МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По дисциплине

ОСНОВЫ БИЗНЕСА

Направление подготовки	38.03.05 – Бизнес-информатика
Направленность (профиль) программы	Деловая аналитика
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург
2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3
3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ 6
4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА 8
5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 8
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ 14
7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ 15
Приложение:
Контрольно-оценочные средства

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

1.2. Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентам компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенции, представлены в табл. 1.2.1:

Таблица – 1.2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Этапы формирования компетенций	Наименование дисциплины	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
Первый уровень (пороговый) (ОК-3)-1	Основы бизнеса	Знать: Сущность и значение бизнеса в современных условиях. Организационно-правовые формы предпринимательства. Основы организации бизнеса и базовые экономические понятия, объективные основы функционирования компании З 1(II)(ОК-3) Уметь: проводить стратегический анализ бизнеса, бизнес-среды и микроэкономических факторов внешнего окружения бизнеса, оценивать влияние рыночных возможностей на формирование новых бизнес-моделей У 1(II) (ОК-3) Владеть: методами и технологиями заключения коммерческих сделок В1 (II)(ОК-3)

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции:

- владеет понятийным аппаратом макроэкономики и статистики;
- знает основные вехи отечественной и мировой экономической истории;
- умеет пользоваться библиотечными ресурсами, в т. ч. электронными каталогами и базами данных.

2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	**Формы текущего контроля успеваемости** **Формы промежуточной аттестации**	**Объекты оценивания**	**Вид занятия / Наименование оценочных средств**	**Форма проведения оценки** **Устная/письменная**
Тема 1. Предпринимательство и предприятие в рыночной среде	Текущий контроль	1. Понятие бизнеса. Концепции бизнеса. 2. Структура национальной экономики: сферы, отрасли, сектора. 3. Общественные формы организации производства: специализация, кооперирование и комбинирование. 4. Предпринимательство и предприятие в рыночной среде. 5. Понятие юридического лица и его признаки. 6. Внутренняя и внешняя среда предприятия.	ПЗ / Тематическая дискуссия	Устная / письменная
Тема 2. Организационно-правовые формы предприятий	Текущий контроль	1. Типы предприятий. 2. Организационно-правовые формы предприятий: коммерческие и некоммерческие предприятия. 3. Хозяйственные товарищества и общества: сходства и отличия. 4. Акционерные общества: виды и особенности организации. 5. Производственный кооператив. 6. Государственные предприятия. 7. Объединения предприятий.	ПЗ / Тематическая дискуссия	Устная / письменная
Тема 3. Формирование имущества предприятия	Текущий контроль	1. Имущество предприятия. 2. Уставный капитал: сущность и особенности формирования в разных типах организационно-правовых форм. 3. Баланс предприятия: экономическая сущность и структура активов и пассивов предприятия.	ПЗ / Педагогические игровые упражнения (в качестве коллективного задания)	Устная / письменная
Тема 4. Основной капитал и основные фонды предприятия	Текущий контроль	1. Основной капитал и основные фонды: сущность и виды. 2. Функционально-видовая структура основных производственных фондов. 3. Учет и оценка основных производственных фондов.	ПЗ / Анализ конкретных ситуаций	Устная / письменная
Тема 5. Износ и амортизация основных фондов	Текущий контроль	1. Износ основных фондов: сущность и виды. 2. Амортизация основных фондов. Методы расчета и списания амортизации. 3. Анализ использования	ПЗ / Проблемный семинар. Решение практических задач	Устная / письменная

		основных фондов. 4. Особенности воспроизводства основных производственных фондов. 5. Пути улучшения использования основных производственных фондов.	КТ№1	
Тема 6. Экономическая сущность оборотных активов	Текущий контроль	1. Экономическая сущность оборотных активов. 2. Состав и принципы организации оборотных активов. 3. Определение потребности в оборотных средствах. 4. Особенности движения оборотных активов: показатели их использования. 5. Основные направления улучшения использования оборотных средств.	Проблемный семинар. Решение практических задач	Устная / письменная
Тема 7. Нормирование оборотных активов	Текущий контроль	1. Нормирование оборотных средств. Методы нормирования. 2. Нормирование материальных запасов. 3. Нормирование незавершенного производства и оборотных средств в расходах будущих периодов. 4. Нормирование готовой продукции.	ПЗ / Педагогические игровые упражнения (в качестве индивидуального задания). Групповая консультация	Устная / письменная
Тема 8. Структура и состав персонала предприятия. Планирование численности работников	Текущий контроль	1. Персонал предприятия: состав и структура. 2. Планирование численности работников предприятия. 3. Производительность труда и показатели, ее измеряющие. 4. Факторы роста производительности труда.	ПЗ / Педагогические игровые упражнения (в качестве индивидуального задания). Проблемный семинар	Устная / письменная
Тема 9. Системы оплаты труда персонала. Мотивация и нормирование	Текущий контроль	1. Мотивация труда: сущность, подходы, виды. 2. Нормирование труда и оплата труда. 3. Система оплаты труда: сущность, функции, виды. 4. Определение фонда оплаты труда.	ПЗ / Анализ конкретных ситуаций	Устная / письменная
Тема 10. Издержки предприятия. Доходы предприятия	Текущий контроль	1. Понятие издержек и их виды. 2. Себестоимость продукции. Классификация затрат, включаемых в себестоимость. 3. Смета затрат и калькуляция. 4. Доходы предприятия: сущность, виды. 5. Прибыль предприятия: сущность, виды	ПЗ / Тематические дискуссии Групповая консультация КТ№2	Устная / письменная
Тема 11. Ценообразование на предприятии. Прибыль и рентабельность	Текущий контроль	1. Цена и ее функции на предприятии. 2. Классификация факторов, оказывающих влияние на цену продукции. 3. Классификация цен.	ПЗ / Тематическая дискуссия	Устная / письменная

		4. Методы ценообразования и стратегия ценообразования. 5. Анализ влияния цены на прибыль предприятия. Точка безубыточности.		
Все темы и разделы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы	
Итоговый контроль по дисциплине	-	Вопрос 1. Знать: сущность и значение бизнеса в современных условиях. Вопрос 2 Уметь рассказать об организационно-правовых формах предпринимательства. Вопрос 3 Владеть Основой организации бизнеса и базовыми экономическими понятиями, основами функционирования компании.	Вопросы к ГИА	

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», «примитивная», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	**Критерии оценивания**			
		Отсутствует компетенция	**Базовый уровень освоения компетенции**	**Повышенный уровень освоения компетенции**	**Продвинутый уровень освоения компетенции**
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических	Отсутствие участия в	Единичное высказывание,	Высказывание суждений,	Высказывание неординарных

	занятиях, решение индивидуальных практических задач	обсуждении, решении, неправильное решение	решение с ошибками	активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

1	**2 (балл 54)**	**3 (балл 55-69)**	**4 (балл 70-84)**	**5 (балл 85-100)**
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена.. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;

- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;

- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1-2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся.

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен, итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	неудовлетворительно
<70	удовлетворительно
<85	хорошо
>85	отлично

5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Задания для текущего контроля:

Таблица - 5.1.1 Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание занятия
Тематическая дискуссия, Педагогические игровые упражнения	1. Структура национальной экономики: сферы, отрасли, сектора. 2. Общественные формы организации производства: специализация, кооперирование и комбинирование. 3. Предпринимательство и предприятие в рыночной среде. 4. Понятие юридического лица и его признаки.

	6. Внутренняя и внешняя среда предприятия. 7. Типы предприятий. 8. Организационно-правовые формы предприятий: коммерческие и некоммерческие предприятия в соответствии с ГК РФ. 9. Хозяйственные товарищества и общества: сходства и отличия. 10. Акционерные общества: виды и особенности организации. 11. Производственный кооператив. 12. Государственные предприятия. 13. Объединения предприятий. 14. Имущество предприятия. 15. Уставный капитал: сущность и особенности формирования в разных типах организационно-правовых форм. 16. Баланс предприятия: экономическая сущность и структура активов и пассивов предприятия. 17. Основной капитал и основные фонды: сущность и виды. 18. Функционально-видовая структура основных производственных фондов. 19. Учет и оценка основных производственных фондов. 20. Износ основных фондов: сущность и виды. 21. Амортизация основных фондов. Методы расчета и списания амортизации. 22. Анализ использования основных фондов. 23. Особенности воспроизводства основных производственных фондов. 24. Пути улучшения использования основных производственных фондов. 25. Экономическая сущность оборотных активов. 26. Состав и принципы организации оборотных активов. 27. Определение потребности в оборотных средствах. 28. Особенности движения оборотных активов: показатели их использования. 29. Основные направления улучшения использования оборотных средств. 30. Нормирование оборотных средств. Методы нормирования. 31. Нормирование материальных запасов. 32. Нормирование незавершенного производства и оборотных средств в расходах будущих периодов. 33. Нормирование готовой продукции. 34. Персонал предприятия: состав и структура. 35. Планирование численности работников предприятия. 36. Производительность труда и показатели, ее измеряющие. 37. Факторы роста производительности труда. 38. Мотивация труда: сущность, подходы, виды. 39. Нормирование труда и оплата труда. 40. Система оплаты труда: сущность, функции, виды. 41. Определение фонда оплаты труда. 42. Понятие издержек и их виды. 43. Себестоимость продукции. Классификация затрат, включаемых в себестоимость. 44. Смета затрат и калькуляция. 45. Доходы предприятия: сущность, виды. 46. Прибыль предприятия: сущность, виды 47. Цена и ее функции на предприятии. 48. Классификация факторов, оказывающих влияние на цену продукции. 49. Классификация цен. 50. Методы ценообразования и стратегия ценообразования. 51. Анализ влияния цены на прибыль предприятия. Точка безубыточности.
Решение практических задач	«Энергетическая безопасность России»

Анализ конкретных ситуаций	«Анализ проектов Национальной технологической инициативы», «Продовольственная безопасность России», «Продвижение России по пути инновационного развития»

5.2. Контрольные точки БРС

КТ№1 контрольная работа

ЗАДАЧА 1. Предприятие приобретает сырье у разных поставщиков. Первый поставщик отгружает сырье 1 раз в 5 дней, второй- 1 раз в 3 дня. Объем одной поставки соответственно 200т и 230т. Времы в пути от первого поставщика 4 дня, от второго- 10 дней. Рассчитать норму запаса сырья в днях.

ЗАДАЧА 2. Определить заработную плату за месяц рабочего при сдельно-прогрессивной оплате труда, если известно, что рабочий за смену изготавливает 85 изделий при норме 65. Количество рабочих дней 22. Расценка за единицу изделия 30 рублей. Повышающий коэффициент при перевыполнении плана 1,5.

ЗАДАЧА 3. В отчетном году сумма нормируемых оборотных средств предприятия составила 375 тыс. руб. Длительность одного оборота оборотных средств 15 дней. В будущем году предприятие планирует провести ряд мероприятий, в результате которых время одного оборота сократится на 3 дня. Определите: на сколько процентов должен измениться объем реализации, чтобы запланированные мероприятия были выполнены?

Вопросы:

1. Верно/неверно:

1.эффективность использования трудовых ресурсов на предприятии определяется производительностью труда;

2. коэффициент выбытия кадров - это отношение числа уволенных работников к списочному составу;

3. производительность труда растет с ростом явочной численности персонала;

4. производственный персонал - это работники, которые непосредственно заняты в производственном процессе и его обслуживании.

2. К признакам юридического лица не относится следующая характеристика:

1.имущественная обособленность;

2.организационное единство;

3.имущественная ответственность;

4.социальная ответственность;

5.самостоятельное приобретение прав.

3. Вклады учредителей формируют на предприятии:

1.денежные средства;

2.прибыль;

3.долгосрочные финансовые вложения;

4. уставный капитал.

4. Верно/неверно:

1.соотношение активной и пассивной частей основных производственных фондов отражает прогрессивность их структуры;

2. совершенствование структуры основных производственных фондов ведет к росту себестоимости продукции;

3. фондоотдача зависит от соотношения активной и пассивной частей основных производственных фондов;

4. рост активной части основных производственных фондов ведет, как правило, к снижению фондоотдачи.

5. Кругооборот оборотных средств завершается в момент:
1. передачи производственных запасов в производство;
2.включения производственных запасов в себестоимость продукции;
3. передачи готовой продукции на склад;
4. зачисления выручки от реализации на расчетный счет.

6. Какой из факторов не влияет на эффективность использования оборотных средств?
1. величина производственных запасов;
2. учетная политика;
3. налоговая политика;
4. кредитная политика;
5. производительность труда.

7. Абсолютное высвобождение оборотных средств имеет место, если фактические остатки оборотных средств меньше норматива при росте объема реализации продукции:
1. да;
2. нет;
3. не имеет значения.

8. Оптовая цена реализации включает:
1. себестоимость + прибыль;
2. себестоимость + надбавка посредника;
3. себестоимость + косвенные налоги + прибыль;
4. себестоимость + косвенные налоги + прибыль + торговая надбавка.

9. Если численность работающих выросла на 25%, а объем выпускаемой продукции вырос на 50%, то выработка на одного работающего:
1. выросла в 2 раза;
2. уменьшилась в 2 раза;
3. выросла на 20%;
4. уменьшилась на 20%;
5. не изменилась.

10. Бизнес как объект сделки становится товаром и может продаваться:
1. только весь целиком;
2. только по частям;
3. целиком и по частям.

11. Что из перечисленного является основой системы деловых отношений:
1. организационно-экономические факторы;
2. инициативная деятельность;
3. материально-техническое обеспечение;
4. правовое регулирование.

12. Предприятие какой организационно-правовой формы не является собственником имущества:
1. полное товарищество;
2. общество с ограниченной ответственностью;
3. унитарное государственное предприятие;

4. производственный кооператив.

КТ№2 презентация

Презентация является одним из видов учебной и научно-исследовательской работы студентов. Ее основной целью выступает демонстрация способности к подготовке и проведению докладов с использованием современных информационных технологий, а также формирование у студентов следующих навыков:

– ориентироваться в основных понятиях дисциплины «Экономика России»;

– пользоваться научной литературой, статистическими данными, электронными ресурсами;

– логично и доступно излагать сложные вопросы.

Презентация должна соответствовать следующим основным требованиям.

Компьютерная презентация состоит из кадров, иначе называемых слайдами. На каждом слайде размещается релевантная текстовая, графическая и аудиоинформация, а также видеоклипы, которые в совокупности призваны помочь студенту раскрыть выбранную тему. В презентации по дисциплине «Основы бизнеса» должны быть отражены результаты исследования поставленной проблемы, имеющей место в процессе организации бизнеса в России или за рубежом.

Для создания презентаций используются специальные компьютерные программы, например, Power Point, входящая в состав пакета прикладных программ Microsoft Office.

Структура презентации должна иметь следующий вид:

1) 1 титульный слайд с указанием названия Университета, ФИО и группы студента;

2) 1 слайд с указанием названия компании и ее логотипа;

3) 1-2 слайд с указанием информации о компании, истории ее создания и развития, характеристике вида производственной деятельности;

4) 2-3 слайда, на которых представлена информация, отражающая место компании в системе общественного разделения труда (согласно классификации предприятий по семи основным признакам);

5) 6-10 слайдов с информацией, отражающей внутреннюю и внешнюю среду компании, функционирующей на территории РФ или за ее пределами;

6) 1 финальный слайд.

Таким образом, общее число слайдов в презентации должно составить 12-17.

Выполнение презентации предполагает необходимость:

- выбора темы и её согласования с преподавателем, являющимся научным руководителем работы;
- подбора литературы по выбранной теме;
- составления предварительной структуры работы;
- согласование структуры презентации с научным руководителем;
- изучения и осмысления литературы;
- сбора, обработки фактических данных, отражающих деятельность компании в изменяющейся конкурентной среде;
- подготовки и редактирования текста слайдов;
- подбора иллюстраций, соответствующих выбранной теме;
- формулировки основных выводов и обобщений;
- оформления презентации в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- защита презентации в установленный срок сдачи контрольной точки 1.

По результатам защиты презентации преподавателем выставляется оценка в баллах, которая учитывается при определении общей итоговой оценки по дисциплине. Критерии оценки и максимальная сумма баллов по каждому критерию представлена в таблице ниже.

№ п/п	Критерий оценки	Оценка в баллах	
		минимум	максимум
1	Содержание	4	6

	презентации		
2	Структура презентации	2,2	4
3	Дизайн (оформление и эффекты)	1,8	3
4	Техника исполнения	2,2	4
5	Актуальность представленной информации	1,8	3
	Итого	12	20

Для успешного выполнения презентации студенту необходимо обратиться к научной и учебной литературе с целью уточнения значений тех или иных понятий, получения информации об определенных персоналиях и событиях и пр.

К выполнению работы следует приступить в самом начале семестра. Если презентация будет сдана позже срока, установленного преподавателем, то общая оценка в баллах будет снижена до минимума.

5.3. Промежуточная аттестация

Приблизительный перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие бизнеса. Концептуальные подходы к основам бизнеса.
2. Структура национальной экономики: сферы, отрасли, межотраслевые комплексы, секторы.
3. Общественные формы организации производства: специализация, комбинирование и кооперирование.
4. Предпринимательство и предприятие в рыночной среде.
5. Факторы, влияющие на эффективность предпринимательской деятельности.
6. Юридическое лицо и его признаки.
7. Понятие "предприятие". Принципы его организации.
8. Внутренняя и внешняя среда предприятия.
9. Классификационные признаки предприятия. Типы предприятий.
10. Организационно-правовые формы предприятий.
11. Хозяйственные общества и их особенности.
12. Акционерные общества: виды и их особенности.
13. Хозяйственные товарищества: виды и их особенности.
14. Кооперативы и их особенности.
15. Формы объединения предприятий.
16. Государственные предприятия: принципы организации и виды.
17. Имущество и капитал предприятия. Баланса предприятия.
18. Уставный капитал: сущность и функции.
19. Основной капитал и основные фонды организации: экономическая сущность и особенности воспроизводства.
20. Состав, структура и классификация основных фондов.
21. Учет и оценка основных фондов.
22. Износ основных фондов: сущность и виды.
23. Амортизация и воспроизводство основных фондов. Способы начисления амортизации.
24. Показатели использования основных фондов.
25. Особенности воспроизводства основных фондов и пути повышения эффективности их использования.

26. Оборотный капитал и оборотные средства организации: экономическая сущность, состав и классификация.

27. Определение потребности организации в оборотных средствах.

28. Порядок нормирования оборотных средств.

29. Показатели эффективности использования оборотного капитала, пути повышения эффективности их использования.

30. Состав и структура кадров предприятия. Формирование кадрового потенциала.

31. Планирование численности кадров предприятия.

32. Организация труда: сущность и основные направления. Нормирование труда.

33. Производительность труда и методы ее расчета. Факторы повышения производительности труда.

34. Мотивация труда и методы стимулирования труда работников.

35. Организация оплаты труда на предприятии.

36. Системы заработной платы: принципы и методы исчисления.

37. Издержки производства: экономическая сущность и виды.

38. Себестоимость продукции: классификация и структура затрат на выпуск и реализацию продукции.

39. Смета и калькуляция себестоимости: виды калькуляции.

40. Управление издержками с целью их минимизации.

41. Доходы предприятия и пути их повышения.

42. Цена: экономическая сущность, значение и функции цены.

43. Ценообразующие факторы.

44. Система цен и их классификация.

45. Ценовая политика и ценовая стратегия организации: этапы и методы установления цен на продукцию организации.

46. Прибыль предприятия: сущность и функции. Виды прибыли и методы их подсчета.

47. Рентабельность и пути ее повышения.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине характеризующих этапы формирования компетенции, представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, ежегодно обновляется. Для промежуточной аттестации в виде экзамена КОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета, института).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских), в установленные деканатом/ институтом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

– результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

– результаты и активность участия в семинарах;

– результаты выполнения контрольных работ;

– результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

– результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

– посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

– своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

– результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

<table>
<tr><th colspan="2">Категории обучающихся по нозологиям</th><th>Методы обучения</th></tr>
<tr><td rowspan="2">С нарушениями зрения</td><td>Слепые.
Способ восприятия информации: осязательно-слуховой</td><td rowspan="2">Аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания.
Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения:
визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания;
аудио-визуальные, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие;
аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.</td></tr>
<tr><td>Слабовидящие.
Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой</td></tr>
<tr><td rowspan="2">С нарушениями слуха</td><td>Глухие.
Способ восприятия информации: зрительно-осязательный</td><td rowspan="2">визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания.
Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха:
аудио-визуальные, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие;
аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания;
аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.</td></tr>
<tr><td>Слабослышащие.
Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой</td></tr>
</table>

С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	визуально-кинестетические; аудио-визуальные; аудиально-кинестетические; аудио-визуально-кинестетические.

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		Образовательные ресурсы				
		Электронные				Печатные
		мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели)	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гипер-ссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.

С нарушениями слуха	письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.