МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По дисциплине

# МЕНЕДЖМЕНТ

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | 09.03.03 Прикладная информатика |
| Направленность (профиль) программы | Управление бизнес-процессами и проектами |
| Уровень высшего образования | бакалавриат |
| Форма обучения | очная |

Санкт-Петербург
2018

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ..... **ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.**
2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ..... **ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.**
3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ**ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕД**
4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА..... **ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.**
5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ... **ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.**
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ**ОШИБК**
7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ..... **ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.**

Приложение:
*Контрольно-оценочные средства*

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

| Код компетенции | Наименование компетенции |
|---|---|
| ОК-3 | способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности |
| ОК-6 | способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |

1.2. Конечными результатами обучения по дисциплине являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентам компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции, представлены в табл. 1.2.1.

Таблица – 1.2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

| Этапы формирования компетенций | Наименование дисциплины | Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции) |
|---|---|---|
| ОК-3 | Менеджмент | Декомпозиция II<br>Знать: место менеджмента в системе понятий рыночной экономике; системы и механизмы менеджмента; функции и организационные структуры; модели, методологии и организацию процесса разработки управленческого решения; виды управленческих решений и методы их принятия З(II) (ОК-3)<br>Уметь: оценивать экономические факторы - развития предприятия; применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели У(II)(ОК-3)<br>Владеть: навыками оценки деятельности предприятия с позиции внутреннего состояния и внешнего окружения, ориентируясь на макро- и микроэкономические показатели; методами реализации основных управленческих функций (принятия решений, организации, мотивирования и контроль) В(II)(ОК-3) |
| Второй уровень (углубленный) (ОК-6) -2 | Менеджмент | Знать: типы личностей; внешнюю и внутреннюю среду организации, организацию персонала, состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности предприятия или организации в персонале. З2(ОК-6)<br>Уметь: работать в команде; реализовывать основные управленческие функции в сфере управления персоналом и разрабатывать стратегии управления персоналом. У2(ОК-6)<br>Владеть: навыками кооперации с коллегами и работы в коллективе; современными технологиями управления развитием персонала и современными технологиями управления поведением персонала; навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства. В2(ОК-6) |

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции

– формулирует основные определения в области управленческой деятельности;

– анализирует и сопоставляет происходящие вокруг события с точки зрения гражданина и менеджера;

– проводит аналитическую обработку данных (так же с использованием информационных технологий);

– определяет факторы, влияющие на решение, и разделяет их на значимые и малозначимые;

– рассматривает различные подходы к исследованию проблем управления организацией;

– выбирает методику решения поставленной проблемы;

– проверяет соответствие предложенных управленческих решений полученному результату самостоятельного исследования при решении образовательной задачи;

– подготавливает аннотацию, рецензию, реферат, творческую работу, устное выступление, презентацию.

## 2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

| Номер и наименование разделов/тем | Формы текущего контроля успеваемости/ Формы промежуточной аттестации | Объекты оценивания | Вид занятия / Наименование оценочных средств | Форма проведения оценки<br><br>Устная/ письменная |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Раздел 1. Теория и подходы в менеджменте | | | | |

| Номер и наименование разделов/тем | Формы текущего контроля успеваемости/ Формы промежуточной аттестации | Объекты оценивания | Вид занятия / Наименование оценочных средств | Форма проведения оценки<br><br>Устная/ письменная |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Тема 1.1. Организация. Менеджмент и менеджер | Текущий контроль | Значение, место и роль дисциплины в подготовке бакалавров по информационной безопасности. Цели, задачи, объект и предмет изучения. Основные понятия и термины дисциплины. Классификация организаций. Основные понятия менеджмента. Классические и современные школы менеджмента. Формирование личности менеджмента. Формирование профессионального коллектива. Корпоративные нормы и стандарты. | СЗ: проблемный семинар | устная |
| Тема 1.2. Тенденции развития менеджмента. | Текущий контроль | Менеджмент на западе. Менеджмент в России. Современные подходы к формированию социально-экономических систем | СЗ: проблемный семинар | устная |
| Контрольная точка 1. | | Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков по темам 1.1-1.2. | Тест | С помощью информационной системы moodle/ письменная |
| Тема 1.3. Социально-психологический подход в менеджменте | Текущий контроль | Доктрина человеческих отношений. Бихевиористское направление. Теория X и Y. Построение матрицы привлекательности должностей. | СЗ: проблемный семинар | устная, письменная |
| Тема 1.4. Системно-ситуационный подход в управлении | Текущий контроль | Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации прямого и косвенного воздействия. | ПЗ: анализ конкретных ситуаций | устная, письменная |
| Контрольная точка 2. | | Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков по темам 1.3-1.4. | Презентация | устная |

| Номер и наименование разделов/тем | Формы текущего контроля успеваемости/ Формы промежуточной аттестации | Объекты оценивания | Вид занятия / Наименование оценочных средств | Форма проведения оценки<br><br>Устная/ письменная |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Раздел 2. Организация. Функции менеджмента. Теория организации | | | | |
| Тема 2.1. Элементы организации и процесса управления | Текущий контроль | Функции процесса управления. Процессный подход. Связующие процессы. | СЗ: проблемный семинар | устная |
| Тема 2.2. Функция Планирования | Текущий контроль | Директивное планирование. Оптимальное планирование. Адаптивное планирование. Стратегическое планирование. Тактическое планирование. Краткосрочное планирование. | ПЗ: анализ конкретных ситуаций | устная, письменная |
| Тема 2.3. Функция Организации | Текущий контроль | Решение задач по организации деятельности. | ПЗ: анализ конкретных ситуаций | устная, письменная |
| Тема 2.4. Мотивационные основы в методологии менеджмента | Текущий контроль | Обсуждение мотивационных механизмов. | СЗ: тематическая дискуссия | устная |
| Тема 2.5. Основные теории руководства | Текущий контроль | Теория черт характера индивидуума. Теория поведения. (Огайо/Мичиган). Матрица стилей руководства Теория случайностей или ситуационный подход. | ПЗ: деловые игры | устная |
| Тема 2.6. Обеспечение эффективности деятельности в управлении | Текущий контроль | Управление трудовыми ресурсами. Управление производством. Управление производительностью | ПЗ: кейс-технологии | устная, письменная |
| Все темы и разделы: | Промежуточная аттестация | Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков | Вопросы | Устная |

| Номер и наименование разделов/тем | Формы текущего контроля успеваемости/ Формы промежуточной аттестации | Объекты оценивания | Вид занятия / Наименование оценочных средств | Форма проведения оценки<br><br>Устная/ письменная |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Итоговый контроль по дисциплине | - | Вопрос 1. Знать:<br>место менеджмента в системе понятий рыночной экономике; системы и механизмы менеджмента; функции и организационные структуры; модели, методологии и организацию процесса разработки управленческого решения; виды управленческих решений и методы их принятия;<br>типы личностей; внешнюю и внутреннюю среду организации, организацию персонала, состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности предприятия или организации в персонале<br>Вопрос 2. Уметь:<br>оценивать экономические факторы - развития предприятия; применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;<br>работать в команде; реализовывать основные управленческие функции в сфере управления персоналом и разрабатывать стратегии управления персоналом.<br>Вопрос 3. Владеть:<br>навыками оценки деятельности предприятия с позиции внутреннего состояния и внешнего окружения, ориентируясь на макро- и микроэкономические показатели; методами реализации основных управленческих функций (принятия решений, | Вопросы к ГИА | |

## 3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Таблица – 3.1. Текущий контроль

| № | Виды работ | Критерии оценивания | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Отсутствует компетенция | Базовый уровень освоения компетенции | Повышенный уровень освоения компетенции | Продвинутый уровень освоения компетенции |
| 1 | Работа на лекциях | Отсутствие участия студента в работе на занятии | Единичное высказывание | Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии | Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии |
| 2 | Работа на практических/семинарских занятиях | Выполнено менее 54% | Выполнено выше 54% до 69 % | Выполнено от 70% до 84 % | Выполнено выше 85% |
| 3 | Работа на практических занятиях, решение общих практических задач | Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение | Единичное высказывание, решение с ошибками | Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями | Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок |
| 4 | Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач | Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение | Единичное высказывание, решение с ошибками | Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями | Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок |

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

| **1** | **2 (балл 54)** | **3 (балл 55-69)** | **4 (балл 70-84)** | **5 (балл 85-100)** |
|---|---|---|---|---|
| Отсутствует компетенция | Отсутствует компетенция | Базовый уровень освоения компетенции | Повышенный уровень освоения компетенции | Продвинутый уровень освоения компетенции |

| 1 | 2 (балл 54) | 3 (балл 55-69) | 4 (балл 70-84) | 5 (балл 85-100) |
|---|---|---|---|---|
| Отсутствует компетенция | Отсутствует компетенция | Базовый уровень освоения компетенции | Повышенный уровень освоения компетенции | Продвинутый уровень освоения компетенции |
| Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями. | Компетенция не освоена. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять. | Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний | Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач. | Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий. |

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

## 4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

| Оценка | Содержание |
|---|---|
| 1 | Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, |

| | |
|---|---|
| 2 (балл до 54) | предъявляемые к заданию не выполнены.<br>Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат. |
| 3 (балл 55-69) | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены.<br>Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер. |
| 4 (балл 70-84) | Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.<br>Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения. |
| 5 (балл 85-100) | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.<br>Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход. |

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся:

Формой итогового контроля по дисциплине является зачет, итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

| Баллы | Оценка |
|---|---|
| <55 | Незачет |
| ≥55 | Зачет |

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

| Наименование оценочных средств | Содержание задания |
|---|---|
| Дискуссия/ семинар | Темы/ вопросы для обсуждения:<br>1. результативность и эффективность организации; применение различных способов управления; деление руководителей на уровни: низший, средний и высший, роли руководителей в зависимости от уровней.<br>2. развитие разнообразных специальных видов менеджмента: муниципальный менеджмент, риск-менеджмент, образовательный менеджмент, финансовый менеджмент, менеджмент репутации компании, менеджмент лояльности потребителя, бренд-менеджмент, менеджмент имиджа, инвестиционный менеджмент, инновационный менеджмент, реинжиниринг бизнеса, антикризисное управление и др.<br>3. представители школы человеческих отношений; последователи бихевиористского направления.<br>4. сравнение ситуационного и системного подходов; влияние внешней среды на стили управления организацией; влияние среды на личность и |

| Наименование оценочных средств | Содержание задания |
|---|---|
| | поведение; взаимосвязь между задачами и технологией.<br>5. суть управленческой деятельности и общие факторы в работе руководителей; эффективное управление при процессном подходе.<br>6. стратегические альтернативы; влияние внутренней и внешней среды на процесс планирования; управленческие решения.<br>7. линейное и функциональное взаимодействие; организационное проектирование; организационные структуры.<br>8. современные теории мотивации; мотивация и компенсация.<br>9. влияние технологий и размеров организации на руководство и власть в современных организациях; сравнение ситуативных моделей лидерства; воздействие изменений внешней среды на стиль руководства.<br>10. совершенствование организации труда; применение центров оценки персонала; исследование методов организации труда, нормирование труд; стратегия операционного управления; управление запасами; управление проектами; комплексный подход к вопросам производительности; коммуникации, принятие решений и руководство для обеспечения производительности. |
| Разбор конкретных ситуаций | 1. Проанализировать существующую организационную структуру управления.<br>Организация как социально-экономическая система. Функциональные области деятельности, элементы производственного процесса, элементы управления. Внешняя среда как ограничение функционирования организаций. Элементы среды прямого и косвенного воздействия. Основные внутренние переменные, характеризующие условия функционирования организаций. Классификация организационных структур управления.<br>2. Сформировать дерево целей<br>Дерево целей – это структурированный план. Совокупность целей в нем выстроена по иерархическому принципу. То есть ясна главная цель и второстепенные цели. По аналогии с вершиной дерева и его ветвями. Технология S.M.A.R.T. Метод «дерева целей» популярен в разнообразных областях человеческой деятельности. С его помощью составляются прогнозы развития техники и науки, а также стратегические планы фирм и крупных компаний.<br>3. Провести анализ организации:<br>1. Выбрать организацию.<br>2. Подготовить небольшое резюме организации.<br>3. Разложить функции менеджмента.<br>4. Описать процессы организации.<br>5. Определить кадровую политику организации.<br>6. Существует ли в организации мотивация.<br>7. Какая разновидность организационной культуры в организации.<br>8. Какая форма коммуникации распространена в организации.<br>9. Какие коммуникационные барьеры существуют в организации.<br>10. Какой стиль руководства в организации.<br>11. Какие роли менеджера наиболее заметны.<br>12. Какой коллектив наиболее выражен.<br>13. Какие конфликты возможны. |
| Деловая игра | Название деловой игры:<br>“В зонах риска”<br>Понятие и сущность риск-менеджмента. Планирование деятельности. Принципы планирование по Файолю. Условия осуществления и ограничения эффективного менеджмента в организации. Общая система оценки отклонений или достижения целей менеджментом организации. |
| Кейс | Кейс-задача |

| Наименование оценочных средств | Содержание задания |
|---|---|
| | «Сотрудники»<br>Ситуация:<br>В недавнем прошлом работники одного из предприятий крупной энергетической компании жаловались на низкую заработную плату, объясняя это тем, что их ответственность слишком высока, и должна быть оценена выше. Прошло некоторое время, и ситуация изменилась. По результатам года персоналу подняли зарплату. Более того, появились дополнительные возможности для получения прибавки. Например, сотрудники стали получать определенный процент от прибыли, которую приносило каждое их предложение, а если экономического эффекта не было, то фиксированную сумму. То есть теперь они могут зарабатывать не только на качестве, но и на количестве.<br>Проблема:<br>Сотрудники по-прежнему не проявляют инициативы и почти не предлагают идей по рационализации.<br>Задание по кейсу:<br>Построить причинно-следственную связь используя диаграмму Исикавы |

## 5.2. КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ БРС

Контрольная точка 1: Тестирование по темам 1.1-1.2.
Тестирование проводится в системе Moodle на сайте de.unecon.ru.
Тест состоит из 10-20 вопросов.

Контрольная точка 2: Презентация по темам 1.3, 1.4, 2.1-2.6.

Темы для презентаций

1. Понятие менеджмента и менеджера
2. Роль менеджера в организации
3. Классификация организаций
4. Школы менеджмента
5. Стили управления
6. Функции менеджмента
7. Типы организационных структур
8. Принятие управленческих решений

По результатам работы оформляются презентационные материалы, готовится публичное выступление.

## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенции(ий), представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

**Порядок проведения текущего контроля** успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о

текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;
- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;
- результаты выполнения контрольных работ;
- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;
- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);
- посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;
- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.
- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

**Промежуточная аттестация** обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения

соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

## 7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

| Категории обучающихся по нозологиям | | Методы обучения |
|---|---|---|
| с нарушениями зрения | Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой | Аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания.<br>Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения:<br>визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания;<br>аудио-визуальные, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие;<br>аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие. |
| | Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой | |
| С нарушениями слуха | Глухие. Способ восприятия информации: зрительно- | визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания.<br>Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха:<br>аудио-визуальные, основанные на представление учебной |

| | | |
|---|---|---|
| | осязательный | информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие;<br>аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания;<br>аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие. |
| | Слабослышащие. Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой | |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой | – визуально-кинестетические;<br>– аудио-визуальные;<br>– аудиально-кинестетические;<br>– аудио-визуально-кинестетические. |

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

| **Категории обучающихся по нозологиям** | | **Образовательные ресурсы** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Электронные** | | | | **Печатные** |
| | | **мультимедиа** | **графические** | **аудио** | **текстовые, электронные аналоги печатных изданий** | |
| С нарушениями зрения | Слепые | АФ | АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели) | + | АЭ (например, аудио описание) | АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля) |
| | Слабовидящие | АФ | АФ | + | АФ | АФ |
| С нарушениями слуха | Глухие | АФ | + | АЭ (например, текстовое описание, гипер-ссылки) | + | + |
| | Слабослышащие | АФ | + | АФ | + | + |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | | + | + | + | + | + |

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

| Категории обучающихся по нозологиям | Форма контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| С нарушениями зрения | – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;<br>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др. |
| С нарушениями слуха | – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;<br>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др. |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | – письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;<br>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;<br>– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др. |

## 7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

## 7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения

программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.