МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По дисциплине

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Направление подготовки	38.03.05 – Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Деловая аналитика
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург
2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины 3
2. Структура ФОС по дисциплине 4
3. Показатели и критерии оценки компетенций 7
4. Шкала оценивания результата 9
5. Перечень заданий по дисциплине 10
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания 16
7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями 17

Приложение:

Контрольно-оценочные средства

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-2	Проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий.
ПК-6	Управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов).
ПК-7	Использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий.

1.2. Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентам компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенции, представлены в табл. 1.2.1:

Таблица – 1.2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Этапы формирования компетенций	Наименование дисциплины	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
Второй уровень (углубленный) (ПК-2) –2	Управление проектами	Декомпозиция I Знать: основы управления проектами по исследованию и анализу рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий З2 (I) (ПК-2) Уметь: обосновать необходимые методы по управлению проектами исследования и анализа сегментов рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий У2 (I) (ПК-2) Владеть: навыками управления проектами В2 (I) (ПК-2)
Первый уровень (пороговый) (ПК-6) –1	Управление проектами	Декомпозиция II Знать: основы управления проектами по работе с контентом предприятия и Интернет-ресурсами З1 (II) (ПК-6) Уметь: управлять проектами информатизации для работы с контентом предприятия и Интернет-ресурсами У1 (II) (ПК-6) Владеть: навыками управления проектами информатизации В1 (II) (ПК-6)
Первый уровень (пороговый) (ПК-7) –1	Управление проектами	Знать: современные стандарты и методики в области организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий, методологии управления проектами для всех стадий жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятия З1(ПК-7) Уметь: использовать современные стандарты и методики в

		области организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий, разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий У1 (ПК-7) Владеть: навыками проектного управления, прикладного использования современных стандартов и методик в области организации управления процессами жизненного цикла ИТ - инфраструктуры предприятий, навыками построения регламентов деятельности предприятия на основе схем и моделей, в том числе с использованием специализированного программного инструментария В1 (ПК-7)

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции:

– проводит анализ предметной области для выявления закономерностей и потребностей среды;

– различает основные типы информации, хранимые на компьютере;

– использует готовые компьютерные модели, оценивает их соответствие реальному объекту;

– проводит основные операции над объектами в табличном процессоре (ячейками, столбцами и строками, листами);

– обладает навыками работы в информационных системах корпоративного уровня.

2. Структура ФОС по дисциплине

Оценка проводится методом сопоставления параметров, продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	**Формы текущего контроля успеваемости** **Формы промежуточной аттестации**	**Объекты оценивания**	**Вид занятия / Наименование оценочных средств**	**Форма проведения оценки** **Устная/ письменная**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Тема 1. Общие понятия управления проектами	Текущий контроль	– Современная концепция управления проектом. История развития управления проектами за рубежом. – Этапы развития управления проектами в России. – Общие понятия управления проектами: проект, управление проектом; содержание и структура проекта; цель, стратегия и	ПЗ: Лекция-дискуссия	Устная

		результаты проекта. Взаимосвязь понятий «проект», «программа», «портфель». – Руководитель проекта и команда проекта. – Жизненный цикл проекта.		
Тема 2. Группы процессов и функциональные области управления проектом	Текущий контроль	– Группы процессов управления проектами. Взаимосвязь групп процессов. – Функциональные области управления проектами. – Методы управления проектами. – Организационные структуры проекта. – Маркетинг проектов.	ПЗ: Лекция-дискуссия	Устная
Тема 3. Организация управления проектами.	Текущий контроль	– Использование инструментальных средств проектного управления – Особенности работы и планирования / исполнения проекта в среде MS Project 2013	ПЗ: Решение практических задач ПЗ: Лекция-дискуссия	Письменная Устная
Тема 4. Стандарты в области управления проектами	Текущий контроль	- Знание свода управления проектами PMBOK - Национальные стандарты проектного управления ГОСТ - Состав фаз жизненного цикла проекта - Состав групп процессов проекта - Состав областей знаний проекта	ПЗ: Решение практических задач ПЗ: Проблемная лекция	Письменная Устная
Тема 5. Управление предпроектной фазой проекта	Текущий контроль	- Предпроектные исследования инвестиционных возможностей осуществления проекта.	ПЗ: Решение практических задач ПЗ: Проблемная лекция	Письменная Устная
Тема 6. Управление разработкой проекта	Текущий контроль	- Инициация проекта. - Планирование проекта. Процессы планирования. - Планирование содержания (предметной области) проекта. Процессы планирования содержания. Основные инструменты и методы планирования содержания проекта. - Иерархическая структура работ проекта. - Планирование проекта по временным параметрам. Процессы планирования расписания проекта. Основные инструменты и методы	ПЗ: Решение практических задач	Письменная

		планирования временных параметров проекта.		
Тема 7. Управление реализацией проекта	Текущий контроль	– Прогнозирование и определение рисков, оценка рисков. – Понятия риска; виды рисков в проекте. Классификация факторов риска проекта.	ПЗ: Решение практических задач	Письменная
Тема 8. Управление завершением проекта	Текущий контроль	– Создание коммуникационной системы проекта. – Документы проекта, их форма, классификация, требования к ним. – Участники информационного обмена в проекте. – Тестирование (рубежный контроль)	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций КТ 1 Тестирование	Письменная Устная
Тема 9. Настройка среды. Инструменты отображения и анализа проектных данных. Организация данных.	Текущий контроль	– Настройка проекта в среде MS Project 2013 – Создание файла проекта в среде MS Project 2013 – Изучение основных элементов программной среды – Тестирование (рубежный контроль)	ПЗ: Кейс-технологии КТ 1 Тестирование	Письменная Устная
Тема 10. Планирование проекта	Текущий контроль	– Создание рабочего календаря проекта в среде MS Project 2013 – Создание структуры работ в среде MS Project 2013 – Создание пула ресурсов в среде MS Project 2013 – Назначение ресурсов в среде MS Project 2013 – Расчет проекта в среде MS Project 2013	ПЗ: Кейс-технологии	Письменная Устная
Тема 11. Выполнение, анализ и контроль исполнения проекта	Текущий контроль	– Аналитические таблицы. Представления и отчеты в среде MS Project 2013 – Ввод фактических данных по проекту в среде MS Project 2013 – Кейс-задание (рубежный контроль)	ПЗ: Кейс-технологии КТ 2 Контрольная работа	Письменная Устная
Все темы и разделы:	**Промежуточная аттестация**	– Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы	
Итоговый контроль по дисциплине		Вопрос 1. ПК-2 Знать: Общие понятия управления проектами: проект, управление проектом; содержание и структура проекта; цель, стратегия и результаты проекта	Вопросы к ГИА	

		Вопрос 2. ПК-2 Уметь: Формирование документационного обеспечения проекта Вопрос 1. ПК-6 Знать: Современная концепция управления проектом Вопрос 2. ПК-6 Уметь: Управление рисками проекта Вопрос 3. ПК-6 Владеть: Методологии и инструментальные средства управления ИТ-проектами Вопрос 1. ПК-7 Знать: Основные международные и национальные стандарты проектного управления Вопрос 2. ПК-7 Уметь: Формировать документационное обеспечение проекта Вопрос 3. ПК-7 Владеть: Планирование и реализация проекта в среде MS Project 2013		

3. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», «примитивная», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	**Критерии оценивания**			
		Отсутствует компетенция	**Базовый уровень освоения компетенции**	**Повышенный уровень освоения компетенции**	**Продвинутый уровень освоения компетенции**
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%

3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции

1	**2 (балл 54)**	**3 (балл 55-69)**	**4 (балл 70-84)**	**5 (балл 85-100)**
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональн ой деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
				технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

4. Шкала оценивания результата

Таблица 4.1 – Критерии и шкалы оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1-2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**.

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен, итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	неудовлетворительно
<70	удовлетворительно
<85	хорошо
>85	отлично

5. Перечень заданий по дисциплине

5.1.Задания для текущего контроля:

Таблица - 5.1.1 Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	**Содержание занятия**
Лекция-дискуссия	Темы: 1. Проектное управление в современной экономике: расширение сфер использования, отраслевые особенности 2. Обновление свода знаний проектного управления: фундаментальные изменения и дополнения PMBoK 6 3. Разработка структуры проектного офиса
Решение практических задач	Темы: 1. Разработка структуры проектного офиса 2. Выполнение задания «Обзор стандартов управления проектами по выбранной предметной области». 3. Анализ международных и национальных стандартов управления проектами 4. Разработка Устава проекта. 5. Оценка эффективности информационных проектов; классификация существующих методик. 6. Определение заинтересованных сторон проекта и стратегий управления. Формирование реестра заинтересованных сторон. 7. Определение требований к проекту и результатам проекта. Формирование матрицы отслеживания требований. 8. Разработка документа «Описание проекта». 9. Разработка иерархической структуры работ (ИСР) проекта и описание пакетов работ в словаре ИСР. 10. Разработка сетевой диаграммы проекта и расчет расписания методом критического пути. 11. Разработка организационной диаграммы (матрица ответственности). 12. Разработка плана управления коммуникациями проекта. 13. Разработка реестра рисков проекта. Качественная оценка рисков. Определение стратегий реагирования. 14. Разработка плана управления закупками проекта. 15. Построение диаграммы причинно-следственных связей (диаграмма Ishikava) –выявление основной причины для выбранного риска. 16. Разработка документа «Запрос на изменение» по выбранному разделу проекта.
Проблемная лекция	Темы: 1. Выполнение задания «Обзор стандартов управления проектами по выбранной предметной области». 2. Анализ международных и национальных стандартов управления проектами 3. Разработка Устава проекта. 4. Оценка эффективности информационных проектов; классификация существующих методик.
Анализ конкретных	Темы: Повторение теоретического материала, разбор ситуационных заданий по

ситуаций	теоретическому блоку
Кейс-технологии	Темы: 1. Разработка паспорта информационной системы 2. Корпоративная информационная система управления компанией. 3. Разработка графика проекта по выбранной теме индивидуального задания в среде MS Project 2013

5.2. Контрольные точки БРС

Методические рекомендации к Тестированию 1:

На выполнение КТ № 1 обучающимся выделяется один академический час.

Требования к структуре ответа: выбрать верный вариант в соответствии с заданием тестирования.

Методические рекомендации по подготовке:

– повторение лекционного материала;

– использования рекомендуемой литературы, приведенной в разделе 9.1. рабочей программы дисциплины;

– посещение консультаций преподавателя.

Процедура осуществления контроля выполнения задания осуществляется и проводится на 4 неделе семестра по критериям.

Фрагмент тестирования для контрольной точки 1:

Вопрос 1

Пока нет ответа

Балл: 0,60

Отметить вопрос

Редактировать вопрос

Укажите известные Вам характеристики проекта:

Выберите один или несколько ответов:

- [ ] цель проекта
- [ ] длительность проекта
- [ ] команда проекта
- [ ] отрасль, в которой находится проект

Вопрос 2

Пока нет ответа

Балл: 0,60

Отметить вопрос

Редактировать вопрос

Набор логически взаимосвязанных работ проекта, при завершении которых достигается один из основных результатов проекта. Что это?

Выберите один ответ:

- Веха
- Этап
- Суммарная задача
- Фаза

Вопрос 3

Пока нет ответа

Балл: 0,60

Отметить вопрос

Редактировать вопрос

Что такое PMBOK?

Выберите один ответ:

- Международная организация в сфере управления проектами
- Компания, выпускающая ПО по управлению проектами
- Регламент по управлению проектами
- Свод знаний по управлению проектами

Вопрос 1

Пока нет ответа
Балл: 0,53
Отметить вопрос
Редактировать вопрос

Какое расширение имеет стандартный формат файла проекта MS Project?

Выберите один ответ:

- .ppt
- .mdb
- .xls
- .mpp
- .exe

Вопрос 2

Пока нет ответа
Балл: 0,53
Отметить вопрос
Редактировать вопрос

Возможно ли создание календаря для определенного ресурса в MS Project?

Выберите один ответ:

- Только для трудовых ресурсов
- Нет
- Да

Вопрос 3

Пока нет ответа
Балл: 0,53
Отметить вопрос
Редактировать вопрос

Как выражается временной лаг в структуре задач?

Выберите один ответ:

- Запаздывание
- Оба варианта верны
- Опережение

Методические рекомендации:

На выполнение КТ № 2 обучающимся выделяется один академический час.

Требования к структуре ответа: соответствие требованиям к контрольной работе. Полнота и содержательность выполненного задания.

Методические рекомендации по подготовке:

– повторение лекционного материала;

– использования рекомендуемой литературы, приведенной в разделе 9.1. рабочей программы дисциплины;

– посещение консультаций преподавателя.

Требования к контрольной работе:

1. Создать файл проекта с именем «Фамилия_№_группы».
2. Определить дату планового старта проекта не позднее 01.10.19.
3. Создать проектный календарь с обязательным указанием нестандартных дней (праздники, выходные, отличные от стандартных настроек) и назначить его на проект. Название календаря – ФИО
4. Определить состав задач проекта, зависимости между задачами, необходимые для выполнения задач, оценить длительность задач:

– В составе задач обязательно должны присутствовать операции типа «веха», обозначающие ключевые события проекта.

− В составе задач должны присутствовать суммарные задачи (как минимум, 4 задачи данного типа).

− Обязательным является наличие параллельно выполняемых задач.

− Обязательным является наличие зависимостей с опережениями и задержками (например, ОН+2 или ОН-5).

5. Создать перечень ресурсов, используемых в проекте (на Листе ресурсов):

− Использовать трудовые ресурсы обязательно. Материальные ресурсы и затраты – по желанию.

− Предусмотреть, чтобы ресурсы работали по такому же календарю, по которому выполняется проект. Но обязательно необходимо создать хотя бы один ресурс, работающий по календарю, отличному от календаря проекта (создать для этого ресурса свой календарь).

− Для каждого трудового ресурса назначить стандартную ставку (ставку сверхурочных и затраты на использование – по желанию).

− При определении параметров ресурса учесть разные типы начисления по времени (в начале, пропорциональное, по окончании).

6. Назначить ресурсы на задачи проекта (обязательно должны присутствовать в проекте задачи, выполняемые несколькими ресурсами). При назначении ресурсов должен быть проведен анализ загрузки ресурсов с использованием соответствующих представлений. Устранить все ситуации ресурсных конфликтов в проекте. При этом обратить внимание на ресурсы, работающие по календарю, отличному от календаря проекта.

7. Создать базовый план проекта.

8. Ввести фактические данные по проекту за период не менее одной трети его плановой длительности. При вводе фактических данных обязательно должны быть смоделированы ситуации, когда данные о фактическом исполнении по срокам не соответствует запланированным (отраженным в базовом плане). Например, если длительность проекта равна 3 месяцам, то период, за который вводятся фактические данные составляет не менее 1 месяца.

9. Создать таблицу «Даты_Название проекта», содержащую, следующие данные: название задачи, плановые и фактические данные по началу и окончанию задачи.

10. Создать таблицу «Стоимость_Название проекта», содержащую, следующие данные: название задачи, плановые и фактические данные по стоимости общей и стоимости трудозатрат.

11. Создать Представления, содержащие настроенные таблицы «Даты_Название проекта» и «Стоимость_Название проекта». Представления должны обязательно содержать группировки и фильтры.

12. Создать отчет, отражающий анализ проекта на текущую дату по срокам (плановые-фактические значения, отклонения, прогнозы).

Процедура осуществления контроля выполнения задания осуществляется и проводится на 17 неделе семестра по критериям.

Фрагмент перечня тем, по которым будут выполняться контрольные работы для контрольной точки 3:

1. Создание Web-сайта.
2. Создание и издание иллюстрированной книги.
3. Создание и выпуск мультимедиа компакт-диска.
4. Организация выставки «Управление проектами».
5. Организация и проведение деловой игры для IT-менеджеров компаний.
6. Организация и проведение семинара для руководителей компании.
7. Создание учебного центра подготовки и повышения квалификации специалистов.
8. Организация студенческой научной конференции.
9. Организация Дня открытых дверей университета.
10. Рекламная компания нового продукта (услуги).
11. Строительство загородного жилого дома.

5.3. Промежуточная аттестация

Экзаменационные вопросы:

1. Типы планирования проекта в инструментальных средах.
2. Критический путь проекта.
3. Типы ресурсов в MS Project. Ресурсные календари.
4. Структурный план работ проекта.
5. Определение проекта. Управление проектом.
6. Укажите известные Вам характеристики проекта.
7. Укажите известные Вам характеристики проекта.
8. В каком ответе даны правильная последовательность и состав групп процессов проекта?
9. Укажите основные характеристики группы Инициации
10. Укажите основные характеристики группы Планирования
11. Укажите основные характеристики группы Выполнения
12. Укажите основные характеристики группы Мониторинга и управления
13. Укажите основные характеристики группы Завершения
14. Какие основные документы формируются на фазе Инициации проекта?
15. Какие основные документы формируются на фазе Планирования проекта?
16. Какие основные документы формируются на фазе Завершения проекта?
17. Какие основные документы формируются на фазе Реализации проекта?
18. Области знаний и группы процессов в проектном управлении – назначение, определение.
19. PMBoK 6 – основные изменения Свода знаний по управлению проектами.
20. Project Stakeholders. Определение, управление.
21. Современная концепция управления проектом.
22. История развития управления проектами за рубежом.
23. Этапы развития управления проектами в России.
24. Общие понятия управления проектами: проект, управление проектом; содержание и структура проекта; цель, стратегия и результаты проекта.
25. Основные международные и национальные стандарты проектного управления.
26. Формирование документационного обеспечения проекта.
27. Взаимосвязь понятий «проект», «программа», «портфель».
28. Руководитель проекта и команда проекта.
29. Жизненный цикл проекта.
30. Группы процессов управления проектами. Взаимосвязь групп процессов.
31. Функциональные области управления проектами.
32. Методы управления проектами. Выбор и внедрение, применение.
33. Организационные структуры проекта.
34. Маркетинг проектов.
35. Предпроектные исследования инвестиционных возможностей осуществления проекта.
36. Инициация проекта.
37. Планирование проекта. Процессы планирования.
38. Планирование содержания (предметной области) проекта.
39. Процессы планирования содержания.
40. Основные инструменты и методы планирования содержания проекта.
41. Иерархическая структура работ проекта.
42. Планирование проекта по временным параметрам.
43. Процессы планирования расписания проекта.
44. Основные инструменты и методы планирования временных параметров проекта.
45. Прогнозирование и определение рисков, оценка рисков.

46. Понятия риска; виды рисков в проекте.
47. Управление рисками проекта.
48. Классификация факторов риска проекта.
49. Создание коммуникационной системы проекта.
50. Документы проекта, их форма, классификация, требования к ним.
51. Участники информационного обмена в проекте.
52. Информационная система управления проектами.
53. Классификация и применение информационных систем управления проектами.
54. Планирование и реализация проекта в среде MS Project 2013.
55. Рабочий календарь проекта: назначение, виды календарей в MS Project 2013.
56. Типы задач в MS Project 2013. Примеры применения.
57. Формирование цепочки работ в проекте. Типы зависимостей в ИСУП.
58. Особенности управления ИТ-проектами.
59. Выбор методологии для управления ИТ-проектами.
60. Методологии и инструментальные средства управления ИТ-проектами.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине характеризующих этапы формирования компетенции(ий), представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, ежегодно обновляется. Для промежуточной аттестации в виде экзамена КОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра информатики.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета, института).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом/ институтом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем

выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

– результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

– результаты и активность участия на практических занятиях;

– результаты выполнения контрольных работ;

– результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

– результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

– посещение студентами, практических занятий;

– своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

– результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
С нарушениями зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	Аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения: визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениями слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха: аудио-визуальные, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабослышащие. Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	визуально-кинестетические; аудио-визуальные; аудиально-кинестетические; аудио-визуально-кинестетические.

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся	Образовательные ресурсы	
	Электронные	Печатные

по нозологиям		мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели)	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гипер-ссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.

С нарушениями опорно-двигательного аппарата	письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.