

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по практике

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

| | |
|--|-------------------------------------|
| Направление подготовки/ специальность | 38.03.01 Экономика |
| Направленность (профиль) программы | Экономика предприятий и организаций |
| Уровень высшего образования | бакалавриат |
| Форма обучения | заочная |

Составители:

| | |
|----------------|-----------------------------|
| _____ | к.э.н., доцент Боброва О.С. |
| <i>подпись</i> | |
| _____ | к.э.н., доцент Какава Л.О. |
| <i>подпись</i> | |

Санкт-Петербург
2017

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ | 3 |
| 2. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ | 5 |
| 3. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ | 7 |
| 4. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ПРАКТИКЕ | 8 |
| 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ | 10 |

1. Перечень компетенций формируемых в процессе прохождения практики

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по практике.

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Программой практики предусмотрена проверка следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых практикой компетенций

| Код компетенции | Наименование компетенции Владеть: |
|-----------------|--|
| ПК-1 | способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-2 | способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-3 | способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами |
| ПК-9 | способностью использовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта |
| ПК-10 | способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии |
| ПК-11 | способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий |

1.2. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для прохождения практики:

– понимает, измеряет и оценивает процессы производственно-хозяйственной деятельности, протекающие на фирме

- владеет методами расчета основных технико-экономических показателей деятельности фирмы и методами расчета эффективности ее деятельности
- знает основную документацию и показатели для сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, а также базовые инструментальные средства, необходимые для обработки экономических данных, основные экономические показатели для выявления экономического роста фирмы
- знает структуру фирмы и состав организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и меры ответственности
- собирает, обрабатывает, анализирует и интерпретирует финансовую, производственную и экономическую информацию, использует для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
- владеет способами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей
- использует прикладное программное обеспечение для решения профессиональных задач; создавать программы и пользовательские окна на языке высокого уровня; находить и использовать информацию в компьютерных сетях
- владеет навыками обработки экономических данных и информацией; навыками анализа результатов расчетов
- умеет осуществлять поиск, анализ и интерпретацию необходимой финансовой информации, содержащейся в отчетности предприятий, организаций и ведомств, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в сфере финансов
- умеет решать типовые задачи по формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности, как финансовой модели организации на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения
- умеет строить факторные модели и проводить факторный анализ прибыли, рентабельности, издержек, объема производства и продаж продукции (товаров, работ, услуг), эффективности использования производственных ресурсов; применять результаты факторного анализа в целях обоснования управленческих решений
- находит организационно-управленческие решения согласно целям и задачам профессиональной деятельности; обосновывает и логически выстраивает алгоритм реализации организационно-управленческих решений; оценивает последствия реализации организационно-управленческого решения и определяет степень ответственности
- умеет выполнять практические расчеты по определению значений показателей разделов технико-экономического плана предприятия, калькулировать себестоимость продукции, обосновывать отпускную цену и

определять финансовый результат деятельности предприятия в плановом периоде

- умеет вести поиск иноязычной информации на заслуживающих доверия информационных ресурсах; анализирует, интерпретирует и структурирует информацию на иностранном языке; составляет краткий обзор и резюме иноязычного текста по актуальным научным, профессионально-ориентированным и социально-экономическим проблемам
- умеет находить необходимую информацию, проверять ее достоверность и использовать ее в аналитических расчетах и обоснованиях; оперативно и углубленно оценивает финансовую устойчивость организации и определяет резервы ее роста в целях предотвращения банкротства;
- владеет методами анализа различных аспектов хозяйственной деятельности организации
- знает основные возможности специализированных программ и модулей эконометрического анализа.

2. Показатели и критерии оценки компетенций

Проведение оценки осуществляется путем сопоставления продемонстрированных обучающимся результатов освоения компетенций по заданными критериями.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по практике установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах *«очень высокая»*, *«высокая»*, соответствующая академической оценке *«отлично»*; *«достаточно высокая»*, *«выше средней»*, соответствующая академической оценке *«хорошо»*; *«средняя»*, *«ниже средней»*, *«низкая»*, соответствующая академической оценке *«удовлетворительно»*; *«очень низкая»*, соответствующая академической оценке *«неудовлетворительно»*.

Таблица – 2.1. Текущий контроль

| № | Виды работ | Критерии оценивания | | | |
|---|-----------------------------|-------------------------|--------------------------------------|---|--|
| | | Отсутствует компетенция | Базовый уровень освоения компетенции | Повышенный уровень освоения компетенции | Продвинутый уровень освоения компетенции |
| 1 | Работа по заданиям практики | Выполнено менее 54% | Выполнено выше 54% до 69 % | Выполнено от 70% до 84 % | Выполнено выше 85% |

| | | | | | |
|---|--|--|--------------------|--|--|
| 2 | Работа по заданиям практики, решение общих профессиональных задач | Отсутствие участия в решении, неправильное решение | Решение с ошибками | Активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями | Активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок |
| 3 | Работа по заданиям практики, решение индивидуальных профессиональных задач | Отсутствие участия в решении, неправильное решение | Решение с ошибками | Активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями | Активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок |

Таблица – 2.2. Обобщенные критерии проверки сформированности компетенции:

| 1 | 2 (балл 54) | 3 (балл 55-69) | 4 (балл 70-84) | 5 (балл 85-100) |
|---|--|--|--|--|
| Отсутствует компетенция | Отсутствует компетенция | Базовый уровень освоения компетенции | Повышенный уровень освоения компетенции | Продвинутый уровень освоения компетенции |
| Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями. | Компетенция не освоена.. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять. | Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний | Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач. | Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, |

| 1 | 2 (балл 54) | 3 (балл 55-69) | 4 (балл 70-84) | 5 (балл 85-100) |
|-------------------------|-------------------------|--------------------------------------|---|--|
| Отсутствует компетенция | Отсутствует компетенция | Базовый уровень освоения компетенции | Повышенный уровень освоения компетенции | Продвинутый уровень освоения компетенции |
| | | | | приемов и технологий. |

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении прохождения практики.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик.

3. Шкала оценивания результата

Таблица – 3.1. Шкала критериев оценивания компетенций

| Оценка | Содержание |
|------------------|---|
| 1 2 (балл 54) | Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена. |
| 3 (балл 55-69) | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер. |
| 4 (балл 70-84) | Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения. |
| 5 (балл 85-100) | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом ОПОП. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход. |

4. Перечень заданий по практике

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с настоящим ФОС, программой практики и ЛНА университета.

4.1. Задания для текущего контроля:

Перечень индивидуальных заданий по практике:

- изучить бизнес-процессы подразделения;
- ознакомиться с квалификационными требованиями к должностям специалистов аналитических подразделений и должностными инструкциям;
- ознакомиться с направлениями деятельности и отчетностью, подготовить аналитическую справку;
- ознакомиться с используемым на предприятии программным обеспечением;
- принимать участие в работе подразделения в соответствии с заданиями руководителя практики от предприятия;
- выполнять индивидуальные задания руководителя практики от предприятия, связанные с программой практики;
- изучить источники данных, методы и технологии доступа данным, ЛНА предприятия, регламентирующие доступ к данным;
- выполнить сбор, систематизацию и первичную обработку данных по теме ВКР;
- выполнить анализ данных в соответствии с темой ВКР, с использованием современных методов анализа данных и инструментальных средств;
- применить результаты проведенного анализа к решению задачи;
- познакомиться с историей, и стратегией профильной организации;
- изучить структуру аппарата управления профильной организации, уяснить место подразделения, в котором проходит практика, в общей структуре управления;
- оценить конкурентоспособность предприятия и его продукции/услуг;
- оценить рыночную позицию, в которой функционирует профильная организация;
- выполнить анализ хозяйственной деятельности профильной организации;
- оценить эффективность деятельности профильной организации.

Оформление отчета по практике.

Текущий контроль проводится в течение прохождения практики

Оценочные средства текущего контроля:

- выполнение плана проведения практики

4.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- зачет с оценкой.

Оценочные средства промежуточной аттестации:

- *Защита отчета по практике*

Формами отчетности по практике, содержание которых является основой оценки уровня освоения компетенций для прохождения промежуточной аттестации являются:

1. Индивидуальное задание на практику.
2. Личный листок студента.
3. Отзыв руководителя практики.
4. Отчёт по практике.
5. Договор с организацией-местом прохождения практики (копия).
(представляется если местом прохождения практики не является
ФГБОУ ВО СПбГЭУ)

Индивидуальное задание на практику, личный листок, отзыв руководителя практики, копия договора с организацией-местом прохождения практики являются **обязательными приложениями к отчету** о прохождении практики.

Обязательными структурными элементами отчета по практике являются:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть.
- Заключение.
- Список использованной литературы (материалов).
- Приложения (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей отчета по практике, и служит источником информации, необходимой для документа.

Содержание включает введение, наименование разделов, подразделов, пунктов основной части работы, списка литературы, заключения и

приложений (при наличии) с указанием страниц, с которых эти элементы начинаются.

Во введении приводятся общие и индивидуальные задания, решаемые в процессе прохождения практики.

Основная часть отчета содержит данные, отражающие цели, существо, методику и основные результаты выполнения каждого из выполняемых заданий в соответствии с индивидуальным заданием. В целом, основная часть отчета должна отражать достижение общей цели практики.

Заключение отчета содержит:

- оценку полноты решения каждой из поставленных задач, решенных в соответствии с индивидуальным заданием;
- оценку полученных в рамках практики компетенций (узнал, научился, приобрел навыки, овладел (методиками, алгоритмами, функциями и пр.).
- краткие выводы по результатам практики.

Список использованной литературы содержит сведения об источниках, использованных при составлении отчета, который приводится в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

Приложения включают материалы, дополняющие отчет.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура оценивания результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций, представлена паспортом фонда оценочных средств по практике (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, основные права, обязанности и ответственность субъектов организации и проведения практики обучающихся регламентируются Положением об организации и проведении практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета обучающегося и отзыва руководителя практики от организации. По

итогах аттестации выставляется зачет с оценкой. При наличии в учебном плане курсовой работы по практике, выставляется оценка за курсовую работу.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья:

а) на базе сторонних организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО - на местах прохождения практики, учитывающих требования к доступности мест практики, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда;

б) непосредственно в университете:

– на базе структурных подразделений, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО - на местах прохождения практики, учитывающих требования к доступности мест практики, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда;

– с использованием индивидуальных заданий, предусмотренных программами практики и направленных на освоение профессиональным компетенций, осваиваемым в рамках ОПОП ВО и программы практики;

– в форме занятий, позволяющих имитировать будущую профессиональную деятельность обучающегося.

При необходимости для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используются фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с ОВЗ и инвалидов.