МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗОВ ДЛЯ НУЖД ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНОВ

Специальность	38.05.02 Таможенное дело
Направленность (профиль) программы	Таможенное администрирование
Уровень высшего образования	специалитет
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург
2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3
3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ 5
4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА 7
5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 8
5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ: 8
5.2. КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ БРС 10
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ 14
7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ 16
7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ 18
7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ 18
ПРИЛОЖЕНИЯ: КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК - 31	способностью разрабатывать программы развития таможни (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений

1.2. Конечными результатами обучения по дисциплине являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентам компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции, представлены в табл. 1.2.1.

Таблица – 1.2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Этапы формирования компетенций	Наименование дисциплины	Планируемые результаты обучения / индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенций)
Второй уровень (углубленный) (ПК-31)-2	Организация размещения заказов для нужд таможенных органов	Декомпозиция II Знать: механизм планирования закупок для нужд таможенных органов; способы определения поставщика; обеспечение закупок для нужд таможенных органов и их исполнение. З2 (II) (ПК-31) Уметь: планировать закупки для нужд таможенных органов. У2 (II) (ПК-31) Владеть: навыками составления документации по закупкам для процедуры проведения конкурса с учетом специфики работы таможенных органов В2 (II) (ПК-31)

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции:

- знает экономические показатели оценки деятельности таможенных органов;
- обладает навыками проведения экономических расчетов;
- умеет планировать деятельность таможенных органов, отдельного подразделения.

2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем	Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки (устная / письменная)
Тема 1. Основы организации закупочной деятельности	Текущий контроль	Активное участие в работе на занятиях. Конспектирование материла.	Проблемная лекция	Устная / письменная
Тема 2. Принципы федеральной контрактной системы	Текущий контроль	Активное участие в работе на занятиях. Конспектирование материла.	Проблемная лекция	Устная / письменная
Тема 3. Планирование закупок	Текущий контроль	Формирование идентификационного номера закупок для предлагаемых групп товаров, работ, услуг	ПЗ: Решение практических задач	Письменная
		Нормирование потребности в сухом корме для служебных собак и определение оптимального периода поставки	ПЗ: Деловая игра	Устная / письменная
		Контроль описания объекта закупок – подушек штемпельных с защищенной мастикой для личных номерных печатей таможенного контроля после выпуска товаров	ПЗ: Решение практических задач	Устная / письменная
Тема 4. Способы определения поставщика	Текущий контроль	Способы определения поставщиков и требования к участникам. Комиссия по осуществлению закупок и контрактная служба. Умение представить материал	СЗ: Проблемный семинар с докладами	Устная
		Формирование алгоритма проведения открытого конкурса	ПЗ: Решение практических задач	Письменная
		Формирования алгоритма рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.	ПЗ: Решение практических задач	Письменная
		Разработка показателей оценки поставщиков. Протоколы рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе	ПЗ: Деловая игра	Устная / письменная
Тема 5. Электронные процедуры в контрактной системе	Текущий контроль	Формирование алгоритма проведения электронного аукциона на электронной площадке. Умение представить материал	СЗ: Проблемный семинар с докладами	Устная
Тема 1-5		Контрольная точка № 1	Контрольная работа	Письменная
Тема 6. Обеспечение закупок и их исполнение	Текущий контроль	Виды и порядок предоставления обеспечения в контрактной системе. Умение представить материал	СЗ: Проблемный семинар с докладами	Устная
Тема 7. Организация	Текущий контроль	Организация мониторинга и контроля в сфере закупок.	СЗ: Проблемный семинар с	Устная

Номер и наименование тем	Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки (устная / письменная)
закупок для нужд ФТС, таможенного управления и таможни		Умение представить материал	докладами	
		Определение объектов контроля, сроков и порядка обжалования	ПЗ: Решение практических задач	Письменная
		Анализ эффективности закупок в таможенных органах.	ПЗ: Решение практических задач	Устная / письменная
Тема 1-7		Контрольная точка № 2	Тестирование	Письменная
Все темы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы	Устная
Итоговый контроль по дисциплине	-	Вопрос 1. Порядок организации размещения заказов для нужд таможенных органов. Вопрос 2. Планировать объемы закупок для обеспечения нужд таможенных органов. Вопрос 3. Контроль документации по закупкам.	Вопросы к ГИА	

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%

3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

1	**2 (балл 54)**	**3 (балл 55-69)**	**4 (балл 70-84)**	**5 (балл 85-100)**
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	**Содержание**
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся:

Формой итогового контроля по дисциплине является зачет, итоговый результат формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	Незачет
>55	Зачет

5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Работа на лекциях	Конспектирование лекционного материала. Активное участие в работе на занятии в соответствии с темой лекции.
Проблемный семинар с докладами	Тема 4. Примерный список тем докладов: Порядок определения поставщиков путем проведения открытого конкурса Порядок определения поставщиков путем проведения конкурса с ограниченным участием Порядок определения поставщиков путем проведения двухэтапного конкурса Порядок определения поставщиков путем проведения открытого аукциона Порядок определения поставщиков путем запроса котировок Порядок определения поставщиков путем запроса предложений Порядок определения поставщиков путем проведения закрытого конкурса Порядок определения поставщиков путем проведения закрытого конкурса с ограниченным участием Порядок определения поставщиков путем проведения закрытого аукциона Основные требования к участникам закупок Основные правила описания объекта закупок Понятие о контрактной службе, контрактном управляющем и порядок создания комиссии по осуществлению закупок Типовые положения о подразделении тылового обеспечения таможенных органов (на примере одного из подразделений) Антидемпинговые меры и последствия признания конкурса несостоявшимся. Тема 5. Примерный список тем докладов: Электронный площадки для проведения электронных способов закупок Аккредитация участников аукциона на электронных площадках. Описание электронной площадки (действующей на момент представления доклада согласно реестру, приведенному на сайте www.zakupki.gov.ru/) и анализ результатов работы. Тема 6. Примерный список тем докладов: Порядок предоставления обеспечения заявок на участие в конкурсе Порядок предоставления обеспечения исполнения контракта Банковская гарантия: условия и ведение реестра. Порядок возврата обеспечения и ответственности за несвоевременный возврат обеспечения. Тема 7. Примерный список тем докладов Порядок проведения мониторинга в сфере закупок Порядок проведения аудита в сфере закупок Контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком Ведомственный контроль в сфере закупок Общественный контроль в сфере закупок Реестр недобросовестных поставщиков (посредников, исполнителей)
Деловая игра	Тема 3. Определение потребности в сухом корме для служебных собак таможенных органов Группа произвольно делится на подгруппы в составе 1-2 человека в каждой. Исходные данные деловой игры (стоимостные данные берутся актуальными на день проведения занятия и устанавливаются преподавателем) Объявляется аукцион на закупку сухого собачьего корма Себестоимость корма на производстве XX руб/кг

Наименование оценочных средств	Содержание задания
	Инфляция составляет Х% в месяц (то есть цена корма ежемесячно повышаться на Х% по отношению к цене прошлого месяца) Доставка до таможенных органов: - производство – таможня - 600 км; - производство – склад в Санкт-Петербурге – 300 км; - склад в Санкт-Петербурге – таможня – 400 км. Стоимость хранения на складе в Санкт-Петербурге ХХ руб/кг в месяц В день собаке необходимо 350 гр корма. Количество собак 20. Таможенные органы регламентирую поставку 1 раз в месяц 3 числа (то есть 3 января, 3 апреля, 3 июля, 3 октября) количество корма должно быть на 3 месяца и дополнительно 15%). Стоимость перевозки определяется исходя из того, что затраты на топливо составляют 30 %. Расход топлива для автомобилей (бензин АИ95): - автомобиль грузоподъемностью 1 т – 15 л/100 км; - автомобиль грузоподъемностью 1,5 т – 18 л/100 км; - автомобиль грузоподъемностью 3 т – 19 л/100 км. Выигрывается та команда, которая предложит минимальную цену контракта с учетом собственного (предполагаемого) уровня рентабельности. Тема 4. Формирование показателей оценки поставщиков. Группа произвольно делится на команды в составе 1-2 человека. Команда объявляет конкурс на приобретение лота из трех товаров (товары выбираются самостоятельно). В разработанных документах указывается: - начальная (максимальная) цена контракта; - описывается объект закупки (кратко); - определяется показатели оценки поставщиков (не менее двух по мимо цены), разрабатывается методика оценивания и вес каждого критерия. Документы представляются другим командам, которые должны с учетом требований предложить цену контракта, указать значение показателей. (данная информация не показывается другим командам). В установленное преподавателем время конкурс завершается. Команда, которая инициировала закупку «вскрывает» предложения остальных команд, проводит рассмотрение, заполняет протоколы и объявляет результаты. Выигрывает та команда, которая набрала суммарный больший рейтинг у всех участников деловой игры.
Решение практических задач	Темы практических задач: Тема 3. Для предлагаемого преподавателем списка товаров сформировать идентификационный номер закупки для соответствующего таможенного управления, таможенного поста. Студентам предлагается определить нарушения в описании объекта закупок - подушек штемпельных с защищенной мастикой для личных номерных печатей таможенного контроля после выпуска товаров. Тема 4 На основании нормативно-правовых документов сформировать алгоритм проведения открытого конкурса. Определить минимальное время необходимое на определение поставщика путем проведения открытого конкурса. На основании нормативно-правовых документов сформировать алгоритм рассмотрения и оценки заявок. Определить минимальное время необходимое на подведение итогов открытого конкурса. Тема 7. Определить объекты и сроки обжалования в государственных закупках. Сформировать алгоритм подачи жалобы и порядок рассмотрения жалобы по

Наименование оценочных средств	Содержание задания
	существу. Анализ количества жалоб и результата рассмотрения жалоб на организацию государственных закупок таможенными органами (таможенный органа выбирается индивидуально для каждого студента преподавателем). Анализ представляется с обязательным представлением следующих данных: - общее количество жалоб, в т.ч. обоснованных; - структура жалоб по субъектам; - причины подачи жалоб; - определение алгоритма снижения вероятности вынесения предписания контролирующими органами.

5.2. КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ БРС

Первая контрольная точка в форме контрольной работы (письменно)

Необходимо обосновать объемы закупаемой продукции на год (365 дней) и начальную максимальную цену контракта для продовольственного обеспечения деятельности таможенного поста.

Параметры таможенного поста:

- количество должностных лиц таможенных органов – А;
- количество гражданских служащих – Б;
- количество инструкторов для служебных собак – В;
- количество взрослых служебных собак – Г (в том числе на сухом корме Г1);
- количество щенков – Д (в том числе от 4 до 6 месяцев Д1). Для кормления щенков сухой корм НЕ используется.

Параметры таможенного поста и объекты закупки по вариантам представлены в таблице.

Сухой корм для всех вариантов является обязательным объектом закупки.

Таблица 5.2.1 – Исходные данные для контрольной точки № 1 по дисциплине

Номер варианта	А	Б	В	Г (Г1)	Д(Д1)	Объект закупки для обеспечения	
						продовольствием персонала	кормом животных
1	11	2	5	15 (3)	3 (1)	Хлеб из смеси ржаной и пшеничной муки 1-го сорта	Крупа гречневая
2	12	2	6	14 (3)	5 (2)	Хлеб белый из пшеничной муки 1-го сорта	Мясо говядина
3	18	3	7	16 (5)	4 (3)	Мука пшеничная 1-го сорта	Картофель
4	16	2	6	18 (7)	4 (2)	Крупа гречневая	Молоко
5	17	2	8	19 (8)	5 (2)	Крупа рис	Творог до 2%
6	19	3	6	14 (10)	3 (2)	Крупа пшено	Яйцо куриное
7	20	5	5	16 (6)	4 (2)	Мясо говяжье (вырезка)	Картофель
8	21	4	8	18 (12)	4 (1)	Макаронные изделия высшего сорта	Мясо баранина
9	22	5	6	16 (13)	5 (1)	Мясо свиное (окорок)	Крупа пшено
10	18	3	8	18 (5)	6 (1)	Минтай потрошеный без головы	Крупа геркулес
11	14	2	5	12 (2)	3 (2)	Масло растительное	Крупа ячневая
12	15	2	6	16 (5)	4 (2)	Масло коровье	Крупа рис
13	10	2	5	14 (6)	5 (2)	Молоко коровье	Мясо баранина

Номер варианта	А	Б	В	Г (Г1)	Д(Д1)	Объект закупки для обеспечения	
						продовольствием персонала	кормом животных
14	12	2	4	14 (8)	4 (1)	Яйцо куриное	Мясо говядина
15	15	4	7	18 (14)	5 (1)	Сыр Гауда	Кабачок
16	16	4	8	18 (12)	6 (1)	Сахар	Творог до 2%
17	14	3	5	16 (3)	4 (2)	Сыр Российский	
18	18	3	6	16 (8)	4 (3)	Чай	
19	15	3	8	15 (8)	5 (3)	Кофе натуральный растворимый	Крупа гречневая
20	13	2	5	14 (9)	5 (2)	Огурцы	Мясо говядина
21	17	4	6	14 (6)	3 (2)	Помидоры	Картофель
22	19	4	9	20 (12)	4 (1)	Кабачки	Молоко
23	16	4	6	18 (5)	5 (1)	Сок яблочный	Творог до 2%
24	18	4	5	13 (4)	3 (2)	Изюм	Яйцо куриное
25	15	3	8	18 (9)	5 (4)	Курага	Картофель
26	16	3	5	12 (5)	5 (3)	Чернослив	Мясо баранина
27	12	2	6	15 (6)	4 (3)	Картофель	Крупа пшено
28	11	2	8	19 (12)	3 (1)	Капуста	Крупа геркулес
29	13	2	5	13 (11)	3 (2)	Свекла	Крупа ячневая
30	15	3	6	12 (10)	5 (3)	Морковь	Крупа рис
31	20	5	5	15 (8)	4 (2)	Крупа манная	Мясо баранина
32	21	6	8	14 (7)	5 (3)	Молоко коровье	Мясо говядина
33	22	6	4	12 (4)	3 (2)	Масло коровье	Кабачок
34	19	5	5	15 (8)	4 (2)	Крупа перловая	Творог до 2%
35	17	4	6	13 (10)	3 (1)	Картофель	Крупа гречневая
36	19	5	8	17 (7)	3 (1)	Макаронные изделия	Мясо говядина

При выполнении работы принять что все взрослые собаки весят от 25 до 45 кг, а щенки - от 10 до 25 кг.

Обеспечение продукцией осуществляется на основании норм представленных в Постановлении Правительства РФ от 29 декабря 2007 г. № 946 «О продовольственном обеспечении военнослужащих и некоторых других категорий лиц, а также об обеспечении кормами (продуктами) штатных животных воинских частей и организаций в мирное время».

Нормы продовольственного обеспечения приведены в таблицах 5.2.2 – 5.2 4.

Таблица 5.2.2 – Норма 1 (общевойсковой паек)

Наименование продуктов	Количество (в гр.) на одного человека в сутки
Хлеб из смеси ржаной и пшеничной муки 1-го сорта	300
Хлеб белый из пшеничной муки 1-го сорта	350
Мука пшеничная 1-го сорта	50
Крупа разная, бобовые	120

Наименование продуктов	Количество (в гр.) на одного человека в сутки
Макаронные изделия высшего сорта	30
Мясо	250
Рыба потрошеная без головы	120
Масло растительное	30
Масло коровье	45
Молоко коровье (миллилитров)	150
Яйцо куриное (штук)	1
Сыр сычужный твердый	10
Сахар	65
Соль поваренная пищевая	20
Чай	1
Кофе натуральный растворимый	1,5
Лавровый лист	0,2
Перец	0,3
Горчичный порошок	0,5
Дрожжи хлебопекарные прессованные	0,5
Уксус	2
Томатная паста	6
Картофель и овощи свежие - всего, в т.ч.	900
картофель	600
капуста	120
свекла	30
морковь	40
лук	50
огурцы, помидоры, тыква, кабачки	60
Соки плодовые и ягодные (миллилитров)	100
Фрукты сушеные (изюм, курага, чернослив)	10
Поливитаминный препарат (драже)*	1

Таблица 5.2.3 - Норма обеспечения продуктами штатных служебных собак, щенков

Наименование продуктов	Количество продуктов (в граммах) на одну собаку (щенка) в сутки		
	Собака	Щенок до 4-месячного возраста	Щенок от 4 до 6-месячного возраста
Крупа (ячневая, пшено, овсяная, геркулес, гречневая, рис)	600	40-310	310-590
Мясо (говядина, баранина, конина)	400	20-200	200-400
Жиры животные	13	10	10-13
Молоко (кефир) (миллилитров)	-	150-500	500
Творог	-	50-250	250
Яйцо куриное (шт. в неделю)	-	3	3
Картофель, овощи	300	150	150-310
Соль	15	3-10	10-15

Таблица 5.2.4 - Норма обеспечения сухими кормами штатных служебных собак, щенков

Наименование специализированных	Вес собаки	Количество специализированных полнорационных кормов (в граммах) на одну собаку (щенка) в сутки

полнорационных кормов класса «премиум» и «суперпремиум»		Собака	Щенок до 6- месячного возраста
Специализированные полнорационные корма класса «премиум» и «суперпремиум», энергетической ценностью не менее 330 килокалорий на 100 граммов специализированного полнорационного корма	до 10 кг	300	36-300
	от 10 до 25 кг	400	37-400
	от 25 до 45 кг	600	

Для обоснования начальной максимальной цены контракта следует воспользоваться доступными источниками (в контрольной работе следует привести или ссылки на страницу Интернет с указанием даты обращения или любым другим образом указать цену соответствующей продукции). Источников должно быть не менее трех. Начальная максимальная цена контракта определяется как среднее арифметическое.

В заключении контрольной работы следует заполнить извещение о проведении открытого конкурса с заполнением соответствующих пунктов. Недостающую информацию следует заполнить или согласно требования Федерального закона № 44 (например, размер обеспечения) или определить самостоятельно (например, место поставки, периодичность поставки с учетом срока годности товара). При отсутствии информации в соответствующей графе пишется «Информация отсутствует». Извещение заполняется отдельно на каждый объект закупки.

Методические рекомендации:

На выполнение КТ № 1 обучающимся выделяется 2 академических часа.

Требования к структуре решения – полнота представленных расчетов, правильность определения норм обеспечения и правильность заполнения всех граф извещения об объявлении открытого конкурса.

Методические рекомендации по подготовке:

- повторение лекционного материала и материла изученного в ходе практических занятий, использования рекомендуемой литературы, приведенной в разделе 9.1. рабочей программы дисциплины;
- посещение консультаций преподавателя.

Вторая контрольная точка в форме тестирования (письменная).

Примеры тестовых вопросов:

Цель государственных закупок «Обеспечение непрерывности поставок» предполагает:

необходимость периодического финансирования;

совершенствование государственного законодательства;

уменьшение государственных расходов;

создание электронной базы данных по приобретаемой продукции;

развитие сотрудничества всех государственных структур.

Выберите верные утверждения:

единая информационная система является основным источником информации о контрактной системе;

условия заключенного контракта могут НЕ соответствовать условиям типового контракта;

строгое соответствие плану-графику организации государственных закупок является обязательным;

в план закупок могут вносится любые изменения, если объем контракта не превышает 50 тыс. рублей.

Выберите соответствие между принципом контрактной системы и его сутью

Принцип контрактной системы	Сущность
1. Обеспечение конкуренции	1. Равные условия для всех участников
2. Единство контрактной системы	2. Необходимость соблюдения законодательства
3. Ответственность за результат	3. Размещение информации в Единой информационной системе осуществляется на безвозмездной основе
	4. Единые принципы осуществления аудита
	5. Единые принципы осуществления мониторинга
	6. Все действия должны быть направлены на выбор лучших условий для заключения контракта

В план закупок включается следующая информация:
сроки закупок;
способ определения поставщика;
идентификационный код закупки;
наименование объекта закупки;
информация об обязательном общественном обсуждении;
информация о банковской гарантии;
типовые условия контракта.
Изменение плана закупок возможно при следующих условиях:
по результатам общественного обсуждения;
изменение плана-графика;
изменение объема финансирования на текущий год;
создание контрактной службы на предприятии.
Методические рекомендации:
На выполнение КТ № 2 обучающимся выделяется 2 академических часа.

Тестирование проводится по всему изученному материалу. количество тестовых вопросов 35. Вопросы различного уровня сложности ежегодно обновляются и (или) переформулируются. Студентам предоставляется один вариант, но время на ответ ограничивается от 1 до 2,5 минут в зависимости от сложности вопроса

Методические рекомендации по подготовке:

- повторение лекционного материала и материла изученного в ходе практических занятий, использования рекомендуемой литературы, приведенной в разделе 9.1. рабочей программы дисциплины;
- посещение консультаций преподавателя.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенции(ий), представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о

текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

– результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

– результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;

– результаты выполнения контрольных работ;

– результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

– результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

– посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

– своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

– результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения

соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениями зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	Аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения: визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениями слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха: аудио-визуальные, основанные на представление учебной

	осязательный	информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабослышащие. Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	– визуально-кинестетические; – аудио-визуальные; – аудиально-кинестетические; – аудио-визуально-кинестетические.

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		**Образовательные ресурсы**				
		Электронные				**Печатные**
		мультимедиа	**графические**	**аудио**	**текстовые, электронные аналоги печатных изданий**	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели)	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гипер-ссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	– письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются

преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.