МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По дисциплине

ДЕЛОВОЙ ТУРИЗМ И ОРГАНИЗАЦИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Направленность (профиль) программы	Конгрессно-выставочная деятельность
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург
2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....4
3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ.....5
4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА.....7
5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 8
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ 10
7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....11

Приложение:
Контрольно-оценочные средства

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

Рабочей программой дисциплины предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-11	готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса

1.2. Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентом компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты освоения дисциплины, характеризующие этапы формирования компетенции, представлены в табл. 1.2.1:

Таблица – 1.2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Этапы формирования компетенций	Наименование дисциплины	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
Третий уровень (продвинутый) (ПК-11) – 3	Деловой туризм и организация международных мероприятий	Знать: влияние особенностей различных групп потребителей на организацию процесса сервиса, необходимые ресурсы и средства при построении сервисных процессов, технологию профессионального сопровождения международных мероприятий З3 (ПК-11) Уметь: учитывать специфику предоставляемых услуг при организации и сопровождений мероприятий российского и международного уровня, ключевые принципы взаимодействия с потребителями с учетом особенности предоставляемых услуг У3 (ПК-11) Владеть: навыками составления индивидуальной программы обслуживания корпоративных потребителей и профессионального сопровождения международных мероприятий в соответствии с особенностями делового туризма В3 (ПК-11

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции:

- осуществляет взаимодействие, консультирование потребителей в контактной зоне в соответствии с заданным видом, формой и объемом процесса сервиса;
- разрабатывает стандарты обслуживания потребителей с учетом особенностей функционирования предприятия сферы сервиса;
- проводит консультирование потребителей в контактной зоне предприятия сферы сервиса;
- выстраивает договорные взаимоотношения с потребителями услуг и сервисных продуктов;

- определяет порядок организации профессиональной деятельности персонала предприятия сферы сервиса;

- эффективно выстраивает деловые коммуникации с потребителями сервисных продуктов и услуг.

2. Структура ФОС по дисциплине

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем	Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки Устная/письменная
1	2	3	4	5
1. Теоретические основы делового туризма. Место делового туризма в системе специальных видов туризма.	Текущий контроль	Понятие и сущность делового туризма. Цели проведения MICE-мероприятий. Структура поездок MICE. Понятие и сущность туристской инфраструктуры. Подходы к определению состава туристской индустрии. Субъекты рынка туристских услуг. Понятие и структура туристского продукта. Перспективные дестинации по приему деловых туристов.	СЗ/ Подготовка презентаций, решение практических задач	Устная/письменная
2. Технология взаимодействия с поставщиками услуг делового туризма в структуре туристской индустрии. Особенности взаимодействия с деловыми туристами.	Текущий контроль	Рецептивный и инициативный туроператор. Понятие и характеристики деятельности аутгоингового и инкамингового туроператора. Порядок проектирования и формирования тура. Порядок сотрудничества туроператора с предприятиями туристской индустрии. Схемы сотрудничества туроператоров и иностранных meet-компаний. On-line бронирование в деловом туризме. Страхование и поддержка туристов. Правовое регулирование туроператорской деятельности.	СЗ,ПЗ/ Решение кейсов, дискуссия	Устная
3. Виды и специфика формирования программ инсентив туров. Стратегия планирования	Текущий контроль	Сущность и особенности инсентив-туров. Цели и задачи формирования инсентив-программ. Порядок планирования и организации инсентив-программ.	СЗ/ Подготовка презентаций, решение практических задач	Устная/письменная

инсентив туров.				
4. Виды, особенности, этапы организации международных мероприятий. Услуги российских и зарубежных международных мероприятий.	Текущий контроль	Особенности обслуживания иностранных туристов. Продажа туристского продукта на иностранном рынке. Формирование въездных туров. Реализация туров в инкаминге. Определение основных и дополнительных услуг при проведении международных мероприятий.	ПЗ,СЗ/ Решение кейсов, участие в дискуссии	Устная
5. Технология и особенности организации и проведения международных мероприятий. Сопровождение международных мероприятий.	Текущий контроль	Управление корпоративными поездками. Сущность понятие и особенности DMC-компаний. Туристские формальности при организации международных мероприятий. Документационное обеспечение в международном туризме. Делегат-менеджмент. Технология обслуживания туристов.	СЗ/ Подготовка презентаций, участие в коллоквиуме	Устная
6. Крупнейшие ассоциации, агентства делового туризма (TMC) на российском и международном MICE-рынке. Тенденции развития делового туризма в России и за рубежом.	Текущий контроль	Ассоциация бизнес туризма. ACTE, GBTA, ETOA, ADMEI и пр. Формы государственной поддержки делового туризма. Имиджформирующие факторы туристской дестинации.	СЗ/ Подготовка презентаций, решение кейсов, участие в дискуссии, решение практических задач	Устная/письменная
Все темы и разделы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы	
Итоговый контроль по дисциплине	-	Вопрос 1. Знать: Инсентив программы: сущность понятия, виды и цели, специфика. Вопрос 2. Уметь: Порядок взаимодействия корпоративных клиентов и поставщиков услуг делового туризма. Вопрос 3. Владеть: Разработка программ инсентив туров в соответствии со спецификой деятельности компании.	Вопросы к ГИА	-

3. Показатели и критерии оценки компетенций

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	**Базовый уровень освоения компетенции**	**Повышенный уровень освоения компетенции**	**Продвинутый уровень освоения компетенции**
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

1	**2 (балл 54)**	**3 (балл 55-69)**	**4 (балл 70-84)**	**5 (балл 85-100)**
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена.. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
	необходимость, но не может их применять.	использовать основную (важную) информацию из полученных знаний		принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональн ой деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

4. Шкала оценивания результата

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

	Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе *БРС*.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является зачет, итоговый результат формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	Незачет
>55	Зачет

5. Перечень заданий по дисциплине

5.1 Задания для текущего контроля:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	**Содержание задания**
Подготовка презентаций к теме 1	Темы презентаций: Перспективные дестинации делового туризма (на конкретном примере дестинации: Екатеринбург, Сочи, Краснодар, Ростов-на-Дону, Казань, Владивосток, Нижний Новгород, Новосибирск, Ярославль, Уфа, Челябинск, Мурманск, Воронеж, Красноярск, Пермь, Иркутск, Самара, Севастополь и пр.
Подготовка презентаций к теме 3	Разработка собственного проекта инсентив-тура в соответствии с параметрами конкретной выбранной компании
Подготовка презентаций к теме 5	Характеристика деятельности российских профессиональных организаторов мероприятий (на конкретном примере) Характеристика деятельности зарубежных профессиональных организаторов мероприятий (на конкретном примере)
Подготовка презентаций к теме 6	Характеристика деятельности destination management companies (на конкретном примере) Анализ профессиональной деятельности ассоциаций в сфере делового туризма: 1. Африканская ассоциация делового туризма (African Business Travel Association, ABTA) 2. Французская ассоциация тревел-менеджеров (L'AssociationFrançaise des Travel Managers, AFTM) 3. Бельгийская ассоциация в сфере тревел-менеджмента (Belgian Association of Corporate Travel Management, BATM) 4. Голландская Ассоциация делового туризма (Corporate Travel Association, CORTAS) 5. Испанская ассоциация управляющих деловыми поездками

	(AsociaciónEspañolaGestoresViajesEmpresas, AEGVE) 6. Ассоциация делового туризма штата Техас (Texas Business Travel Association, Texas BTA) 7. Ассоциация делового туризма Нью-Йорка (New York City Business Travel Association, NYCBTA)
Решение практических задач	Тема задач «Сравнительный анализ перспективных дестинаций по приему деловых туристов», «Сравнительный анализ профессиональных ассоциаций в сфере делового туризма», «Ключевые особенности составления концепции инсентив-программ», «Особенности сопровождения международных мероприятий»
Кейс	«Документационное обеспечение деловых туров» «Определение спектра предоставляемых основных и дополнительных услуг при проведении международных мероприятий» «Сотрудничество туроператорских компаний с различными предприятиями туристской индустрии. Перечень основных поставщиков туристских услуг в зависимости от выбранной туроператором схемы работы» «Факторы, влияющие на развитие делового туризма в России»
Дискуссия	Тема «Презентативная и репрезентативная организация деловых туров. Характеристики деятельности рецептивных туроператоров» Тема «Сущностные особенности организации и проведения международных мероприятий различных видов в России и за рубежом» Тема «Роль международных мероприятий в развитии туризма дестинации»

5.2 Контрольные точки БРС

В рамках рубежного контроля по БРС по дисциплине «Деловой туризм и организация международных мероприятий» предусмотрено проведение двух письменных контрольных работ. Контрольные работы основываются на пройденных материалах занятий лекционного типа.

В содержание первой контрольной работы включены следующие вопросы:

1. Понятия туристской инфраструктуры, туроператорской деятельности, туристской индустрии, турагентской деятельности, туристских ресурсов, туристского продукта
2. Цели проведения MICE-мероприятий
3. Структура международного делового туризма
4. Основные функции туроператора и направления его деятельности
5. Понятие и сущность рецептивного и инициативного туроператора
6. Понятие и суть заказного и инклюзив-тура
7. Основные формы сотрудничества туроператоров с авиакомпаниями, с железнодорожным транспортом, с отельерами. Виды блоков.
8. Туроператорское лобби
9. Взаимодействие туроператора с meet-компаниями, схемы сотрудничества туроператоров с иностранными meet-компаниями
10. Программы страхования туристов. Особенности страхования в туризме.
11. Характеристики деятельности аутгоинг-туроператора в зависимости от формы сотрудничества с иностранными партнерами (прямая схема работы, работа через meet-компанию)
12. Виды квот и их содержание (цикличные, строго фиксируемые, безотзывные)
13. Понятие инсентив-туризма, виды и особенности инсентив-программ
14. Фонд персональной ответственности туроператора, резервный фонд туроператора (в соответствии с ФЗ "Об основах туристской деятельности")
15. Направления деятельности при организации инсентив-туров

В содержание второй контрольной работы включены следующие вопросы:

1. On-line бронирование в деловом туризме. On-line booking tool: понятие, сущность, преимущества использования.
2. Функции туроператоров въездного туризма. Характерные черты организации въездного туризма.
3. Внешняя, внутренняя, смешанная аудитория мероприятия
4. Способы осуществления продажи туристского продукта на иностранном рынке
5. Формирование въездных туров. Проектирование тура.
6. Внутренние и внешние каналы сбыта в инкаминге.
7. Этапы оформления договорных взаимоотношений между потребителем и туристским предприятием
8. Ассоциации делового туризма и сущность их деятельности: АБТ-ACTE Russia, ACTE, GBTA, ETOA, ADMEI
9. Corpotate Travel Management
10. Понятие и функционал DMC
11. Документационное обеспечение в деловом туризме

По каждой контрольной работе установлен зачетный минимум и зачетный максимум, формирующийся в зависимости от количества правильных ответов контрольной работы.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине характеризующих этапы формирования компетенции*(ий)*, представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, ежегодно обновляется. Для промежуточной аттестации в виде экзамена КОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета, *института*).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом/ институтом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

– результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

– результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;

– результаты выполнения контрольных работ;

– результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

– результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

– посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

– своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

– результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

7. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы,

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
С нарушениям и зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	*Аудиально-кинестетические*, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения: *визуально-кинестетические*, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; *аудио-визуально-кинестетические*, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениям и слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	*визуально-кинестетические*, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха: *аудио-визуальные*, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; *аудиально-кинестетические*, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; *аудио-визуально-кинестетические*, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабослышащие. Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениям и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-	– *визуально-кинестетические*; – *аудио-визуальные*; – *аудиально-кинестетические*; – *аудио-визуально-кинестетические.*

	слуховой	

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		**Образовательные ресурсы**				
		Электронные				**Печатные**
		мультимедиа	**графические**	**аудио**	**текстовые, электронные аналоги печатных изданий**	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели)	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гипер-ссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	**Форма контроля и оценки результатов обучения**

С нарушениями зрения	– *устная проверка:* дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – *с использованием компьютера и специального ПО*: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	– *письменная проверка:* контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – *с использованием компьютера и специального ПО:* работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	– *письменная проверка, с использованием специальных технических средств* (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – *устная проверка, с использованием специальных технических средств* (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – *с использованием компьютера и специального ПО* (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1. Задания для текущего контроля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. Задания для промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются

преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.