

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

**ПРАКТИКА УЧЕТА, АНАЛИЗА И АУДИТА В ОТРАСЛЯХ
ЭКОНОМИКИ**

Направление подготовки	38.04.08 Финансы и кредит
Направленность программы	Финансовый учет, анализ и аудит
Уровень высшего образования	магистратура
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург
2020

Содержание

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины	3
2. Структура ФОС по дисциплине	4
3. Показатели и критерии оценки компетенций	7
4. Шкала оценивания результата	9
5. Перечень заданий по дисциплине	10
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания	12
7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	13

Приложения:

Контрольно-оценочные средства

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине «Практика учета, анализа и аудита в отраслях экономики».

1.2. Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-16	способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления

1.3. Конечными результатами обучения по дисциплине являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентам компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции, представлены в табл. 1.2.1.:

Таблица – 1.2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Этапы формирования компетенций	Наименование дисциплины	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
Первый уровень (пороговый) (ПК – 16)	Практика учета, анализа и аудита в отраслях экономики	Знать: основные аспекты бухгалтерского финансового и налогового учета и отчетности и аудита в области: деятельности организаций на международном рынке Уметь: провести аудит постановки учета и отчетности и деятельности организации в целом и по основным ее направлениям; выявить проблемы ведения бухгалтерского и налогового учета и обладать знаниями для оптимизации налогообложения организаций разных сфер деятельности, занимающихся ВЭД Владеть: навыками ведения бухгалтерского финансового и налогового учета и отчетности, а также их анализа и аудита в области: деятельности организаций на международном рынке

1.4. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции:

- формулирует основные экономические определения;
- выбирает методику решения поставленной учетной проблемы;
- проводит самостоятельные исследования в соответствии с нормативно-правовыми документами по бухгалтерскому и налоговому учету в торговых и в бюджетных организациях
- анализирует и использует разные источники информации для проведения экономических расчетов;
- критически оценивает сложившуюся практику учета в этих отраслях экономики;
- разрабатывает варианты и обосновывает выбор управленческих решений;
- выполняет решение бухгалтерских задач;
- определяет факторы, влияющие на решение, и разделяет их на значимые и малозначимые;
- проводит обработку данных с использованием информационных технологий;
- анализирует и сопоставляет происходящие вокруг события с точки зрения бухгалтерского учета и анализа.

2. Структура ФОС по дисциплине

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Формы текущего контроля успеваемости/Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств ¹	Форма проведения оценки Устная/письменная
1	2	3	4	5
		РАЗДЕЛ 1. Учет и аудит в розничной торговле		
Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета в торговых организациях. Учет движения товаров.	<i>текущий</i>	<i>Знания в области:</i> - нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в розничной торговле, - правил оценки товаров, - методы расчета торговой наценки.	устный опрос, индивидуальная и групповая работа	устная
Тема 2. Бухгалтерский и налоговый учет в розничной торговле.	<i>текущий</i>	<i>Знания в области:</i> - правила переоценки товаров, - порядок бухгалтерского и налогового учета скидок, - порядок учета расчетов кредитными картами, - порядок учета продаж с использованием дисконтных и подарочных карт, - особенности учета в супермаркетах, порядок учета товарных потерь.	устный опрос, решение практических задач/кейсов, индивидуальная и групповая работа	устно/письменная
Тема 3. Аудит в торговых организациях	<i>текущий</i>	<i>Знания в области:</i> - процесса аудита в торговле, - аудита кассовых и банковских операций, - аудита движения товаров, - аудита операций по учету издержек, - аудита налогового учета в торговле.	устный опрос, индивидуальная и групповая работа	устная
		РАЗДЕЛ 2. Учет, анализ и аудит в бюджетных организациях		
Тема 1. Организация бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях	Текущий контроль	Содержание бухгалтерского учета и отчетности государственных и муниципальных учреждений (функции и задачи учета, принципы учета, субъекты и объекты учета, предмет и метод учета).	СЗ: тематическая дискуссия	устная
Тема 2. Учет финансовых активов	Текущий контроль	Составление корреспонденции счетов по учёту кассовых операций, заполнение кассовых документов, кассовой книги. Составление корреспонденции счетов по учёту операций с безналичными денежными средствами. Составление журнала операций по расчётам с подотчётными лицами	ПЗ: решение практических задач/кейсов	Устная/письменная
Тема 3. Учет нефинансовых активов	Текущий контроль	Решение ситуационных задач по учёту поступления, выбытия, начисления	ПЗ: решение практических	Устная//письменная

		амортизации основных средств. Заполнение первичных документов по движению основных средств	задач/кейсов	
Тема 4. Учет расчетов по принятым обязательствам.	Текущий контроль	Составление корреспонденций счетов по расчётам с поставщиками. Составление корреспонденции счетов по заработной плате, удержаниям из неё, начислению страховых взносов. Составление общего журнала хозяйственных операций по оплате туда, денежному довольствию и стипендиям и журнала по прочим операциям	ПЗ: решение практических задач/кейсов	Устная//письменная
Тема 5. Учет финансового результата.	Текущий контроль	Составление корреспонденции счетов по учёту финансового результата. Составление бухгалтерских записей по годовому заключению счетов.	ПЗ: решение практических задач/кейсов	Устная//письменная
Тема 6. Учет санкционирования расходов	Текущий контроль	Составление корреспонденции счетов по операциям санкционирования расходов в казённом учреждении – у получателя бюджетных средств. Составление журнала по прочим операциям по операциям санкционирования	ПЗ: решение практических задач/кейсов	Устная//письменная
Тема 7. Бюджетная отчетность получателя бюджетных средств	Текущий контроль	Составление Главной книги. Разноска по счетам. Подсчёт оборотов и остатков по счетам и сверка с журналами операций	ПЗ: решение практических задач/кейсов	Устная//письменная
Тема 8. Основы аудита и анализа в бюджетных организациях	Текущий контроль	Моделирование программы аудиторской проверки. Аналитический обзор баланса исполнения сметы расходов и отчета об исполнении сметы расходов	ПЗ: решение практических задач/кейсов	Устная//письменная
Все темы и разделы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по дисциплине: теоретических знаний и практических навыков	Вопросы, контрольная работа, задачи/кейсы	устно/письменная
Итоговый контроль по дисциплине	-	Вопрос 1. Знать: Нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность торговых организаций. Вопрос 2. Уметь: составить отчетность бюджетной организации. . Вопрос 3. Владеть: определить алгоритм записей на счетах при оприходовании товаров.	Вопросы к ГИА, задачи/кейсы	-

3. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах *«очень высокая»*, *«высокая»*, соответствующая академической оценке *«отлично»*; *«достаточно высокая»*, *«выше средней»*, соответствующая академической оценке *«хорошо»*; *«средняя»*, *«ниже средней»*, *«низкая»*, соответствующая академической оценке *«удовлетворительно»*; *«очень низкая»*, соответствующая академической оценке *«неудовлетворительно»*.

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции

1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;

- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

4. Шкала оценивания результата

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся:

Формой итогового контроля по дисциплине является *экзамен*. Итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	неудовлетворительно
<70	удовлетворительно
<85	хорошо
>85	отлично

5. Перечень заданий по дисциплине

5.1. Задания для текущего контроля:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Устный опрос	Вопросы по темам: Раздел 1. Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета в торговых организациях. Учет движения товаров. Тема 3. Аудит в торговых организациях. Раздел 2. Тема «Организация бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях» Предмет и метод бюджетного учета.
Решение практических задач	Раздел 1. Тема 2. Бухгалтерский и налоговый учет в розничной торговле Раздел 2. Тема 1. Учет финансовых активов Тема 2. Учет расчетов по принятым обязательствам. Тема 3. Учет санкционирования расходов. Тема 4. Учет финансового результата
Кейсы	Раздел 1. Тема 2. Бухгалтерский и налоговый учет в розничной торговле Раздел 2. Тема 3. Учет санкционирования расходов. Тема 4. Учет финансового результата Тема 5. Бюджетная отчетность получателя бюджетных средств Тема 6. Основы аудита и анализа в бюджетных организациях

5.2. БРС

Контрольные точки

Задание: Дайте ответы на поставленные в тесте теоретические вопросы. Решите задачу/кейс по приведенным данным.

Каждый ответ на теоретический вопрос оценивается в баллах в зависимости от сложности вопроса. Всего 30 баллов. Задача/кейс оценивается до 10 баллов. Всего можно заработать 40 баллов.

Пример теоретического вопроса:

Раздел 1. Какие документы оформляют при оприходовании товаров? 1 балл. И т.д.

Раздел 2. К какой группе пользователей бухгалтерской информации относятся собственники имущества?

Пример задачи/кейса:

Раздел 1.

Данные: Супермаркет приобрел на кондитерской фабрике 100 кг карамели по товарной накладной № 897 от 15 декабря 2018 г. на сумму 14.160 руб, включая НДС 2.160 руб. Кондитерская фабрика предъявила магазину счет на оплату № 1234 от 15 декабря 2018 г. – карамель леденцовая сумма к оплате – 14.160 руб.

Магазин установил торговую наценку к цене поставщика в размере 15 %. Полученная розничная цена утверждена директором магазина в реестре цен.

Задание: отразите на счетах поступление товара и формирование его продажной стоимости.

Раздел 2.

На основании данных для выполнения задания составьте бухгалтерские проводки, сделайте заключительные записи, определите сальдо по сч. 140130000. Практические данные для выполнения задания предоставляются индивидуально на занятиях.

Промежуточная аттестация

Примеры теоретических вопросов.

Раздел 1.

1. Каковы отличительные черты ритейл-парков?
2. В каком бухгалтерском нормативном документе дается определение понятию «товар»? Дайте это определение.
3. Какой (ие) метод (ы) оценки запасов товаров могут выбрать организации, занятые розничной торговлей?
4. Товарный Отчет – понятие, структура, порядок оформления.

Раздел 2.

1. Предмет и метод бюджетного учета.
2. Цели, задачи и принципы организации бюджетного учета.
3. Нормативно-правовое регулирование бюджетного учета и отчетности.
4. Классификация доходов и расходов бюджетов.

Пример теста.

Раздел 1.

Правильный ответ может быть только один. Каждый ответ оценивается в 1-3 балла в зависимости от сложности.

1. Дайте схему проводок у покупателя на оприходование товаров. 2 балла.
2. На каком счете/счетах формируется себестоимость товара при учетной цене «продажная стоимость»? 1 балл.
3. На каком счете и по какой стоимости учитываются дисконтные карты супермаркета? 1 балл.
4. Каков порядок переоценки товаров в рознице? 3 балла.

Раздел 2. Каждый вопрос оценивается в 1 балл.

1. К какой группе пользователей бухгалтерской информации относятся собственники имущества?

- 1) внутренней
- 2) внешней
- 3) пользователей с косвенным финансовым интересом
- 4) пользователей, не имеющих прямого финансового интереса

2. Органы управления государственными внебюджетными фондами используют

- 1) учет коммерческих предприятий
- 2) бюджетный учет
- 3) учет кредитных учреждений
- 4) учет внебюджетных фондов

3. Что из перечисленного относится к особенностям бюджетного учета?

(укажите все верные ответы)

- 1) контроль исполнения сметы расходов
- 2) организация учета в разрезе статей бюджетной классификации
- 3) введение метода начислений
- 4) введение кассового метода

4. В какой срок должны быть составлены первичные документы?

(укажите все верные ответы)

- 1) сразу по окончании операций
- 2) в момент совершения хозяйственных операций
- 3) после подписания договора о поставке товаров, работ, услуг
- 4) все ответы верны

Примеры практических задач/кейсов.

Раздел 1.

1. Переоценка товара.

На группу товаров в количестве 10 шт. стоимостью 23 000 руб., приобретенных в начале четвертого квартала в связи с потерей товарного вида была произведена уценка до 18 000 руб. До конца года товары не были проданы. В следующем году были реализованы 8 шт. ТМЦ на сумму 14 400 руб. НДС опустим для упрощения примера.

Задание: дайте проводки на ситуацию.

2. Учет поступления товаров.

Данные: ООО «Лазурь» приобрело у ООО «Раздолье» для розничной торговли партию товаров на сумму 110.000 руб., в том числе НДС 10 % – 100.000 руб. ООО «Раздолье» предоставило ООО «Лазурь» товарную накладную и счет-фактуру на данную партию товаров. ООО «Лазурь» оплатило товары по безналичному расчету в день их получения.

Задание: отразите на счетах ООО «Лазурь» операции формирования продажной стоимости товара и расчета за него с поставщиком.

Раздел 2.

Казенному учреждению (получателю средств федерального бюджета) доведены суммы увеличения лимитов бюджетных обязательств по оплате работ, услуг. Получатель бюджетных средств (ПБС) детализировал полученные лимиты бюджетных обязательств на расходы по оплате услуг связи, транспортных и коммунальных услуг.

Сумма доведенного увеличения лимитов бюджетных обязательств равна 600 000 руб. Сумма детализированных лимитов бюджетных обязательств на расходы по оплате услуг связи составляет 250 000 руб., коммунальных услуг - 200 000 руб. и транспортных услуг - 150 000 руб.

Задание: отразить указанные операции в бюджетном учете

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенции(ий), представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета, института).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом/ институтом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в

соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;

- результаты выполнения контрольных работ;

- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

- посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениями и зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	<i>Аудиально-кинестетические</i> , предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения:
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	<i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятия.
С нарушениями и слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	<i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха:
	Слабослышащие. Способ	<i>аудио-визуальные</i> , основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие;

	восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	<i>аудиально-кинестетические</i> , предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениям и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	<i>визуально-кинестетические</i> ; <i>аудио-визуальные</i> ; <i>аудиально-кинестетические</i> ; <i>аудио-визуально-кинестетические</i> .

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		Образовательные ресурсы				
		Электронные				Печатные
		мультимедиа	графическое	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели))	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гипер-ссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> – <i>устная проверка:</i> дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – <i>с использованием компьютера и специального ПО:</i> работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - <i>графические работы и др.</i>
С нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> – <i>письменная проверка:</i> контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – <i>с использованием компьютера и специального ПО:</i> работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> – <i>письменная проверка, с использованием специальных технических средств</i> (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – <i>устная проверка, с использованием специальных технических средств</i> (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – <i>с использованием компьютера и специального ПО</i> (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1. Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на

бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.