МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО

Направление подготовки	40.03.01 «Юриспруденция»
Направленность (профиль) программы	«Право и экономика»
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург
2019

Содержание

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины
2. Структура ФОС по дисциплине
3. Показатели и критерии оценки компетенций
4. Шкала оценивания результата
5. Перечень заданий по дисциплине
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания
7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Приложения:

Заключение кафедры о соответствии ОМ ФОС и ОПОП

Контрольно-оценочные средства

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки освоения образовательных результатов обучения *Муниципальное право.*

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-5 -2 (углубленный)	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

1.2. Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентом компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты освоения дисциплины, характеризующие этапы формирования компетенции:

Таблица – 1.2.1. Результаты освоения дисциплины

Этапы формирования компетенций	**Наименование дисциплины**	**Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций** (показатели освоения компетенции)
1	**2**	**3**
ПК-5 (ПК-5) –2	Второй уровень (ПК-5) углубленный	Знать: систему и этапах развития муниципального права в РФ и за рубежом; основные правовые институты муниципального права; законодательство РФ о местном самоуправлении; правоотношения с участием органов местного самоуправления; правовые основы муниципальной службы. З2 (ПК-5) Уметь: применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности У2 (ПК-5) Владеть: владеть методами и способами применения нормативных правовых актов, реализации норм права в основных видах профессиональной деятельности местного самоуправления В2(ПК-5)

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции:

- знает основные положения теории конституционного права; основные конституционно-правовые отношения и их виды; основные положения теории конституционного права; сущность и особенности конституций, конституционного строя, основ правового положения личности; правовой статус человека и гражданина, формы государственного и политико-территориального устройства российского государства, избирательную систему РФ, систему органов государственной власти и управления, органы конституционного контроля;
- умеет характеризовать основные конституционные механизмы взаимоотношений государства и общества, государства и личности;
- владеет умением совершать действия, связанные с реализацией правовых норм, защищать права человека и гражданина, используя в профессиональной деятельности знания действующего законодательства Российской Федерации, в том числе статей Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, обще-признанных принципов и норм международного права

2. Структура ФОС по дисциплине

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем *и/или разделов/тем*	**Формы текущего контроля успеваемости** **Формы промежуточной аттестации**	**Объекты оценивания**	**Вид занятия / Наименование оценочных средств**	**Форма проведения оценки** **Устная/ письменная**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Муниципальное право – комплексная отрасль права, научная и учебная дисциплина.	Текущий контроль	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия, вопросы занятия изложены в содержании темы	ПЗ/Доклад	устная/ письменная
Историко-	Текущи		ПЗ/Доклад	устная

теоретические основы местного самоуправления.	й контрол ь			
Понятие и система местного самоуправления.	Текущи й контрол ь	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия, вопросы занятия изложены в содержании темы	ЛЗ/Конспект	письмен ная
Территориальные основы местного самоуправления.	Текущи й контрол ь	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия, вопросы занятия изложены в содержании темы	ПЗ/Доклад	Устная/ письмен ная
Система органов местного самоуправления.	Текущи й контрол ь	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия, вопросы занятия изложены в содержании темы	ПЗ/ решение задач	Устная/ письмен ная
Темы 1-5	Рубежн ый контрол ь		Контрольная точка №1: письменный опрос	письмен ная
Полномочия органов местного самоуправления	Текущи й контрол ь	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия, вопросы занятия изложены в содержании темы	ЛЗ/Конспект	письмен ная
Экономическая основа местного самоуправления	Текущи й контрол ь	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия, вопросы занятия изложены в содержании темы	ПЗ/ решение задач	Устная/ письмен ная
Муниципальная служба	Текущи й контрол ь	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия, вопросы занятия изложены в содержании темы	ПЗ/Доклад	Устная/ письмен ная
Гарантии и защита прав местного самоуправления	Текущи й контрол ь	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия, вопросы занятия изложены в содержании темы	ЛЗ/Конспект	письмен ная
Ответственность органов местного самоуправления и их должностных лиц	Текущи й контрол ь	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия, вопросы занятия изложены в содержании темы	ПЗ/Доклад	Устная/ письмен ная
Темы 5-10	Рубежн ый контрол ь		Контрольная точка №2: Ролевая игра	Устная/ письмен ная
Местное самоуправление на отдельных территориях Российской Федерации с особым правовым статусом.	Текущи й контрол ь	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия, вопросы занятия изложены в содержании темы	ПЗ/Доклад	Устная/ письмен ная
Все темы и разделы:	**Промеж уточная**	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и	Вопросы к экзамену	устная

	аттестация	практических навыков		
Итоговый контроль по дисциплине	-	Вопрос 1. Местная администрация: понятие, полномочия. Вопрос 2. Проведите сравнительный анализ определений местного самоуправления, закрепленных в Федеральном законе от 28 августа 1995 года №154–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральном законе от 6 октября 2003 года №131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в Европейской хартии местного самоуправления от 15 октября 1985 года. Вопрос 3. Решение задачи по дисциплине «Муниципальное право России»	Вопросы к ГИА	

3. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах *«очень высокая», «высокая»*, соответствующая академической оценке *«отлично»; «достаточно высокая», «выше средней»,* соответствующая академической оценке *«хорошо»*; «*средняя», «ниже средней», «низкая»,* соответствующая академической оценке *«удовлетворительно»; «очень низкая»,* соответствующая академической оценке *«неудовлетворительно».*

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	**Базовый уровень освоения компетенции**	**Повышенный уровень освоения компетенции**	**Продвинутый уровень освоения компетенции**
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%

3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

1	**2 (балл 54)**	**3 (балл 55-69)**	**4 (балл 70-84)**	**5 (балл 85-100)**
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена.. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

4. Шкала оценивания результата

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен, итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	неудовлетворительно
<70	удовлетворительно
<85	хорошо
>85	отлично

5. Перечень заданий по дисциплине

5.1. Задания для текущего контроля:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	**Содержание задания**
Доклад	Темы докладов: 1. Развитие местного самоуправления в период правления Екатерины II 2. Земская и городская реформы царя Александра II 3. Централизация власти в годы царствования Александра III 4. Основные черты организации местной власти в советский период российской государственности 5. Основные тенденции развития местного самоуправления в России на современном этапе 6. Исторический опыт реформирования территориальной организации местного управления и самоуправления в России 7. Принципы территориальной организации местного самоуправления . 8. Эволюция правового регулирования экономической основы местного самоуправления в России 9. Принципы формирования и правового регулирования экономической основы местного самоуправления 10. История становления и развития местного самоуправления в Санкт-Петербурге. 11. Проблемы понятия и сущности местного самоуправления 12. Гарантии судебной защиты прав местного самоуправления и иные формы и средства его защиты 13. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействий) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. 14. Соотношение компетенции представительного органа местного самоуправления и иных органов местного самоуправления 15. Полномочия местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности 16. Реализация полномочий местного самоуправления в области управления муниципальным имуществом, взаимоотношений с

	организациями на территории муниципального образования 17. Полномочия местного самоуправления в области использования земли и других природных ресурсов, охраны окружающей среды. 18. Реализация полномочий местного самоуправления в области строительства, транспорта, связи, информации и информационных технологий 19. Полномочия местного самоуправления в жилищной сфере, в сфере коммунального, бытового и торгового обслуживания населения 20. Реализация полномочий местного самоуправления в области образования, культуры, охраны здоровья населения 21. Полномочия местного самоуправления в области охраны общественного порядка, гражданской обороны, обеспечения безопасности населения
Решение практических задач	Примерные задачи: 1. Депутаты представительного органа муниципального образования на своем заседании присвоили муниципальному образованию статус наукограда и внесли соответствующие изменения в устав муниципального образования. Управление Министерства юстиции отказалось регистрировать данные изменения. Каковы мотивы органа юстиции? Дайте юридическую оценку ситуации, оцените правомерность действий депутатов представительного органа муниципального образования. 2. Охарактеризуйте сход граждан как одну из форм непосредственной демократии и ответьте на следующие вопросы: 1) кому принадлежит инициатива созыва схода; 2) компетенция схода; 3) какие вопросы могут выноситься на сход граждан. 3. Глава муниципального образования своим решением отменил местный налог, обосновывая это тем, что местный бюджет достаточен, и в данном налоге нет необходимости. Однако прокурор района не согласился с решением главы муниципального образования и обратился с соответствующим заявлением в суд. Какое решение, по Вашему мнению, должен вынести суд? 4. Законодательный орган субъекта РФ разработал единые (типовые) устав и структуру органов местного самоуправления для всех муниципальных образований данного субъекта Федерации, чтобы не возникало противоречий между органами государственной власти субъекта РФ и органами местного самоуправления. 5. Законны ли действия органа государственной власти? Дайте юридическую оценку ситуации.

5.2. Промежуточная аттестация

Вопросы к экзамену:

1. Понятие муниципального права как отрасли права.
2. Предмет муниципального права.
3. Методы правового регулирования в муниципальном праве.
4. Система муниципального права.
5. Источники муниципального права.
6. Муниципальные правовые нормы и их особенности.

7. Теоретические концепции местного самоуправления.
8. Основные модели местного самоуправления в зарубежных странах.
9. Понятие местного самоуправления.
10. Принципы местного самоуправления.
11. Функции местного самоуправления.
12. Система местного самоуправления.
13. Правовые основы местного самоуправления.
14. Устав муниципального образования: понятие, содержание, порядок принятия и внесения изменений.
15. Муниципальные правовые акты: понятие, система, виды.
16. Территориальные основы местного самоуправления.
17. Понятие, признаки и виды муниципальных образований.
18. Принципы территориальной организации местного самоуправления.
19. Изменение границ и преобразование муниципальных образований: понятие, виды, процедура.
20. Организационные основы местного самоуправления.
21. Порядок формирования и организация работы представительных органов местного самоуправления.
22. Структура и основные полномочия представительных органов местного самоуправления.
23. Правовой статус депутатов представительных органов местного самоуправления.
24. Правовой статус главы муниципального образования.
25. Понятие, порядок образования, структура и полномочия исполнительных органов местного самоуправления.
26. Контрольный орган муниципального образования.
27. Избирательная комиссия муниципального образования.
28. Муниципальная служба: понятие, признаки, правовое регулирование.
29. Основные принципы муниципальной службы.
30. Права, обязанности, гарантии деятельности муниципального служащего.
31. Ограничения и запреты, установленные для муниципальных служащих.
32. Муниципальные выборы: понятие, принципы, стадии проведения, правовое регулирование.
33. Местный референдум: понятие, признаки, принципы, стадии проведения.
34. Сходы и собрания граждан.
35. Правотворческая инициатива населения муниципального образования.
36. Обращения граждан в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления.
37. Территориальное общественное самоуправление.
38. Голосование по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления.
39. Понятие экономических основ местного самоуправления.
40. Муниципальная собственность: объекты, субъекты, содержание.

41. Местный бюджет: понятие, структура, порядок принятия.
42. Понятие и содержание компетенции местного самоуправления.
43. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
44. Гарантии, обеспечивающие организационную самостоятельность местного самоуправления.
45. Гарантии, обеспечивающие финансово-экономическую самостоятельность местного самоуправления.
46. Судебная и иные правовые формы защиты прав местного самоуправления.
47. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
48. Роспуск представительного органа: основания и процедура.
49. Отрешение от должности главы муниципального образования или главы местной администрации: основания и процедура.
50. Удаление главы муниципального образования в отставку: основания и процедура.
51. Временное осуществление исполнительными органами государственной власти субъекта отдельных полномочий органов местного самоуправления: основания и процедура.
52. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед юридическими и физическими лицами.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенции*(ий)*, представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета, *института*).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом/ институтом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;
- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;
- результаты выполнения контрольных работ;
- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;
- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);
- посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;
- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.
- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. - Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по	Методы обучения

нозологиям		
с нарушениям и зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	*Аудиально-кинестетические*, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения: *визуально-кинестетические*, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; *аудио-визуально-кинестетические*, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениям и слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	*визуально-кинестетические*, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха: *аудио-визуальные*, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; *аудиально-кинестетические*, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; *аудио-визуально-кинестетические*, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабослышащие. Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениям и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	- *визуально-кинестетические*; - *аудио-визуальные*; - *аудиально-кинестетические*; - *аудио-визуально-кинестетические.*

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям	**Образовательные ресурсы**				
	Электронные				**Печатные**
	мультимедиа	**графические**	**аудио**	**текстовые, электронные аналоги**	

					печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели)	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гипер-ссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	**Форма контроля и оценки результатов обучения**
С нарушениями зрения	- *устная проверка:* дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; - *с использованием компьютера и специального ПО*: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	- *письменная проверка:* контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; - *с использованием компьютера и специального ПО:* работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	- *письменная проверка, с использованием специальных технических средств* (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; - *устная проверка, с использованием специальных технических средств* (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; - *с использованием компьютера и специального ПО* (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты,

	графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1. Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.