МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОРГАНИЗАЦИЯ КОНГРЕССНО-ВЫСТАВОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ГОСТИНИЦЕ

Направление подготовки	43.03.03 «Гостиничное дело»
Направленность (профиль) программы	«Гостиничная деятельность»
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург
2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 3

2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ 4

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ 7

4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА 8

5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 9

5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ: 9

5.2. КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ БРС 10

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ 11

7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ 13

7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ 15

7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ 15

ПРИЛОЖЕНИЯ: КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых дисциплиной компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-1	готовностью к применению современных технологий для формирования и предоставления гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей

1.2. Конечными результатами обучения по дисциплине являются сформированные «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным содержательным компонентам компетенций, формирующихся дисциплиной. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции, представлены в табл. 1.2.1.

Таблица – 1.2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Этапы формирования компетенций	Наименование дисциплины	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
Первый уровень (пороговый) (ПК-1) – 1	Организация конгрессно-выставочной деятельности в гостинице	Декомпозиция I Знать: содержание и сущность организационно-технологических процессов обслуживания на предприятиях гостеприимства З1 (I) (ПК-1) Уметь: организовывать дополнительные услуги предприятия гостеприимства в соответствии с запросами потребителей У1 (I) (ПК-1) Владеть: навыками применения технологий организации конгрессно-выставочной деятельности в гостинице В1 (I) (ПК-1)

1.3. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции

- определяет производственную структуру гостиничного предприятия и его основных подразделений, алгоритм взаимодействия служб и департаментов различных средств размещения;
- составляет алгоритмы взаимодействия служб и департаментов различных средств размещения;
- разрабатывает функциональные обязанности исполнителей основных и дополнительных услуг гостиничного предприятия;
- определяет особенности работы в контактной зоне гостиничного предприятия, содержание и сущность организационно-технологических процессов обслуживания, принципы и методы индивидуального обслуживания населения;

- разрабатывает технологические схемы обслуживания потребителей гостиничного предприятия, составляет структурные схемы сервисных процессов гостиничного предприятия;

- определяет технологии гостиничной деятельности, применяет нормативно-правовую и технологическую документацию, регламентирующую технологические процессы на предприятиях гостеприимства.

2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка проводится методом сопоставления параметров продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по учебной дисциплине установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование разделов/тем	Формы текущего контроля успеваемости/ Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки Устная/ письменная
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Тема 1. Теоретические основы конгрессно-выставочной деятельности и организации научно-представительских и выставочно-ярмарочных мероприятий. Структура конгрессно-выставочного рынка: основные субъекты и взаимодействия между ними.	Текущий контроль	Подходы к определению сущности понятия «конгрессно-выставочная деятельность». Порядок осуществления взаимодействий субъектов конгрессного рынка. Порядок осуществления взаимодействий субъектов рынка выставочных услуг. Особенности функционирования профессиональных организаторов конгрессно-выставочных мероприятий; Цели и задачи функционирования конгрессно-выставочных предприятий. Тематическая направленность конгрессно-выставочной деятельности. Классификация объектов конгрессной недвижимости.	ПЗ/ Решение кейсов	Устная/ письменная
Тема 2. Классификация и особенности конгрессно-выставочных мероприятий.	Текущий контроль	Классификация выставочно-ярмарочных мероприятий: по отраслевому признаку, по территориальному признаку. Понятие и сущность конгрессных мероприятий. Виды конгрессных меропрятий. Классификация	СЗ, ПЗ/ Подготовка презентаций, решение практических задач	Устная/ письменная

		конгрессных мероприятий: по числу участников, по территориальному признаку. Структурные элементы конгрессных мероприятий.		
Тема 3. Технология планирования, организации и проведения конгрессно-выставочных мероприятий в гостинице. Порядок разработки концепции конгрессно-выставочных мероприятий	Текущий контроль	Организаторы конгрессных мероприятий. Организаторы выставочно-ярмарочных мероприятий. Виды стандартных выставочных и конгрессных услуг. Разработка концепции мероприятия. Планирование ходы мероприятия. Планирование ресурсов и распределение работ. Координация действий при подготовке и проведении мероприятия. Особенности разработки целей и задач конгрессно-выставочного мероприятия в гостинице. Влияние конгрессно-выставочной деятельности на загрузку гостиницы.	ПЗ, СЗ/Решение кейсов, участие в дискуссии	Устная/ письменная
Темы 1-3		Контрольная точка 1	Контрольная работа/тестирование	Письменная
Тема 4. Технология построения сотрудничества гостиницы с заказчиками, поставщиками услуг, участниками конгрессно-выставочных мероприятий.	Текущий контроль	Экспоненты и персонал экспонентов выставочно-ярмарочных мероприятий. Посетители выставвочно-ярмарочных мероприятий. Присутствующие лица. Участники конгрессных мероприятий. Взаимодействие с организаторами мероприятия, спонсорами, партнерами и подрядчиками, модераторами и спикерами. Порядок и особенности обслуживания участников конгрессно-выставочных мероприятий. Предоставление дополнительных услуг при проведении конгрессно-выставочного мероприятия в гостинице. Специфика обслуживания иностранных делегаций при проведении конгрессно-выставочного мероприятия в гостинице.	Презентация ПЗ, СЗ/Решение кейсов, участие в дискуссии, участие в коллоквиуме	Устная/ письменная
Тема 5. Деятельность конгресс-центров и	Текущий контроль	Понятие конгресс-отель. Основные направления деятельности гостиницы при	ПЗ, СЗ/Решение кейсов, участие	Устная/ письменная

конгресс-отелей: виды площадок и их особенности, инфраструктура, предоставляемые услуги, функционал.		проведении мероприятий. Особенности спроса на мероприятия в гостиницах. Этапы подготовки мероприятия в гостинице и содержание работ. Календарный план по подготовке к конгрессно-выставочному мероприятию. Применение современных технологий в гостинице при организации мероприятий. Определение основных и дополнительных услуг, целесообразных для проведения конкретного мероприятия.	в дискуссии	
Тема 6. Технологии и организация конгрессно-выставочного мероприятия в гостинице. Порядок организации мероприятия в соответствии с требованиями заказчика.	Текущий контроль	Составление программы научно-представительского мероприятия. Современные тренды организации мероприятий в гостинице. Конференц-пакеты: понятие, порядок формирования. Координация действий при подготовке и организации мероприятия. Оценка эффективности мероприятия. Формирование плана загрузки гостиницы в плане проведения мероприятий. Особенности определения приоритетных мероприятий для гостиницы.	ПЗ/Решение кейсов, решение практических задач	Устная/ письменная
Все темы и разделы:	**Промежуточная аттестация**	Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков	Вопросы	Устная
Итоговый контроль по дисциплине	-	Вопрос 1. Знать: Категории и виды стандартных выставочных услуг. Вопрос 2. Уметь: Порядок взаимодействия с модераторами и спикерами в процессе подготовки конгрессного мероприятия в гостинице. Вопрос 3. Владеть: В соответствии с представленными условиями внести и обосновать изменения в программу конгрессного мероприятия (по требованиям заказчика). Установить целесообразность	Вопросы к ГИА	-

		соблюдения всех требований заказчика мероприятия (в зависимости от специфики мероприятия)		

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»; «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»; «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»; «очень низкая», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Таблица – 3.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на практических/семинарских занятиях	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
3	Работа на практических занятиях, решение общих практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
4	Работа на практических занятиях, решение индивидуальных практических задач	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

1	**2 (балл 54)**	**3 (балл 55-69)**	**4 (балл 70-84)**	**5 (балл 85-100)**

Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении освоения дисциплины.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик:

- активное участие в конференциях, конкурсах, круглых столах и т.д. с получением зафиксированного положительного результата по вопросам, включенным в дисциплину;
- разработка и реализация проектов с применением компетенций, указанных в рабочей программе;
- демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач повышенной сложности и нестандартных задач;
- выполнение в срок всех поставленных задач.

4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.

	Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.

Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся:

Формой итогового контроля по дисциплине является зачет, итоговый результат формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<55	Незачет
>55	Зачет

5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

Таблица - 5.1.1. Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Подготовка презентаций к теме 2	Темы: 1. Виды конгрессных мероприятий 2. Виды выставочных мероприятий 3. Виды конгрессных мероприятий по числу участников 4. Виды конгрессных мероприятий по территориальному признаку 5. Тематика конгрессных мероприятий 6. Классификация выставочно-ярмарочных мероприятий по территориальному признаку 7. Классификация выставочно-ярмарочных мероприятий по отраслевому признаку
Решение практических задач	Тема «Содержательные особенности конгрессных и выставочно-ярмарочных мероприятий» Тема «Разработка программы мероприятия в конгресс-отеле в соответствии с представленными условиями»
Кейс	«Факторы, оказывающие влияние на развитие конгрессно-выствочной

	деятельности. Факторы, влияющие на выбор места проведения конгрессно-выставочного мероприятия» «Критерии развития дестинации и их влияние на конгрессно-выставочную деятельность» «Виды рассадки научно-представительских мероприятий различных видов» «Составление плана подготовки к проведению конгрессно-выставочного мероприятия в гостинице» «Определение требований к проведению конгрессно-выставочных мероприятий в современных условиях. Определение спикеров, спонсоров и партнеров в соответствии с особенностями мероприятия» «Формирование календарного плана загрузки гостиницы в части проведения мероприятий» «Технологическая схема подготовки гостиницы к конгрессно-выставочному мероприятию» «Разработка пресс-релиза конгрессно-выставочного мероприятия» «Формирование конференц-пакетов. Формирование индивидуальных сервисных продуктов при организации мероприятия в системе заданных условий»
Дискуссия	Тема «Особенности и порядок разработки концепции конгрессно-выставочного мероприятия в гостинице» Тема «Принципы привлечения крупных мероприятий. Порядок отбора организаторов статусных мероприятий» Тема «Формирование конкурентных преимуществ гостиницы как конгрессно-выставочной площадки»
Коллоквиум	Тема «Выявление целевых групп посетителей конгрессно-выставочных мероприятий»

5.2. КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ БРС

В рамках рубежного контроля по БРС по дисциплине «Организация конгрессно-выставочной деятельности в гостинице» предусмотрено проведение письменной контрольной работы. Контрольная работа основывается на пройденных материалах занятий лекционного типа.

В содержание контрольной работы включены следующие вопросы:

1. Понятие и основные характеристики конгрессно-выставочной деятельности
2. Тематическая направленность конгрессно-выставочной деятельности
3. Классификация выставочно-ярмарочных мероприятий: по отраслевому признаку, по территориальному признаку. Мероприятия, сопутствующие выставке/ярмарке (в соответствии с ГОСТ «Деятельность выставочно-ярмарочная. Термины и определения)
4. Субъекты рынка выставочных услуг (в соответствии с ГОСТ «Деятельность выставочно-ярмарочная. Термины и определения)
5. Субъекты рынка конгрессных услуг. (в соответствии с ГОСТ «Конгрессная деятельность. Термины и определения)
6. Основные виды конгрессно-выставочных предприятий. Цели и задачи предприятий конгрессно-выставочной деятельности.
7. Экспоненты и персонал экспонентов выставочно-ярмарочных мероприятий. Посетители выстваво-ярмарочных мероприятий. Присутствующие лица. (в соответствии с ГОСТ «Деятельность выставочно-ярмарочная. Термины и определения)
8. Организаторы выставочно-ярмарочных мероприятий. (в соответствии с ГОСТ «Деятельность выставочно-ярмарочная. Термины и определения)
9. Виды стандартных выставочных услуг (в соответствии с ГОСТ «Деятельность выставочно-ярмарочная. Термины и определения). Виды стандартных конгрессных услуг (в соответствии с ГОСТ «Конгрессная деятельность. Термины и определения).

10. Участники конгрессных мероприятий (в соответствии с ГОСТ «Конгрессная деятельность. Термины и определения)

11. Классификация объектов конгрессной недвижимости (в соответствии с ГОСТ «Конгрессная деятельность. Термины и определения)

12. Понятие и сущность конгрессных мероприятий. Виды конгрессных меропрятий. Классификация конгрессных мероприятий: по числу участников, по территориальному признаку (в соответствии с ГОСТ «Конгрессная деятельность. Термины и определения)

13. Структурные элементы конгрессных мероприятий (в соответствии с ГОСТ «Конгрессная деятельность. Термины и определения)

14. Понятие конгресс-отель. Основные направления деятельности гостиницы при проведении мероприятий.

15. Особенности спроса на мероприятия в гостиницах.

16. Этапы подготовки мероприятия в гостинице и содержание работ. Календарный план по подготовке к конгрессно-выставочному мероприятию.

По контрольной работе установлен зачетный минимум и зачетный максимум, формирующийся в зависимости от количества правильных ответов контрольной работы.

В рамках рубежного контроля по БРС по дисциплине «Организация конгрессно-выставочной деятельности в гостинице» вторая контрольная точка проводится в формате презентации и выполняется по вариантам (конкретные гостиничные предприятия с конгрессной составляющей). Вторая контрольная точка предполагает разработку проекта конкретного вида конгрессно-выставочного мероприятия с учетом специфики и особенностей функционирования выбранного гостиничного предприятия.

Структура презентации:

1. Краткая характеристика направлений деятельности гостиничного предприятия. Ключевые конгрессно-выставочные мероприятия гостиницы.

2. Обоснование целесообразности проведения в гостинице мероприятия конкретной тематики и направленности.

3. Уникальность и востребованность разрабатываемого проекта мероприятия

4. Краткая содержательная концепция мероприятия: организатор, срок проведения, целевая аудитория, участники мероприятия, основная идея, информационное сопровождение и рекламное обеспечение

5. Выбранный конференц-зал гостиницы и тип рассадки участников мероприятия/особенности застройки площадки под проведение выставки

6. Программа мероприятия.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенции(ий), представлена паспортом фонда оценочных средств по дисциплине (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости в Университете является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами Университета (факультета).

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит **аттестацию обучающихся за прошедший период**. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

– результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

– результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;

– результаты выполнения контрольных работ;

– результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

– результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

– посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

– своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

– результаты прохождения контрольных точек по дисциплине (при использовании балльно-рейтинговой системы)

Промежуточная аттестация обучающихся Университета является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе.

7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениями зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	Аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения: визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениями слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха: аудио-визуальные, основанные на представление учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое

	Слабослышащие. Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	восприятие; аудиально-кинестетические, предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	– визуально-кинестетические; – аудио-визуальные; – аудиально-кинестетические; – аудио-визуально-кинестетические.

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям		**Образовательные ресурсы**				
		Электронные				**Печатные**
		мультимедиа	**графические**	**аудио**	**текстовые, электронные аналоги печатных изданий**	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели)	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гипер-ссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в СПбГЭУ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	– письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения

программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.