

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ**

**Комплект контрольно-оценочных средств  
по учебной дисциплине**

**МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования  
активов организации**

**программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Санкт-Петербург

2020 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1.Паспорт комплекта КОС по учебной дисциплине	4
2.Спецификации и варианты оценочных средств для текущей аттестации	17
3.Спецификации и варианты оценочных средств для промежуточного контроля	28

**1. ПАСПОРТ**  
**комплекта КОС по учебной дисциплине**  
**МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников**  
**формирования активов организации**

**1.1. Общие положения**

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины

МДК.02.01

Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена (5 семестр).

КОС разработан в соответствии с:

-образовательной программой СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

-программой учебной дисциплины

МДК.02.01

Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации

**1.1. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке**

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Наименование элемента умений/знаний</b>
У1	рассчитывать заработную плату сотрудников;
У2	определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников
У3	определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;
У4	определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;
У5	проводить учет нераспределенной прибыли
У6	проводить учет собственного капитала
У7	проводить учет уставного капитала
У8	проводить учет резервного капитала и целевого

	финансирования
У9	проводить учет кредитов и займов;
31	учет труда и его оплаты;
32	учет удержаний из заработной платы работников
33	учет финансовых результатов и использования прибыли;
34	учет финансовых результатов по обычным видам деятельности
35	учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;
36	учет нераспределенной прибыли
37	учет собственного капитала: учет уставного капитала
38	учет резервного капитала и целевого финансирования
39	учет кредитов и займов
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК2.1	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

### 1.3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Код и наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У 1 рассчитывать заработную плату сотрудников; ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1.	Комбинированное занятие, форма контроля устная, опрос индивидуальный.	экзамен
У 2 определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1	Комбинированное занятие, форма контроля устная, опрос индивидуальный.	Экзамен
У3 определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1	Комбинированное занятие, Практические занятия	Экзамен
У4 определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1	Практическая работа Письменный отчет, индивидуальный.	экзамен
У5 проводить учет нераспределенной прибыли ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1	Практическая работа	экзамен
У6 проводить учет собственного капитала ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1	Практическая работа	экзамен
У7 проводить учет уставного капитала ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1	Практическая работа	экзамен
У8 проводить учет резервного капитала и целевого финансирования ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1	Практическая работа	экзамен
У9 проводить учет кредитов и займов; ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1	Практическая работа, устный опрос	экзамен

31 учет труда и его оплаты; ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1	Практическая работа Письменный отчет, индивидуальный.	экзамен
32 учет удержаний из заработной платы работников; ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1	Письменный отчет, индивидуальный.	экзамен
33 учет финансовых результатов и использования прибыли; ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1	Письменный отчет, индивидуальный.	экзамен
34 учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1	Практическая работа	экзамен
35 учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1	Практическая работа Письменный отчет, индивидуальный.	экзамен
36 учет нераспределенной прибыли; ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1	Письменный отчет.	экзамен
37 учет собственного капитала; ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1	Практическая работа, письменный отчет	экзамен
38 учет уставного капитала; ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1	Практическая работа	экзамен
39 учет резервного капитала и целевого финансирования; ОК1 ОК2 ОК3 ОК4ОК5 ОК9ОК10 ОК11 ПК.2.1	Практическая работа	экзамен

#### 1.4. Распределение типов оценочных средств по элементам знаний и умений текущего контроля

содержание учебного материала по программе УД	Распределение типов оценочных средств по элементам знаний и умений текущего контроля																				
	Тип контрольного задания																				
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	У8	У9	31	32	33	34	35	36	37	38	39			
<b>Тема 1.1.</b> <b>Классификация источников формирования имущества организации</b>																					
<b>Тема 1.2.</b> <b>Учет труда и заработной платы</b>	14,1 7	14,1 7								14,1 7	14,1 7				14,1 7	14,1 7	14,17				
<b>Тема 1.3.</b> <b>Учет кредитов и займов</b>									17									17			
<b>Тема 1.4</b> <b>Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования</b>						17	17	17							17	17	17				
<b>Тема 1.5.</b>			14,1 7	14,1 7								14,1 7	14,17								

<b>Учет финансовых результатов</b>																						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**1.5. Распределение типов оценочных средств по элементам знаний и умений контролируемых на промежуточной аттестации.**

Содержание учебного материала по программе УД	1.5. Распределение типов оценочных средств по элементам знаний и умений контролируемых на промежуточной аттестации.																				
	Тип контрольного задания																				
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	У8	У9	31	32	33	34	35	36	37	38	39			
<b>Тема 1.1. Классификация источников формирования имущества организации</b>																					
<b>Тема 1.2. Учет труда и заработной платы</b>	15	15									15	15			15	15	15				
<b>Тема 1.3. Учет кредитов и займов</b>									15									15			
<b>Тема 1.4 Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования</b>						15	15	15							15	15	15				



<b>Тема 1.5. Учет финансовых результатов</b>			15	15								15	15										
--	--	--	----	----	--	--	--	--	--	--	--	----	----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## **2. СПЕЦИФИКАЦИЯ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **1.2. Назначение**

Спецификацией устанавливаются требования к содержанию и оформлению вариантов оценочного средства: практическая работа (практическое задание), устный опрос, контрольная работа, решение разноуровневых учебных задач, доклады/сообщения, тесты, составление конспектов по раскрытию тем, презентации.

Практическая работа (практическое задание), устный опрос, контрольная работа, решение разноуровневых учебных задач, доклады/сообщения, предназначены для текущего контроля и оценки знаний и умений студентов по программе учебной дисциплины МДК 02.01 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов организации СПО по специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### **1.3. Контингент аттестуемых: студенты № 2 курса**

**1.4. Форма и условия аттестации:** текущий контроль проходит в виде экзамена по завершению освоения учебного материала учебной дисциплины, при положительных результатах текущего контроля. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена (5 семестр) по завершению освоения учебного материала учебной дисциплины, при положительных результатах текущего контроля.

и:

Подготовка 5 мин;  
выполнение час 45мин;  
оформление и сдача 5мин;  
всего 50 мин.

### **1.6. Рекомендуемая литература для разработки оценочных средств и подготовки обучающихся к аттестации.**

Основные источники:

Методические пособия:

1. Закон Российской Федерации № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с изменениями и дополнениями).
2. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утв. приказом Минфина РФ от 13.06.95г. № 49 (в ред. приказа Минфина РФ от 08.11.2010 N 142н).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
4. Налоговый кодекс. Части 1 и 2.

5. Положение об особенностях порядка расчета средней заработной платы, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 922 (с изменениями и дополнениями).
6. Положение «О документах и документообороте в бухгалтерском учете» №105 (с изменениями и дополнениями).
7. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, утв. приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н (с изменениями и дополнениями).
8. Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации, утв. ЦБ РФ 03.10.2002 №2-П (с изменениями и дополнениями).
9. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утв. приказом Минфина РФ от 29.07.98 № 34н (с изменениями и дополнениями).
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008, утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н (с изменениями и дополнениями).
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006, утв. приказом Минфина РФ от 27.11. 2006 № 154н (с изменениями и дополнениями).
12. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.07.99 № 43н (с изменениями и дополнениями).
13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01, утв. приказом Минфина РФ от 30.03.01 № 26н (с изменениями и дополнениями).
14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утв. приказом Минфина РФ от 30.03.01 № 26н (с изменениями и дополнениями).
15. Положение по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 32н (с изменениями и дополнениями).
16. Положение по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 33н (с изменениями и дополнениями).
17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007. утв. приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. № 153н (с изменениями и дополнениями).
18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/2008, утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008г. № 107н (с изменениями и дополнениями).
19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02, в ред. приказа Минфина РФ от 11.02.2008г. № 23н (с изменениями и дополнениями).

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/2002. утв. приказом Минфина РФ № 126н (с изменениями и дополнениями).
21. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010, утв. приказом Минфина РФ от 26.06.2010 г. № 63н (с изменениями и дополнениями).
22. Федеральный закон от 08.12.2010 N 343-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством".

#### Дополнительная литература для экзаменатора

1. Агеева О. А., Бухгалтерский учет. Учебник и практикум для СПО / О. А. Агеева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с
2. Агеева О. А., Шахматова Л.С. Бухгалтерский учет и анализ: учебник и практикум для СПО. Издательство Юрайт, 2019г.
3. Алисенов А.С., Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для СПО / А. С. Алисенов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 464 с.
4. Дубоносов Е.С., Судебная бухгалтерия: учебное пособие для СПО / Е. С. Дубоносов. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 157 с
5. Дорман В.Н, Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебное пособие для СПО / В. Н. Дорман; под науч. ред. Н. Р. Кельчевской. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 107 с.
6. Дмитриева И.М., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 423 с.
7. Проданова Н.А., Лизяева В.В., Зацаринная Е.И., Кротова Е.А. Основы бухгалтерского учета для малого бизнеса: учебное пособие для СПО. Юрайт, 2019г.
8. Журналы «Бухгалтерский учет», «Финансы», «Новости реформы бух. учета», «Международные стандарты финансовой отчетности».
9. Нормативные акты по финансам, налогам, страхованию и бухгалтерскому учету. Приложение к журналу «Финансы». М., «Финансы и статистика».
10. Нормативные акты для бухгалтера. М., «Главбух».
11. Воронченко, Тамара Васильевна. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 2 : Учебник и практикум Для СПО / Воронченко Т. В. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 352
12. Акатьева, Марина Дмитриевна. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации : Учебник .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 .— 241 с.
13. Лытнева, Наталья Алексеевна. Бухгалтерский учет : Учебник .— 2, перераб. и доп. — Москва ; Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015 .— 512

14. Шадрина, Галина Владимировна. Основы бухгалтерского учета : Учебник и практикум основная ЭБС Юрайт Для СПО / Шадрина Г. В., Егорова Л. И. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 42

15. Дмитриева, Ирина Михайловна. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : Учебник Для СПО / под ред. Дмитриевой И.М. — 3-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 254

16. Самохвалова, Юлия Николаевна. Бухгалтерский учет: Практикум : Учебное пособие .— 6, перераб. и доп. — Москва ; Москва : Издательство "ФОРУМ" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 .— 232 с

17. Мельник, Маргарита Викторовна. Практикум по бухгалтерскому учету и анализу : Учебное пособие .— 1 .— Москва ; Москва : Издательство "ФОРУМ" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 .— 120 с.

18. Кучма, Валентина Николаевна. Бухгалтерский учет : Практическое пособие .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 .— 868 с.

19. Гомола А.И., Кириллов В.Е. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие. -5-е издание-М., Академия,2012.-299 с.

20. Иванова Н.В. Бухгалтерский учет. Учебное пособие – 7 –е издание. М-;Академия, 2012.-

## **2.6. Перечень материалов, оборудования и информационных источников.**

1. Информационно-правовой комплект системы «Гарант». Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

2. Информационно-аналитическое электронное издание в области бухгалтерского учета и налогообложения [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru/>.

3. Портал «Бухгалтерия Онлайн» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.buhonline.ru/>.

4. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

5. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»

6. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации

7. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

### 3. ВАРИАНТЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 1.1. Задания для оценки освоения МДК 02.01 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов организации»

**Задание №1:** Решение задачи

Проверяемые результаты обучения: У1, 30-31, ПК.2.1., ОК1,2,3,6,8,10, ПО 1

**Контингент аттестуемых:** (студенты курса II).

**Форма и условия аттестации:** практическое задание

Тема 1.1. Классификация источников формирования имущества организации

**Время выполнения:**

подготовка 5 мин;

выполнение 15 мин;

оформление и сдача 5 мин;

всего час 25 мин.

Текст задания: На основе данных составить вступительный баланс предприятия.

Содержание счета	Вариант 4
Амортизация нематериальных активов	3 000
Амортизация основных средств	9 000
Готовая продукция	410 700
Дебиторская задолженность	29 900
Долгосрочные финансовые вложения	30 000
Задолженность банку по краткосрочному кредиту	240 000
Задолженность перед фондами социального страхования и обеспечения	31 600
Задолженность по налогам и платежам в бюджет	104 000
Задолженность поставщикам	225 700
Задолженность работникам по оплате труда	87 400
Касса	20 000
Материалы, в том числе:	59 000
транспортно-заготовительные расходы	9 000
Незавершенное производство, в том числе:	
По изделию А	6 600
По изделию Б	6 000
Нематериальные активы	60 000
Нераспределенная прибыль прошлого года	209 000
Основные средства	120 000
Расчетный счет	400 000
Резервный капитал	176 500
Уставный капитал	56 000

Критерии оценки:

Требования	5	4	3
Составить вступительный	Баланс составлен верно	Баланс составлен с	Баланс составлен с

баланс предприятия.		одной, двумя ошибками	более, чем двумя ошибками
------------------------	--	--------------------------	------------------------------

**Задание №2:** Презентация, решение задач, характеристика проводок

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, 30-31, ПК.2.1., ОК1-10, ПО 1

**Контингент аттестуемых:** (студенты, курса II).

**Форма и условия аттестации:** Презентация, практическое задание

Тема 1.2. Учет труда и заработной платы

**Время выполнения:**

подготовка 5 мин;

выполнение час 40 мин;

оформление и сдача 5 мин;

всего час 50 мин.

Текст задания:

1. Подготовка презентации по теме «Законодательство о труде»:

обратить внимание на главы: рабочее время, время отдыха, гарантии и компенсации, отпуск.

2 Рассчитать сумму заработной платы к выдаче за июнь.

Работнику установлен оклад 40 000 рублей. Районный коэффициент 1,3. Северная надбавка 30 %. Был на больничном 7 дней с 12 июня. Страховой стаж 5 лет. Расчетный период отработан полностью. Доход за 2018 год – 517000 руб. Доход за 2019 год – 569000 руб. Анкетные данные: платит алименты на 1 ребенка.

3. Определить средний дневной заработок для оплаты отпуска, начислить отпуск

Работник уходит в отпуск в декабре, (28 календарных дней) .Месячный должностной оклад работника 37 000 руб. В расчетном периоде все дни отработаны полностью, за первый квартал (январь, февраль, март) начислена премия в размере 15 000 руб.

4. Дать экономическое содержание бухгалтерским проводкам.

Д70 К51

Д70К68 н.д.ф.л.

Д76 К51

Д20К69

Д44 К70

Д70К76.4

Д69 К70

Д26К70

Д70К50

Д70К73.

Критерии оценки:

Требования	5	4	3
------------	---	---	---

Предоставить презентацию, решить задачи, дать экономическое содержание проводкам.	Задание выполнено на 100%	Задание выполнено на 80%	Задание выполнено на 70%
---	---------------------------	--------------------------	--------------------------

### Тест по теме ЗП (теория и проводки)

**1. При страховом стаже до 5 лет, пособие по временной нетрудоспособности оплачивается:**

а) 80% б) 100% в) 60% г) 50%

**2. Оформление начисления пособия по временной нетрудоспособности.**

а) Д69 К70 б) Д68 К70 в) Д70 К69/1 г) Д20 К70

**3. При какой формы оплаты труда за основу берется затраченное время и тарифная ставка**

А) сдельная б) повременная в) повременно-премиальная

**4. Какой проводкой оформляется удержание за брак**

А) Д68 К70 б) Д69/2 К70 в) Д28 К70 г) Д70 К28

**5. Какой проводкой оформляются депонированные суммы зп**

А) Д68 К26 б) Д70 К28 в) Д70 К76/4 г) Д70 К28

**6. Удерживается ли налог на доходы из пособия по временной нетрудоспособности**

А) да б) нет

**7. Удержание налога на доходы физ.л:**

а) Д70 К69 б) Д68 К70 в) Д70 К68 г) Д68 К50

**8. Размер пособия по временной нетрудоспособности зависит от:**

А) страх стажа, средний заработок б) квалификация в) условия труда

**9. Сдельная форма оплаты труда зависит:**



а) условий труда б) квалификация в) количества произведенной продукции

**10.** Что включается в суточные: (несколько вариантов)

А) оплата проезда б) сторонние услуги в) карманные деньги г) кафе д) аренда жилья

**11.** Удерживается ли НДФЛ с дивидендов.

А) да б) нет

**12.** Имеет ли право работодатель за неотработанные дни оплаченного авансом отпуска удержать его из зп.

а) да б) нет

Ответы: 1в, 2а, 3б, 4г, 5в, 6а, 7в, 8а, 9в 10 а, в, д 11а, 12а)

### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если справился с заданиями на 90%;
- оценка «хорошо» - выставляется студенту, если справился с заданиями на 85%;
- ;
- оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, если справился с заданиями от 70% до 85%
- ;
- оценка «неудовлетворительно» - если справился с заданиями меньше, чем на 70%

**Задание №3:** Конспект, характеристика проводок

Проверяемые результаты обучения: У9, ПК.2.1., ОК1-10, ПО 1

**Контингент аттестуемых:** (студенты курса II).

**Форма и условия аттестации:** практическое задание

Тема 1.3. Учет кредитов и займов

#### **Время выполнения:**

- подготовка 5 мин;
- выполнение 30 мин;
- оформление и сдача 5 мин;
- всего час 40 мин.

Текст задания:

**1.** Написать отличительные особенности кредита от займа (раскрыть по: форме выдачи, форме сделки, предмету договора, по признаку платности, учету, списание/начисление процентов)

**2.** Дать экономическое содержание бухгалтерским проводкам.

Д91.2К67.2    Д51К66.2    Д76К91.1    Д76К51

Д67.1К51

Д58К51

Д51К76

Д91.2К66.1

Критерии оценки:

Требования	5	4	3
Предоставить презентацию, решить задачи, дать экономическое содержание проводкам.	Задание выполнено на 100%	Задание выполнено на 80%	Задание выполнено на 70%

**Задание №4:** Решение задач

Проверяемые результаты обучения: У9, ПК.2.1., ОК1,2,3,5,10, ПО 1

**Контингент аттестуемых:** (студенты курса II).**Форма и условия аттестации:** практическое задание

Тема 1.3. Учет кредитов и займов

**Время выполнения:**

подготовка 5 мин;

выполнение 30 мин;

оформление и сдача 5 мин;

всего час 40 мин.

Текст задания: Решить профессиональные задачи

**Решить задачу №1**

Организация получила кредит 2 февраля в сумме 1500 000. Процентная ставка -20%. Срок договора о выдаче кредита 12 месяцев. Сумма ежемесячного платежа 70.000. Договором с банком предусмотрена оплата и погашение суммы кредита ежемесячно на последнее число каждого месяца. Проценты начисляются со дня следующего дня после получения кредита. Составить соответствующие проводки.

**Решить задачу №2**

ООО «Аист» предоставило ООО «Восход» кредит в размере 100 000 руб. на 2 месяца под 20% годовых. Оплата процентов в конце каждого месяца. Кредит погашен во время. Отразить бухгалтерские проводки со стороны ООО «Аист».

**Решить задачу №3**

Торговая организация в феврале 2019 года получила в коммерческом банке кредит на покупку товаров. Кредит банком предоставлен в размере 500 000 руб. сроком на 3 месяца под 30% годовых. Согласно условиям договора проценты перечисляются ежемесячно. Сразу после получения заемных средств (в феврале) организация перечислила поставщику аванс в размере 500 000 руб.. Товары были получены 1

марта 2019 года. В апреле кредит был погашен. Торговая организация использует метод начисления.

Критерии оценки:

Требования	5	4	3
Предоставить презентацию, решить задачи, дать экономическое содержание проводкам.	Задание выполнено на 100%	Задание выполнено на 80%	Задание выполнено на 70%

**Задание №5:** Подготовка конспекта, решение задач

Проверяемые результаты обучения: У 7,8 ПК.2.1., ОК1-10, ПО 1

**Контингент аттестуемых:** (студенты, курса II).

**Форма и условия аттестации:** подготовка конспекта, практическое задание.

Тема 1.4. Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования

**Время выполнения:**

- подготовка 5 мин;
- выполнение 35 мин;
- оформление и сдача 5 мин;
- всего час 45 мин.

Текст задания:

1. Подготовка конспекта по раскрытию тем: Формирование уставного капитала, причины уменьшения уставного капитала, цели создания резервного капитала, формирование и увеличение добавочного капитала, порядок образования и использования суммы нераспределенной прибыли.

2. Составить бухгалтерские проводки по формированию капитала:

Согласно учредительным документам размер уставного капитала организации составляет 1 000 000. Задолженность по вкладам погашается учредителями в следующем порядке: 70%-денежными средствами, 20% - объектами основных средств, 10% - материалами.

3. Составить бухгалтерские проводки при условии, что по итогам года организацией получен убыток в размере 70000 рублей. Общим собранием акционеров было принято решение о покрытии убытка за счет резервного капитала.

Критерии оценки:

Требования	5	4	3
------------	---	---	---

Подготовить конспект, решить две задачи	Задание выполнены 100%	Задания выполнены на 80%	Задания выполнены на 70%
---	---------------------------	--------------------------------	--------------------------------

### **Задание №6:** Решение задач

Проверяемые результаты обучения: У7,8 ,ПК.2.1.,ОК1,2,3,8,10,ПО 1

**Контингент аттестуемых:** (студенты курса II).

**Форма и условия аттестации:** практическое задание

Тема 1.4. Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования

**Время выполнения:**

- подготовка 5 мин;
- выполнение 30 мин;
- оформление и сдача 5 мин;
- всего час 40 мин.

**Текст задания:** Решить задачи, составив соответствующие проводки:

Задача №1

По итогам 2018 года чистая прибыль ООО «Экватор» составила 1 000 000 рублей. На общем собрании учредителей было принято решение использовать чистую прибыль следующим образом: 5% направить на пополнение резервного капитала, 40% направить на выплату дивидендов. Отразить проводку при реформации баланса, использование прибыли.

Задача №2

На общем собрании учредителей ООО принято решение об уменьшении уставного капитала на сумму 150 000 руб. путем уменьшения номинальной стоимости всех участников.

Задача №3

Организацией принято решение об уменьшении уставного капитала, путем приобретения части размещенных акций. Номинальная стоимость выкупаемых акций составляет 300 000. Затраты организации по выкупу акций составили 350 000 руб. Акции оплачены наличными деньгами. Выкупленные акции аннулированы.

Критерии оценки:

Требования	5	4	3
Решение задачи	Задачи решены верно	Одна арифметическая ошибка в задачах	Допущены более 1 ошибки, ошибка в составлении проводок.

**Задание №7:** Составить конспект, решить ситуационную задачу, дать экономическое содержание проводкам

Проверяемые результаты обучения: У8 ПК.2.1., ОК1-10, ПО 1

**Контингент аттестуемых:** (студенты курса II).

**Форма и условия аттестации:** предоставить конспект, практическое задание

Тема 1.4. Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования

**Время выполнения:**

подготовка 5 мин;

выполнение 35 мин;

оформление и сдача 5 мин;

всего час 45 мин.

**Текст задания:**

1. Предоставить конспект на тему : Учет целевого финансирования.
2. Составить бухгалтерские проводки при условии, что по итогам года организацией получен убыток в размере 70 000 рублей. Общим собранием акционеров было принято решение о покрытии убытка за счет резервного капитала.

3. Дать экономическое содержание бухгалтерским проводкам.

Д75К80 Д83К80 Д84К80 Д80К84 Д80К75 Д80К81 Д84К82 Д82К84  
Д82К66(67) Д01К83 Д83К02 Д83К01 Д02К83 Д75К83 Д83К80  
Д83К84

**Критерии оценки:**

Требования	5	4	3
Подготовить конспект, решить две задачи	Задание выполнены 100%	Задания выполнены на 80%	Задания выполнены на 70%

**Задание №8:** Презентация, охарактеризовать проводки

Проверяемые результаты обучения: У4, ПК.2.1., ОК1-10, ПО 1

**Контингент аттестуемых:** (студенты курса II).

**Форма и условия аттестации:** презентация, практическое задание

Тема 1.5. Учет финансовых результатов

**Время выполнения:**

Подготовка 5 мин;

выполнение 40 мин;

оформление и сдача 5 мин;

всего 50 мин.

Текст задания: Предоставить презентацию, Дать экономическую характеристику проводкам. Произвести учет прочего дохода от аренды организации:

1. Подготовка презентации на тему «Финансовый результат от обычной и прочей деятельности»:
2. Раскрыть порядок формирования результата от обычной и прочей деятельности организации.
3.
 

Д91.2К66	Д90.2К43	Д90.3К68	Д91.2К68
Д91.2К10	Д62К90.1	Д91.2К02	Д91.2К76
Д91.9К99	Д90.9К99	Д51К91.01	Д90.1К90.9

Критерии оценки:

Требования	5	4	3
Подготовить конспект, дать характеристику проводкам	Задание выполнены 100%	Задания выполнены на 80%	Задания выполнены на 70%

**Задание №9:** Решить задачи

Проверяемые результаты обучения: У4, ПК.2.1., ОК1,2,3,8,10, ПО 1

**Контингент аттестуемых:** (студенты курса II).

**Форма и условия аттестации:** практическое задание

**Время выполнения:**

- Подготовка 5 мин;
- выполнение 30 мин;
- оформление и сдача 5 мин;
- всего 40 мин.

Текст задания: Определить финансовый результат от деятельности компаний.

1. За октябрь 2018 г. ООО «Капитал» произошли две отгрузки, от реализации товаров получена выручка за первую отгрузку – 240 000 руб. (себестоимость – 80 000 руб.) и 48 000 руб. (себестоимость 30 000 руб.). За ноябрь еще две отгрузки: 24 000 руб. (себестоимость 15 000 руб.), 54 000 руб. (себестоимость 30 000 руб.). За декабрь получены выручка в сумме 100 000 руб. за реализацию продукции (себестоимость 70 000 рублей).

2. ООО «Гигант» с основной деятельностью в сфере производства изделий, получает доход от сдачи в аренду помещения в одном из производственных зданий. Арендатор ежемесячно оплачивает 50 000 рублей, согласно заключенному договору. Оплата за аренду поступила на расчетный счет в сумме 50 000 рублей. Сумма ежемесячных расходов, которые несет ООО «Гигант» на обслуживание помещения, складывается из:

- амортизационных отчислений – 2000 рублей
- оплаты труда обслуживающему персоналу – 8000 рублей
- налогов на зарплату – 1500 рублей
- коммунальных и прочих услуг – 3000 рублей

Критерии оценки:

Требования	5	4	3
Произвести решение задач	Задание выполнены 100%	Задания выполнены на 80%	Задания выполнены на 70%

**Задание № 10** Подготовить конспект, охарактеризовать проводки, решить ситуационную задачу

Проверяемые результаты обучения: ,У 5, ПК.2.1.,ОК1-10,ПО 1

**Контингент аттестуемых:** (студенты курса II).

**Форма и условия аттестации:** подготовка конспекта, практическое задание

**Время выполнения:**

Подготовка 5 мин;  
выполнение 35 мин;  
оформление и сдача 5 мин;  
всего 40 мин.

Текст задания: Подготовка конспекта на тему «Направления использования нераспределенной прибыли организации. Отражение в учете. Причины получения непокрытого убытка»

1. Дать экономическую характеристику проводкам:

Д84К75      Д75К84      Д80К84      Д84К80  
Д84К70      Д82К84      Д83К84      Д99К84

3. Получив сумму чистой прибыли (после налогообложения) в размере 900 000 рублей составить бухгалтерские проводки по использованию нераспределенной прибыли.

По решению собрания акционеров: на образование резервного капитала,	5%
Оставшуюся сумму: на выплату дивидендов работникам организации	60%
на выплату дивидендов акционерам, не являющимся работниками организации	40%

Критерии оценки:

Требования	5	4	3
Предоставить конспект, раскрыть тему. Дать характеристику проводкам, составить проводки.	Конспект предоставлен во время, раскрытие темы на 100 %, проводки охарактеризованы с одной	Конспект предоставлен во время, раскрытие тем на 90%, проводки охарактеризованы с одной, двумя	Конспект предоставлен во время, раскрытие тем на 80%. В проводках

	несущественной ошибкой.	несущественными ошибками.	допущена 2 ошибки.
--	-------------------------	---------------------------	--------------------

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»  
Колледж бизнеса и технологий

<p>Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии</p> <p>_____</p> <p>Протокол № __ от _____ г.</p> <p>Председатель _____ / Ершова Л.А.</p> <p>« ____ » _____ 201 ____ г.</p>	<p>Экзаменационный билет № ____</p> <p>дисциплины</p> <p>МДК 02.01 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов организации</p>	<p>Составлены в соответствии с Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).</p> <p>Зам. директора _____ / Нестеренко Е.А.</p> <p>« ____ » _____ 201 ____ г.</p>
--	---	---

#### 4.1. Выполнение заданий



### **Задание 1**

Коды проверяемых умений, знаний У1-5, З1-10

Коды формируемых профессиональных и общих компетенций:  
ПК1.1- 1.4, ПК2.1-2.4, ПК3.1-3.4, ПК4.1-4.4, ОК 1-9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности

Время выполнения задания – 30 мин.

Текст задания: Выполните тестирование.

### **Задание 2**

Коды проверяемых умений, знаний У3-5, З7-9

Коды формируемых профессиональных и общих компетенций: ПК  
1.4, 2.1, 3.1, 3.3, ОК 2-4

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности

Время выполнения задания – 20 мин.

1.Предоставление другой организации долгосрочного процентного займа учитывается на счете:

- 1-д58
- 2-д76
- 3-д91.2

2.Начисление процентов по выданным займам отражается

- 1-д76к91.1
- 2-д91.2к66
- 3-д66к91.1

3.Не признается доходами поступления:

- 1-сумма налогов(НДС акцизы)
- 2-сумма выручки от продаж
- 3-суммы в порядке предварительной оплаты продукции

4.Начисление резервов на оплату отпусков работникам основного производства:

- 1-д20к96
- 2-д26к97
- 3-д20к63

5.Создание резерва по сомнительным долгам в Налоговом и Бухгалтерском Учете:

- 1-в Налоговом Учете создание резерва по сомнительным долгам – право, в бухгалтерском учете-резерв обязан создавать все, у кого есть непогашенная задолженность.
- 2- в НУ и БУ создание резерва по сомнительным долгам обязанность
- 3-в НУ и БУ нет обязанности создания резервов по сомнительным долгам

6.Какая из перечисленных ниже задолженностей НЕ относится к обязательной (не является пассивом баланса):

- 1-задолженность перед персоналом по оплате труда
- 2-задолженность учредителям
- 3-задолженность поставщикам
- 4-задолженность покупателей

7. После того, как предприятие зарегистрировано и учредители внесли (каждый) по 50% своих взносов, ООО может начинать свою хозяйственную деятельность на протяжении:

- 1-одного года со дня гос.регистрации
- 2-одного месяца со дня регистрации
- 3-6 месяцев со дня регистрации

8. Сумма УК, которая заявлена на дату регистрации, но фактически не внесена учредителем, представляет собой:

- 1-резервный капитал
- 2-неоплаченный капитал
- 3-паевой фонд

9. Проценты-это:

- 1.платежи за использование НМА предприятия
- 2-плата за пользование денежными средствами, их эквивалентов или сумм, принадлежащих предприятию
- 3-часть чистой прибыли, распределенной между участниками в соответствии с долей их участия в собственном капитале

10. На какой срок предоставляется краткосрочный кредит/займ:

- 1-до 6 месяцев
- 2-до 3 лет
- 3-до одного года

11. На каком счете учитываются краткосрочные кредиты:

- 1-66
- 2-67
- 3-63

12. Суммы дебиторской задолженности, по которым истек срок исковой давности, других долгов, нереальных к взысканию включаются в:

- 1- состав расходов от обычных видов деятельности
- 2-внебюджетных расходов
- 3-состав прочих расходов

13. Вместо дней отдыха, которые не были использованы за время командировки:

- 1- неиспользованные дни прибавляются к ежегодному отпуску
- 2-выплачиваются компенсации
- 3-предоставляются дни отдыха в любой другой день

14. В активе баланса сгруппированы:

- 1-краткосрочная задолженность
- 2-имущества и обязательства
- 3-Дебиторская задолженность, имущества

15. Какой период используется для расчета начисления больничного листа:

- 1- 365 дней
- 2-366 дней
- 3-730 дней

16. Списание сумм прочих доходов будущих периодов:

- 1- Д91.2К98
- 2- Д98К91.2
- 3- Д98К91.1

17. Отражено закрытие сальдо счета 91:

- 1- Д91.9К99
- 2- Д99К91.9
- 3- Д99К91.2

18. Что относится к расходам будущих периодов

- 1- В состав РБП включают все затраты организации, понесенные ею в отчетном периоде с целью получения доходов в будущем времени.
- 2- В состав РБП включают все затраты организации, понесенные ею в отчетном периоде
- 3- В состав РБП включают все затраты организации, понесенные ею в будущем периоде.

19. заработная плата вычисляется как произведение отработанных дней и дневной ставки, это:

- 1- месячный оклад
- 2- дневной оклад
- 3-почасовая оплата

20. Размер НДФЛ:

- 1-30%
- 2-20%
- 3-13%

Вариант 2:

- 1. Сомнительная дебиторская задолженность:
- 2. 1-любая задолженность перед учредителем, возникшая в связи с реализацией товаров, выполненных работ, оказанием услуг.
- 3. 2- любая задолженность перед учредителем, возникшая в связи с реализацией товаров, выполненных работ, оказанием услуг, если она не погашена в сроки, установленные договором, и не обеспечена залогом, поручительством, гарантией.

4. Реформация баланса:

- 1-равенство Актива и Пассива
- 2-списание финансового результата

3-начисление налога на прибыль

4-выявление чистой прибыли

5. Проводка по списанию убытка отчетного года:

1- Д99К84

2- Д99К91.9

3- Д84К99

6. Проценты банку за пользование кредитом, полученном на приобретение технологического оборудования, до ввода объекта в эксплуатацию относятся:

1- На себестоимость продукции, для выпуска которой будет использоваться оборудование

2- На чистую прибыль организации

3- На капитальные вложения, увеличения первоначальной стоимости оборудования

7. Резервный капитал не представляет собой:

1. Часть капитала, которая используется для покрытия не предусмотренного

2. Часть капитала, которая направлена на выплату долгов при ликвидации предприятия

3. Часть капитала, которая используется для погашения текущей дебиторской задолженности

6. Величина УК не уменьшается за счет:

1. За счет уменьшения номинальной стоимости акций

2. Уменьшения стоимости акций путем их выкупа

3. Уменьшения резервного капитала

7. Для признания доходов необходимо:

1. Увеличение актива или уменьшение обязательств, которые приводят к увеличению СК

2. Поступление актива

3. Уменьшение обязательств, которые приводят к увеличению СК

8. Списание выбывших объектов основных средств:

1- Д91.2К02

2- Д91.2К01

3- Д91.2К04

9. Какой документ является первичным, для начисления з.п. работнику:

1. Приказ директора о принятии на работу с указанным оладом

2. Письменная расписка начальника о выполненной работе

3. Табель рабочего времени

10. На какой срок предоставляется долгосрочный займ/кредита

1. От 1 до 2 лет
  2. До 1 года
  3. От 1 до 3 лет
11. Количество дней командировки для уплаты суточных определяется:
- 1- Без учета дней убытия в командировку и возвращения
  - 2- С учетом дня убытия в командировку и дня возвращения зачисляется как 1 день
  - 3- С учетом дня убытия в командировку и дня возвращения зачисляется как 2 дня
12. Предельный размер базы для начисления больничного листа:
- 1- 1 календарный год
  - 2- 2 календарных года
  - 3- 1 месяц
13. Отражена сумма, присужденных организации штрафных санкций
- 1- Д91.2К76
  - 2- Д76К91.1
  - 3- Д90.2К76
14. Начислен налог на прибыль:
- 1- Д90К68
  - 2- Д91К68
  - 3- Д99К68
15. До начислен резерв по сомнительным долгам:
- 1- Д63К91.1
  - 2- Д91.2К63
  - 3- Д91.2К62
16. Нераспределенная прибыль отнесена на целевые нужды:
- 1- Д84К86
  - 2- Д86К82
  - 3- Д86К84
17. Финансовые вложения принимаются к бухгалтерскому учету по стоимости:
- 1-покупной
  - 2-остаточной
  - 3-первоначальной
18. На общем собрании участников общества с ограниченной ответственностью принято решение об увеличении уставного капитала за счет добавочного на сумму 60 000 рублей:
- 1- Д80К83

2-Д83К80

3-Д82К80

19.Имеет ли лицо, в возрасте до 18 лет право получить денежную компенсацию за неиспользованный отпуск:

1-да, имеет

2-нет, не имеет вообще

3-нет, пока не исполнится 18 лет

20.Зачислен доход от неиспользованного резерва:

1- Д91.2К63

2- Д96К91.2

3- Д86К91.1

<b>Оценка экзамена</b>	<b>Требования к знаниям</b> (дописать оценку в соответствии с компетенциями, привязать к дисциплине)
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило,

	оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
--	---



**Кодификатор (примерный перечень) оценочных средств для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций**

<i>№ п/п Код оценочного средства</i>	<i>Тип оценочного средства</i>	<i>Краткая характеристика оценочного средства</i>	<i>Представление оценочного средства в фонде</i>
1.	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат
2.	Кейс-задача	Учебный материал подается студентам в виде проблем (кейсов), в которых обучающимся предлагается осмыслить реальную профессиональную ситуацию для решения данной проблемы. Знания приобретаются в результате активной и творческой работы: самостоятельного осуществления целеполагания, сбора необходимой информации, ее анализа с разных точек зрения, выдвижения гипотезы, выводов, заключения, самоконтроля процесса получения знаний и его результатов.	Задания для решения кейс - задачи

3.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам / разделам дисциплины или профессионального модуля
4.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5.	Круглый стол, дискуссия, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, диспута, дебатов
6.	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплин, в профессиональном модуле.	Структура портфолио
7.	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Тема групповых и/или индивидуальных проектов

8.	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала	Образец рабочей тетради
9.	Разноуровневые учебные задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определённого раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения	Комплект разноуровневых задач и заданий
10.	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
11.	Реферат	Продукт самостоятельной работы <sub>35</sub> студента, представляющий собой краткое изложение в	Темы рефератов

		письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	
12.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной темы.	Темы докладов, сообщений
13.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определённому разделу, теме, проблеме и т. п.	Вопросы по темам / разделам дисциплины
14.	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
15.	Тест	Средство контроля, направленное на проверку уровня освоения контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины или профессионального модуля. Система <sup>36</sup> стандартизированных заданий, позволяющая	Фонд тестовых заданий

		автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся	
16.	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы.	Тематика эссе
17.	Практические работы (практическое задание)	Это задания, с помощью которых у учащихся формируются и развиваются правильные практические действия.	Виды: наблюдение, измерение, опыт, конструирование и др. задания для практических работ
18.	Лабораторные работы	Это проведение учащимися по заданию преподавателя опытов с использованием приборов, применением инструментов и других технических приспособлений.	Задания для лабораторных работ
19.	Тренажёр	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретённых студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом	Комплект заданий для работы на тренажёре
20.	Отчеты по практикам	Средство контроля, позволяющая обучающемуся продемонстрировать обобщенные знания, умения и практический опыт, приобретенные за время прохождения учебной и производственной практик. Отчеты по практикам позволяют контролировать в целом усвоение ОК и ПК обозначенных в ППСЗ.	Виды работ и задания на учебную и производственную практику

21.	Контент-анализ документации	Анализ и оценка в соответствии с критериями документов (журналов теоретического и производственного обучения, характеристик, творческих работ, дневников и отчетов по практике, ВКР и др.), свидетельствующих об уровне компетентности обучающегося.	Перечень документов подлежащих анализу, критерии оценки
22.	Наблюдение	Инструмент сбора информации для установления фактов	Цель, объекты наблюдения, образец листа для фиксирования результатов наблюдения
23.	Задание на ВКР (дипломный проект, дипломная работа)	Перечень основных вопросов, которые должны быть раскрыты в работе, а также указания на основные информационные источники.	ВКР по специальности СПО