

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Санкт-Петербургский государственный
экономический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по практике

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Направление подготовки	<i>38.04.01 Экономика</i>
Направленность (профиль) программы	<i>Учет, анализ и аудит в отраслях экономики</i>
Уровень высшего образования	<i>магистратура</i>
Форма обучения	<i>очная</i>

**Санкт-Петербург
2020**

Содержание

1. Перечень компетенций формируемых в процессе прохождения практики.....	3
2. Показатели и критерии оценки компетенций.....	6
3. Шкала оценивания результата.....	8
4. Перечень заданий по практике.....	9
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания.....	13

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения практики

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по практике.

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) предназначен для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Программой практики предусмотрена проверка следующих компетенций:

Таблица – 1.1.1. Перечень формируемых практикой компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-3	способностью принимать организационно-управленческие решения
ПК-1	способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований
ПК-2	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
ПК-4	способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада
ПК-5	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
ПК-6	способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности
ПК-7	способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках
ПК-8	способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
ПК-9	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
ПК-10	способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в

	целом
ДПК-1	способностью руководить разработкой нормативной базы и методики проведения внутреннего контроля и предложений по внесению в них изменений
ДПК-2	способностью координировать деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля, оценивать качество выполнения внутреннего контроля и завершающих документов по его результатам
ДПК-3	способностью планировать и осуществлять внутреннюю аудиторскую проверку, анализировать, обобщать и документально оформлять ее результаты
ДПК-4	способностью планировать и выполнять консультационный проект, анализировать, обобщать и документально оформлять его результаты
ДПК-5	способностью планировать и распределять работы между участниками аудиторской группы, осуществлять надзор выполнения задания по аудиту в организациях отраслей экономики, обобщать и документально оформлять его результаты
ДПК-6	способностью осуществлять процедуры контроля качества выполнения аудиторского задания и формирования аудиторского заключения в отношении соблюдения нормативных правовых актов и соответствия условиям задания
ДПК-7	способностью организовать процесс ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения
ДПК-8	способностью осуществлять деятельность по оказанию экономическим субъектам услуг в области ведения бухгалтерского и налогового учета, составления отчетности и консультирования по внутреннему контролю и финансовому анализу
ПК-11	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
ПК-12	способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

1.2 Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для прохождения практики:

- абстрактно мыслит, анализирует, синтезирует информацию;
- обобщает и систематизирует данные, характеризующие развитие и современное состояние национальной экономики, выявлять тенденции макроэкономической политики, интерпретировать и представлять полученные данные;
- обобщает и систематизирует данные для формирования абстрактных эконометрических моделей;
- исследует закономерности развития экономики субъекта и определяет варианты решения их проблем;
- осуществляет выбор метода принятия решений в нестандартных ситуациях;

- владеет подходами и методами организации творческого мышления, и технологиями самоорганизации и самопроверки;
- осуществляет обмен информацией на русском и иностранном языках при устных и письменных контактах в ситуациях профессионального общения;
- содержательно интерпретирует и использует результаты микроэкономического моделирования для целей принятия управленческих решений;
- осуществляет поиск информации о научных исследованиях в области учета, анализа и аудита, интерпретирует и обобщает их результаты, самостоятельно оценивать преимущества и недостатки реализации результатов;
- самостоятельно обосновывает теоретическую и практическую значимость избранной темы исследования с учетом перспектив развития области учета, анализа и аудита;
- самостоятельно планирует научные исследования по избранной теме, проводит в соответствии выбранными методами и этапами разработанной программой;
- структурирует и последовательно излагает информацию о полученных результатах проведенного исследования при подготовке доклада, публично представляет результаты работы в виде доклада и презентации сообществу;
- разрабатывает мероприятия по реализации разработанных проектов в области учета, анализа и аудита; оценивает возможное влияние факторов на содержание заданий и проектов; составляет нормативную и методическую проектную документацию;
- использует экономические показатели с целью оценки разрабатываемых проектов с учетом влияния факторов внешней и внутренней среды;
- разрабатывает варианты стратегии поведения экономических агентов на различных рынках с учетом влияния внешних и внутренних факторов;
- осуществляет сбор и обработку экономической информации в области бюджетирования (моделирования и анализа бизнес-процессов) в отраслях экономики;
- анализирует различные источники информации в отраслях экономике для проведения экономических расчетов на различных стадиях контроля;
- определяет совокупность факторов, влияющих на деятельность экономических субъектов и их взаимосвязь; разрабатывать варианты прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности экономических субъектов
- оценивает концептуальные подходы, содержащиеся в научных исследованиях по внутреннему контролю процесса ведения учета, его аналитического обеспечения и составления отчетности и самостоятельно делать выводы;
- проводит внутренний контроль учета на предприятиях отраслей

экономики; оценивает качество работы внутренних контролеров; формировать завершающие документы по результатам внутреннего контроля;

- осуществляет выбор и выполняет аудиторские процедуры при планировании и проведении внутренней аудиторской проверки;
- планирует, выполняет консультационный проект в области учета, аудита и анализа, обобщает и документально оформляет результаты выполнения консультационного проекта;
- планирует процедуры контроля качества выполнения аудиторского задания; осуществляет контроль качества выполнения аудиторского задания; обобщает и документально оформляет результаты проведения контроля качества выполнения аудиторского задания;
- организует процесс ведения бухгалтерского учета, составляет финансовую отчетность экономического субъекта, включая показатели отчетов деятельности обособленных подразделений при осуществлении проверки правильности их формирования;
- осуществляет мониторинг и оценку достижений относительно технологий, применяемых в деятельности по оказанию услуг в области бухгалтерского учета;
- подготавливает задания по выполнению контрольно-аудиторской работы для подчиненных сотрудников в соответствии с внутренними регламентами;
- анализирует информацию при разработке вариантов стратегических и оперативных управленческих решений; обосновывает выбор варианта управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности.

2. Показатели и критерии оценки компетенций

Проведение оценки осуществляется путем сопоставления продемонстрированных обучающимся результатов освоения компетенций по заданными критериями.

Для положительного заключения по результатам оценочной процедуры по практике установлено пороговое значение показателя, при котором принимается положительное решение, констатирующее результаты освоения дисциплины.

Оценка знаний, умений, владений может быть выражена в параметрах *«очень высокая»*, *«высокая»*, соответствующая академической оценке *«отлично»*; *«достаточно высокая»*, *«выше средней»*, соответствующая академической оценке *«хорошо»*; *«средняя»*, *«ниже средней»*, *«низкая»*, соответствующая академической оценке *«удовлетворительно»*; *«очень низкая»*, соответствующая академической оценке *«неудовлетворительно»*.

Таблица – 2.1. Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания			
		Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
1	Работа по заданиям практики	Выполнено менее 54%	Выполнено выше 54% до 69 %	Выполнено от 70% до 84 %	Выполнено выше 85%
2	Работа по заданиям практики, решение общих профессиональных задач	Отсутствие участия в решении, неправильное решение	Решение с ошибками	Активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
3	Работа по заданиям практики, решение индивидуальных профессиональных задач	Отсутствие участия в решении, неправильное решение	Решение с ошибками	Активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Таблица – 2.2. Обобщенные критерии проверки сформированности компетенции:

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
Компетенция не освоена. Студент не владеет необходимыми знаниями.	Компетенция не освоена.. Обучающийся частично показывает знания, входящие в состав компетенции, понимает их необходимость, но не может их применять.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач.	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен

1	2 (балл 54)	3 (балл 55-69)	4 (балл 70-84)	5 (балл 85-100)
Отсутствует компетенция	Отсутствует компетенция	Базовый уровень освоения компетенции	Повышенный уровень освоения компетенции	Продвинутый уровень освоения компетенции
				самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

Базовый уровень освоения компетенций - обязательный для всех обучающихся по завершении прохождения практики.

Повышенный уровень освоения компетенций - превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающегося.

Продвинутый уровень освоения компетенций - максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования так и дополнительное к требованиям ОПОП освоение компетенций с учетом личностных характеристик.

3. Шкала оценивания результата

Таблица – 3.1. Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
1 2 (балл 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.
4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продemonстрировано уверенное владение материалом ОПОП. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.

4. Перечень заданий по практике

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с настоящим ФОС, программой практики и ЛНА университета.

4.1. Задания для текущего контроля:

Перечень индивидуальных заданий по практике:

Индивидуальное задание 1:

- согласовать с научным руководителем содержание индивидуального задания на практику;
- уточнить темы научного исследования в области учета и внутреннего контроля;
- изучить состояние объекта исследования в соответствии с выбранной и утвержденной руководителем практики темой в области учета и внутреннего контроля;
- проанализировать теоретические подходы, существующие в области в области учета и внутреннего контроля, проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе;
- исследовать деятельность экономического субъекта, являющегося базой практики: систему управления, масштабы и организационно-правовую форму, организационную структуру, бизнес-процессы, состав и содержание выполняемые функции структурного подразделения предприятия, в котором магистрант проходит практику;
- проанализировать внешнюю и внутреннюю среду деятельности организации и ее экономические показатели;
- изучить особенности учета и внутреннего контроля в экономическом субъекте в соответствии с темой магистерской диссертации;
- систематизировать и проанализировать полученный материал, выявить проблемные точки, подготовить выводы;
- разработать рекомендации по результатам исследования и сформулировать предложения по совершенствованию учета и внутреннего контроля в экономических субъектах соответствующей отрасли экономики;
- разработать приложения к отчету на основе исследованной литературы и в соответствии с индивидуальным заданием;
- подготовить презентацию по результатам выполнения индивидуального задания;
- оформить и представить отчет по результатам работы на практике.

Индивидуальное задание 2:

- согласовать с научным руководителем содержание индивидуального задания на практику;
- уточнить темы научного исследования в области учета и внутреннего аудита;
- изучить состояние объекта исследования в соответствии с выбранной и утвержденной руководителем практики темой в области учета и внутреннего аудита;
- проанализировать теоретические подходы, существующие в области в области учета и внутреннего аудита, проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе;
- исследовать деятельность экономического субъекта, являющегося базой практики: систему управления, масштабы и организационно-правовую форму, организационную структуру, бизнес-процессы, состав и содержание выполняемые функции структурного подразделения предприятия, в котором магистрант проходит практику;
- проанализировать внешнюю и внутреннюю среду деятельности организации и ее экономические показатели;
- изучить особенности учета и внутреннего аудита в экономическом субъекте в соответствии с темой магистерской диссертации;
- систематизировать и проанализировать полученный материал, выявить проблемные точки, подготовить выводы;
- разработать рекомендации по результатам исследования и сформулировать предложений по совершенствованию учета и внутреннего аудита в экономических субъектах соответствующей отрасли экономики;
- разработать приложения к отчету на основе исследованной литературы и в соответствии с индивидуальным заданием;
- подготовить презентацию по результатам выполнения индивидуального задания;
- оформить и представить отчет по результатам работы на практике.

Индивидуальное задание 3:

- согласовать с научным руководителем содержание индивидуального задания на практику;
- уточнить темы научного исследования в области учета и анализа;
- изучить состояние объекта исследования в соответствии с выбранной и утвержденной руководителем практики темой в области учета и анализа;

- проанализировать теоретические подходы, существующие в области в области учета и анализа, проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе;
- исследовать деятельность экономического субъекта, являющегося базой практики: систему управления, масштабы и организационно-правовую форму, организационную структуру, бизнес-процессы, состав и содержание выполняемые функции структурного подразделения предприятия, в котором магистрант проходит практику;
- проанализировать внешнюю и внутреннюю среду деятельности организации и ее экономические показатели;
- изучить особенности учета и анализа в экономическом субъекте в соответствии с темой магистерской диссертации;
- систематизировать и проанализировать полученный материал, выявить проблемные точки, подготовить выводы;
- разработать рекомендации по результатам исследования и сформулировать предложения по совершенствованию учета и анализа в экономических субъектах соответствующей отрасли экономики;
- разработать приложения к отчету на основе исследованной литературы и в соответствии с индивидуальным заданием;
- подготовить презентацию по результатам выполнения индивидуального задания;
- оформить и представить отчет по результатам работы на практике.

Текущий контроль проводится в течение прохождения практики

Оценочные средства текущего контроля:

- выполнение плана проведения практики

4.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- зачет с оценкой.

Оценочные средства промежуточной аттестации:

- *Защита отчета по практике*

Формами отчетности по практике, содержание которых является основой оценки уровня освоения компетенций для прохождения промежуточной аттестации являются:

1. Индивидуальное задание на практику.
2. Личный листок студента.
3. Отзыв руководителя практики.
4. Отчёт по практике.
5. Договор с организацией-местом прохождения практики (копия).
(представляется если местом прохождения практики не является

ФГБОУ ВО СПбГЭУ)

Индивидуальное задание на практику, личный листок, отзыв руководителя практики, копия договора с организацией-местом прохождения практики являются **обязательными приложениями к отчету** о прохождении практики.

Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями межгосударственного стандарта ГОСТ 7.32-2017.

Обязательными структурными элементами отчета по практике являются:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть.
- Заключение.
- Список использованной литературы (материалов).
- Приложения (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей отчета по практике, и служит источником информации, необходимой для документа.

Содержание включает введение, наименование разделов, подразделов, пунктов основной части работы, списка литературы, заключения и приложений (при наличии) с указанием страниц, с которых эти элементы начинаются.

Во введении приводятся общие и индивидуальные задания, решаемые в процессе прохождения практики.

Основная часть отчета содержит данные, отражающие цели, существо, методику и основные результаты выполнения каждого из выполняемых заданий в соответствии с индивидуальным заданием. В целом, основная часть отчета должна отражать достижение общей цели практики.

Заключение отчета содержит:

- оценку полноты решения каждой из поставленных задач, решенных в соответствии с индивидуальным заданием;
- оценку полученных в рамках практики компетенций (узнал, научился, приобрел навыки, овладел (методиками, алгоритмами, функциями и пр.).
- краткие выводы по результатам практики.

Список использованной литературы содержит сведения об источниках, использованных при составлении отчета, который приводится в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

Приложения включают материалы, дополняющие отчет.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура оценивания результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенции(ий), представлена паспортом фонда оценочных средств по практике (раздел 1).

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, основные права, обязанности и ответственность субъектов организации и проведения практики обучающихся регламентируются Положением об организации и проведении практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета обучающегося и отзыва руководителя практики от организации. По итогам аттестации выставляется зачет с оценкой. При наличии в учебном плане курсовой работы по практике, выставляется оценка за курсовую работу.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья:

а) на базе сторонних организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО - на местах прохождения практики, учитывающих требования к доступности мест практики, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда;

б) непосредственно в университете:

– на базе структурных подразделений, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО - на местах прохождения практики, учитывающих требования к доступности мест практики, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда;

- с использованием индивидуальных заданий, предусмотренных программами практики и направленных на освоение профессиональным компетенций, осваиваемым в рамках ОПОП ВО и программы практики;
- в форме занятий, позволяющих имитировать будущую профессиональную деятельность обучающегося.

При необходимости для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используются фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с ОВЗ и инвалидов.