МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО КНР

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) программы	Право и экономика
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург
2020

Содержание

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины 3
2. Структура ФОС по дисциплине 4
3. Показатели и критерии оценки компетенций 6
4. Шкала оценивания результата 8
5. Перечень заданий по дисциплине 10
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания 13
7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями 14

Приложения:

Заключение кафедры о соответствии ОМ ФОС и ОПОП

Контрольно-оценочные средства

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине «Административное право КНР».

Рабочей программой дисциплины предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

1.2. Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентом компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты освоения дисциплины, характеризующие этапы формирования компетенции:

Таблица – 1.2.1. Результаты освоения дисциплины

Этапы формирования компетенций	**Наименование дисциплины**	**Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций** (показатели освоения компетенции)
1	**2**	**3**
Второй уровень (углубленный) (ПК-6) – 2	Административное право КНР	**Знать:** предмет, принципы и методы правового регулирования, структуру и содержание наиболее распространенных правоотношений, содержание законодательства в конкретной отрасли права. **З2 (ПК-6)** **Уметь:** применять теоретические знания о правовом регулировании в конкретной отрасли права для решения практических профессиональных задач **У2 (ПК-6)** **Владеть:** навыками анализа конкретной правовой ситуации **по поводу применения административного права КНР,** позволяющими правильно квалифицировать факты и обстоятельства **В2 (ПК-6) –4**

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции:

- формирует знание действующих нормативных правовых актов, норм материального и процессуального права;
- анализирует применение нормативных правовых актов, норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- формирует навык осуществления поиска информации в различных источниках, включая научную литературу, по изучаемому региону.
- формирует навык организации самостоятельной работы.

2. Структура ФОС по дисциплине

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем *и/или разделов/тем*	**Формы текущего контроля успеваемости / Формы промежуточной аттестации**	**Объекты оценивания**	**Вид занятия / Наименование оценочных средств**	**Форма проведения оценки** **Устная/ письменная**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Раздел 1. Государственное управление и административное право в Китайской Народной Республике				
Тема 1.1 Государственное управление и исполнительная власть в КНР	Текущий контроль	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия; вопросы занятия, изложенные в содержании темы	ПЗ: Конспект	устная\письменная
Тема 1.2. Предмет и метод административного права. КНР. Административно-правовые отношения	Текущий контроль	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия; вопросы занятия, изложенные в содержании темы	ПЗ: доклады	устная\письменная

Тема 1.3. Система и источники административного права КНР. Нормы административного права КНР	Текущий контроль	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия; вопросы занятия, изложенные в содержании темы	ПЗ: доклады	устная\письменная
Тема 1.4 Субъекты административного права КНР	Текущий контроль	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия; вопросы занятия, изложенные в содержании темы	ПЗ: доклады	устная\письменная
Темы 1.1-1.4	Рубежный контроль		КТ №1: Тест	письменная
Раздел 2. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти в КНР				
Тема 2.1. Административно-правовые формы государственного управления в КНР	Текущий контроль	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия; вопросы занятия, изложенные в содержании темы	ПЗ: доклады	устная\письменная
Тема 2.2. Акты государственного управления в КНР	Текущий контроль	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия; вопросы занятия, изложенные в содержании темы	ПЗ: доклады	устная\письменная
Тема 2.3. Административная ответственность в КНР	Текущий контроль	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия; вопросы занятия, изложенные в содержании темы	ПЗ: доклады	устная\письменная
Тема 2.4. Административное производство и судопроизводство	Текущий контроль	Вопросы и содержание соответствующей темы занятия; вопросы занятия, изложенные в содержании темы	ПЗ: доклады	устная\письменная
Темы 2.1-2.4	Рубежный контроль		КТ №2: Письменный опрос	письменная
Все темы и разделы:	**Промежуточная аттестация**	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы	**устная**
Итоговый контроль по дисциплине	-	Вопрос 1. Знать: Понятие и виды субъектов административного права в КНР Вопрос 2. Уметь: Сравните понятие исполнительной власти в КНР и в России. Вопрос 3. Владеть: Нарисуйте схему классификации правовых актов государственного управления КНР.	Вопросы к ГИА	-

3. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах *«очень высокая», «высокая»*, соответствующая академической оценке *«отлично»; «достаточно высокая», «выше средней»,* соответствующая академической оценке *«хорошо»*; «*средняя», «ниже средней», «низкая»,* соответствующая академической оценке *«удовлетворительно»; «очень низкая»,* соответствующая академической оценке *«неудовлетворительно».*

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	**Базовый уровень освоения компетенции**	**Повышенный уровень освоения компетенции**	**Продвинутый уровень освоения компетенции**
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена.. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;

- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;

- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;

- выполнение в срок всех поставленных задач.

4. Шкала оценивания результата

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания результатов выполнения задания **по каждому оценочному средству** представлены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Критерии и шкалы оценивания **по каждому оценочному средству**

Наименование оценочного средства	Критерий	Шкала (баллы)
Тестовые задания	Минимум 10 баллов, максимум 20 баллов.	
	Правильный ответ на вопрос	1 балл
Доклад	Минимум 3 балла, максимум 5 баллов	
	Обучающийся правильно подготовил ответы на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	«отлично» (5 баллов)
	Обучающийся с небольшими неточностями подготовил ответы на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями ответил на большинство дополнительных вопросов	«хорошо» (4 балла)
	Обучающийся с существенными	«удовлетворительно»

	неточностями подготовил ответы на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	(3 балла)
	Обучающийся не подготовил ответы (не ответил) на теоретические вопросы. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	«неудовлетворительно» (2 балла)

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**.

Формой итогового контроля по дисциплине является зачет, итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	незачтено
>55	зачтено

5. Перечень заданий по дисциплине

5.1 Задания для текущего контроля:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	**Содержание задания**
Доклад	1. Роль государственного управления в китайском обществе. 2. Понятие исполнительной власти в КНР и в России 3. Административное право - отрасль публичного права в КНР. 4. Историко-правовые принципы административного права КНР. 5. Административно-правовые отношения в КНР: понятие и особенности. 6. Понятие и виды источников административного права КНР. 7. Понятие и виды субъектов административного права в КНР. 8. Основы правового статуса физического лица в КНР 9. Понятие и система органов исполнительной власти в КНР. 10. Понятие и задачи государственной службы в КНР. 11. Общие философские и правовые основы государственной службы в КНР. 12. Принципы и система государственной службы. 13. Государственные служащие как субъекты административного права. 14. Понятие и виды организаций в КНР. 15. Разграничение коммерческих и некоммерческих организаций в

	КНР. 16. Понятие и классификация форм государственного управления. 17. Понятие и классификация правовых актов государственного управления КНР. 18. Понятие и виды методов государственного управления. Общие и специальные методы государственного управления в КНР. 19. Классификация мер административного принуждения по законодательству КНР. 20. Институт административной ответственности по законодательству КНР. 21. Понятие административного процесса в КНР. 22. Виды административных производств в КНР. 23. Понятие административной юстиции в КНР 24. Административный судебный процесс в КНР в составе административного процесса 25. Законность в сфере осуществления исполнительной власти в КНР. 26. Средства обеспечения законности в сфере осуществления исполнительной власти в КНР. 27. Понятие и содержание контроля в сфере государственного управления в КНР. 28. Обращения граждан как способ обеспечения законности в государственном управлении в КНР.

5.2 Контрольные точки БРС

Контрольная точка №1
Задание: решите тестовое задание

1. Принцип государственной политики как соблюдения свободы и неотъемлемых, неотчуждаемых прав человека, принадлежащих ему от рождения, характерен для прав:
А) первого поколения;
Б) второго поколения;
В) третьего поколения;
Г) четвертого поколения.
2. Вопросы войны и мира решает:
А) Постоянный комитет ВСНП;
Б) Коммунистическая партия Китая;
В) Государственный совет КНР;
Г) ВСНП.
3. Специфика судебной системы КНР состоит в том, что:
А) суды не являются правоохранительными органами;
Б) она должна быть близка к народу;
В) имеет компенсационный и правовосстановительный уклон;
Г) является независимой.

Контрольная точка №2

Задание Развернуто ответьте на все предложенные вопросы:

*1.*Опишите систему административно-правовых актов в КНР.

2.. Выявите различия в административно-правовом регулировании в России и КНР.

5.3 Промежуточная аттестация

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Роль государственного управления в китайском обществе. Соотношение понятий «управление», «социальное управление» и «государственное управление» в КНР.
2. Понятие исполнительной власти в КНР
3. Административное право - отрасль публичного права в КНР.
4. Предмет и метод административно-правового регулирования в КНР.
5. Принципы административного права КНР.
6. Административно-правовые отношения в КНР: понятие и особенности.
7. Понятие и виды источников административного права КНР.
8. Виды административно-правовых норм в КНР.
9. Понятие и виды субъектов административного права в КНР.
10. Основы правового статуса физического лица в КНР
11. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
12. Понятие и система органов исполнительной власти в КНР. Компетенция органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти.
13. Понятие и задачи государственной службы в КНР.
14. Общие философские и правовые основы государственной службы в КНР.
15. Виды государственной службы КНР.
16. Принципы и система государственной службы.
17. Государственные служащие как субъекты административного права.
18. Понятие и виды организаций в КНР.
19. Коммерческие и некоммерческие организации.
20. Понятие и виды общественных объединений.
21. Понятие и классификация форм государственного управления.

Принудительные и непринудительные формы государственного управления по законодательству КНР

22. Понятие и классификация правовых актов государственного управления КНР.
23. Понятие и виды методов государственного управления. Общие и специальные методы государственного управления в КНР.
24. Классификация мер административного принуждения по законодательству КНР.
25. Понятие и признаки административной ответственности по законодательству КНР.

26. Субъекты административной ответственности. Особенности административной ответственность должностных лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.
27. Понятие и цели административного наказания в КНР. Система административных наказаний в КНР.
28. Понятие административного процесса в КНР.
29. Виды административных производств в КНР.
30. Понятие административной юстиции в КНР
31. Законность в сфере осуществления исполнительной власти в КНР.
32. Понятие и содержание контроля в сфере государственного управления в КНР.
33. Обращения граждан как способ обеспечения законности в государственном управлении в КНР.

Практические задания к зачету (проверка умений и владения навыками)

1. Сформулируйте алгоритм осуществления конституционных прав граждан в конкретном административно-правовом режиме (*умение)*
2. Сформулируйте алгоритм решения вопросов поступления на государственную службу КНР (*умение)*
3. Сформулируйте алгоритм решения вопросов регистрации и контроля общественных организаций КНР (*умение)*
4. Сформулируйте алгоритм решения вопросов обжалования актов управления КНР (*умение)*
5. Сформулируйте алгоритм решения вопросов с применением специального метода регулирования (воздействия) (*умение)*
6. Сформулируйте алгоритм решения вопросов защиты лиц, привлекаемых
7. к административной ответсветственности (*умение)*
8. Сформулируйте алгоритм решения вопросов обращения в суд по административным делам в КНР (*умение)*
9. Сформулируйте алгоритм решения вопросов государственного контроля в КНР (*умение)*
10. Сформулируйте алгоритм решения вопросов обращения граждан в государственные органы КНР (*умение)*

11. Обобщите практические проблемы и пути их решения по вопросу государственного контроля в КНР *(навык*)
12. Обобщите практические проблемы и пути их решения по вопросу осуществления конституционных прав граждан в конкретном административно-правовом режиме КНР *(навык)*
13. Обобщите практические проблемы и пути их решения по вопросу применения принципов администрирования в КНР *(навык)*
14. Обобщите практические проблемы и пути их решения по вопросу объединения конфуцианства и современных принципов управления *(навык)*
15. Обобщите практические проблемы и пути их решения по вопросу применения принуждения в России и КНР *(навык)*

16. Обобщите практические проблемы и пути их решения по вопросу административной ответственности в КНР *(навык)*
17. Обобщите практические проблемы и пути их решения по вопросу административного судебного производства в КНР *(навык)*

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенции*(ий)*, представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета, *института*).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом/ институтом сроки, не реже 1 раза за

учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

– результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

– результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;

– результаты выполнения контрольных работ;

– результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

– результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

– посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

– своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

– результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и

виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениям и зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	*Аудиально-кинестетические*, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения: *визуально-кинестетические*, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; *аудио-визуально-кинестетические*, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениям и слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	*визуально-кинестетические*, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха: *аудио-визуальные*, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; *аудиально-кинестетические*, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; *аудио-визуально-кинестетические*, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам
	Слабослышащие. Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	

		восприятие.
С нарушениям и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	– *визуально-кинестетические*; – *аудио-визуальные*; – *аудиально-кинестетические*; – *аудио-визуально-кинестетические.*

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		**Образовательные ресурсы**				
		Электронные				**Печатные**
		мультимедиа	**графические**	**аудио**	**текстовые, электронные аналоги печатных изданий**	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели)	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гипер-ссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	**Форма контроля и оценки результатов обучения**

С нарушениями зрения	– *устная проверка:* дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – *с использованием компьютера и специального ПО*: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	– *письменная проверка:* контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – *с использованием компьютера и специального ПО:* работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	– *письменная проверка, с использованием специальных технических средств* (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – *устная проверка, с использованием специальных технических средств* (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – *с использованием компьютера и специального ПО* (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1 Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2 Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером

производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.