

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГЭУ)

П Р И К А З

30.03.2015

№ 343/1

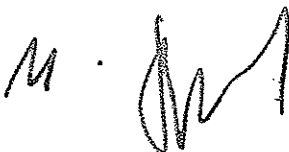
Об введении в действие Положения

Во исполнение решения Учёного совета Санкт-Петербургского государственного экономического университета (протокол заседания Ученого совета от «25» марта 2015 г. № 3)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01 апреля 2015 года «Положение о научно-методическом совете ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет»».
2. Утвердить состав научно-методического совета университета.
3. Всем подразделениям университета при научно-методической работе строго руководствоваться данным Положением.
4. Управлению документооборота довести данное Положение до всех структурных подразделений университета.
5. Управлению информации и печати осуществить размещение Положения на сайте Университета в рубрики «Официальные документы».
6. Контроль исполнения данного Положения возложить на проректора по учебной и методической работе И.И. Егорову.

Ректор Университета



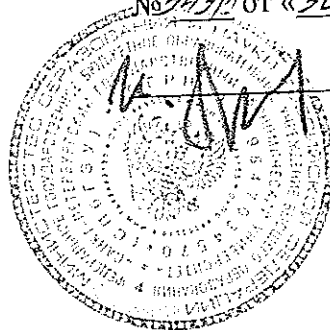
И.А. Максимцев

## ОДОБРЕНО

Решением Ученого совета  
Санкт-Петербургского государственного  
экономического университета  
Протокол № 3 от 25.03.2015 г.

## УТВЕРЖДЕНО

Приказом Ректора университета  
№ 343/1 от «30» 03 2015 г.



И.А. Максимцев

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ФГБОУ ВО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Санкт-Петербург

2015

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации и функционирования Научно-методического совета ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее НМСУ).

1.2. В своей работе НМСУ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами, регуливающими образовательную деятельность, Уставом СПбГЭУ и настоящим Положением.

1.3. НМСУ создается в целях определения и реализации стратегии развития и улучшения качества учебно-методического обеспечения процесса обучения в университете, осуществления единства требований к организации научно-методической и учебно-методической работы, ее координации в рамках университета.

1.4. Основными задачами НМСУ являются:

– координация и объединение усилий профессорско-преподавательского состава с целью обеспечения качественной подготовки обучающихся на основе преемственности в изучении учебных дисциплин, обеспечения единства теоретической и практической подготовки, сочетания фундаментальных и прикладных (профессиональных) знаний;

– рассмотрение и согласование в установленном порядке внутривузовских нормативных документов по образовательной деятельности, предложений по ее развитию и совершенствованию, а также по ее структурным, организационным и технологическим изменениям.

– обобщение, распространение и содействие внедрению в учебный процесс передового опыта методической работы кафедр, факультетов и институтов университета, а также других вузов.

## 2. Структура и организация работы НМСУ

2.1 НМСУ создается приказом ректора университета, как общественный коллегиальный орган, координирующий действия научно-педагогической общественности университета в обеспечении высокого качества образовательной деятельности, соответствия содержания основных образовательных программ требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования (ФГОС СПО и ФГОС ВО).

Персональный состав НМСУ утверждается приказом ректора на текущий учебный год по предложению председателя НМСУ.

2.2. В структуре НМСУ формируются следующие комиссии:

- научно-методическая;
- учебно-методическая;
- организационно-методическая.

2.3 Комиссии НМСУ осуществляют оперативное рассмотрение между заседаниями НМСУ текущих вопросов образовательной деятельности, в том числе методического обеспечения учебного процесса; формирования плана изданий учебных, учебно-методических и научных материалов и др. В рамках комиссий осуществляется подготовка материалов для рассмотрения и принятия решений на заседаниях НМСУ.

2.4 Персональный состав НМСУ утверждается приказом ректора на текущий учебный год по предложению председателя НМСУ. Руководители комиссий назначаются по предложению председателя НМСУ из числа членов НМСУ. Состав комиссий формируется по предложению руководителей комиссий НМСУ из числа членов НМСУ. К работе комиссий так же могут быть привлечены другие сотрудники университета

2.5 НМСУ доводит до сведения заинтересованных структурных и учебных подразделений университета и сторонних организаций свои решения путем их размещения на сайте университета.

### 3. Основные функции комиссий НМСУ

#### 3.1 Научно-методическая комиссия НМСУ

Работа научно-методической комиссии проводится с целью выработки стратегических направлений совершенствования образовательного процесса в университете. В основе ее лежат изучение и внедрение передового педагогического опыта, результатов научных исследований коллективов исследователей или отдельных преподавателей и их использование в практике образовательного процесса СПбГЭУ.

Этот вид методической работы включает:

- разработку рекомендаций по открытию новых специальностей и направлений подготовки и сокращению действующей их номенклатуры;
- выработку научно-обоснованного подхода к разработке ООП всех уровней подготовки;
- разработку предложений к макетам учебных планов;
- разработку рекомендаций по унификации и гармонизации учебных программ, модульности их построения;
- разработку концепций построения новых и модернизации реализуемых учебных программ дисциплин в рамках нового содержания с учетом современных методов и технологий обучения;
- формулирование общих требований к итоговым аттестационным испытаниям выпускников;
- координацию разработки и методическое обоснование логических схем и карт компетенций подготовки бакалавров, магистров и специалистов с целью согласования перечня и содержания дисциплин;
- формирование плана изданий учебной и учебно-методической литературы;

– отбор учебно-методических материалов для публикации с целью получения грифов и рецензий различного уровня, в т.ч. грифа НМС университета;

– координацию научно-методической работы институтов, факультетов, филиалов, колледжей;

– экспертизу нормативных документов, регламентирующих все виды методической деятельности в университете;

– формирование тематики научно-методических конференций и семинаров университета.

### **3.2 Учебно-методическая комиссия НМСУ**

Основу учебно-методической работы составляет деятельность преподавателей и коллективов по подготовке и реализации образовательного процесса.

Учебно-методическая работа включает:

– экспертизу учебно-программной документации, необходимой для проведения образовательного процесса, включающей учебно-методические комплексы по дисциплинам, направлениям подготовки и специальностям, учебные программы, учебники и учебные пособия, конспекты лекций, задачки, тесты, задания к упражнениям, лабораторным и курсовым работам, пособия к курсовым и дипломным проектам, образцы их выполнения, методическое обеспечение всех видов практик и самостоятельной работы студентов;

– координацию разработки и рекомендации по внедрению информационных технологий обучения (дистанционное обучение, виртуальный лабораторный практикум, презентации лекций, компьютерное тестирование и др.);

– разработку предложений по планам и программам в рамках повышения квалификации преподавателей.

### **3.3 Организационно-методическая комиссия НМСУ:**

Организационно-методическая работа обеспечивает планирование, реализацию и контроль результативности принятой в университете стратегии совершенствования учебного процесса и его методического обеспечения. Она включает:

- координацию деятельности научно-методических советов институтов, факультетов, научно-методических комиссий кафедр;
- организацию ежегодного обновления основных образовательных программ (ООП) среднего профессионального образования (СПО), бакалавриата, специалитета, магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- контроль за организационно-методическим обеспечением функционирования лабораторного комплекса университета, специализированных аудиторий кафедр;
- подготовку и проведение научно-методических конференций, совещаний и семинаров;
- подготовку и проведение внутривузовских и межвузовских студенческих конкурсов и олимпиад;
- организационно-методическое обеспечение нормирования и регулирования учебной нагрузки преподавателей и студентов университета;
- участие в организации всех видов внутривузовского контроля методической деятельности, институтов, факультетов и кафедр.

## **4. Управление НМСУ**

4.1 Руководство деятельностью НМСУ осуществляет председатель НМСУ. Председателем НМСУ является проректор по учебной и методической работе. Председатель может передать свои функции заместителю (сопредседателю), который избирается членами НМСУ по рекомендации председателя НМСУ из числа членов НМСУ:

4.2 Председатель НМСУ организует работу совета, привлекает профессорско-преподавательский состав для участия в работе НМСУ и его комиссий, осуществляет связь с институтами, факультетами, кафедрами, управлениями университета.

4.3 Работа НМСУ проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы, после его одобрения на первом в учебном году заседании НМСУ, утверждается председателем НМСУ.

4.4 Научно-методический совет университета проводит свои заседания не реже одного раза в два месяца.

4.5 Заседания НМСУ оформляются протоколом. Протокол заседания ведет секретарь НМСУ, избираемый из числа членов совета.

4.6 Решения НМСУ принимаются большинством голосов при открытом голосовании при наличии кворума не менее 50% от списочного состава НМСУ и носят обязательный характер для исполнения.

4.7 НМСУ строит свою деятельность на принципах открытости, коллегиальности и гласности принимаемых решений.

4.8 Функцию контроля за реализацией принятых НМСУ решений осуществляет учебно-методическое управление.

## **5. Права и обязанности членов НМСУ**

5.1 Члены научно-методического совета имеют право:

- вносить предложения по повестке дня заседаний НМСУ;
- получать необходимую информацию и документацию, связанную с деятельностью НМСУ;
- предлагать на обсуждение НМСУ различные вопросы учебно- и научно-методического характера, способствующие совершенствованию организации методической работы в структурных подразделениях университета.

5.2 Члены НМСУ обязаны:

- посещать заседания НМСУ и принимать активное участие в обсуждении рассматриваемых вопросов;



– выполнять принятые НМСУ решения в установленные сроки.

## **6. Заключительные положения**

Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения ректором университета.

## Состав научно-методического совета университета (НМСУ)

### Учебно-методическая комиссия

1. Быкова Наталья Николаевна – руководитель Центра инновационных образовательных технологий;
2. Демидова Людмила Геннадьевна – директор института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров;
3. Крайнова Надежда Александровна – к.ю.н., доцент кафедры уголовного права и уголовного процесса;
4. Морозов Александр Геннадьевич – к.т.н., доцент, декан факультета сервиса, зав. кафедрой автосервиса;
5. Пелевина Лидия Федоровна – директор техникума пищевой промышленности;
6. Тумарова Татьяна Гельцевна – к.э.н., профессор, директор института магистратуры;
7. Федорков Александр Иванович – д.э.н., профессор, профессор кафедры государственного и муниципального управления.

### Организационно-методическая комиссия

1. Барабанова Марина Ивановна – к.э.н., доцент, декан факультета информатики и прикладной математики;
2. Будрина Елена Викторовна – д.э.н., профессор, зав. кафедрой управления транспортными системами;
3. Буланова Татьяна Ильинична – к.э.н., начальник учебно-методического управления
4. Волошинова Марина Владимировна – к.э.н., доцент кафедры экономики и управления в сфере услуг;
5. Кострюкова Оксана Николаевна – к.э.н., доцент, декан факультета гостинично-ресторанного бизнеса, зав. кафедрой сервисной и конгрессно-выставочной деятельности;
6. Малевич Юлия Валерьевна – д.э.н., профессор, декан факультета торгового и таможенного дела, зав. кафедрой таможенного дела;
7. Добросердова Ирина Игоревна – д.э.н., профессор, руководитель академического отделения Института магистратуры Экономика

### Научно-методическая комиссия

1. Миэринь Лариса Александровна – д.э.н., профессор, зав. кафедрой экономической теории и экономической политики;
2. Никитина Ольга Викторовна – директор библиотеки;
3. Федосеев Игорь Васильевич – д.э.н., профессор, декан факультета государственного и муниципального управления и управления персоналом, профессор кафедры организации и управления в строительстве;
4. Чибисова Елена Александровна – к.филол.наук, доцент кафедры коммуникационных технологий и связей с общественностью;
5. Шубаева Вероника Георгиевна – д.э.н., профессор, декан факультета экономики и финансов.