

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ В ОТРАСЛЯХ

Направление подготовки	<i>38.04.02 Менеджмент</i>
Направленность (профиль) программы	<i>Производственный менеджмент в отраслях и комплексах</i>
Уровень высшего образования	<i>Магистратура</i>
Форма обучения	<i>Очная</i>

**Санкт-Петербург
2020**

Содержание

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	6
4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА.....	8
5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ.....	12
7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	14

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине «Управление затратами в отраслях».

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица 1.1.1. – Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-2	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения

1.2. Конечными результатами обучения по дисциплине являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентам компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции, представлены в табл. 1.2.1.:

Таблица 1.2.1. – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Этапы формирования компетенций	Наименование дисциплины	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
Третий уровень (продвинутый) (ПК-2)-3	Управление затратами в отраслях	<p>Декомпозиция IV</p> <p>Знать: теоретические основы управления затратами; классификацию затрат 33(IV) (ПК-2)</p> <p>Уметь: принимать обоснованные управленческие решения на основе анализа затрат</p> <p>У3(IV) (ПК-2)</p> <p>Владеть: навыками подготовки информации в области управления затратами для принятия управленческих решений В3(IV) (ПК-2)</p>
(ПК-4)	Управление затратами в отраслях	<p>Знать: сущность и значение себестоимости как экономической категории; направления снижения затрат; системы управления затратами 3 (ПК-4)</p> <p>Уметь: прогнозировать, планировать и анализировать затраты на производство У (ПК-4)</p> <p>Владеть: навыками по выявлению резервов снижения затрат В (ПК-4)</p>

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции

- формулирует основные определения в вопросах управления затратами;
- рассматривает совокупность случайных событий, вычлняя их из многофакторных жизненных событий для моделирования процессов;
- выбирает методику решения поставленной проблемы на основе информационной базы и анализа;
- выполняет решения поставленных задач на основе прогнозирования, планирования и анализа;
- определяет факторы, влияющие на решение, и разделяет их на значимые и малозначимые;
- осуществляет отсев малозначимых влияющих факторов;
- проводит обработку данных (также с использованием информационных технологий);
- проверяет соответствие выдвинутых гипотез результатам решения проблемы;
- анализирует и сопоставляет происходящие вокруг события с точки зрения их дальнейшего моделирования.

2. Структура ФОС по дисциплине

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица 2.1. – Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем	Формы текущего контроля успеваемости и/или Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки Устная/письменная
1	2	3	4	5
Тема 1. Управленческая деятельность на предприятии и место управления затратами в ней.	Текущий контроль	Финансовый и управленческий учет на предприятии	ПЗ / дискуссия	Устная
Тема 2. Классификац	Текущий контроль	Учет по калькуляционным статьям и по элементам	ПЗ / Практическая	Письменная

ия расходов (затрат) в бухгалтерском, налоговом законодательствах и с позиции принятия управленческих решений			работа	
	Текущий контроль	Определение периода расхода, списания затрат. Система списания ФИФО	ПЗ / Решение практических задач	Письменная
Тема 3. Современные системы учета затрат.	Текущий контроль	Учет по центрам ответственности,	ПЗ / Практическая работа	Письменная
	Текущий контроль	Системы «стандарт-кост», «директ-костинг»	СЗ / Дискуссия	Устная
	Текущий контроль	ABC-анализ	ПЗ / Практическая работа	Письменная
	Текущий контроль	CVP-анализ	ПЗ / Практическая работа	Письменная
Тема 4. Система норм и нормативов использования основных видов ресурсов	Рубежный контроль	Эффективность использования основных видов ресурсов	ПЗ / Коллоквиум	Письменная
Тема 5. Системы распределения затрат	Текущий контроль	Распределение косвенных затрат	ПЗ / Решение практических задач	Письменная
Тема 6. Управление себестоимостью выпускаемой продукции. Информационное обеспечение процесса	Текущий контроль	Виды себестоимости	ПЗ / Решение практических задач	Письменная
	Текущий контроль	Сметы затрат на производство и реализацию продукции.	ПЗ / Практическая работа	Письменная
	Текущий контроль	Нормативный, позаказный, поперечный методы исчисления себестоимости.	ПЗ / Решение практических задач	Письменная
Тема 7. Прогнозирование, планирование и анализ затрат. Бюджетирование на	Текущий контроль	Функционально-стоимостной анализ	ПЗ / Практическая работа	Письменная
	Текущий контроль	Производственно-хозяйственный анализ	ПЗ / Решение практических задач	Письменная
	Рубежный контроль	Прогнозирование, планирование, анализ	ПЗ / Реферат	Письменная

предприятии		затрат		
Тема 8. Управленческие решения на основе анализа затрат на предприятии. Резервы снижения затрат	Текущий контроль	Принятие решения о снятии продукта с производства или закрытии подразделения	ПЗ / Решение практических задач	Письменная
	Текущий контроль	Поиск резервов снижения затрат	СЗ / Дискуссия	Устная
Все темы и разделы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы	
Итоговый контроль по дисциплине	-	Вопрос 1. Сущность себестоимости как экономической категории и ее виды. Вопрос 2. Бюджетирование как инструмент планирования затрат Вопрос 3. Методы учета прямых и косвенных затрат	Вопросы к ГИА	

3. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Таблица 3.1. – Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
3	Работа на практических	Отсутствие участия в	Единичное высказывание,	Высказывание суждений,	Высказывание неординарных

	занятиях, решение общих практических задач	обсуждении, решении, неправильное решение	решение с ошибками	активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица 3.2. – Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задач

				у на основе изученных методов, приемов и технологий.
--	--	--	--	--

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования, так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

4. Шкала оценивания результата

Таблица 4.1. – Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся.

Формой итогового контроля по дисциплине является зачет, итоговый результат формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	Незачет
>55	Зачет

5. Перечень заданий по дисциплине

5.1. Задания для текущего контроля:

Задания для практических занятий: подготовка по тематикам планируемых дискуссий, подготовка докладов, рефератов и к проведению коллоквиума.

Таблица 5.1.1. – Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Решение практических задач	На тему «Определение периода расхода, списания затрат. Система списания ФИФО» На тему «Распределение косвенных затрат» На тему «Виды себестоимости» На тему «Нормативный, позаказный, поперечный методы исчисления себестоимости» На тему «Принятие решения о снятии продукта с производства или закрытии подразделения» На тему «Производственно-хозяйственный анализ»
Практическая работа	Тема практической работы «Учет по калькуляционным статьям и по элементам» Тема практической работы «Учет затрат по центрам ответственности» Тема практической работы «ABC-анализ» Тема практической работы «CVP-анализ» Тема практической работы «Сметы затрат на производство и реализацию продукции» Тема практической работы «Функционально-стоимостной анализ»
Дискуссия	Тема дискуссии «Финансовый и управленческий учет на предприятии» Тема дискуссии «Системы «стандарт-кост», «директ-костинг»» Тема дискуссии «Поиск резервов снижения затрат»

5.2. Контрольные точки БРС

Первая контрольная точка проходит в форме коллоквиума.

Тема коллоквиума «Эффективность использования основных видов ресурсов».

Вопросы для коллоквиума:

1. Понятие норм и нормативов использования ресурсов.
2. Обоснованность норм.
3. Расчет необходимого количества основных ресурсов, в том числе трудовых.
4. Определение величины материально-производственных запасов.
5. Влияние управления запасами на затраты предприятия

Методические рекомендации по подготовке:

Повторение лекционного материала, использование рекомендуемой литературы, приведенной рабочей программе дисциплины.

Посещение консультаций преподавателя.

Процедура осуществления контроля выполнения задания осуществляется в соответствии с графиком контрольных точек.

Вторая контрольная точка выполняется в форме реферата с презентацией.

Темы реферата:

1. Понятие расходов, затрат, издержек.
2. Классификация затрат по элементам, использование, назначение.
3. Калькуляционные статьи, использование, назначение.
4. Особенности учета затрат для целей налогообложения.
5. Особенности учета затрат с позиции бухгалтерского учета.
6. Виды себестоимости.
7. Косвенные, накладные расходы, классификация, особенности списания.
8. Учет затрат по центрам ответственности.
9. Полная классификация затрат.
10. Сметы, основные виды, использование в планировании и анализе затрат.
11. Полная и усеченная себестоимость, маржинальный доход.
12. Учет сырья и материалов, управление запасами.
13. Расчет затрат на производство и реализацию продукции
14. Система бережливого управления, инструменты снижения затрат.
15. Система стандарт-костс.
16. Нормативный метод учета затрат.
17. Система директ-костинг
18. Функционально-стоимостной анализ
19. Модель управления ABC.
20. Стратегический анализ затрат.
21. Бюджетирование в вопросе управления затратами
22. Управление затратами жизненного цикла.
23. Прогнозирование и планирование затрат
24. Контроллинг как система управления затратами.
25. Затраты на качество продукции.

Требования для студентов по подготовке:

1. Подготовить реферат.
2. Презентовать основные положения.

Время выступления: 5-7 мин.

По завершению выступления обязательно ответить на вопросы аудитории.

Методические рекомендации по подготовке:

Повторение лекционного материала, использование рекомендуемой литературы, приведенной в рабочей программе дисциплины.

Посещение консультаций преподавателя.

Процедура осуществления контроля выполнения задания осуществляется в соответствии с графиком контрольных точек.

5.4. Промежуточная аттестация

Перечень вопросов к экзамену.

1. Управление затратами, как часть общей системы управления предприятием.
2. Отличие финансового и управленческого учета.

3. Понятия расходы, затраты согласно действующему положению по бухгалтерскому учету.
4. Классификация расходов (затрат) в бухгалтерском, налоговом законодательствах и с позиции принятия управленческих решений
5. Классификация выбытия экономических выгод по видам расходов.
6. Формирование расходов по обычным видам деятельности.
7. Классификация затрат по экономическим элементам, по калькуляционным статьям.
8. Затраты отчетного периода и себестоимость продукции.
9. Состав и динамика затрат на производство.
10. Понятия переменных, постоянных, остаточных, стартовых затрат.
11. Пропорциональные, дегрессивные и прогрессивные переменные затраты.
12. Предельные затраты, их расчет.
13. Определение затрат при принятии альтернативных решений.
14. Проведение сравнительного анализа плановых и фактических данных о себестоимости произведенной продукции.
15. Учет затрат по центрам ответственности
16. Учет полных затрат. Системы, основанные на объемах продукции и на операциях.
17. Дифференциальный учет. Системы «Стандарт-кост», «директ-костинг».
18. Проведение функционально-стоимостного анализа.
19. Учет жизненного цикла продукта.
20. ABC – анализ.
21. CVP – анализ.
22. Учет затрат по сегментам.
23. Контроллинг в управлении затратами.
24. Понятия нормирования, норм и нормативов. Обоснованность норм.
25. Методы нормирования. Виды норм труда, времени, запасов, использования материальных ресурсов.
26. Определение количества рабочих по трудоемкости, нормам выработки, нормам обслуживания, по рабочим местам, по нормативам численности.
27. Определение величины материально-производственных запасов.
28. Влияние управления запасами на затраты предприятия.
29. Атрибуция, аллокация, присвоение и назначение затрат, абсорбция, распределение согласно выбранной базе.
30. Одноэтапная система распределения затрат. Двухэтапная система распределения затрат.
31. Распределение затрат обслуживающих подразделений.
32. Драйверы затрат.
33. Информационное обеспечение процесса управления затратами.
34. Смета затрат на производство продукции как составляющая плана по себестоимости.
35. Этапы разработки сметы затрат на производство и реализацию продукции.
36. Планирование основных экономических элементов сметы затрат на производство продукции.
37. Сводный, сметный и калькуляционный методы расчета сметы затрат на производство продукции.
38. Элементы затрат, образующих себестоимость продукции.
39. Виды себестоимости и ее калькулирование.
40. Методы исчисления себестоимости: нормативный, позаказный, поперечный.
41. Порядок исчисления и распределения косвенных (накладных) расходов.

42. Методы планирования себестоимости на основе анализа формируемой информационной базы.
43. Виды прогнозов и их применение при планировании затрат.
44. Понятие бюджета. Прогнозирование и планирование при построении системы бюджетов.
45. Функции бюджета и принципы бюджетирования. Взаимосвязь бюджетирования и оперативного планирования.
46. Классификация бюджетов в управленческом учете. Подходы к бюджетированию.
47. Этапы внедрения бюджетирования на предприятии. Основные этапы процесса бюджетирования.
48. Операционный, финансовый, инвестиционный бюджет.
49. Проблемы исполнения бюджетов.
50. Основные направления анализа затрат на производство.
51. Анализ сметы затрат. Анализ материальных затрат, затрат на оплату труда.
52. Анализ смет затрат внутренних подразделений – центров ответственности. Процесс сметного контроля.
53. Анализ себестоимости единицы продукции.
54. Факторный анализ отклонений по статьям калькуляции.
55. Анализ затрат на рубль выпускаемой продукции. Анализ комплексной оценки использования ресурсов.
56. Анализ затрат на реализацию продукции.
57. Анализ смет затрат на производство в зависимости от отраслевой специфики.
58. Экстенсивные и интенсивные факторы развития производств в зависимости от экономического вида деятельности и влияние данных факторов на величину формируемых затрат.
59. Основные показатели интенсификации и их допустимые диапазоны по отраслям.
60. Методы производственно-хозяйственного анализа.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенции, представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета, *института*).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом/ институтом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;
- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;
- результаты выполнения контрольных работ;
- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;
- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);
- посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;
- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях;
- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы).

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениями и зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	<i>Аудиально-кинестетические</i> , предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения:
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	<i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениями и слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	<i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха:
	Слабослышащие Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-	<i>аудио-визуальные</i> , основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; <i>аудиально-кинестетические</i> , предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на

	слуховой	представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениям и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	<ul style="list-style-type: none"> – <i>визуально-кинестетические;</i> – <i>аудио-визуальные;</i> – <i>аудиально-кинестетические;</i> – <i>аудио-визуально-кинестетические.</i>

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		Образовательные ресурсы				
		Электронные				Печатные
		мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели))	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гиперссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. – Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
-------------------------------------	--

С нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> – <i>устная проверка:</i> дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – <i>с использованием компьютера и специального ПО:</i> работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> – <i>письменная проверка:</i> контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – <i>с использованием компьютера и специального ПО:</i> работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> – <i>письменная проверка, с использованием специальных технических средств</i> (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – <i>устная проверка, с использованием специальных технических средств</i> (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – <i>с использованием компьютера и специального ПО</i> (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1. Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.

