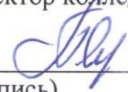


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

	<b>УТВЕРЖДАЮ</b> Директор колледжа бизнеса и технологий  Пелевина Л.Ф. (подпись) (Ф.И.О.) « 12 » 05 20 21 г.
--	--

**КОМПЛЕКТ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по производственной практике**  
профессионального модуля

ПМ. 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

профессиональной образовательной программы специальности:  
43.02.10 Туризм

---

(код и наименование)

по программе базовой подготовки

Санкт-Петербург  
2021 г.

Комплект фондов оценочных средств по практике разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта и образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (ФГБОУ ВО «СПбГЭУ»)

**Разработчик:** Мурмилюк В.И., руководитель ОПОП по специальности 43.02.10 Туризм, преподаватель колледжа бизнеса и технологий ФГБОУ ВО «СПбГЭУ»

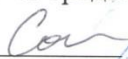
Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии ОПОП по специальности 43.02.10 Туризм

Протокол № 3 от «14» мая 2021 г.

Председатель ЦК Мурмилюк В.И.

  
подпись

Согласовано с работодателем: Соколова Антонина Сергеевна, генеральный директор ООО «Городское агентство по туризму «Трайв-Тур Санкт-Петербург»

  
подпись



# **ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

## **1. Область применения**

Комплект фонда оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения производственной практики по ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов, профессиональной образовательной программы по специальности СПО 43.02.10 Туризм

## **2. Объекты оценивания – результаты освоения ПМ**

В результате промежуточной аттестации по производственной практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ФОС позволяет оценить приобретенный на практике **практический опыт**:

- оценки готовности группы к турпоездке;
- проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках;
- сопровождения туристов на маршруте;
- организации досуга туристов;
- контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- составления отчета по итогам туристской поездки;

### **3. Формы контроля и оценки результатов прохождения практики**

В соответствии с учебным планом, рабочей программой ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов и рабочей программой производственной практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

#### **3.1. Формы текущего контроля**

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов, практическому опыту, ПК, ОК и отражены в рабочей программе ПМ и рабочей программе практики.

Текущий контроль результатов прохождения производственной практики в соответствии с рабочей программой практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в журнале практики),
- наблюдение за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практики),
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики),
- контроль за ведением дневника практики,
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

### **3.2. Форма промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по производственной практике – дифференцированный зачет.

Студенты допускаются к сдаче ДЗ при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного **аттестационного листа** по практике руководителей практики от организации прохождения практики и образовательной организации (ОО) об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительной **характеристики** организации прохождения практики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- **дневника практики**;
- **отчета о практике** в соответствии с заданием на практику.

ДЗ проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала.

#### **4. Система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации**

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания, отчета по практике заданию на практику, оформление;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформления дневника практики (вместе с приложениями);
- отметка в аттестационном листе об освоении профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- запись в характеристике об освоении общих компетенций при выполнении работ на практике;

Оценка за дифференцированный зачет (зачет) по практике выставляется по 5-ти балльной шкале и определяется как средний балл за представленные материалы с практики.

#### **5. Требования к предоставлению материалов о результатах прохождения практики**

##### **5.1. Аттестационный лист практики**

В аттестационном листе по практике руководитель практики от организации прохождения практики оценивает профессиональные компетенции при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики. Подпись руководителя практики от организации заверяется печатью организации. Аттестационный лист по практике должен быть дополнительно подписан руководителем от образовательной организации.

##### **5.2. Характеристика с практики**

В характеристике с практики руководитель практики от организации прохождения практики подтверждает освоение студентами общих компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных

рабочей программой практики.

### **5.3. Дневник практики**

Дневник практики оформляется в соответствии с принятым в структурном подразделении Университета макетом и **заверяется** руководителем практики от организации прохождения практики и от образовательной организации.

Содержание дневника практики (приводится в качестве примера):

- Титульный лист
- Общие положения
- Перечень компетенций
- Виды профессиональной деятельности
- Алгоритм действий обучающегося при прохождении практического обучения
- Индивидуальный график прохождения производственной практики

### **5.4. Отчет о практике**

Отчет о практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики **в соответствии с выданным заданием на практику**. Это может быть информация о структуре, технологическом процессе и применяемом оборудовании в организации прохождения практики, могут быть данные для выполнения расчетов по курсовому проектированию, отчет может включать необходимые схемы, чертежи, таблицы, графики и т.д.

Структура отчета по практике (10-25 стр.):

- *титульный лист*
- *содержание*
- *текст отчета*
- *используемые источники информации, документы (технологические инструкции, официальный сайт организации и т.д.)*

- приложения (схемы, чертежи, таблицы, фото материалы  
выносятся в приложения, если они занимают большой объем)

### **5.5. Контрольные вопросы по прохождению производственной практики**

Контрольные вопросы необходимы для оценки освоения профессиональных компетенций. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение студентами ПК и ОК и приобретение практического опыта по ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов.

Перечень контрольных вопросов составляется преподавателем по каждому виду профессиональной деятельности.



## Аттестационный лист

По \_\_\_\_\_ производственной практике \_\_\_\_\_  
вид практики

студент \_\_\_\_\_

ФИО

Обучающийся (ая) на 3 курсе по специальности

43.02.10 Туризм

код и наименование

Успешно прошел (ла) производственную практику по профессиональному модулю  
– ПМ.2 Предоставление услуг по сопровождению туристов

в объеме 36 часов с «   » \_\_\_\_\_ 20 г. По «   » \_\_\_\_\_ 20 г.

В \_\_\_\_\_

наименование организации

### Виды и качество выполнения работ в период учебной/производственной /практики

Наименование профессиональной компетенции и виды работ	Отметка об освоении (освоена / не освоена )
ПК.2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.	
ПК.2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.	
ПК.2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.	
ПК.2.4 Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.	
ПК.2.5 Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.	
ПК.2.6 Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики:

Во время производственной практики обучающийся научился оценке готовности группы к турпоездке, проведению инструктажа туристов на русском и иностранном языках, сопровождению туристов на маршруте, организации досуга туристов, контролю качества предоставляемых туристу услуг, составлению отчета по итогам туристской поездки. Умело сочетал полученные в колледже знания с практическими навыками. Решал проблемы, оценивал риски и принимал решения в нестандартных ситуациях. Осуществлял поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач,

профессионального и личностного развития. Использовал информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. Зарекомендовал себя с положительной стороны. В период практики у обучающегося сформировались общие и профессиональные компетенции, приобретен практический опыт по ПМ 2 «Предоставление услуг по сопровождению туристов». Замечаний по прохождению практики нет.

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись руководителя практики

должность

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО,

М.П.

\_\_\_\_\_  
Подпись и должность ответственного лица от организации (базы практики)

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ**

**СОГЛАСОВАНО**

Работодатель:

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор колледжа

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ  
ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ  
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
ПРАКТИКИ  
по специальности  
43.02.10 Туризм**

Модуль ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

Санкт-Петербург

20\_\_

Код компетенции	Наименование компетенции	Практическое задание	Решение практического задания
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.	Изучить, подготовить и оценить правила предоставления услуг по организации, реализации, осуществлению экскурсионных автобусных туров	- Подготовить комплект документов для осуществления экскурсионного автобусного тура
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.	Освоить и дать анализ нормативно-правовой документации в области сопровождения туристов. Ознакомиться со стандартами качества в туристическом обслуживании.	- Определить основные документы в области сопровождения туристов
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.	Изучить, подготовить и провести инструктаж для туристов на русском и иностранном языках. Изучить методы и приемы при сопровождении туристов на маршруте.	- Провести инструктаж туристов на русском и иностранном языках. Описать основные пункты сопровождения туристов на маршруте
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.	Освоить технику эффективного принятия решения в сложных и экстремальных ситуациях. Изучить контроль безопасности при организации туристических маршрутов.	- Перечислить список экстренных ситуаций, которые могут возникнуть при реализации туристического маршрута и перечислить методы контроля безопасности туристов, их здоровья и имущества при возникновении таких ситуаций
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.	Анализ показателей контроля качества услуг. Описание внешней проверки качества услуг.	- Сформировать основные показатели качества предоставленных услуг. Использовать методы проверки качества предоставленных услуг

ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.	Изучить технологию составления отчета по итогам туристской поездки на примере одного из маршрутов	- Составить отчет по итогам туристской поездки на примере определенного маршрута
--------	---	---	--

## РЕЦЕНЗИЯ

на оценочные материалы (фонды оценочных средств) производственной практики  
по направлению подготовки 43.02.10 «Туризм» заочной формы обучения, на базе  
среднего общего образования

Разработанные ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный экономический  
университет

Колледж бизнеса и технологий

на 2021-2022 учебный год

Рецензируемые оценочные материалы производственной практики по направлению подготовки 43.02.10 «Туризм» представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО). Оценка оценочных материалов производственной практики позволяет сделать вывод о достаточном уровне методического обеспечения. Содержание оценочных материалов производственной практики соответствует компетентностной модели выпускника.

Фонды оценочных средств производственной практики соответствуют требованиям, целям и задачам ФГОС СПО и учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку компетентности выпускников по общепрофессиональным и профессиональным компетенциям. При разработке оценочных средств для контроля качества практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Таким образом, оценочные материалы могут быть использованы для подготовки обучающихся по направлению подготовки 43.02.10 «Туризм».

Рецензент:

Генеральный директор ООО «Городское агентство по туризму «Трайв-тур Санкт-Петербург»» \_\_\_\_\_ А.С.Соколова

