие решения совета.

3.3. Члены Ученого совета или сотрудники университета, выступающие в качестве инициаторов постановки вопроса, должны подготовить проект решения совета и представить его к моменту формирования повестки заседания совета ученому секретарю совета.

Повестка дня предстоящего заседания с указанием даты, места и времени его проведения доводится до сведения членов Ученого совета не позднее, чем за 10 дней.

Для ознакомления сотрудников университета список вопросов, выносимых на обсуждение ученого совета, вывешивается на доске объявлений совета.

По решению Ученого совета в повестку дня могут быть внесены дополнения или уточнения в день заседания.

3.4. К началу обсуждения вопросов, включенных в повестку дня, членам Ученого совета должна быть представлена возможность ознакомиться с проектами решений по ним. После уточнения повестки дня и утверждения регламента заседания. Ученый совет приступает к своей работе. Председатель предоставляет слово докладчику и членам комиссии, принимавшим участие в подготовке вопроса. Затем предлагаются прения и принятие решения Ученого совета открытым или тайным голосованием.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более 50% членов Ученого совета, принимавших участие в заседании.

Решение Ученого совета доводится ученым секретарем совета до его исполнителей в кратчайшие сроки.

4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ УЧЕНЫМ СОВЕТОМ СПбГУЭФ ВОПРОСОВ О ЗАМЕЩЕНИИ ДОЛЖНОСТЕЙ ППС НА ОСНОВЕ КОНКУРСНОГО ОТБОРА.

4.1. Трудовые отношения профессорско-преподавательского состава университета и администрации регулируются, как правило, срочным трудовым договором-контрактом, перед заключением которого проводится конкурсный отбор претендентов.

4.2. О конкурсном отборе претендентов объявляется на сайте СПбГЭУ, в периодической печати или других средствах массовой информации за 2

месяца до истечения срока их полномочий. Объявление должно содержать условия конкурса, включающие квалификационные требования, предъявляемые к претендентам.

Одновременно сообщение о конкурсном отборе помещается на доске объявлений университета или доводится до сведения коллектива другими доступными способами. Срок подачи заявлений на конкурс - не позднее месяца со дня его объявления. Прием заявлений об участии в конкурсе и других необходимых документов, осуществляет Ученый совет университета.

Отказ в приеме заявления может иметь место в случае, когда претендент не соответствует квалификационным требованиям соответствующей должности, либо в случае нарушения сроков подачи заявления. Претендентам предоставляется возможность присутствия на заседании Ученого совета, рассматривающего его кандидатуру.

4.3. На Ученом совете университета проводятся выборы директоров институтов, деканов и заведующих кафедрами, а также конкурсный отбор претендентов на замещение вакантных должностей профессоров, а по общеуниверситетским кафедрам (кафедра русского языка и литературы, кафедра гражданской защиты в чрезвычайных ситуациях) - всех должностей ППС.

4.4. Ученый совет университета участвует в проведении конкурса на замещение вакантных должностей профессоров и в проведении выборов директоров, заведующих кафедрами филиалов.

4.5. Порядок проведения конкурсов на замещения вакантных должностей ППС, а также выборов директоров институтов, деканов факультетов и заведующих кафедрами определяется соответствующими положениями, утвержденными Ученым советом.

4.6. Основанием для проведения конкурса и выборов является следующие документы, поступающие в Ученый совет от секретарей ученых советов факультетов:

- личное заявление участника;
- личный листок по учету кадров, заверенный по месту основной работы;
- список научных и учебно-методических работ, заверенный по месту работы;
- копии дипломов о высшем образовании, ученой степени, аттестата о присвоении ученого звания, заверенные в установленном порядке (за исключением штатных преподавателей Университета);
- выписки из протоколов заседания ученого совета факультета, счетной комиссии;
- отчет о преподавательской работе (для преподавателей Университета);
- заключение кафедры о результатах научно-педагогической деятельности;
- выписка из протокола заседания кафедры.

4.7. Вопросы конкурсного замещения вышеуказанных должностей рассматриваются при наличии кворума, т.е. не менее 2/3 списочного состава Ученого совета, который определяется перед началом заседания исходя из росписей членов совета в списке присутствующих. Избрание по конкурсу проводится путем тайного голосования членов Ученого совета бюллетенями, форма которых утверждена приказом Министерства образования РФ от 08 мая 2007 г. № 136 полученными под роспись у членов счетной комиссии, избранной перед началом тайного голосования из состава Ученого совета в количестве не менее 3-х человек.

4.8. Заполненные баллотировочные бюллетени опускаются в подготовленную счетной комиссией урну для голосования.

По завершении голосования счетная комиссия в отдельном помещении проводит подсчет поданных голосов по каждой кандидатуре и составляет протоколы.

Члены счетной комиссии несут полную ответственность за соблюдение процедуры тайного голосования, обеспечение персонального участия в нем членов Ученого совета, получивших баллотировочные бюллетени, и точный подсчет поданных голосов, и кворума голосования соответственно оказавшимся в урне бюллетеням.

При нарушении указанных условий постановления, принятые по результатам голосования, признаются недействительными.

Протоколы заседания счетной комиссии утверждаются Ученым советом университета.

4.9. Избранным по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования наибольшее число голосов членов Ученого совета, но не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании. При получении равного количества голосов несколькими претендентами, участвующими в конкурсе на замещение одной вакантной должности, проводится повторное голосование на том же заседании совета. В данном случае фамилии всех претендентов на вакантную должность вносятся в один бюллетень.

Если ни один претендент не набрал более 50% голосов, конкурс (выборы) считаются несостоявшимися.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ УЧЕНЫМ СОВЕТОМ УНИВЕРСИТЕТА ВОПРОСОВ О ПРИСВОЕНИИ УЧЕНЫХ ЗВАНИЙ

5.1. Процедура представления к присвоению ученых званий профессора и доцента предусматривает обсуждение профессионального уровня и качеств соискателей звания вначале на кафедре, а затем на заседании ученого совета факультета.

5.2. Основанием для рассмотрения представлений к ученым званиям профессора (доцента) на ученом совете университета служат документы, перечисленные в п. 4.6.

5.3. Информация о кандидатурах, баллотируемых на очередном заседании, доводится до членов Ученого совета и научно-педагогического

коллектива университета не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания.

Перед началом голосования членам Ученого совета и присутствующим на заседании лицам сообщается информация о материалах, характеризующих каждого соискателя, включая поступившие в Ученый совет в этой связи заявления, рекомендации, протесты, а также извещается о применении в данном случае государственных аттестационных требований. По представленным материалам организуется свободное обсуждение, в ходе которого большинством голосов присутствующих члены Ученого совета принимают решение о включении кандидатуры соискателя в бюллетень для тайного голосования или об отклонении кандидатуры от дальнейшего рассмотрения.

Соискателям ученого звания предоставляется право присутствовать на заседании Ученого совета при обсуждении их кандидатур, давать необходимые разъяснения и выступать до вынесения решения о проведении баллотировки.

5.4. Решение Ученого совета университета о присвоении ученого звания профессора (доцента) принимается тайным голосованием. Решение Ученого совета считается положительным, если за него проголосовало не менее $2/3$ членов совета, принимавших участие в голосовании.

5.5. Голосование проводится отдельно по каждой представляемой кандидатуре.

Члены Ученого совета, представляемые к присвоению ученого звания, не могут быть включены в счетную комиссию, избираемую перед началом голосования в составе не менее 3-х человек из членов Ученого совета.

5.6. Голосование проводится по бюллетеням, выдаваемым каждому члену Ученого совета счетной комиссией под расписку.

5.7. Порядок проведения тайного голосования и работы счетной комиссии такой же как и при рассмотрении конкурсного замещения профессорско-преподавательского состава.

5.8. Апелляция в отношении постановлений по результатам баллотировки соискателей ученых званий принимается Ученым советом в 10-дневный срок после ее проведения и подлежат рассмотрению на ближайшем заседании совета. Для оперативного разбора обстоятельств, обусловивших апелляцию, председатель Ученого совета может назначить комиссию, выводы которой заслушиваются на заседании совета.

Решение Ученого совета по результатам рассмотрения апелляции считается окончательным. При отказе работнику в представлении к присвоению ученого звания по результатам голосования (подтвержденным решением по результатам рассмотрения поданной апелляции), целесообразность возвращения к рассмотрению данного вопроса в дальнейшем определяется Ученым советом.

Принятые Ученым советом университета постановления о представлении соискателей к присвоению ученого звания действительны в течении календарного года со дня их вынесения.

5.9. Ученый секретарь университета в двухнедельный срок после принятия советом аттестационных постановлений обеспечивает подготовку и отправку документации о соискателях в орган государственной аттестации.

5.10. Решения ученого совета университета по вопросам учебной и научной работы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, а при проведении конкурсов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, выборов ректора, деканов, заведующих кафедрами, представления к присвоению ученых званий - тайным голосованием в установленном порядке.

Заседания Ученого совета университета оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем совета - ректором университета и ученым секретарем совета университета.

Председатель Ученого совета организует систематическую проверку исполнения решений совета и информирует членов совета о выполнении принятых решений.

Принято на заседании Ученого совета университета
«16» сентября 2014 года, протокол № 2.