МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОСНОВЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ ДЕЛОВЫХ И КОРПОРАТИВНЫХ КЛИЕНТОВ В ГОСТИНИЧНОМ БИЗНЕСЕ

Направление подготовки	43.03.03 «Гостиничное дело»
Направленность (профиль) программы	«Гостиничная деятельность»
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург
2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 3

2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ 4

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ 6

4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА 7

5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 8

5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ: 8

5.2. КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ БРС 10

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ 11

7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ 12

7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ 15

7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ 15

ПРИЛОЖЕНИЯ: КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-1	готовностью к применению современных технологий для формирования и предоставления гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей

1.2. Конечными результатами обучения по дисциплине являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентам компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции, представлены в табл. 1.2.1.

Таблица – 1.2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Этапы формирования компетенций	Наименование дисциплины	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
Второй уровень (углубленный) (ПК-1)-2	Основы обслуживания деловых и корпоративных клиентов в гостиничном бизнесе	Знать: специфику обслуживания клиентов предприятий индустрии гостеприимства З2 (ПК-1) Уметь: применять современные технологии обслуживания клиентов гостиничного предприятия У2 (ПК-1) Владеть: навыками организации обслуживания деловых и корпоративных клиентов на предприятиях индустрии гостеприимства в соответствии с современными требованиями В2 (ПК-1)

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции:

- понимает особенности организации конгрессно-выставочных мероприятий в гостинице с учетом потребностей потребителей, этапы разработки общей концепции конгрессно-выставочного мероприятия, ее структуры и содержания;
- применяет современные технологии маркетинговой деятельности при формировании и предоставлении гостиничного продукта для сегментов целевого рынка;
- использует современные технологии маркетинговой деятельности при формировании и предоставлении гостиничного продукта для сегментов целевого рынка;
- применяет навыки современных технологий продаж основных и дополнительных услуг отеля в соответствии с требованиями потребителей;
- владеет методами разработки концептуальных решений в области формирования и предоставления гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей.

2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование тем	Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки Устная/ письменная
1	2	3	4	5
Тема 1. Сущность и специфика обслуживания деловых и корпоративных клиентов в гостиничном бизнесе.	Текущий контроль	Корпоративные и деловые продажи в гостинице: принципы работы. Основные формы работы с деловыми и корпоративными клиентами в гостиничном бизнесе	СЗ: Тематическая дискуссия	Устная, письменная
Тема 2. Способы и средства организации обслуживания деловых и корпоративных клиентов на предприятиях индустрии гостеприимства.	Текущий контроль	Сущность управления организацией обслуживания. Методология деятельности по организации мероприятий. Этапы процесса разработки услуги для рынка деловых и корпоративных клиентов в гостиничном бизнесе. Программы лояльности для рынка деловых и корпоративных клиентов в гостиничном бизнесе.	ПЗ: Решение практически и ситуационных задач/Деловая игра	Устная, письменная
Тема 3. Инфраструктура по обслуживанию деловых и корпоративных клиентов в гостиничном бизнесе.	Текущий контроль	Характеристика конгрессной недвижимости. Специализированные и неспециализированные объекты конгрессной недвижимости.	ПЗ: Решение практически и ситуационных задач/Деловая игра	Устная, письменная
Тема 4. Технология организации и проведения корпоративных и деловых мероприятий в гостиничном бизнесе.	Текущий контроль	Современные технологии и требования к обслуживанию деловых и корпоративных клиентов на предприятиях индустрии гостеприимства Структура современного брифа.	Контрольная точка №1	Устная, письменная
Тема 5. Особенности поведения деловых и	Текущий контроль	Особенности работы с различными типами потребителей в зависимости от психологических особенностей.	ПЗ: Решение практически и ситуационных задач	Устная, письменная

корпоративных клиентов.		Факторы, оказывающие влияние на принятие решения корпоративными и деловыми клиентами. Восприятие качества гостиничных услуг потребителем. Индивидуальное обслуживание как самостоятельный вид профессиональной деятельности.		
Тема 6. Особенности привлечения и удержания корпоративных и деловых клиентов в гостиничном бизнесе.	Текущий контроль	Оптимальные клиентурные отношения с деловыми и корпоративными клиентами в гостиничном бизнесе. Особенности обслуживания VIP клиентов. Программы лояльности как фактор привлечения и удержания корпоративных и деловых клиентов в гостиничном бизнесе.	ПЗ: Решение практически и ситуационных задач (кейсов)/Деловая игра	Устная, письменная
Тема 7. Конгрессно-выставочные мероприятия в гостиничном бизнесе.	Текущий контроль	Виды и формы конгрессно-выставочных мероприятий в гостиничном бизнесе. Возможности инсентив программ в гостиничном бизнесе. .	Контрольная точка №2	Устная, письменная
Тема 8. Маркетинговые мероприятия в гостиничном бизнесе и их эффективность.	Текущий контроль	Маркетинговые технологии и их применение в обслуживании деловых и корпоративных клиентов в гостиничном бизнесе. Digital – инструментарий в обслуживании деловых и корпоративных клиентов в гостиничном бизнесе.	СЗ: Проблемный семинар	Устная, письменная
Тема 9. Работа с корпоративным и и деловыми клиентами как форма продвижения предприятия индустрии гостеприимства.	Текущий контроль	Работа с корпоративными и деловыми клиентами как форма продвижения предприятия и формирования бренда отеля. Формирование, продажа и продвижение пакетов услуг.	СЗ: Проблемный семинар	Устная, письменная
Тема 10. Договоры с деловыми и корпоративным и клиентами.	Текущий контроль	Процесс заключения договора как аспект взаимодействия с потребителями. Актуальные формы договоров по организации обслуживания деловых и корпоративных клиентов на предприятиях индустрии гостеприимства.	ПЗ: Коллоквиум	Устная, письменная
Все темы и разделы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы	Устная
Итоговый контроль по дисциплине	-	Вопрос 1. Инфраструктура гостиницы по обслуживанию деловых и корпоративных клиентов в гостиничном бизнесе. Вопрос 2. Особенности привлечения и удержания корпоративных и деловых клиентов в гостиничном бизнесе.	Вопросы к ГИА	-

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

1	**2 (балл 54)**	**3 (балл 55-69)**	**4 (балл 70-84)**	**5 (балл 85-100)**
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не	Компетенция не	Компетенция	Компетенция	Компетенция

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	освоена. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональн ой деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.

	Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся:

Формой итогового контроля по дисциплине является зачет, итоговый результат формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	Незачет
>55	Зачет

5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Участие в тематической дискуссии, проблемном семинаре	Тематическая дискуссия предусмотрена в рамках практического занятия по теме «Способы и средства организации обслуживания деловых и корпоративных клиентов на предприятиях индустрии гостеприимства». Для подготовки к тематической дискуссии студентам необходимо самостоятельно ознакомиться с рекомендуемой литературой и и уметь обоснованно ответить на следующие вопросы: Основы психологии обслуживания в гостиничном сервисе. Психологические требования, предъявляемые к персоналу. Профессиональное поведение. Стиль обслуживания. Психологическая подготовка к процессу обслуживания. Стили потребительского поведения клиентов (реализующие, осуществляющие, преуспевающие, рискующие, убеждённые, старающиеся, практики, борющиеся). Особенности поведения клиентов, связанные с характером и темпераментом . Особенности обслуживания корпоративных групп. Определение стратегии поведения, выявление лидеров групп. Правила служебного этикета при

	обслуживании групп. Речевой этикет, языковые нормы устного общения, ведение деловой беседы. Барьеры в общении. Невербальное общение при встрече и обслуживании гостей. Создание хорошего настроения и атмосферы доброжелательности. Соблюдение принципа «клиент всегда прав». Управление конфликтами в гостиничном сервисе. Понятие конфликта. Виды и типы конфликтов. Первопричины и причины конфликтов. Способы выхода из конфликтных ситуаций. Управление конфликтными ситуациями в гостинице. Нейтрализация и устранение факторов, провоцирующих конфликты в сервисе. Организация мероприятий для корпоративных групп на базе ресторана гостиницы. Тематические мероприятия. Цели, особенности организации. Акции, направленные на привлечение гостя. Предоставление скидок от открытой цены отеля. Прейскурант на основные и дополнительные услуги отеля. Привлечение и обслуживание корпоративных клиентов, VIP гостей. Создание динамичной команды специалистов по продвижению гостиничных услуг. Механизмы стимулирования труда персонала. Отель для бизнеса: что нужно деловым путешественникам? Технологии обслуживания в гостинице. Повышаем лояльность клиентов. При подготовке к проблемному семинару на тему «Инфраструктура по обслуживанию деловых и корпоративных клиентов в гостиничном бизнесе» студентам необходимо сформулировать и аргументировать собственную позицию по вопросу: проблемы обслуживания бизнес туристов в России.
Решение ситуационных задач (кейсов)	Решение ситуационных задач предусмотрено в рамках практического занятия «Технология организации и проведения корпоративных и деловых мероприятий в гостиничном бизнесе». Для подготовки к занятию необходимо ознакомиться с лекционными материалами по тематике технологии организации мероприятий. Решение ситуационных задач предполагает формирование и последующий анализ коммерческого предложения по обслуживанию деловых и корпоративных клиентов в гостиничном бизнесе. Необходимо сформировать коммерческое предложение по проведению корпоративного или делового мероприятия в гостинице: Семинар «Въездной туризм. Форс-мажорные обстоятельства и страховые случаи. Практика эффективного решения проблем» (50 человек) Конференция руководителей региональных представительств (70-75 человек) Съезд работников пищевой промышленности (500 человек) Научно-практическая конференция фармацевтов (150 человек) Тренинг для менеджеров по продажам торговой компании по продаже электроники (20 человек) Переговоры крупных ритейлерских сетей в сфере FMCG Северо-западного региона Юбилей крупной компании (250-300 человек) Новогодний вечер в стиле Венецианский карнавал (300-350 человек) Большой летний пикник компании (250 человек из них 100 детей) VIP –прием дистрибьюторов компании (200 человек) Решение ситуационных задач предусмотрено в рамках практического занятия «Конгрессно-выставочные мероприятия в гостиничном бизнесе». Для подготовки к занятию необходимо ознакомиться с лекционными материалами по тематике технологии организации мероприятий. Решение ситуационных задач предполагает формирование и последующий анализ брифа по обслуживанию деловых и корпоративных клиентов в гостиничном бизнесе. Необходимо сформировать бриф по проведению корпоративного или делового мероприятия в гостинице по следующим возможным мероприятиям: Круглый стол «Креативный потенциал российских регионов» (15 человек)

	Мероприятие по популяризации культуры Италии (250 человек) Российско-китайский фестиваль (120 человек) Тренинг формата Team building для компании (30 человек) Инсентив - мероприятие для специалистов IT сферы (60 человек) Медицинская конференция с международным участием (200 человек) Закрытое мероприятие для Топ – менеджеров энергетического концерна (полная занятость гостиницы, ресторана и конференц-зала) (50 человек).
Деловая игра	Деловая игра «Идеальная программа лояльности» даёт возможность для разработки в игровой среде программы лояльности конкретного гостиничного предприятия. Цель игры - формирование умений и навыков разработки и оценки программы лояльности.
Решение практических задач	Практическая задача «Приём зарубежных гостей» выполняется обязательно в группах (по 3 чел.). Для подготовки к выполнению проекта по заданной теме студенты изучают дополнительные материалы по традициям, обычаям, гастрономическим вкусам страны, делегацию которой они собираются принимать. Проект состоит из рассказа в устном и письменном виде о стране гостей, девизе, презентации, аннотации на английском языке. Данный проект способствует развитию такой компетенции как умение работать в группе.
Коллоквиум	Темы: «Особенности обслуживания VIP клиентов». «Работа с корпоративными и деловыми клиентами как форма продвижения гостиницы и формирования бренда отеля». «Факторы, оказывающие влияние на принятие решения корпоративными и деловыми клиентами».

5.2. КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ БРС

В рамках рубежного контроля по БРС по дисциплине «Основы обслуживания деловых и корпоративных клиентов в гостиничном бизнесе» предусмотрено проведение двух письменных работ.

Первая контрольная точка выполняется в форме информационно-аналитической работы (письменная). Студенты анализируют гостиничное предприятие по заданному алгоритму. Выполняют защиту работы на занятии.

Проект: «Разработка комплексной программы обслуживания (предоставления проживания, дополнительных услуг, проведения мероприятий и т.д.) для сегмента корпоративных и деловых клиентов гостиничного предприятия».

Структура проекта:

Введение.

Актуальность проекта.

Название проекта.

Место проведения.

Время проведения.

Количество участников.

Постановка цели и задач проекта.

Ожидаемые результаты проекта.

Мероприятия проекта.

Основная часть.

Заключение.

Вторая контрольная точка выполняется в защите письменной работы (проекта). Студенты должны подготовить презентацию проекта и защитить проект на занятии.

Темы презентаций:

1. Корпоративные и деловые клиенты гостиницы.

2. Корпоративные и деловые продажи в гостинице: принципы работы.
3. Профессиональные навыки и качества сотрудников службы организации мероприятий
4. Индустрия MICE в гостиничном деле.
5. Сущность управления организацией обслуживания.
6. Методология деятельности по организации мероприятий.
7. Виды и типы корпоративных и деловых мероприятий.
8. PR- мероприятия в отеле.
9. Культурная программа.
10. Организация питания на корпоративных и деловых мероприятиях.
11. Специальные мероприятия и корпоративные праздники.
12. Системы лояльности в современном гостиничном бизнесе.
13. Пакеты услуг в современном гостиничном бизнесе.
14. Особенности поведения и корпоративных и деловых клиентов.
15. Особенности обслуживания VIP клиентов.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенции(ий), представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

– результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

– результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;

– результаты выполнения контрольных работ;

– результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

– результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

– посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

– своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

– результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных

психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениями зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	Аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения: визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениями слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха: аудио-визуальные, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабослышащие. Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	– визуально-кинестетические; – аудио-визуальные; – аудиально-кинестетические; – аудио-визуально-кинестетические.

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся	**Образовательные ресурсы**	
	Электронные	**Печатные**

по нозологиям		мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели)	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гипер-ссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.

С нарушениями опорно-двигательного аппарата	– письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.