МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По дисциплине

МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) программы	Государственное и муниципальное управление в регионе
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург
2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ 4
3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ 6
4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА 8
5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 9
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ 13
7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ 14

Приложение:

Контрольно-оценочные средства

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ОПК-2	способностью находить организационно—управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

1.2. Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентам компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенции, представлены в табл. 1.2.1:

Таблица – 1.2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Этапы формирования компетенций	Наименование дисциплины	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ОПК-2	Методы принятия управленческих решений	Декомпозиция I Знать: процесс, технологии, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений в области государственного и муниципального управления в регионе. З2(I)(ОПК-2). Уметь: оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения в области государственного и муниципального управления с позиций социальной значимости принимаемых решений. У2(I) (ОПК-2). Владеть: навыками принятия организационно-управленческих решений для достижения максимального результата в области государственного и муниципального управления в регионе. В2(I)(ОПК-2).

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции:

- формулирует основные определения, имеющие отношения к социальным процессам, социальным свойствам человека, его месте в системе общественных отношений;
- определяет основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;
- ориентируется в закономерностях развития общества как сложной самоорганизующейся системы;

- рассматривает различные подходы к исследованию проблем человека и общества;
- выявляет особенности различных общественных наук, основные пути и способы социального и гуманитарного познания.
- характеризует основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;
- анализирует актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливает соответствия между существенными чертами и признаками социальных явлений;
- объясняет причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды);
- формулирует на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;
- выбирает наиболее значимые факторы, выстраивает их в логической последовательности, делает значимые выводы;
- применяет информационные технологии для решения поставленной образовательной задачи в контексте учебной дисциплины;
- проверяет соответствие выдвинутых гипотез полученному результату самостоятельного исследования при решении образовательной задачи;
- подготавливает аннотацию, рецензию, реферат, творческую работу, устное выступление, презентацию.

2. Структура ФОС по дисциплине

Оценка проводится методом сопоставления параметров, продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем	Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки Устная/письменная
Темы 1 – 6	Текущий контроль	Менеджмент как процесс принятия управленческих решений Модели и моделирование в теории принятия решений Методы разработки, принятия и реализации управленческих решений Методы контроля	Работа на лекциях	устная

		реализации управленческих решений Ответственность в системе принятия и реализации управленческих решений Эффективность управленческих решений		
Тема 1. Менеджмент как процесс принятия управленческих решений.	Текущий контроль	Роль управленческих решений в процессах управления.	Проблемный семинар / Участие в тематической дискуссии	устная, письменная
Тема 2. Модели и моделирование в теории принятия решений.	Текущий контроль	Сущность моделирования в процессе принятии решений	Проблемный семинар / Участие в тематической дискуссии	устная, письменная
Тема 3. Методы разработки, принятия и реализации управленческих решений.	Текущий контроль	Анализ методов разработки, принятия и реализации управленческих решенийна основе использование ситуационного подхода	Проблемный семинар / Участие в тематической дискуссии	устная, письменная
Тема 4. Методы контроля реализации управленческих решений.	Текущий контроль	Назначение методов планирования реализации управленческих решений	Тестирование	письменная
Тема 5. Ответственность в системе принятия и реализации управленческих решений.	Текущий контроль	Виды ответственности в процессе принятия управленческих решений	Проблемный семинар / Участие в тематической дискуссии	устная, письменная
Тема 6. Эффективность управленческих решений..	Текущий контроль	Сущность и значение эффективности принятия управленческих решений	Проблемный семинар / Участие в тематической дискуссии	устная, письменная
Все темы и разделы*:*	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы	устная
Итоговый	-	Вопрос 1. Знать:	Вопросы к	письменная

контроль по дисциплине		процесс, технологии, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений Вопрос 2 Уметь: оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения Вопрос 3 Владеть: навыками принятия организационно-управленческих решений для достижения максимального результата	ГИА	

3. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах *«очень высокая», «высокая»*, соответствующая академической оценке *«отлично»; «достаточно высокая», «выше средней»,* соответствующая академической оценке *«хорошо»*; «*средняя», «ниже средней», «низкая»,* соответствующая академической оценке *«удовлетворительно»; «очень низкая», «примитивная»*, соответствующая академической оценке *«неудовлетворительно».*

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	**Базовый уровень освоения компетенции**	**Повышенный уровень освоения компетенции**	**Продвинутый уровень освоения компетенции**
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/ семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%

3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания результатов обучения:

1	**2 (балл 54)**	**3 (балл 55-69)**	**4 (балл 70-84)**	**5 (балл 85-100)**
Отсутствует компетенция	**Отсутствует компетенция**	**Базовый уровень освоения компетенции**	**Повышенный уровень освоения компетенции**	**Продвинутый уровень освоения компетенции**
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов,

				приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования, так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

4. Шкала оценивания результата

Таблица – 4.1.Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3(балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4(балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5(балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен, итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	неудовлетворительно
<70	удовлетворительно

<85	хорошо
≥85	отлично

5. Перечень заданий по дисциплине

5.1. Задания для текущего контроля:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Тематические дискуссии	Темы дискуссии: 1) Менеджмент как процесс принятия управленческих решений; 2) Модели и моделирование в теории принятия решений. 3) Методы разработки, принятия и реализации управленческих решений. 4) Методы контроля реализации управленческих решений. 5) Ответственность в системе принятия и реализации управленческих решений. 6) Эффективность управленческих решений..
Презентация	Презентация в соответствие с выбранной темой, сдается в электронном виде. В презентации – не менее 8 слайдов, не повторяющих текст доклада, но иллюстрирующих его. Творческий подход к презентации оценивается.

5.2. Контрольные точки БРС

Первая контрольная точка в форме эссе (письменная).

Тематика эссе:

1. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента.
2. Основные компетенции менеджеров.
3. Уровни управления в менеджменте.
4. Типы менеджмента.
5. Эволюция менеджмента как научной дисциплины.
6. Этапы и школы в истории менеджмента.
7. Основные положения концепции революции менеджеров.
8. Школа научного управления и особенности применения ее разработок в современной практике управления организацией.
9. Роль классической или административной школы управления в практике современного менеджмента.
10. Возможности использования положений доктрины человеческих отношений в практике современного менеджмента.
11. Способы применения достижений теорий социальных систем для решения современных задач менеджмента.
12. Истоки возникновения поведенческой школы.
13. Развитие НОТовского движения.
14. Исследование особенностей применения системного подхода в управлении организацией на современном этапе.
15. Процессный подход к управлению.
16. Ситуационный подход к управлению.
17. Характеристика менеджмента как искусства управления.
18. Японский опыт менеджмента и возможности его использования в России.
19. Возможности использования американского опыта в управлении предприятиями в России.
20. Национальные особенности современного менеджмента в России.

21. Понятие организации как системы.
22. Основные положения теории систем.
23. Открытые и закрытые системы
24. Модель организации как открытой системы.
25. Концепция 7-S Т.Питерса и Р.Уотермана.
26. Организация и ее внутренняя и внешняя среда.
27. Жизненный цикл организаций.
28. Адаптация организации к условиям внешней среды.
29. Измерение и оценка эффективности менеджмента.
30. Основные факторы и принципы эффективности менеджмента.

Методические рекомендации:

Требования к структуре реферата: 1) титульный лист; 2) введение; 3) текстовое изложение материала, разбитое (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором; 4) заключение; 6) список использованной литературы (не менее 5 первоисточников). Текст реферата базируется на научных подходах и определениях.

Методические рекомендации по подготовке:

- ✓ В эссе должны быть сформулированы: актуальность выбранной темы, цели и задачи работы.
- ✓ Не допускается прямое переписывание текстов из первоисточников без цитирования и соответствующих ссылок. В работе должны использоваться обороты «Автор считает…», «По-нашему мнению…» и т.д.
- ✓ Содержание работы оценивается по следующим основным критериям: самостоятельность в подборе и использовании дополнительных источников, логика в изложении материала работы, критический анализ предлагаемого материала, наличие выводов, которые должны содержаться в заключении работы.
- ✓ Работа должна быть представлена в машинописном виде объемом не более 20-30 тыс. знаков (8-10 страниц, кегль Times New Roman 12 через 1,5 интервала).
- ✓ Не допускаются межабзацные интервалы.
- ✓ Текст должен быть выравнен по всей странице, а не только по левой стороне.
- ✓ Титульный лист работы должен содержать название дисциплины, тему эссе, ФИО автора, направление подготовки, курс, группа.
- ✓ В списке литературы приводятся данные об авторах и названия работ, которые стали объектом рассмотрения в эссе. Список литературы должен содержать как минимум 5 источников, но не более 10. Постраничные ссылки на литературу обязательны.
- ✓ Если копируете текст из интернета, то необходимо привести его в соответствие с требованиями (никаких скрытых значков).
- ✓ Повторение лекционного материала, использование рекомендуемой литературы, приведенной в разделе 9.1. рабочей программы дисциплины.
- ✓ Посещение консультаций преподавателя.
- ✓ Процедура осуществления контроля выполнения задания осуществляется в соответствии с графиком контрольных точек (ориентировочно 5-7 неделя семестра) и проводится по критериям.

Вторая контрольная точка в форме контрольной работы (письменная).

Вопросы:

1. Что представляет собой процесс упраавления и принятия управленических решений?
2. Что является задачей менеджера низшего звена с точки зрения теории и практики менеджмента?
3. Каковы причины постепенного вытеснения административных методов социально-психологическими методами?

4. Главные задачи функций менеджмента.
5. Что входит в состав управляющей подсистемы организации?
6. Основные школы менеджмента.
7. На каких принципах основан процессный подход в управленческой деятельности?
8. Хронологический порядок основных подходов и школ управления.
9. Показатели эффективности.
10. Организационные структуры управления: достоинства и недостатки.
11. Внутренняя и внешняя среды организации.
12. Основной принцип измерения эффективности менеджмента.
13. Сущность процессного, системного и ситуационного подходов.
14. Организационно-правовые формы предприятий.
15. Основные методы научного менеджмента и их содержание.
16. Субъект и объект управления.
17. Дайте определение проблемы управления.
18. Сущность и определение системы.
19. Целеполагание и управление.
20. Законы, принципы и функции управления.
21. Принцип Парето
22. Информационное обеспечение и информационное моделирование в менеджменте.
23. Метод «дерево целей»
24. Информационное обеспечение, моделирование
25. Принцип Парето
26. Национальные модели менеджмента
27. Централизация и децентрализация управления

5.3. Примерная тематика курсовых работ

1. Основные элементы процесса принятия управленческих решений.
2. Процесс управления и разработка управленческого решения.
3. Типология и классификация управленческого решения.
4. Основные факторы, влияющие на качество решения.
5. Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения.
6. Этапы и операции разработки управленческих решений.
7. Моделирование процесса разработки управленческого решения.
8. Методы принятия управленческих решений.
9. Целевая ориентация управленческих решений.
10. Влияние цели на выбор и разработку решения.
11. Альтернативы достижения цели и выбор управленческих решений.
12. Особенности разработки стратегических и тактических управленческих решений.
13. Анализ альтернатив действий.
14. Выявление управляемых факторов и определение альтернатив их изменения.
15. Моделирование и анализ результатов реализации альтернативных решений.
16. Сравнение альтернатив на основе соответствия результатов их реализации целям деятельности.
17. Языки описания выбора альтернатив.
18. Среда принятия управленческих решений и ее влияние на реализацию альтернатив.
19. Внешняя и внутренняя среда в процессах управления.
20. Принятие решения в условиях определенности.
21. Принятие решения в условиях риска.
22. Методы принятия решений в условиях риска.
23. Методологические приемы разработки решений при неопределенности ситуаций.
24. Эффективность управленческих решений: понятие и оценка.

25. Решения как акт изменений.
26. Возможность и потребность в оценке эффективности управленческого решения.
27. Методики оценки эффективности управленческого решения.
28. Контроль реализации управленческих решений.
29. Методологические и организационные аспекты контроля решений.
30. Система контроля принятия решения.
31. Технические приемы контроля и использования современного программного обеспечения при реализации управленческих решений.
32. Управленческие решения и ответственность.
33. Необходимость, формы, мера и виды ответственности.
34. Дифференциация ответственности за принятие управленческих решений.
35. Реализация ответственности.
36. Анализ и совершенствование соотношения науки и искусства при процессе РУР.
37. Анализ влияния традиций, специфики предприятия на процессе РУР.
38. Разработка системы приоритетов потребностей и интересов человека при реализации УР.
39. Анализ методов моделирования управленческих решений.
40. Анализ современных тенденций использования информационных технологий в процессе подготовки управленческих решений.
41. Современные программные средства для автоматизации рутинных операций при процессе РУР.
42. Влияние личностных качеств менеджера при процессе РУР.
43. Особенности разработки управленческих решений в малых предприятиях.
44. Влияние паники на подготовку и реализацию управленческих решений.
45. Анализ зарубежных представлений о ПРУР.
46. Современные методики расчета эффективности ПРУР.
47. Методы повышения эффективности разрабатываемых управленческих решений.
48. Принятие управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
49. Качество управленческих решений: факторы и оценка.
50. Стратегии принятия управленческих решений.

5.4.Промежуточная аттестация

Перечень вопросов к экзамену

1. Сущность и определение управленческого решения.
2. Что такое проблема в реальной практике разработки управленческого решения?
3. Проблемная ситуация.
4. Система критериев оценки управленческих решений.
5. эвристическую группу методов принятия решения.
6. Приемы разработки и принятия управленческих решений.
7. Роль руководителя в процессе разработки, принятия и реализации управленческих решений.
8. Что такое управляющие воздействия?
9. Условия определенности, неопределенности и риска в процессе разработки, принятия и реализации управленческих решений.
10. Методы экспертных оценок принимаемого решения.
11. Свойства информации при разработке, принятии и реализации управленческих решений.
12. Эффективность неформальных решений.
13. Последовательность этапов процессов управления.
14. Определение цели управления.
15. Роль информации в разработке управленческого решения.

16. Какие факторы определяют информационное обеспечение разработки управленческих решений?
17. Определение качества управленческого решения.
18. Какие факторы определяют качество управленческого решения?
19. Связь между понятиями процесс управления и технология управления.
20. Роль технических средств в роли управленческих решений.
21. Состав характеристик качества управленческого решения.
22. Индивидуально и коллективно принимаемые управленческие решения.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине характеризующих этапы формирования компетенций, представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, ежегодно обновляется. Для промежуточной аттестации в виде экзамена КОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских), в установленные деканатом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

– результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине

(модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;
- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;
- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);
- посещение студентами, лекционных, семинарских и практических занятий;
- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях;
- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы).

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям	Методы обучения

С нарушениям и зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	Аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения: визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениям и слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха: аудио-визуальные, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабослышащие. Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениям и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	визуально-кинестетические; аудио-визуальные; аудиально-кинестетические; аудио-визуально-кинестетические.

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям	Образовательные ресурсы				
	Электронные				Печатные
	мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных	

					изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели)	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гипер-ссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.

С нарушениями опорно-двигательного аппарата	письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.