


МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ

СОГЛАСОВАНО

Директор колледжа
 / Л.Ф. Пелевина
« 29 » 04 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе
 / В.Г. Шубаева
« 29 » 04 2022 г.



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Форма обучения – очная

Уровень образования: среднее общее образование

Вид подготовки: базовый

Год набора: 2022

Санкт-Петербург

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Организация-разработчик: Колледж бизнеса и технологий ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

Разработчик:
Кривоносова Е.Н., преподаватель
Колледжа бизнеса и технологий
ФГБОУ ВО «СПбГЭУ»


_____ подпись

Рецензент:
Калашникова В.Е., преподаватель
Колледжа бизнеса и технологий
ФГБОУ ВО «СПбГЭУ»


_____ подпись

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии иностранных языков.
Протокол № 7 от 02.03.2022г.

Председатель ЦК _____ / Е.Н. Кривоносова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, укрупнённая группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании для повышения квалификации и переподготовки работников в сфере экономики и управления.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цели:

- обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения его как в повседневной жизни, так и в профессиональной деятельности;
- дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной);
- развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка;
- развитие способности самостоятельно работать со специальной литературой с целью получения профессиональной информации, умение оформлять деловую переписку, вести беседу, переговоры.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Специалист по туризму должен обладать общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 179 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 124 часа;

самостоятельной работы обучающегося 55 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>179</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>124</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<i>124</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>55</i>
в том числе:	

<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>1 сем. – контр. работа, 2 сем. - диф. зачет</i>
------------------------------------	--

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельные работы обучающихся	Объём часов	Уровень освоения знаний
1	2	3	4
	Вводно-корректировочный курс		
	<i>Общие сведения о языке</i>		2
Тема 1 Моя будущая профессия	Содержание учебного материала 1. Что такое экономика? Введение новой лексики. Чтение, обсуждение текста. 2. Понятие «дефицит». 3. Производство, обмен, потребление. Грамматика: Порядок слов в английском предложении. Притяжательный падеж существительных.	8	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение домашних заданий, работа с текстами.	2	
Тема 2 Устройство на работу	Содержание учебного материала 1. Введение новой лексики по теме. 2. Резюме. Собеседование. 3. Грамматика: Модальные глаголы и их эквиваленты.	8	2
	Самостоятельная работа обучающихся Заполнение анкет, выполнение заданий по грамматике.	4	
Тема 3 Деловая поездка	Содержание учебного материала Практические занятия 1. Лексический материал по теме. 2. Путешествие самолетом. 3. Грамматика: времена группы “Continuous”. Проверочные диктанты и работы по лексическому и грамматическому материалу	8	2,3
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление тематического словаря, написание мини-сочинения по теме «Путешествия»	5	
Тема 4	Содержание учебного материала	8	2,3

Деловые переговоры	Практические занятия Лексический материал по теме: приветствие, прощание, вопросы знакомства 1. Назначение деловой встречи. Как перенести или отменить назначенную встречу. 2. В офисе		
	Самостоятельная работа обучающихся: - составление диалогов знакомства с использованием изученной на уроке лексики; - составление тематического словаря.	5	
Тема 5 Английское существительное. Лексико- грамматические задания Мой рабочий день	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Контрольные (проверочные) работы по лексическому и грамматическому материалу Лексико-грамматические задания	8	2,3
	Самостоятельная работа обучающихся: - грамматические задания по тексту по теме «Существительное»	5	
Тема 6 Профессиональное образование в России. Английские числительные. Написание делового письма	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - повторение порядок слов в простом предложении (утвердительном, вопросительном, восклицательном, отрицательном) Контрольные (проверочные) работы по лексическому и грамматическому материалу	8	2,3
	Самостоятельная работа обучающихся: -самостоятельные грамматические задания	5	
Тема 7 Спряжение глаголов в настоящем времени. Вспомогательные глаголы и глаголы-связки в простом предложении.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Спряжение глаголов в настоящем времени. -Вспомогательные глаголы и глаголы-связки в простом предложении. Контрольные (проверочные) работы по лексическому и грамматическому материалу	8	2,3
	Самостоятельная работа обучающихся: Написание домашнего мини-сочинения на тему «мои планы на будущее»	5	
Тема 8 Моя биография. Заполнения анкеты.	Практические занятия Грамматический материал: Виды вопросов в английском языке. Разговорные клише благодарности	8	2,3

	Заполнения анкеты; Составление резюме «CV» Составление диалогов «Прием на работу», интервьюирование.		
	Контрольные (проверочные) работы по лексическому и грамматическому материалу		
	Самостоятельная работа обучающихся: -диалоги «Бронирование билетов на поезд, самолет, гостиница»	5	
Тема 9 Фирмы и их структуры	Содержание учебного материала 1. Типы бизнеса в Великобритании и в США. 2. Грамматика: простые времена в пассивном залоге. 3. Фирма и её структура. Введение новой лексики.	10	2,3
	Контрольные (проверочные) работы по лексическому и грамматическому материалу		
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное выполнение грамматических упражнений по изученной теме	5	
Тема 10 Деловая переписка	Содержание учебного материала 1. Деловая корреспонденция. Структура и оформление делового письма. 2. Чтение и перевод деловых писем 3. Грамматика: образование и употребление Герундия.	10	2,3
	Проверочная работа по лексическому и грамматическому материалу		
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление тематического словаря, работа с текстами, написание деловых писем	5	
Тема 11 Склонение английских существительных Грамматические упражнения. Логистика, что это за профессия?	Практические занятия Грамматический материал: Склонение английских существительных	10	2,3
	Контрольные работы по лексическому и грамматическому материалу		
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное выполнение грамматических упражнений по изученной теме	5	
Тема 12 Сочинение о будущей профессии Лексико-грамматические	Практические занятия Лексический материал по теме. Аудирование, чтение и перевод текста. Составление монологического высказывания на данную тему	10	2,3

задания по теме Указание времени и даты.	Прослушивание и составление диалогов на тему «Твои планы на будущее». Грамматический материал: Указание времени и даты.		
	Контрольные работы по лексическому и грамматическому материалу		
	Самостоятельная работа обучающихся: - Самостоятельное написание мини-сочинения на тему «Национальные традиции России»	2	
Тема 13 Личные и притяжательные местоимения, их склонение,. Порядковые числительные. Значение логистики	Практические занятия Лексический материал по теме: Порядковые числительные. Грамматический материал: Личные и притяжательные местоимения, их склонение	10	2,3
	Контрольные работы по лексическому и грамматическому материалу		
	Самостоятельная работа обучающихся: -грамматические задания по теме -структура сложноподчиненного предложения	2	
Тема 14 Основы логистики	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Повторение изученных тем	10	2,3
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся:		
	Контрольные работы по лексическому и грамматическому материалу		
	Итого	179	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Ауд.1219 Кабинет иностранного языка

Специализированная учебная мебель на 16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая-1шт., шкаф книжный 6шт. Моноблок IRU с наушниками Intel Pentium CPU G2010 2.8GHz Win 8 x64 -15 шт. Проектор NEC с проекционным экраном Star. Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г, Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г), 7-Zip (freeware).

Ауд.2301 Кабинет иностранного языка

Учебная мебель на 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая трехсекционная-1шт., Компьютер преподавателя Lenovo Intel Core i3-2100 CPU 3.1GHz с монитором Acer V193; Проектор NEC с проекционным экраном Star. Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г, Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г), 7-Zip (freeware).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронны е ресурсы
Маньковская, З.В. Английский язык : Учебное пособие / Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана, Мытищинский ф-л-Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2022-200 с. (Среднее профессиональное образование)	осн		ЭБС Znaniy
Полякова Т.Ю., Комарова Л.В. Английский язык в транспортной логистике : Учебное пособие / Полякова Т.Ю. .-Москва : КноРус, 2021-241 с.	осн		ЭБС BOOK.ru
Пестова, М. С. Английский язык: перевод коммерческой документации (B2) : Учебное пособие для СПО / Пестова М. С.-2-е изд., испр. и доп .-Москва : Юрайт, 2021-191 с (Профессиональное образование)	осн		ЭБС Юрайт
Абуева, Н. Н. Английский язык для изучающих логистику и таможенное дело : Учебное пособие для СПО	доп		ЭБС Юрайт

/ Абуева Н. Н., Нурмагомедова Э. М. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 104с. — (Профессиональное образование)			
Чикилева, Л. С. Английский язык для менеджеров (b1–b2) : Учебник и практикум для СПО / Чикилева Л. С., Ливская Е. В., Есина Л. С. — 2-е изд., пер. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 203 с. — (Профессиональное образование).	доп		ЭБС Юрайт .
Купцова, А. К. Английский язык для менеджеров и логистов (B1-B2) : Учебник и практикум для СПО / Купцова А. К., Козлова Л. А., Воынец Ю. П. ; под общ. ред. Купцовой А.К. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 355с. — (Профессиональное образование)	доп		ЭБС Юрайт
Иванова, О. Ф. Английский язык. Пособие для самостоятельной работы учащихся (в1 — в2) : Учебное пособие для СПО / Иванова О. Ф., Шиловская М. М.. — Москва : Юрайт, 2019. — 352с. — (Профессиональное образование)	доп		ЭБС Юрайт

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь: -общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p> <p>знать: —лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов</p>	<p>Формы контроля обучения: — домашние задания проблемного характера; — практические задания по работе с информацией, документами, литературой; —защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера.</p> <p>Методы оценки результатов обучения: - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе</p>

профессиональной направленности.	которых выставляется итоговая отметка; – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.
----------------------------------	---

5. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья КБ иТ обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.