

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплины

**ФАКТОРЫ РИСКА И АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В
НАЦИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКЕ**

Направление подготовки	<i>38.04.01. - Экономика</i>
Направленность (профиль) программы	<i>Национальная экономика</i>
Уровень высшего образования	<i>магистратура</i>
Форма обучения	<i>очная</i>

Санкт-Петербург

2020

Содержание

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	5
3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	7
4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА	9
5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.	9
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ	27
7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ	29

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине «Факторы риска и антикризисное управление в национальной экономике».

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-5	Способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
ПК-6	Способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности
ПК - 12	Способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

1.2. Конечными результатами обучения по дисциплине являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентам компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции, представлены в табл. 1.2.1.:

Таблица – 1.2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Этапы формирования компетенций	Наименование дисциплины	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ПК-5	Факторы риска и антикризисное управление в национальной экономике	<p>Декомпозиция II</p> <p>Знать: мероприятия и как реализуются проекты и программы в соответствии с выбранной предметной областью:</p> <p>Факторы риска и антикризисное управление в национальной экономике З(II) (ПК-5)</p> <p>Уметь: самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения в</p>

		<p>соответствии с выбранной предметной областью:</p> <p>Факторы риска и антикризисное управление в национальной экономике У(II) (ПК-5)</p> <p>Владеть: соответствующие методические и нормативные документы в соответствии с выбранной предметной областью:</p> <p>Факторы риска и антикризисное управление в национальной экономике В(II) (ПК-5)</p>
ПК-6	Факторы риска и антикризисное управление в национальной экономике	<p>Знать: в соответствии с выбранной предметной областью:</p> <p>Факторы риска и антикризисное управление в национальной экономике З (ПК-6)</p> <p>Уметь: составлять прогноз в выбранной области исследования (по выбору):</p> <p>Составлять прогноз по рискам на финансовых рынках, находить, систематизировать и анализировать информацию о производных финансовых инструментах; оценивать перспективы на рынке основных активов по ситуации на рынке производных инструментов и на основании прогноза основных социально-экономических показателей отрасли, региона, фирмы и экономики в целом У (ПК-6)</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками работы с биржевой информацией и информационными технологиями, а также прогнозирования основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом В2(I) (ПК-6)</p>
ПК - 12	Факторы риска и антикризисное управление в национальной экономике	<p>Знать: методологию формирования управленческих решений в соответствии с выбранной областью исследования (по выбору):</p> <p>факторы риска и антикризисное управление в национальной экономике З (ПК-12)</p> <p>Уметь: разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности</p>

		<p>использовать принципы экономического анализа при антикризисном управлении предприятий в национальной экономике У (ПК-12)</p> <p>Владеть: методиками принятия управленческих решений на основе выбранных критериев соответствии с выбранной областью исследования (по выбору):</p> <p>понятийный аппарат и факторы риска при антикризисном управлении в национальной экономике В (ПК-12)</p>
--	--	---

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции:

- *использует базовые знания школьной программы;*
- *владеет общим понятийным аппаратом, используемым для изучения категории собственность;*
- *-знает основные проблемы, касающиеся отношений собственности в России;*
- *- знает основные экономические концепции, рассматривающие вопросы собственности;*
- *- владеет основными методами экономического анализа и особенности их применения;*
- *- умеет определять основные факторы, способствующие изменению структуры собственности, произошедшие в российском корпоративном секторе и пути их дальнейшего развития;*
- *- анализирует основные этапы, характеризующие становление отношений собственности в России и их особенности.*
- *проводит обработку статистических данных (так же с использование информационных технологий);*
- *проверяет соответствие выдвинутых гипотез результатам решения проблемы сбалансированности национальной экономики;*
- *анализирует и сопоставляет происходящие вокруг события с точки зрения мировых тенденций.*

2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка проводится методом сопоставления параметров, продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств.

Номер и наименование тем	Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки Устная/письменная
Тема 1. Кризис предприятия, причины возникновения, виды и последствия.	Текущий контроль	Кризис, как экономическая категория	Устный опрос	Устная
Тема 2. Основы антикризисного управления.	Текущий контроль	Понимание теоретических основ антикризисного управления	Устный опрос	Устная
Темы 1-2	Рубежный контроль	Контрольная точка №1	Тест	Письменная
Тема 3. Диагностика финансового состояния предприятия.	Текущий контроль	Навыки оценивания финансового состояния предприятия.	Устный опрос/тест	Устная
Тема 4. Финансовое оздоровление несостоятельных предприятий.	Текущий контроль	Принципы финансового оздоровления несостоятельных предприятий	Устный опрос/тест	Устная
Тема 5. Планирование финансового оздоровления предприятия.	Текущий контроль	Предложение мероприятий по финансовому оздоровлению предприятий	Устный опрос/	Устная
Темы 3-5	Рубежный контроль	Контрольная точка №2	Тест	Письменная
Все темы и разделы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы	Устная/письменная
Итоговый контроль по дисциплине	-	Вопрос 1. Знать: Дать характеристику кризиса, как экономической категории. Вопрос 2. Уметь: Выявить признаки кризиса на основе данных предприятия Вопрос 3. Владеть: Навыками составления антикризисных мероприятий	Вопросы к ГИА	-

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «*очень высокая*», «*высокая*», соответствующая академической оценке «*отлично*»; «*достаточно высокая*», «*выше средней*», соответствующая академической оценке «*хорошо*»; «*средняя*», «*ниже средней*», «*низкая*», соответствующая академической оценке «*удовлетворительно*»; «*очень низкая*», «*примитивная*», соответствующая академической оценке «*неудовлетворительно*».

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания результатов обучения:

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования, так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся:

Формой итогового контроля по дисциплине является зачет, итоговый результат формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	Незачет
>55	Зачет

5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

5.1. Задания для текущего контроля:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование.

Наименование оценочных средств	Содержание занятия

Устный опрос	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внешние и внутренние факторы, воздействующие на предприятие. 2. Симптомы кризиса. 3. Причина кризиса. 4. Фактор кризиса. 5. Понятие кризиса предприятия. 6. Неизбежность кризисных ситуаций. 7. Виды кризисов. 8. Фазы развития и преодоления кризисов. 9. Внутренние причины возникновения кризисов. 10. Основные направления государственного антикризисного регулирования. 11. Реальное, временное (условное), преднамеренное (умышленное) банкротство. 12. Положительные и отрицательные стороны банкротства. 13. Стадии банкротства. 14. Юридические основания признания организации банкротом. 15. Понятие платежеспособности предприятия. 16. Внешние и внутренние обязательства, их виды. 17. Причины неплатежеспособности предприятия. 18. Особенности возникновения причин неплатежеспособности предприятия в России. 19. Принципы антикризисного управления предприятием. 20. Финансовая отчетность как информационная база анализа финансового состояния. 21. Основные требования к информации. 22. Общие требования к бухгалтерской отчетности. 23. Бухгалтерский баланс. 24. Основные сведения о разделах актива и пассива баланса. 25. Основные аналитические взаимосвязи показателей бухгалтерского баланса. 26. Факторы, ограничивающие реальные аналитические возможности бухгалтерского баланса. 27. Состав годовой бухгалтерской отчетности. 28. Горизонтальный (трендовый) и вертикальный анализ статей баланса. 29. Показатели деятельности должника, используемые для финансового анализа арбитражным управляющим. 30. Оценка ликвидности баланса. 31. Оценка обеспеченности запасов и затрат источниками финансирования. 32. Оценка финансовой устойчивости. 33. Оценка экономической эффективности деятельности. 34. Предварительная оценка использования ресурсов организации. 35. Оценка динамики изменения активов по степени риска. 36. Оценка состояния дебиторской и кредиторской задолженности. 37. Методика анализа финансового состояния на предмет
--------------	--

	наличия/отсутствия признаков фиктивного или преднамеренного банкротства.
38.	Зарубежный опыт прогнозирования банкротства.
39.	Причины ухудшения финансового состояния предприятия.
40.	Подробная классификация причин возникновения финансовой неустойчивости.
41.	Этапы стабилизации финансового состояния: устранение неплатежеспособности, восстановление финансовой устойчивости, обеспечение финансового равновесия в длительном периоде.
42.	Варианты управленческих воздействий с целью финансового оздоровления.
43.	Реструктуризация дебиторской задолженности.
44.	Реструктуризация кредиторской задолженности.
45.	Оптимизация имущественного комплекса предприятия.
46.	Финансовое оздоровление за счет внешней помощи: санация, реорганизация (слияние, поглощение, разделение, преобразование, выделение).
47.	Предупреждение банкротства.
48.	Арбитражные процедуры: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение.
49.	Банкротство градообразующих предприятий.
50.	Банкротство сельскохозяйственных предприятий.
51.	Банкротство стратегических предприятий.
52.	Банкротство субъектов естественных монополий.

5.2. Контрольные точки БРС.

Рабочим планом дисциплины предусмотрено проведение двух контрольных точек.

Контрольная точка 1 выполняется в виде тестовых заданий. Максимальное количество баллов за выполнение тостов составляет 36, а минимальное – 20. В тестах правильный ответ оценивается в 2 балл. Критерии оценивания студента при написании теста выгладит следующим образом:

0-20 баллов – оценка «неудовлетворительно»

21-25 баллов – оценка «удовлетворительно»

26-30 баллов – оценка «хорошо»

31-36 баллов – оценка «отлично»

Комплект тестов используется для проведения итогового контроля (зачета). Студент, получивший менее 20 баллов, т.е. оценку «неудовлетворительно», не считается сдавшим контрольную точку.

Контрольная точка 2 выполняется в виде тестовых заданий. Максимальное количество баллов за выполнение тостов составляет 36, а минимальное – 20. В тестах правильный ответ оценивается в 2 балл. Критерии оценивания студента при написании теста выгладит следующим образом:

0-20 баллов – оценка «неудовлетворительно»

21-25 баллов – оценка «удовлетворительно»

26-30 баллов – оценка «хорошо»

31-36 баллов – оценка «отлично»

Комплект тестов используется для проведения итогового контроля (зачета). Студент, получивший менее 20 баллов, т.е. оценку «неудовлетворительно», не считается сдавшим контрольную точку.

Тема 1

Для каждого задания выберите единственный правильный ответ.

1. Организация - это:
 - a) относительно обособленное структурное звено в экономике;
 - b) объединение предприятий по какому-либо признаку;
 - c) трудовой коллектив предприятия;
 - d) структура предприятия.

2. Развитие организации без кризисов:
 - a) возможно, если руководство организации имеет связь с правительством;
 - b) возможно, если в организации работают высококвалифицированные специалисты по антикризисному управлению;
 - c) невозможно;
 - d) верно a) и b).

3. Кризисы отдельной организации:
 - a) всегда связаны с экономическим циклом;
 - b) всегда связаны с конъюнктурой мировых рынков;
 - c) связаны с собственными циклами развития организации;
 - d) повторяются с постоянной периодичностью.

4. Кризисная ситуация в организации возникает в следующей последовательности:
 - a) предпосылки→некомпетентные действия руководства→неуправляемый кризис;
 - b) причины→симптомы→проявления;
 - c) изменение конъюнктуры рынка→падение объемов продаж→кризис;
 - d) ничего из перечисленного не подходит.

5. Наличие симптомов кризиса свидетельствует о:
 - a) возможности наступления кризиса в ближайшем будущем;
 - b) неизбежности кризиса в ближайшем будущем;
 - c) наступлении кризиса;
 - d) наступлении кризисоподобной ситуации.

6. Симптомы кризиса – это:
 - a) нервозность коллектива;
 - b) быстрое уменьшение прибыли;

- c) увольнение работников;
- d) значения и тенденции изменения показателей, которые характеризуют эффективность работы организации.

7. Кризис – это:

- a) крайнее обострение отношений внутри организации или отношений организации с внешней средой;
- b) почти полная остановка производства;
- c) наступление хаоса в организации;
- d) период, который предшествует ликвидации юридического лица.

8. Технологический кризис возникает, если:

- a) с предприятия увольняются высококвалифицированные специалисты;
- b) в результате успешного промышленного шпионажа похищается технология, составлявшая коммерческую тайну предприятия;
- c) устаревшее оборудование или технология не позволяет выпускать продукцию надлежащего качества либо повышает издержки;
- d) в отрасли отсутствует конкуренция.

9. Социальный кризис возникает, если:

- a) значительно сокращаются реальные доходы работников;
- b) предприятие вопреки общественному мнению сильно загрязняет окружающую среду;
- c) растет количество конфликтов между работниками, их группами, работниками и администрацией;
- d) выявляются случаи взяточничества или хищения на высших уровнях управления.

10. Организационный кризис возникает, если:

- a) авторитет руководства падает;
- b) организация приобретает большие размеры;
- c) структура аппарата управления и структура самой организации оказываются неэффективными;
- d) государственные органы выявляют факты правонарушений в организации.

11. Информационный кризис возникает, если:

- a) руководство организации неэффективно использует имеющуюся информацию;
- b) информация, получаемая организацией, недостоверно или неполно характеризует положение дел в самой организации или за ее пределами;
- c) выходит из строя локальная компьютерная сеть организации;
- d) собирается чрезмерно большое количество информации.

12. Различные виды кризисов:

- a) способны вызывать и усиливать друг друга;

- b) протекают независимо друг от друга;
- c) протекают в строгой последовательности;
- d) ничего из перечисленного не подходит.

13. В фазе депрессии в организации происходит:

- a) резкое ухудшение показателей, характеризующих эффективность работы организации;
- b) приспособление организации к функционированию в неблагоприятных условиях;
- c) быстрая потеря контрагентов;
- d) снижение качества продукции.

14. Одним из направлений государственного антикризисного управления является поддержка неплатежеспособных предприятий, работающих в:

- a) топливно-энергетическом комплексе;
- b) военно-промышленном комплексе;
- c) экспортоориентированных отраслях;
- d) инновационных или в производящих социально значимые товары отраслях.

15. За преднамеренное доведение организации до банкротства предусмотрена:

- a) уголовная ответственность;
- b) административная ответственность;
- c) уголовная ответственность при общей сумме долгов свыше 1000 МРОТ и административная ответственность – при меньших суммах долга;
- d) уголовная ответственность при общей сумме долгов свыше 1000000 руб. и административная ответственность – при меньших суммах долга.

16. Фиктивное банкротство проводят:

- a) государственные органы с целью перевода перспективных предприятий в государственную собственность;
- b) кредиторы с целью оказания давления на руководство организации;
- c) руководство организации с целью введения в заблуждение кредиторов и получения отсрочки платежей, скидки с долгов или возможности погасить долги с помощью активов, которые трудно реализовать;
- d) коммерческий банк, выдавший организации кредит.

17. Главная цель процедуры банкротства:

- a) восстановление платежеспособности организации;
- b) возврат долгов юридическим и физическим лицам;
- c) наказание руководства и собственников организации;
- d) содействие структурной перестройке экономики.

18. Может ли возникнуть цепочка банкротств?

- a) нет, никогда;
- b) да, всегда;
- c) да, если организация большая;
- d) да, если у кредиторов организации есть злой умысел.

Тема 2

Для каждого задания выберите единственный правильный ответ.

1. Первоначальный собственный капитал организации формируется за счет:
 - a) уставного капитала;
 - b) долгосрочного кредита;
 - c) уставного капитала и прибыли;
 - d) ничего из перечисленного не подходит.
2. Деятельность организации только за счет собственного капитала:
 - a) невозможна;
 - b) возможна и даже рекомендуется, так как это делает организацию устойчивой;
 - c) в принципе возможна, однако редко практикуется, потому что, как правило, масштабы деятельности организации оказываются больше ее собственного капитала;
 - d) является неизбежной при неблагоприятной рыночной конъюнктуре.
3. Оборотные активы делятся на:
 - a) средства в производстве и средства в расчетах;
 - b) основные и вспомогательные;
 - c) быстрообращающиеся и медленнообращающиеся;
 - d) средства в незавершенном производстве и средства в готовой продукции.
4. Доля собственного оборотного капитала;
 - a) не имеет значения;
 - b) должна составлять не менее 60% оборотных средств;
 - c) должна составлять не менее 40% оборотных средств;
 - d) должна быть как можно ближе к 100% оборотных средств.
5. Оборот – это:
 - a) период от вложения оборотных средств в производство до реализации продукции, после которого появляется прибыль;
 - b) период, который проходит от закупки сырья и материалов до реализации готовой продукции;
 - c) период, в течение которого организация может за счет выручки погасить краткосрочную задолженность;
 - d) ничего из перечисленного не подходит.

6. Что не относится к числу внутренних резервов организации:
- a) часть оборудования, которая не является базой производства;
 - b) готовая продукция;
 - c) дебиторская задолженность;
 - d) кредиторская задолженность.
7. Что не относится к числу внешних обязательств организации:
- a) обязательства перед фискальной системой;
 - b) обязательства перед финансово-кредитной системой;
 - c) обязательства перед работниками, работающими в организации по совместительству;
 - d) обязательства перед кредиторами.
8. Причинами неплатежеспособности организации называют:
- a) факторы, которые влияют на снижение выручки или ее недостаточно быстрый рост при опережающем росте обязательств;
 - b) факторы, которые довели организацию до банкротства;
 - c) факторы, которые влияют на сокращение выручки;
 - d) ничего из перечисленного не подходит.
9. Что не относится к основным причинам снижения выручки или ее недостаточно быстрого роста:
- a) уменьшение емкости рынка из-за введения законодательных ограничений в виде запретов, квот и т.д.;
 - b) рост дебиторской задолженности из-за неправильной работы с потребителями;
 - c) погашение задолженности по налоговым платежам;
 - d) затоваривание из-за уменьшения объема продаж при сохранении объема производства.
10. Обобщенно причины неплатежеспособности можно свести к следующим основным явлениям:
- a) несоответствие организации и выбранного рынка и неудовлетворительное руководство финансами организации;
 - b) закономерности развития организации и стихийно начавшиеся процессы;
 - c) неправильная структура организации и неправильное взаимодействие организации с окружающей средой;
 - d) общий экономический кризис и неверная стратегия развития организации.

Тема 3

Для каждого задания выберите единственный правильный ответ.

1. Найдите неверное утверждение:

- a) руководство организации постоянно должно быть готово к нарушению финансового равновесия, так как внешние и внутренние условия функционирования организации постоянно изменяются;
- b) для своевременного использования всех возможностей преодоления кризисных ситуаций необходимо как можно раньше определять наступление таких ситуаций;
- c) каждое кризисное явление расширяется с каждым новым хозяйственным циклом, поэтому экстренное задействование механизмов по каждому выявленному кризисному явлению дает больше возможностей по восстановлению финансовой устойчивости организации;
- d) для эффективности работы антикризисных механизмов необходимо, чтобы их действие было избыточным по сравнению с угрозой равновесию организации.

2. Значимость как требование к информации означает, что:

- a) информация должна быть получена из солидных источников;
- b) информация может быть обработана с небольшими издержками;
- c) информация должна быть действительно связана с областью, в которой принимается управленческое решение;
- d) ничего из перечисленного не подходит.

3. Полнота как требование к информации означает, что:

- a) информация должна быть достаточно полной для принятия на ее основании решений;
- b) информация должна исчерпывающе характеризовать проблемную ситуацию и все, что с данной ситуацией может быть связано;
- c) информация должна представляться в виде специально разработанных форм, в которых обязательно заполняются все разделы;
- d) ничего из перечисленного не подходит.

4. Достоверность как требование к информации означает, что:

- a) информация должна адекватно отражать реальную действительность;
- b) информация должна быть получена из солидных источников;
- c) всю информацию перед использованием необходимо тщательно проверить несколько раз;
- d) ничего из перечисленного не подходит.

5. Своевременность как требование к информации означает, что:

- a) информация для принятия решений должна поступать в режиме реального времени;
- b) информация должна быть доступна именно в тот момент времени, когда необходимо принять решение;
- c) информация должна быть доступна именно в тот момент времени, когда необходимо выполнять принятое решение;
- d) ничего из перечисленного не подходит.

6. Понятность как требование к информации означает, что
- a) информация должна быть понятна любому человеку;
 - b) информация должна быть представлена в форме, понятной руководителю;
 - c) информация должна быть предоставлена в соответствие с определенными стандартами, чтобы пользователи, для которых она предназначена, могли адекватно истолковать ее;
 - d) ничего из перечисленного не подходит.
7. Релевантность как требование к информации означает, что:
- a) отобранная информация должна характеризоваться высокой степенью используемости, необходимо избегать сбора лишней информации;
 - b) должна быть собрана лишь та информация, которая характеризует лишь важнейшие аспекты анализируемой проблемной ситуации;
 - c) вся собранная информация должна быть строго упорядочена по степени важности;
 - d) ничего из перечисленного не подходит.
8. Сопоставимость как требование к информации означает, что:
- a) собранная информация должна пройти сравнение с информацией, характеризующей подобные ситуации;
 - b) информация должна позволять сопоставлять положения характеризуемого объекта в разные моменты времени, а также сравнивать характеризуемый объект с другими;
 - c) должна существовать возможность сопоставления собранных данных друг с другом;
 - d) ничего из перечисленного не подходит.
9. Эффективность как требование к информации означает, что:
- a) информация должна быть собрана с минимальными издержками;
 - b) использование информации должно обязательно дать положительный эффект;
 - c) информация должна содержать все данные, необходимые для быстрого решения существующей проблемы;
 - d) ничего из перечисленного не подходит.
10. Основным источником для анализа финансового состояния организации является:
- a) данные, содержащиеся в используемой организацией программе для автоматизированного учета движения материалов, товаров и т.д.;
 - b) бухгалтерская отчетность;
 - c) данные аудиторской проверки;
 - d) Интернет.
11. В годовую отчетность не всегда входит:
- a) отчет об изменении капитала (форма №3);
 - b) отчет о движении денежных средств (форма №4);

- c) итоговое аудиторское заключение о достоверности бухгалтерской отчетности организации;
- d) приложение к бухгалтерскому балансу (форма №5).

12. Чтобы информация, включаемая в бухгалтерскую отчетность, была достоверной и полной, необходимо:

- a) составлять отчетность в строгом соответствии с нормативными актами по бухгалтерскому учету и проводить периодическую инвентаризацию имущества и обязательств;
- b) регулярно проверять работу сотрудников бухгалтерии;
- c) организовать свободный доступ сотрудников бухгалтерии ко всей информации;
- d) все данные подтверждать подписью руководителя или его заместителя.

13. Нейтральность как требование к бухгалтерской отчетности означает, что:

- a) информация должна быть независима от вкусов и предпочтений лиц, собиравших данные;
- b) недопустимо удовлетворять интересы одной группы пользователей информации при игнорировании интересов других групп;
- c) информацию может использовать работник с любым уровнем образования и квалификации;
- d) информация не может собираться для подтверждения правильности одного, заранее выбранного варианта решения.

14. В бухгалтерской отчетности необходимо отдельно представлять показатели, характеризующие существенные активы, обязательства и т.п. При этом существенной считается сумма, которая составляет:

- a) не менее 1000 МРОТ;
- b) не менее 30% от общего итога за соответствующий год;
- c) не менее 1000000 руб.;
- d) не менее 5% от общего итога за соответствующий год.

15. Для каждого показателя бухгалтерской отчетности организации (кроме вновь созданных) должны приводить данные как минимум за:

- a) один год;
- b) два года;
- c) три года;
- d) четыре года.

16. В бухгалтерской отчетности не следует отражать:

- a) изменения учетной политики, которые могли оказать влияние на финансовое положение, движение денежных средств или финансовый результат;
- b) сведения об операциях в иностранной валюте;

- c) сведения о событиях после отчетной даты;
 - d) сведения о стратегии развития предприятия.
17. Максимум информации для анализа дает:
- a) бухгалтерский баланс (форма №1);
 - b) отчет о прибылях и убытках (форма №2);
 - c) отчет об изменении капитала (форма №3);
 - d) отчет о движении денежных средств (форма №4).
18. Основные средства приводятся общей суммой в бухгалтерском балансе (раздел I), а также:
- a) в приложении к бухгалтерскому балансу;
 - b) в пояснительной записке;
 - c) в отчете о прибылях и убытках;
 - d) в отчете об изменении капитала.
19. Соотношение $A(II) > П(V)$ говорит о том, что:
- a) общая сумма оборотных активов превышает величину краткосрочных обязательств;
 - b) общая сумма оборотных активов превышает величину долгосрочных обязательств;
 - c) общая сумма внеоборотных активов превышает величину краткосрочных обязательств;
 - d) общая сумма внеоборотных активов превышает величину долгосрочных обязательств.
20. Найдите неверное утверждение:
- a) информация, отраженная в бухгалтерском балансе, носит исторический характер, то есть показывает положение организации на момент составления отчетности;
 - b) значительный уровень инфляции приводит к необъективному отражению результатов деятельности;
 - c) бухгалтерская отчетность включает в себя данные на начало и конец отчетного периода, но не дает никакой информации о том, как изменялись величины в течение рассматриваемого периода;
 - d) итог баланса отражает сумму средств, находящихся в распоряжении организации. Эта сумма соответствует реальной рыночной стоимости фирмы.

Тема 4

Для каждого задания выберите единственный правильный ответ.

1. Горизонтальный анализ баланса предприятия – это:
- a) анализ показателей баланса фирмы, использующей горизонтальное комбинирование;
 - b) сравнение показателей баланса данного периода с показателями балансов предыдущих периодов;

- с) выписывание важнейших показателей баланса фирмы в строчку и их последующий анализ;
 - d) анализ показателей, не имеющих резких изменений.
2. Вертикальный анализ баланса предприятия – это:
- a) анализ показателей баланса фирмы, использующей вертикальное комбинирование;
 - b) выписывание важнейших показателей баланса фирмы в столбик и их последующий анализ;
 - с) определение удельного веса отдельных статей баланса в общем итоговом показателе и последующее сравнение результатов с данными предыдущих периодов;
 - d) анализ показателей, имеющих резкие изменения.
3. При горизонтальном анализе особое внимание необходимо уделять:
- a) уменьшению основных средств более чем на 5%;
 - b) нарушению соответствия между показателями, которые должны быть взаимосвязаны по своей экономической природе;
 - с) появившимся убыткам;
 - d) росту кредиторской задолженности более чем на 20%.
4. К методам горизонтального анализа не относится:
- a) сравнение статей отчетности в абсолютном выражении и в процентах к отчетному периоду;
 - b) изучение резких изменений;
 - с) анализ изменения отдельных статей отчетности в сравнении с изменениями других статей;
 - d) прогнозирование изменений статей отчетности в будущем.
5. К достоинствам вертикального анализа не относится одно из следующих утверждений:
- a) переход к относительным величинам позволяет проводить сопоставление удельных весов показателей со среднеотраслевыми показателями или показателями других предприятий, что может дать информацию об эффективности производства с точки зрения технологии, организации и управления финансами;
 - b) относительные показатели сглаживают негативное влияние инфляции, которая существенно искажает абсолютные величины финансовой отчетности;
 - с) переход к относительным показателям позволяет сравнивать между собой любые величины, так как они имеют одну размерность – проценты;
 - d) ничего из перечисленного не подходит.
6. Если в ходе вертикального анализа установлено, что себестоимость растет быстрее выручки, то необходимо:
- a) сократить объемы производства;

- b) снизить издержки производства или пересмотреть цены;
 - c) использовать менее качественные материалы;
 - d) закупить более производительное оборудование.
7. Если в ходе вертикального анализа установлено, что уменьшается объем основных средств, то это свидетельствует о том, что:
- a) основные средства стали использоваться более эффективно;
 - b) имеет место выбытие основных средств или неправильная политика закупки оборудования;
 - c) фирма начала использовать менее капиталоемкую технологию;
 - d) ничего из перечисленного не подходит.
8. Если в ходе вертикального анализа установлено, что увеличилась доля оборотных активов в общей сумме активов, то это свидетельствует о том, что:
- a) ликвидность имущества организации увеличилась;
 - b) эффективность работы организации повысилась;
 - c) эффективность работы организации снизилась;
 - d) руководство организации ожидает ухудшения экономического положения фирмы.
9. Если в ходе вертикального анализа установлено, что запасы растут быстрее, чем выручка и прибыль, то это свидетельствует о том, что:
- a) предприятие становится менее зависимым от поставок сырья и материалов;
 - b) предприятие готовится к ухудшению экономической ситуации в стране;
 - c) существует негативная тенденция уменьшения скорости оборота запасов;
 - d) неправильно организована работа склада.
10. Диагностика финансового состояния организации основывается:
- a) на расчете и анализе различных коэффициентов и установлении взаимосвязи между этими коэффициентами и хозяйственной деятельностью организации;
 - b) на результатах, которые дает специальное унифицированное программное обеспечение, предназначенное для вычисления вероятности наступления банкротства;
 - c) интуиции специалиста, проводящего анализ финансового состояния;
 - d) ничего из перечисленного не подходит.
11. К целям анализа финансового состояния, указанным в правилах проведения арбитражным управляющим финансового анализа организации-должника, не относится:
- a) подготовка предложения о возможности (невозможности) восстановления платежеспособности должника и обоснование целесообразности введения в отношении должника соответствующей процедуры банкротства;
 - b) подготовка предложения об обращении в суд с ходатайством о прекращении процедуры финансового оздоровления (внешнего управления) и переходе к конкурсному производству;

- c) подготовка предложения об обращении в суд с ходатайством о прекращении конкурсного производства и переходе к внешнему управлению;
- d) подготовка предложения об обращении в суд с ходатайством об отстранении руководителя должника и назначении нового руководителя.

12. Какая группа показателей не определяется при проведении диагностики:

- a) коэффициенты, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность организации;
- b) коэффициенты, характеризующие платежеспособность;
- c) коэффициенты, характеризующие финансовую устойчивость;
- d) ничего из перечисленного не подходит.

13. Долгосрочная дебиторская задолженность – дебиторская задолженность, платежи по которой ожидаются:

- a) более чем через 6 месяцев после отчетной даты;
- b) более чем через 12 месяцев после отчетной даты;
- c) более чем через 24 месяца после отчетной даты;
- d) в течение периода времени, продолжительность которого достаточна для изменения производственных мощностей предприятия.

14. Текущие обязательства – сумма займов и кредитов, подлежащих погашению в течение:

- a) 6 месяцев после отчетной даты;
- b) 12 месяцев после отчетной даты;
- c) 24 месяцев после отчетной даты;
- d) периода времени, продолжительность которого недостаточна для изменения производственных мощностей предприятия.

15. Выручка нетто – это:

- a) выручка от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг за вычетом налога на добавленную стоимость, акцизов и других обязательных платежей;
- b) выручка от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг за вычетом налога на прибыль;
- c) выручка от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг за вычетом налога на прибыль и процентов на заемный капитал;
- d) ничего из перечисленного не подходит.

16. Среднемесячная выручка – это:

- a) отношение величины валовой выручки, полученной за определенный период в денежной форме и в форме взаимозачета, к количеству месяцев в периоде;
- b) отношение величины валовой выручки, полученной за определенный период в денежной форме, к количеству месяцев в периоде;

- c) выручка, полученная в течение любого месяца отчетного периода;
 - d) разность между валовой выручкой и общими издержками за месяц.
17. Коэффициент абсолютной ликвидности показывает;
- a) степень абсолютного покрытия обязательств предприятия его активами;
 - b) какая часть краткосрочных обязательств может быть погашена немедленно;
 - c) в какой степени организация обеспечена оборотными средствами для ведения хозяйственной деятельности и может своевременно погашать свои обязательства;
 - d) вероятность немедленного погашения всех обязательств.
18. Коэффициент текущей ликвидности показывает:
- a) какая часть краткосрочных обязательств может быть погашена за счет имеющихся у предприятия средств;
 - b) какова вероятность ненаступления банкротства предприятия в ближайшие три месяца;
 - c) в какой степени организация обеспечена оборотными средствами для ведения хозяйственной деятельности и может своевременно погашать свои обязательства;
 - d) сколько активов приходится на единицу долга.
19. Показатель обеспеченности обязательств активами дает информацию:
- a) о способности организации в срок погашать свои обязательства;
 - b) о количестве активов, приходящихся на единицу долга;
 - c) о способности организации отвечать по обязательствам своим имуществом;
 - d) ничего из перечисленного не подходит.
20. Коэффициент автономии (финансовой независимости) рассчитывается как:
- a) отношение собственных средств к совокупным активам;
 - b) отношение собственного оборотного капитала к общей сумме оборотных средств организации;
 - c) отношение акционерного капитала к общей сумме обязательств;
 - d) ничего из перечисленного не подходит.
21. К основным коэффициентам, характеризующим финансовую устойчивость организации, не относится:
- a) коэффициент автономии (финансовой независимости);
 - b) коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами (доля собственных оборотных средств в оборотных активах);
 - c) показатель отношения дебиторской задолженности к совокупным активам;
 - d) коэффициент использования основного капитала.
22. К основным коэффициентам, характеризующим деловую активность, относятся:
- a) рентабельность активов и норма чистой прибыли;

- b) доля исполненных договоров в общем числе заключенных договоров и количество договоров, в среднем заключаемых в течение месяца;
- c) коэффициент деловой активности и коэффициент прибыльности;
- d) коэффициент деловой активности и норма прибыли.

23. Ликвидность баланса – это:

- a) степень покрытия обязательств организации ее активами, срок превращения которых в денежные средства соответствует сроку погашения денежных обязательств;
- b) способность активов организации своевременно превращаться в денежные средства для погашения обязательств;
- c) скорость превращения наименее ликвидных активов организации в денежные средства;
- d) ничего из перечисленного не подходит.

24. Анализ ликвидности баланса – это:

- a) определение скорости превращения каждой группы активов организации в денежные средства;
- b) сравнение статей активов баланса, сгруппированных по степени их ликвидности, со статьями пассива, сгруппированными по срокам их погашения;
- c) установление способности (неспособности) организации погашать текущие обязательства;
- d) установление соотношения между оборотными активами и текущими обязательствами.

25. Наиболее ликвидные активы (A1) не включают в себя:

- a) денежные средства;
- b) краткосрочные финансовые вложения в ценные бумаги на фондовой бирже;
- c) депозитные вклады;
- d) товары, пользующиеся повышенным спросом.

26. Быстро реализуемые активы (A2) не включают в себя:

- a) краткосрочную дебиторскую задолженность;
- b) авансы, выданные работникам;
- c) стоимость отгруженных товаров;
- d) сумму займов, предоставленных другим предприятиям.

27. Медленно реализуемые активы (A3) не включают в себя:

- a) долгосрочную дебиторскую задолженность;
- b) долгосрочные финансовые вложения;
- c) стоимость отгруженных товаров;
- d) прочие оборотные активы.

28. Наиболее срочные обязательства (П1) включают в себя:
- a) задолженность поставщикам и фискальной системе;
 - b) задолженность по заработной плате;
 - c) кредиторскую задолженность;
 - d) задолженность наиболее крупным контрагентам.
29. Краткосрочные обязательства (П2) не включают в себя:
- a) краткосрочные займы и кредиты;
 - b) доходы будущих периодов;
 - c) резервы предстоящих расходов и платежей;
 - d) задолженность по пеням и штрафам.
30. Охарактеризуйте ликвидность баланса организации, если $A1 > П1$; $A2 > П2$; $A3 > П3$; $A4 < П4$ или $A1 > П1$; $A2 < П2$; $A3 > П3$; $A4 < П4$ при $(A1+A2) > (П1+П2)$:
- a) нормальная платежеспособность организации;
 - b) эпизодическая неплатежеспособность организации;
 - c) хроническая неплатежеспособность организации;
 - d) кризисное состояние организации, близкое к банкротству.
31. Охарактеризуйте ликвидность баланса организации, если $A1 < П1$; $A2 < П2$; $A3 < П3$; $A4 > П4$:
- a) кризисное состояние организации, близкое к банкротству;
 - b) эпизодическая неплатежеспособность организации;
 - c) хроническая неплатежеспособность организации;
 - d) ничего из перечисленного не подходит.
32. К числу вопросов, ответы на которые ищет арбитражный управляющий при анализе ликвидности, не относится:
- a) насколько оборотные активы покрывают краткосрочную задолженность организации;
 - b) насколько краткосрочная задолженность покрыта оборотными средствами за вычетом наименее ликвидной составляющей – запасов;
 - c) насколько защищены интересы акционеров;
 - d) насколько краткосрочная задолженность покрыта самыми быстроликвидными активами – краткосрочными финансовыми вложениями и деньгами.
33. Анализ обеспеченности запасов и затрат источниками финансирования позволяет прогнозировать:
- a) риски и возможный уровень финансовой устойчивости организации;
 - b) финансовую независимость производственного процесса предприятия;
 - c) наличие средств для ведения хозяйственной деятельности;
 - d) ничего из перечисленного не подходит.

34. Показатель наличия или недостатка собственных оборотных средств для формирования запасов и затрат (Псс) определяется по формуле:

- a) $\text{Псс} = \text{Капитал и резервы} - \text{Внеоборотные активы} - \text{Запасы};$
- b) $\text{Псс} = \text{Капитал и резервы} - \text{Внеоборотные активы} - \text{Запасы} - \text{НДС по приобретенным ценностям};$
- c) $\text{Псс} = \text{Собственные оборотные средства} - \text{Текущие обязательства};$
- d) $\text{Псс} = \text{Собственные оборотные средства} - \text{Запасы} - \text{Производственные затраты}.$

35. Показатель наличия или недостатка собственных оборотных средств и долгосрочных заемных средств для формирования запасов и затрат (Псз) определяется по формуле:

- a) $\text{Псз} = \text{Псс} + \text{Долгосрочные обязательства};$
- b) $\text{Псз} = \text{Собственные оборотные средства} + \text{Долгосрочные заемные средства} - \text{Запасы} - \text{Производственные затраты};$
- c) $\text{Псз} = \text{Псс} - \text{Долгосрочные обязательства};$
- d) $\text{Псз} = 1,05 * \text{Псс};$

36. Показатель наличия или недостатка общей величины основных финансовых источников (собственных оборотных средств, долгосрочных и краткосрочных заемных средств) для формирования запасов и затрат (Пфи) определяется по формуле:

- a) $\text{Пфи} = \text{Собственные оборотные средства} + \text{Долгосрочные заемные средства} + \text{Краткосрочные заемные средства} - \text{Запасы} - \text{Производственные затраты};$
- b) $\text{Пфи} = \text{Псз} + \text{Краткосрочные кредиты и займы};$
- c) $\text{Пфи} = \text{Псз} + \text{Краткосрочные кредиты и займы} + \text{Дебиторская задолженность};$
- d) $\text{Пфи} = \text{Совокупные финансовые источники} / (\text{Запасы} + \text{Произво})$

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций, представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета, *института*).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом/ институтом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;
- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;
- результаты выполнения контрольных работ;
- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;
- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);
- посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;
- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.
- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков, обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой

системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениями зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	<i>Аудиально-кинестетические</i> , предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения: <i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятия.
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениями слуха	Глухие. Способ восприятия информации:	<i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха:

	зрительно-осознательный	аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятия.
	Слабослышащие. Способ восприятия информации: Зрительно-осознательно-слуховой	
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осознательно-слуховой	<ul style="list-style-type: none"> – <i>визуально-кинестетические;</i> – <i>аудио-визуальные;</i> – <i>аудиально-кинестетические;</i> – <i>аудио-визуально-кинестетические.</i>

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» — образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ» — альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		Образовательные ресурсы				
		Электронные				Печатные
		мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели))	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гиперссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+

С нарушениями опорно-двигательного аппарата	+	+	+	+	+
---	---	---	---	---	---

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> – <i>устная проверка</i>: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – <i>с использованием компьютера и специального ПО</i>: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> – <i>письменная проверка</i>: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – <i>с использованием компьютера и специального ПО</i>: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> – <i>письменная проверка, с использованием специальных технических средств</i> (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – <i>устная проверка, с использованием специальных технических средств</i> (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – <i>с использованием компьютера и специального ПО</i> (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1. Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.