МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По дисциплине

# ТЕХНОЛОГИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСТАВОЧНО-ЯРМАРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | 43.03.01 Сервис |
| Направленность (профиль) программы | Конгрессно-выставочная деятельность |
| Уровень высшего образования | бакалавриат |
| Форма обучения | очная |

Санкт-Петербург
2018

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ..... 3
2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ ..... 4
3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ ..... 6
4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ..... 8
5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ..... 9
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ..... 11
7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ..... 12

Приложение:
*Контрольно-оценочные средства*

## 1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

Рабочей программой дисциплины предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

| Код компетенции | Наименование компетенции |
|---|---|
| ПК-1 | готовностью к организации контактной зоны предприятия сервиса |

1.2. Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентом компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты освоения дисциплины, характеризующие этапы формирования компетенции, представлены в табл. 1.2.1:

Таблица – 1.2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

| Этапы формирования компетенций | Наименование дисциплины | Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции) |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Третий уровень (продвинутый) (ПК-1) – 3 | Технологии и организация выствочно-ярмарочной деятельности | Декомпозиция IV<br>Знать: технологию подготовки к участию в выставке/ярмарке организации-экспонента; приемы эффективной организации выставочного стенда, включая размещения экспозиции, деловую контактную зону; правила работы производственного персонала на выставочном стенде З3 (IV) (ПК-1)<br>Уметь: организовать работу выставочного стенда по ключевым направлениям: организация экспозиции; работа с целевыми посетителями выставочного стенда; распределение обязанностей и подготовка работников организации-экспонента к работе на выставочном стенде; информирование и привлечение посетителей к выставочному стенду; обеспечение логистических процессов; взаимодействие с организаторами выставки/ярмарки У3 (IV) (ПК-1)<br>Владеть: навыками организации участия в выставке/ярмарке организации-экспонента, организации эффективного функционирования выставочного стенда В3 (IV) (ПК-1) |

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции:

- определяет ключевые основы и особенности построения эффективных продаж, этапы процесса продажи в контактной зоне предприятия сервиса;

- проводит переговоры с потребителями с учетом особенностей организации контактной зоны предприятия сервиса, приводит аргументы при проведении переговоров с клиентами;

- владеет методиками презентации сервисного продукта/услуги в контактной зоне сервисного предприятия;

- определяет основы построения эффективного письменного и устного общения в контактной зоне предприятия сервиса, порядок и особенности проведения деловых встреч, переговоров и презентаций; построения делового этикета при проведении различного рода мероприятий;

- организовывает деловые встречи, переговоры и презентации с учетом основ построения эффективного письменного и устного общения в контактной зоне предприятия сервиса.

## 2. Структура ФОС по дисциплине

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

| Номер и наименование тем | Формы текущего контроля успеваемости<br><br>Формы промежуточной аттестации | Объекты оценивания | Вид занятия / Наименование оценочных средств | Форма проведения оценки<br><br>Устная/письменная |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Выставка как инструмент маркетинговых коммуникаций | Текущий контроль | Виды маркетинговых коммуникаций. Эффективность разных видов коммуникаций. Способы расчёта их эффективности | СЗ/дискуссия | Устная |
| 2. Рынки выставок: цифры, факты, характеристики, тренды. Специальные характеристики выставок и ярмарок. Способы и методы их определения. | Текущий контроль | Количественные и качественные характеристики выставочно-ярмарочных мероприятий. Способы и критерии их определения. Расчётные практические методы их определения. | СЗ/доклады | Устная |
| 3. Материально-техническая база | Текущий контроль | Классификация выставочной недвижимости. Основные характеристики выставочной недвижимости. | СЗ/дискуссия | Устная |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| экспобизнеса. Выставочная недвижимость. Выставочные площадки России и мира. | | | | |
| 4. Качество выставочных услуг. Определение качества выставочных услуг. Основные направления обеспечения качества. | Текущий контроль | Виды выставочных услуг. Показатели качества выставочных услуг. Способы определения качества выставочных услуг. | ПЗ/решение практических задач | Устная/письменная |
| 5. Государственный контроль и содействие выставочно-ярмарочной деятельности. Институты государственной поддержки и система патроната выставочно-ярмарочной деятельности | Текущий контроль | Виды государственной поддержки выставочных мероприятий. Виды отраслевой поддержки. Регулирование, координация выставочной деятельности. | СЗ/Коллоквиум | Устная/письменная |
| 6. Концепция и анализ коммерческой состоятельности проекта | Текущий контроль | Определение коммерческой состоятельности проекта. Способы определения экономической эффективности проекта. | СЗ/доклады | Устная |
| 7. Сбор и анализ статистических данных выставки. Выставка как инструмент исследования рынка и потребительских предпочтений. | Текущий контроль | Основные статистические данные выставочной статистики. Способы подсчёта и проверки статистических данных. Технологии проведения независимого выставочного аудита | ПЗ/Проблемный семинар | Устная/письменная |
| 8. Как сделать участие экспонента в выставке | Текущий контроль | Категории экспонентов. Цели и задачи экспонентов от участия в выставке. План участия экспонента в | СЗ/дискуссия | Устная |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| эффективным | | выставке. Подготовка стендистов компании | | |
| 9. Работа выставки-ярмарки – коммуникации с посетителями. Проекты B2в, B2c. Целевые группы посетителей | Текущий контроль | Специфика коммуникации участника и посетителя в зависимости от вида выставки. Определение целевых групп посетителей | ПЗ/решение практических задач | Письменная |
| 10. Проведение протокольных мероприятий на выставке-ярмарке. Обеспечение безопасности проводимого мероприятия | Текущий контроль | Виды протокольных мероприятий. Способы их осуществления. Планы по обеспечению безопасности массовых мероприятий. Специфика взаимодействия с государственными правоохранительными структурами. | ПЗ/решение практических задач | Письменная |
| Все темы и разделы: | Промежуточная аттестация | Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков | Вопросы | |
| Итоговый контроль по дисциплине | - | Вопрос 1. Знать: Организация выставочного пространства, современные технологии в выставочном деле.<br>Вопрос 2. Уметь: Технология организации взаимодействия экспонента с организаторами выставочно-ярмарочного мероприятия.<br>Вопрос 3. Определить тип выставочного стенда в соответствии с представленными условиями. | Вопросы к ГИА | - |

## 3. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Таблица – 3.1. Текущий контроль

| № | Виды работ | Критерии оценивания | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Отсутствует компетенция** | **Базовый уровень освоения компетенции** | **Повышенный уровень освоения компетенции** | **Продвинутый уровень освоения компетенции** |
| 1 | Работа на лекциях | Отсутствие участия студента в работе на занятии | Единичное высказывание | Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии | Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии |
| 2 | Работа на практических/семинарских занятиях | Выполнено менее 54% | Выполнено выше 54% до 69 % | Выполнено от 70% до 84 % | Выполнено выше 85% |
| 3 | Работа на практических занятиях, решение общих практических задач | Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение | Единичное высказывание, решение с ошибками | Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями | Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок |
| 4 | Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач | Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение | Единичное высказывание, решение с ошибками | Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями | Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок |

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

| **1** | **2 (балл 54)** | **3 (балл 55-69)** | **4 (балл 70-84)** | **5 (балл 85-100)** |
|---|---|---|---|---|
| Отсутствует компетенция | Отсутствует компетенция | Базовый уровень освоения компетенции | Повышенный уровень освоения компетенции | Продвинутый уровень освоения компетенции |
| Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями. | Компетенция не освоена.. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их | Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и | Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач. | Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение |

| 1 | 2 (балл 54) | 3 (балл 55-69) | 4 (балл 70-84) | 5 (балл 85-100) |
|---|---|---|---|---|
| Отсутствует компетенция | Отсутствует компетенция | Базовый уровень освоения компетенции | Повышенный уровень освоения компетенции | Продвинутый уровень освоения компетенции |
| | необходимость, но не может их применять. | использовать основную (важную) информацию из полученных знаний | | принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий. |

*Базовый уровень освоения компетенций* - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

*Повышенный уровень освоения компетенций* - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

*Продвинутый уровень освоения компетенций* - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

## 4. Шкала оценивания результата

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

| Оценка | Содержание |
|---|---|
| 1<br>2 (балл до 54) | Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.<br>Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат. |
| 3 (балл 55-69) | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены.<br>Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер. |
| 4 (балл 70-84) | Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.<br>Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек |

| | |
|---|---|
| | зрения. |
| 5 (балл 85-100) | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.<br>Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход. |

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе *БРС*.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен, итоговый результат формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

| Баллы | Оценка |
|---|---|
| <55 | неудовлетворительно |
| <70 | удовлетворительно |
| <85 | хорошо |
| >85 | отлично |

## 5. Перечень заданий по дисциплине

### 5.1. Задания для текущего контроля:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

| Наименование оценочных средств | Содержание задания |
|---|---|
| Дискуссия | «Виды маркетинговых коммуникаций. Эффективность разных видов коммуникаций. Способы расчёта их эффективности»<br>«Классификация выставочной недвижимости. Основные характеристики выставочной недвижимости»<br>«Категории экспонентов. Цели и задачи экспонентов от участия в выставке. План участия экспонента в выставке. Подготовка стендистов компании» |
| Доклад | Количественные и качественные характеристики выставочно-ярмарочных мероприятий. Способы и критерии их определения. Расчётные практические методы их определения.<br>Определение коммерческой состоятельности проекта. Способы определения экономической эффективности проекта. |
| Коллоквиум | Виды государственной поддержки выставочных мероприятий. Виды отраслевой поддержки. Регулирование, координация выставочной деятельности. |
| Проблемный семинар | Основные статистические данные выставочной статистики. Способы подсчёта и проверки статистических данных. Технологии проведения независимого выставочного аудита |
| Решение практических задач | «Виды выставочных услуг. Показатели качества выставочных услуг. Способы определения качества выставочных услуг»<br>«Специфика коммуникации участника и посетителя в зависимости от вида выставки. Определение целевых групп посетителей»<br>«Виды протокольных мероприятий. Способы их осуществления»<br>«Планы по обеспечению безопасности массовых мероприятий. Специфика взаимодействия с государственными правоохранительными структурами» |

### 5.2. Контрольные точки БРС

1-я контрольная точка – подготовка презентаций по теме возможностей делового туризма регионов проживания студентов;

2-я контрольная точка – подготовка презентаций по теме выставочно-конгрессных возможностей, выставочных организаторов, отраслевых тематик выставочных проектов регионов проживания студентов.

### 5.3. Промежуточная аттестация

Перечень вопросов к экзамену:

1. Выставочно-ярмарочная деятельность. Функции управления. Регулирование. Координация.
2. Виды регистрации посетителей на выставочном мероприятии (он-лайн, ручная, электронная).
3. Виды стандартных выставочных услуг.
4. Поддержка выставочно-ярмарочной деятельности. Совокупность мер поддержки.
5. Специфика работы стендиста на выставке.
6. Виды основных конгрессных услуг.
7. Эффективность выставочно-ярмарочной деятельности. Оценка эффективности. Экономический эффект от проведения выставочно-ярмарочного мероприятия.
8. Сопутствующие мероприятия. Деловая программа выставочного мероприятия.
9. Обеспечение безопасности на мероприятиях
10. Социально-экономический эффект выставочно-ярмарочной деятельности.
11. Руководитель проекта выставочного мероприятия. Функции.
12. Таможенные услуги
13. Мультипликативный эффект выставочно-ярмарочной деятельности.
14. Организация монтажных работ на выставке.
15. Инженерно-технические услуги на выставке.
16. Выставочный аудит. Определение. Необходимость. Технология проведения. Оценка статистических показателей выставочно-ярмарочного мероприятия.
17. Организация охраны стендов, выставочных павильонов после закрытия выставки.
18. Рекламные услуги на выставке и конференции.
19. Классификация выставочно-ярмарочных мероприятий по территориальному признаку.
20. Организация заезда экспонентов на выставку.
21. Услуги общественного питания.
22. Классификация выставочно-ярмарочных мероприятий по отраслевому признаку.
23. Осуществление подвесов на выставочной площадке. Технология. Соблюдение техники безопасности.
24. Протокольные мероприятия.
25. Институционные основы выставочного мерпориятия (объявление, условия, заявка, программа, каталог и т. д.).
26. Общественные зоны на выставочной площадке.Аудиовизуальные услуги на мероприятии.
27. Виды выставочной площади (необорудованная, оборудованная, площадь брутто, нетто, закрытая, открытая).
28. Маркетинговый план проекта
29. Культурно-развлекательные услуги на мероприятии
30. Классификация выставочных стендов.
31. Подготовка концепции выставочного мероприятия

32. Охранные услуги
33. Алгоритм маркетинговой части процесса подготовки выставочного мероприятия.
34. Обязанности менеджера по продвижению выставочного мероприятия.
35. Дизайнерские услуги.
36. Посетители выставочных мероприятий.
37. Организация общественного питания на выставочной площадке.
38. Гостиничные услуги.
39. Операционный план выставочного проекта
40. Регистрационный взнос участника выставки.
41. Информационные услуги на мероприятии.
42. Виды персонала экспонента
43. Кейтеринг. Задачи. Специфика. Технология.
44. Монтажно-демонтажные услуги.
45. Особенности строительства двухэтажных стендов на выставочных мероприятиях
46. Каталог участников выставки.
47. Транспортно-экспедиторские услуги.
48. Типы организаторов выставочного мероприятия.
49. Подведение итогов участия в выставки в компании-экспоненте.
50. Поставщики услуг. Определение.
51. Виды экспонентов выставочного мероприятия.
52. Присуждение знака РСВЯ выставочному проекту.
53. Логистические услуги на выставочно-конгрессных мероприятиях.
54. Выставочно-ярмарочные мероприятия. Определение. Выставка. Экспозиция.
55. Экспонат.
56. Присуждение знака UFI выставочному проекту.
57. Потребитель услуг на мероприятии.
58. Выставочно-ярмарочная деятельность. Определение.
59. Рекламные и информационные объявления на выставке.
60. Протокольные мероприятия на выставочном мероприятии.

## 6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине характеризующих этапы формирования компетенции*(ий)*, представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, ежегодно обновляется. Для промежуточной аттестации в виде экзамена КОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

**Порядок проведения текущего контроля** успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета, *института*).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом/ институтом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

– результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

– результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;

– результаты выполнения контрольных работ;

– результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

– результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

– посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

– своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

– результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

**Промежуточная аттестация** обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

## 7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

| Категории обучающихся по нозологиям | | Методы обучения |
|---|---|---|
| С нарушениям и зрения | Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой | *Аудиально-кинестетические*, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания.<br>Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения:<br>*визуально-кинестетические*, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания;<br>аудио-визуальные, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие;<br>*аудио-визуально-кинестетические*, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие. |
| | Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой | |
| С нарушениям и слуха | Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный | *визуально-кинестетические*, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания.<br>Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха:<br>*аудио-визуальные*, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие;<br>*аудиально-кинестетические*, предусматривающие поступление учебной |
| | Слабослышащие. Способ восприятия информации: | |

| | | |
|---|---|---|
| | Зрительно-осязательно-слуховой | информации посредством слуха и осязания; *аудио-визуально-кинестетические*, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие. |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой | – *визуально-кинестетические*;<br>– *аудио-визуальные*;<br>– *аудиально-кинестетические*;<br>– *аудио-визуально-кинестетические.* |

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

*Условные обозначения:*

**«+» —**образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

| **Категории обучающихся по нозологиям** | | **Образовательные ресурсы** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Электронные** | | | | **Печатные** |
| | | **мультимедиа** | **графические** | **аудио** | **текстовые, электронные аналоги печатных изданий** | |
| С нарушениями зрения | Слепые | АФ | АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели) | + | АЭ (например, аудио описание) | АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля) |
| | Слабовидящие | АФ | АФ | + | АФ | АФ |
| С нарушениями слуха | Глухие | АФ | + | АЭ (например, текстовое описание, гипер-ссылки) | + | + |
| | Слабослышащие | АФ | + | АФ | + | + |
| С нарушениями опорно-двигательного | | + | + | + | + | + |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| аппарата | | | | | |

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

| **Категории обучающихся по нозологиям** | **Форма контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|
| С нарушениями зрения | – *устная проверка:* дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;<br>– *с использованием компьютера и специального ПО*: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др. |
| С нарушениями слуха | – *письменная проверка:* контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;<br>– *с использованием компьютера и специального ПО:* работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др. |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | – *письменная проверка, с использованием специальных технических средств* (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;<br>– *устная проверка, с использованием специальных технических средств* (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;<br>– *с использованием компьютера и специального ПО* (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др. |

### 7.1. Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

*Текущий контроль и промежуточная аттестация* обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

*Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ* направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

### 7.2. Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

*Форма промежуточной аттестации* устанавливается с учетом индивидуальных

психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

*Промежуточная аттестация*, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.