МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ЭКСПЕРТИЗА

Направление подготовки	*40.04.01 Юриспруденция*
Направленность (профиль) программы	*Экономическое право*
Уровень высшего образования	*магистратура*
Форма обучения	*очная*

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины 3
2. Структура ФОС по дисциплине 4
3. Показатели и критерии оценки компетенций 6
4. Шкала оценивания результата 8
5. Перечень заданий по дисциплине 9
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания 18
7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями 20

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки освоения образовательных результатов *учебной дисциплины «Антикоррупционная экспертиза»*

Рабочей программой дисциплины предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
(ПК-8)	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

1.2. Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентом компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты освоения дисциплины, характеризующие этапы формирования компетенции:

Таблица – 1.2.1. Результаты освоения дисциплины

Этапы формирования компетенций	**Наименование дисциплины**	**Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций** (показатели освоения компетенции)
Третий уровень (продвинутый) **(ПК-8) – 3**	**Антикоррупционная экспертиза**	**Знать:** актуальные положения уголовного, уголовно-процессуального и уголовно-исполнительного права; сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов проведения антикоррупционной экспертизы **З(ПК-8)–3** **Уметь**: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними уголовно-правовые отношения, давать квалификационные юридические заключения и консультации по

		профилактике коррупционного поведения **У(ПК-8)–3** **Владеть**: навыками использования современных информационных технологий и компьютерной техники при работе с нормативно-правовыми и иными документами, методикой самостоятельного изучения и анализа тенденций развития законодательства, методикой проведения антикоррупционной экспертизы **В (ПК-8)–3**

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции (глагол, 3-е лицо, ед. число):

– *формулирует основные определения понятия дисциплины «уголовная политика в сфере предупреждения преступлений»;*

– *квалифицирует деяния содержащие признаки коррупционных преступлений и правонарушений;*

– *осуществляет поиск значимой информации;*

– *делает выводы и формулирует предложения по назначению и проведению антикоррупционной экспертизы*

2. Структура ФОС по дисциплине

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем *и/или разделов/тем*	**Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации**	**Объекты оценивания**	**Вид занятия / Наименование оценочных средств**	**Форма проведения оценки** **Устная/ письменная**
Тема 1. Понятие коррупции, ее	*Текущий контроль*	Коррупция: понятие, признаки, классификация. Виды юридической ответственности за деяния	Семинарское занятие/ доклад дискуссия	устная

признаки, классификация		коррупционной направленности		
Тема 2. Правовые и организационные основы противодействия коррупционным правонарушениям	*Текущий контроль*	Правовые и организационные основы противодействия коррупционным правонарушениям. Детерминанты совершения коррупционных преступлений. Меры профилактики: понятие, система, виды	Семинарское занятие/ доклад дискуссия	устная
Тема 3. Особенности правового положения государственного служащего и антикоррупционные требования к его служебному поведению	Текущий контроль	Особенности правового положения государственного служащего. Антикоррупционные требования к служебному поведению государственного служащего при поступлении на службу и в процессе прохождения государственной службы.	Семинарское занятие/ доклад дискуссия	устная
Тема 4. Правовые основы предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе	Текущий контроль	Конфликт интересов на государственной службе: понятие, виды, правовые основы предотвращения и урегулирования конфликтов. Порядок разрешения конфликтов интересов на государственной службе	Семинарское занятие/ доклад дискуссия Практическое занятие Решение практических задач/кейсов	устная письменная
Тема 5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Текущий контроль	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: понятие, виды, порядок назначения и проведения, субъекты. Назначение и производство антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и проектов нормативно-правовых актов	Практическое занятие Решение практических задач/кейсов, составление процессуальных документов	письменная
Тема 6. Предупреждение коррупционных рисков	Текущий контроль	Предупреждение коррупционных рисков: понятие, субъекты, методы. Предупреждение коррупционных правонарушений при размещении государственных и муниципальных заказов путем проведения торгов	Семинарское занятие/ доклад дискуссия Практическое занятие Решение практических задач/кейсов, составление процессуальных документов	устная письменная
Все темы и разделы:	**зачет**	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы к зачету	**БРС**
Итоговый контроль по дисциплине	**-**	Вопрос 1. Знать: актуальные положения уголовного, уголовно-процессуального и уголовно-исполнительного права, сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов проведения антикоррупционных экспертиз. Вопрос 2. Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними уголовно-правовые отношения, давать квалифицированные	Вопросы к ГИА	**-**

		юридические заключения и консультации по профилактике коррупционного поведения Вопрос 3. Владеть: навыками использования современных информационных технологий и компьютерной техники при работе с нормативно-правовыми и иными документами, методикой самостоятельного изучения и анализа тенденций развития законодательства, методикой проведения антикоррупционной экспертизой		

3. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах *«очень высокая», «высокая»*, соответствующая академической оценке *«отлично»; «достаточно высокая», «выше средней»,* соответствующая академической оценке *«хорошо»*; «*средняя», «ниже средней», «низкая»,* соответствующая академической оценке *«удовлетворительно»; «очень низкая»,* соответствующая академической оценке *«неудовлетворительно».*

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	**Базовый уровень освоения компетенции**	**Повышенный уровень освоения компетенции**	**Продвинутый уровень освоения компетенции**
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение	Отсутствие участия в обсуждении, решении,	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения,	Высказывание неординарных суждений, активное

	индивидуальных практических задач	неправильное решение		правильное решение с отдельными замечаниями	участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

1	**2 (балл 54)**	**3 (балл 55-69)**	**4 (балл 70-84)**	**5 (балл 85-100)**
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена.. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

4. Шкала оценивания результата

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	**Содержание**
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся

Формой итогового контроля по дисциплине является зачет, итоговый результат которого формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	*Оценка*
<55	Незачет
≥55	*зачет*

5. Перечень заданий по дисциплине

5.1. Задания для текущего контроля:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Доклад	Темы докладов: Коррупция: история, проблемы преодоления Виды юридической ответственности за деяния коррупционной направленности, вопросы разграничения Правовые основы противодействия коррупции Методы противодействия преступлениям коррупционной направленности Конфликт интересов на государственной службе: понятие, виды, порядок урегулирования конфликтов Антикоррупционные требования к служебному поведению государственного служащего Детерминанты коррупционного поведения
Дискуссия	Темы дискуссий: Виды ответственности за коррупционные преступления: ужесточать или смягчать? Разграничение коррупционных преступлений от правонарушений Негативные последствия от коррупционных преступлений Методы выявления коррупционного поведения Порядок разрешения конфликтов интересов на государственной службе Роль международных конвенций в формировании российской системы противодействия коррупции (проблемы имплементации). Современное мировое сообщество в борьбе с коррупцией. Коррупция как угроза национальной безопасности. Приоритетные направления развития российского законодательства в области противодействия коррупции. Правовые и организационные основы противодействия коррупции.
Составление процессуальных документов	Темы, в рамках которых составляются процессуальные документы: Порядок разрешения конфликтов интересов на государственной службе Назначение и производство антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и проектов нормативно-правовых актов Предупреждение коррупционных правонарушений при размещении государственных и муниципальных заказов путем проведения торгов
Решение практических задач	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: понятие, виды, порядок назначения и проведения, субъекты Предупреждение коррупционных правонарушений при размещении государственных и муниципальных заказов путем проведения торгов

5.2. Контрольные точки БРС

Контрольная точка № 1 (тестирование)
Задание:
Примерный тест:

1. Коррупция — это:
1) Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями;
2) Иное незаконное использование физическим лицом своего служебного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера;
3)Получение иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
4) Все приведенные выше ответы верны.

2. Определение термина «коррупция» дано в :
1) Указе Президента РФ от 13 апреля 2010 г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы»;
2) Федеральном законе от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
3) Федеральном законе от 8 марта 2006 г. № 40-ФЗ «О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции»;
4) Во всех приведенных выше нормативных актах.

3.Правовую основу противодействия коррупции составляют:
1) Конституция РФ;
2) Нормы международного права;
3) Федеральные законы РФ;
4) Все приведенные выше ответы верны.

4. К числу общепризанных норм международного права в сфере противодействия коррупции не относится:
1) Конституция РФ;
2) Всеобщая декларация права и свобод человека и гражданина;
3) Конвенция ООН против коррупции.

5. К основным тенденциям развития законодательства о противодействии коррупции
следует отнести:
1) Ужесточение санкций за нарушение антикоррупционного законодательства;

2) Усиление контроля за имущественным положением государственных служащих;
3) Развитие концепции урегулирования конфликта интересов;
4) Все приведенные выше ответы верны.

6.К числу себъектов антикоррупционной политики относятся:
1) Президент РФ
2) Правительство РФ;
3) Общественная палата РФ;
4) Все приведенные выше ответы верны.

7. Деятельность правоохранительных органов по борьбе с коррупцией координирует:
1) Президент РФ;
2) Генеральный прокурор РФ;
3) Председатель Верховного суда РФ;
4) Все приведенные выше ответы верны.

8. По моменту проведения экспертизы законопроектов экспертизу законопроектов может быть классифицирована на:
1) Текущую экспертизу законопроектов;
2) Промежуточную экспертизу законопроектов;
3) Альтернативную экспертизу законопроектов;
4) Основную экспертизу законопроектов.

9. Установление соответствия текста законопроекта нормам русского литературного языка с учетом особенностей языка нормативных правовых актов является предметом:
1) Лингвистической экспертизы;
2) Юридико-технической экспертизы;
3) Грамматической экспертизы.

10. Чрезмерная свобода в тексте подзаконного нормативного акта как коррупциогенный фактор характеризуется:
1) Наличием бланкетных и отсылочных норм;
2) Наличием лингвистической неопределенности;
3) Необоснованным установлением исключений из общего порядка;
4) Определением компетенции по формуле «вправе».

11. Юридико-лингвистическая неопределенность нормативного акта как коррупциогенный фактор проявляется:
1) Использовании неологизмов или архаизмов;
2) Наличии гносеологической неоднозначности понятий;
3) Употреблении двусмысленных терминов и категорий оценочного характера;

4) Наличием в правовом акте грамматических и стилистических ошибок .

12. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта и изложенные в нем замечания носят:
1) Рекомендательный характер;
2) Совещательный характер;
3) Обязательный характер;
4) Обязательный либо рекомендательный характер в зависимости от субъекта антикоррупционной экспертизы.

13. В случае выявления прокурором коррупциогенных факторов в подзаконном ведомственном нормативном акте он обязан подготовить:
1) Экспертное заключение;
2) Предостережение о недопустимости нарушения закона;
3) Протест прокурора об изменении нормативного правового акта;
4) Представление об устранении нарушения закона.

14. Основными способами предотвращения и урегулирования конфликта интересов являются:
1) Привлечение государственного служащего к ответственности;
2) Отвод или самоотвод государственного служащего;
3) Отстранение государственного служащего от исполнения должностных обязанностей;
4) Изменение должностного или служебного положения государственного служащего.

15. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:
1) Формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
2) Антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов;
3) Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований
к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных
должностей и должностей государственной или муниципальной службы;
4) Все приведенные выше ответы верны.

Контрольная точка № 2 (Контрольная работа)
Примерные задачи:

Задача № 1

Сотрудник банка, принимающий решения о выдаче банковского кредита, принимает такое решение в отношении своего друга или родственника.
Приведите возможные способы урегулирования конфликта интересов.

Задача № 2

Сотрудник структурного подразделения государственного учреждения принимает решение об увеличении заработной платы в отношении своего подчиненного, который одновременно связан с ним родственными отношениями.
Приведите возможные способы урегулирования конфликта интересов.

Задача № 3

Сотрудник организации, оказывающей транспортные услуги населению в сфере общественного транспорта, принимает решение о закупке автоматических средств контроля пассажиров, основанных на технологических разработках, патенты на которые принадлежат этому же сотруднику.
Приведите возможные способы урегулирования конфликта интересов.

Задача № 4

Организация Б имеет перед сотрудником организации А долговое обязательство за использование товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую этот сотрудник обладает исключительными правами. При этом в полномочия этого сотрудника организации А входит принятие решений о сохранении или прекращении деловых отношений организации А с организацией Б, в которых организация Б очень заинтересована.
Приведите возможные способы урегулирования конфликта интересов.

Задача № 5

Сотрудник организации получает в связи с днем рождения дорогостоящий подарок от своего подчиненного, при этом в полномочия этого сотрудника входит принятие решений о повышении заработной платы подчиненным сотрудникам и назначении на более высокие должности в организации.
Приведите возможные способы урегулирования конфликта интересов.

Задача № 6

Сотрудник организации, занимающейся строительством промышленных объектов, сообщает о заинтересованности организации в приобретении земельных участков владельцу этих участков, который является его другом.
Приведите возможные способы урегулирования конфликта интересов.

Задача № 7
Сотрудник организации А выполняет по совместительству иную работу в организации Б, являющейся дочерним предприятием организации А. При этом трудовые обязанности сотрудника в организации А связаны с осуществлением контрольных полномочий в отношении организации Б.
Приведите возможные способы урегулирования конфликта интересов.

Задача № 8
Проанализируйте следующий абзац из муниципального нормативного акта:
«При подаче документов гражданином для постановки на учет в качестве нуждающегося в предоставлении бесплатного земельного участка для жилищного строительства справки, подтверждающие место жительства гражданина, принимаются не позднее 5 дней с момента их выдачи уполномоченным органом».
Содержит ли приведенная норма коррупционный фактор и, если да, то приведите возможные способы устранения обнаруженного коррупционного фактора.

Задача № 9
Проанализируйте следующий абзац из муниципального нормативного акта:
«Распоряжение об утверждении проекта границ земельного участка выдается заявителю в разумный срок».
Содержит ли приведенная норма коррупционный фактор и, если да, то приведите возможные способы устранения обнаруженного коррупционного фактора.

Задача № 10
Проанализируйте следующий абзац из муниципального нормативного акта:
«Должностное лицо, осуществляющее личный прием гражданина, в пределах своей компетенции, руководствуясь законодательством и муниципальными правовыми актами, вправе:
- удовлетворить обращение гражданина;
- отказать в удовлетворении обращения гражданина;
- принять от гражданина письменное обращение».
Содержит ли приведенная норма коррупционный фактор и, если да, то приведите возможные способы устранения обнаруженного коррупционного фактора.

Задача № 11
Проанализируйте следующий абзац из муниципального нормативного акта:
«Принятие решений о включении муниципальных жилых помещений в число служебных и исключении из их числа осуществляется главой местной администрации».
Содержит ли приведенная норма коррупционный фактор и, если да, то приведите возможные способы устранения обнаруженного коррупционного

фактора.

Задача № 12
Проанализируйте следующий абзац из нормативного акта:
«Назначение на должность государственной гражданской службы из кадрового резерва производится без проведения конкурса на замещение соответствующей вакантной должности».
Содержит ли приведенная норма коррупционный фактор и, если да, то приведите возможные способы устранения обнаруженного коррупционного фактора.

Задача № 13
Проанализируйте следующий абзац из нормативного акта:
«В исключительных случаях срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем Инспекции, но не более, чем на 20 рабочих дней».
Содержит ли приведенная норма коррупционный фактор и, если да, то приведите возможные способы устранения обнаруженного коррупционного фактора.

Задача № 14

Проанализируйте следующий абзац из муниципального нормативного акта:
«Выплата материальной помощи органом местного самоуправления осуществляется в установленном порядке».
Содержит ли приведенная норма коррупционный фактор и, если да, то приведите возможные способы устранения обнаруженного коррупционного фактора.

Задача № 15
Проанализируйте следующий абзац из муниципального нормативного акта:
«Пакет документов на участие в конкурсе на размещение муниципального заказа направляется в уполномоченный орган через информационную систему «Горзакупки» в порядке, установленном системой электронного документооборота».

Содержит ли приведенная норма коррупционный фактор и, если да, то приведите возможные способы устранения обнаруженного коррупционного фактора.

5.3. Промежуточная аттестация

Вопросы к зачету:

1. Понятие коррупции, ее содержание и признаки.
2. Классификация коррупционных проявлений: современные типы, виды и формы коррупции.
3. Система российского законодательства о противодействии коррупции.
4. Проблемы противодействия коррупции на современном этапе политического и социально-экономического развития России.
5. Взаимодействие органов государственной власти с гражданским обществом в сфере противодействия коррупции.
6. Основные принципы противодействия коррупции.
7. Основные направления противодействия коррупции.
8. Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции и их полномочия.
9. Понятие государственной службы и основные принципы ее исполнения.
10. Антикоррупционные стандарты в деятельности органов государственной службы как единая система запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции.
11. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора.
12. Запреты, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора.
13. Обязанности гражданского служащего представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уведомлять об обращениях с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений.
14. Понятие и значение экспертизы на коррупциогенность проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
15. Правовые и организационные основы антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.
16. Основные принципы организации и проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.
17. Понятие коррупциогенных факторов нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.
18. Методика проведения экспертиза на коррупциогенность нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.
19. Понятие и содержание исполнения государственной функции (предоставления государственной услуги).
20. Понятие, правовые основы и основные задачи административных регламентов.
21. Структура и содержание административных регламентов (на примере отдельных органов государственной власти).

22. Роль административных регламентов в предупреждении коррупционных правонарушений.
23. Основные требования, предъявляемые к качеству государственных услуг.
24. Информационное обеспечение в сфере предоставления государственных услуг.
25. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции (предоставлении государственной услуги).
26. Понятие, правовые и организационные основы предупреждения коррупционных правонарушений при размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.
27. Проблемы предупреждения коррупционных рисков при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.
28. Понятие и задачи осуществления государственного контроля (надзора) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
29. Антикоррупцитонные требования законодательства в области осуществления государственного контроля (надзора).
30. Порядок осуществления государственного контроля (надзора) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
31. Принципы защиты прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.
32. Полномочия и ответственность органа государственного контроля (надзора) и муниципального контроля и его должностных лиц при проведении проверки.
33. Права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля и защита их прав.
34. Понятие и содержание конфликта интересов на государственной службе.
35. Содержание личной заинтересованности государственного служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей.
36. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе.
37. Полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов.
38. Виды решений комиссий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов на государственной службе и их правовая природа.
39. Понятие и виды коррупционных правонарушений по международному и российскому законодательству.
40. Субъекты коррупционных правонарушений.
41. Понятие и виды коррупционных преступлений.
42. Понятие административного коррупционного правонарушения.
43. Понятие дисциплинарного коррупционного проступка.

44. Дисциплинарная ответственность государственных служащих за коррупционные правонарушения по российскому законодательству.
45. Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.
46. Проблемы ответственности за коррупционные правонарушения.
47. Развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
48. Роль средств массовой информации, Интернета и информационных технологий в выявлении фактов коррупции и контроле над исполнением принципа неотвратимости наказания за коррупционное правонарушение.
49. Международное сотрудничество Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.
50. Зарубежный опыт и современные модели стратегии борьбы с коррупцией (Англия, Германия, Финляндия, США, Сингапур, Китай и др.).
51. Роль международных организаций в сфере противодействия коррупции.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине характеризующих этапы формирования компетенции*(ий)*, представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, ежегодно обновляется. Для промежуточной аттестации в виде экзамена КОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета, *института*).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом/ институтом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

– результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

– результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;

– результаты выполнения контрольных работ;

– результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

– результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

– посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

– своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

– результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениям и зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	*Аудиально-кинестетические*, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения: *визуально-кинестетические*, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; *аудио-визуально-кинестетические*, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	

		зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениям и слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	*визуально-кинестетические*, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха: *аудио-визуальные*, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; *аудиально-кинестетические*, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; *аудио-визуально-кинестетические*, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабослышащие. Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениям и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	– *визуально-кинестетические*; – *аудио-визуальные*; – *аудиально-кинестетические*; – *аудио-визуально-кинестетические.*

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		**Образовательные ресурсы**				
		Электронные				**Печатные**
		мультимедиа	**графические**	**Аудио**	**текстовые, электронные аналоги печатных изданий**	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели)	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)

	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гипер-ссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	**Форма контроля и оценки результатов обучения**
С нарушениями зрения	– *устная проверка:* дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – *с использованием компьютера и специального ПО*: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	– *письменная проверка:* контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – *с использованием компьютера и специального ПО:* работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	– *письменная проверка, с использованием специальных технических средств* (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – *устная проверка, с использованием специальных технических средств* (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – *с использованием компьютера и специального ПО* (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1. Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том

числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.