

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный  
экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОРГАНАХ  
ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ**

Направление подготовки	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) программы	Государственная и муниципальная служба
Уровень высшего образования	Магистратура
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург  
2020

## Содержание

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	3
2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	3
3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ .....	8
4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА .....	7
5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	8
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ .....	11
7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ .....	12

## 1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-1	владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач

1.2. Конечными результатами обучения по дисциплине являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентам компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции, представлены в табл. 1.2.1.:

Таблица – 1.2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Этапы формирования компетенций	Наименование дисциплины	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ПК-1	Профессиональная деятельность в органах публичной власти	Знать: классификации, технологий управления персоналом; кадровые процессы 3 (ПК-1) Уметь: составлять должностные регламенты, программы управления персоналом; принимать взвешенные решения У (ПК-1) Владеть: навыками составления регламентов на государственной и муниципальной службе В (ПК-1)

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции:

- знает классификации, технологии управления персоналом в органах публичной власти;
- составляет должностные регламенты для должностей государственной и муниципальной службы;
- разрабатывает программы управления персоналом в органах публичной власти;
- принимает управленческие решения в рамках должностных обязанностей на должностях государственной и муниципальной службы

## 2. Структура ФОС по дисциплине

Оценка проводится методом сопоставления параметров, продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Формы текущего контроля успеваемости/ Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки  Устная/ письменная
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1.</b> Публичная власть как социально-политический институт <b>Тема 1.1.</b> Власть как общественный институт	Текущий контроль	Исследование и сравнительный анализ подходов к понятию власти	СЗ: доклад, дискуссия	Устная
<b>Тема 1.2.</b> Зарубежный опыт организации публичной власти	Текущий контроль	Анализ зарубежного опыта организации публичной власти на примере 2-х стран (по выбору магистров)	СЗ: доклад, дискуссия	Устная
<b>Раздел 2.</b> Особенности законодательной и исполнительной власти в РФ <b>Тема 2.1.</b> Федеральное собрание РФ	Текущий контроль/	Федеральное собрание РФ как институт публичной власти: ретроспективный анализ	СЗ: дискуссия	Устная/письменная
<b>Тема 2.2.</b> Совет Федерации - институт интеграции и консолидации регионов	Текущий контроль	Подготовка документов, необходимых для реализации законодательной инициативы Разбор ситуаций	ПЗ: игровое проектирование	Устная
<b>Тема 2.3.</b> Государственная	Текущий контроль	Рассмотрение законопроекта в Государственной Думе, Совете	ПЗ: игровое проектирование	Устная

Дума Федерального Собрания РФ		Федерации. Подписание и обнародование законов, вступление их в силу	ние	
<b>Тема 2.4.</b> Особенности исполнительной власти в РФ	Текущий контроль	Заседание рабочей группы по внесению изменений в административный регламент федерального органа исполнительной власти	ПЗ: кейс	Устная
<b>Тема 2.5.</b> Законодательная и исполнительная ветви власти субъектов РФ	Текущий/ Рубежный контроль	Функциональный анализ органов исполнительной власти (на примере конкретного органа исполнительной власти субъекта РФ по выбору магистрантов)	ПЗ: кейс / контрольная работа	Устная/п исьменн ая
<b>Раздел 3.</b> Муниципальная служба и местное самоуправления  <b>Тема 3.1.</b> Местное самоуправление как вид публичной власти	Текущий контроль	Ретроспективный анализ местного самоуправления в России	СЗ: доклад, дискуссия	Устная
<b>Тема 3.2.</b> Муниципальная служба как профессиональна я деятельность	Текущий/ Рубежный контроль	Анализ ситуаций по прохождению муниципальной службы	ПЗ: кейс / тест	Устная/п исьменн ая
<b>Все темы и разделы:</b>	<b>Промежут очная аттеста- ция</b>	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы	<b>Устная</b>
<b>Итоговый контроль по дисциплине</b>	-	<b>Вопрос 1.</b> Знать: урони и основные характеристики органов публичной власти <b>Вопрос 2.</b> Уметь: проводить функциональный анализ органов публичной власти <b>Вопрос 3.</b> Владеть: навыками составления должностных регламентов применительно к должностям государственной и муниципальной службы	Вопросы к ГИА	-

### 3. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя»,

«ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
---	-------------	----------------	----------------	-----------------

Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена.. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

*Базовый уровень освоения компетенций* - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

*Повышенный уровень освоения компетенций* - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

*Продвинутый уровень освоения компетенций* - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

#### 4. Шкала оценивания результата

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен, итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	неудовлетворительно
<70	удовлетворительно
<85	хорошо
>85	отлично

## 5. Перечень заданий по дисциплине

### 5.1. Задания для текущего контроля:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Доклад	Темы докладов: 1. Исследование и сравнительный анализ подходов к понятию власти( по выбору магистранта) 2. Анализ зарубежного опыта организации публичной власти на примере 2-х стран (по выбору магистров) 3. Федеральное собрание РФ как институт публичной власти:



	ретроспективный анализ 4. Федеральное Собрание РФ как институт публичной власти: современность 5. Ретроспективный анализ местного самоуправления в России (исторический период по выбору магистра)
Кейс	Название кейса: 1. «Заседание рабочей группы по внесению изменений в административный регламент федерального органа исполнительной власти» 2. «Функциональный анализ органов исполнительной власти» (на примере конкретного органа исполнительной власти субъекта РФ по выбору магистрантов) 3. Анализ ситуаций по прохождению муниципальной службы
Игровое проектирование	1. Подготовка документов, необходимых для реализации. Законодательной инициативы. Разбор ситуаций  2. Рассмотрение законопроекта в Государственной Думе, Совете Федерации. Подписание и обнародование законов, вступление их в силу

## 5.2. Рубежный контроль по БРС

*Первая контрольная точка в форме контрольной работы (письменная).*

*Задание: Определите расходы на воспроизводство основных фондов строительной организации.*

Методические рекомендации:

На выполнение КТ № 1 обучающимся выделяется 45 минут

«Функциональный анализ полномочий органов исполнительной власти разных типов».

1. Ознакомиться со структурой федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.

2. Выбрать федеральное министерство, федеральную службу и федеральное агентство в одной сфере деятельности.

3. Изучить функции федерального министерства, федеральной службы и федерального агентства в одной сфере деятельности, законодательно установленных и закрепленных в положениях об этих органах власти.

4. Заполнить таблицу, представленную преподавателем

Процедура осуществления контроля выполнения задания осуществляется и проводится на 13 неделе.

*Вторая контрольная точка в форме теста – письменная.*

*Задание: Цель проведения тестирования - получение объективной оценки уровня учебных достижений (знаний, интеллектуальных умений и практических навыков) , а также анализ усвоения отдельных разделов и тем образовательных программ.*

Тестирование проводится в письменной форме.

Суммарное время ответа тестируемого - 45 минут.

Примеры тестовых заданий

1. Когда была принята Конституция Российской Федерации?

а) 12 декабря 1984 года

- b) 12 декабря 1991 года
- c) 12 декабря 2001 года
- d) 12 декабря 1993 года

2. Государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на:

- a) законодательную, исполнительную и судебную
- b) федеральную, региональную и муниципальную
- c) гражданскую, военную и правоохранительную
- d) выборную, назначаемую

3. Создание системы судебных и правоохранительных органов направлено на:

- a) исполнение силовых функций государства
- b) обеспечение соблюдения и защиты прав и свобод человека
- c) урегулирование спорных вопросов
- d) обеспечение состязательности судебного процесса

Процедура осуществления контроля выполнения задания осуществляется и проводится на 16 неделе.

#### **5.4. Промежуточная аттестация**

##### **Примеры экзаменационных билетов**

###### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1**

по дисциплине: «Профессиональная деятельность в органах публичной власти»

1. Власть как общественный институт: специфика, концепции и виды власти
2. Ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой
3. Задание: К каким видам государственной службы относится деятельность служащих:

- Государственного архива РФ;
- Службы внешней разведки;
- Центрального банка РФ;
- Правительства Нижегородской области;
- Уставного суда Свердловской области.

###### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2**

по дисциплине: «Профессиональная деятельность в органах публичной власти»

1. Правовые основы государственной и муниципальной службы РФ
2. Понятие и стороны служебного контракта. Содержание и форма служебного контракта. Существенные условия служебного контракта
3. Задание: К какому виду государственных органов относятся органы прокуратуры? Является ли деятельность прокуроров государственной службой?

###### **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3**

по дисциплине: «Профессиональная деятельность в органах публичной власти»

1. Законодательная власть РФ. Совет Федерации: порядок формирования, регламент
2. Конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы

3. Задание: Укажите, какие из перечисленных ниже лиц не являются государственными гражданскими служащими.
- Руководитель департамента федерального министерства.
  - Директор предприятия.
  - Помощник федерального министра.
  - Глава местной администрации.
  - Старший специалист 1 разряда Федеральной таможенной службы.

## 6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине характеризующих этапы формирования компетенции, представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, ежегодно обновляется. Для промежуточной аттестации в виде экзамена КОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

**Порядок проведения текущего контроля** успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) занятий, в установленные деканатом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине

- (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;
- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;
  - результаты выполнения контрольных работ;
  - результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;
  - результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);
  - посещение студентами, семинарских и практических занятий;
  - своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.
  - результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

**Промежуточная аттестация** обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

## 7. Особенности освоение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям	Методы обучения
-------------------------------------	-----------------

с нарушениям и зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	<i>Аудиально-кинестетические</i> , предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения:
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	<i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; <i>аудио-визуальные</i> , основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениям и слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	<i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха:
	Слабослышащие. Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	<i>аудио-визуальные</i> , основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; <i>аудиально-кинестетические</i> , предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениям и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>визуально-кинестетические</i>;</li> <li>– <i>аудио-визуальные</i>;</li> <li>– <i>аудиально-кинестетические</i>;</li> <li>– <i>аудио-визуально-кинестетические</i>.</li> </ul>

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ» — альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям	Образовательные ресурсы				Печатные
	Электронные				
	мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных	

					<b>изданий</b>	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели))	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гиперссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

<b>Категории обучающихся по нозологиям</b>	<b>Форма контроля и оценки результатов обучения</b>
С нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>устная проверка:</i> дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– <i>с использованием компьютера и специального ПО:</i> работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.</li> </ul>
С нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>письменная проверка:</i> контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– <i>с использованием компьютера и специального ПО:</i> работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.</li> </ul>

### 7.1. Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

*Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ* направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

## **7.2. Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями**

*Форма промежуточной аттестации* устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

*Промежуточная аттестация*, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.