МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

**УТВЕРЖДАЮ**
Проректор по учебной и методической работе
_____/ Шубаева В.Г./
«20» июня 2018 г.

# ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Рабочая программа дисциплины

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | 09.03.03 Прикладная информатика |
| Направленность (профиль) программы | Управление бизнес-процессами и проектами |
| Уровень высшего образования | бакалавриат |
| Форма обучения | очная |

Составитель(и):
_____/ к.э.н. Аверьянова О.В.

Санкт-Петербург
2018

**СОДЕРЖАНИЕ**

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ..... 3
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ ..... 4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ..... 4
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ..... 4
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ ..... 4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ ..... 5
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА ..... 7
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ..... 8
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины ..... 8
7.2. Организация самостоятельной работы ..... 8
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ..... 9
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ..... 10
9.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ..... 10
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ ..... 11
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ..... 11

# АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|---|---|
| **Название дисциплины** | **ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ** |
| **Цели дисциплины** | **Цель дисциплины:** изучение и освоение студентами основных положений действующего в Российской Федерации законодательства, регулирующего отношения, складывающиеся в информационной сфере, выработка умения правильного его применения при решении конкретных вопросов в области практической и научной деятельности.<br>**Задачи:**<br>– изучение действующего в Российской Федерации информационного законодательства,<br>– - выявление правовых проблем, встречающихся в практике его применения;<br>– исследование способов защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц в сфере информации. |
| **Планируемы результаты обучения** | ПК-4 Способностью документировать процессы создания информационных систем на стадиях жизненного цикла |
| **Тематическая направленность дисциплины** | Тема 1. Информация и право на информацию<br>Тема 2. Предмет, методы информационного права и его место в системе российского права<br>Тема 3. Информационное законодательство. Правовые режимы информации<br>Тема 4. Правовое регулирование отношений в сфере формирования и использования информационных ресурсов<br>Тема 5. Правовое регулирование отношений в сфере организации и деятельности средств массовой информации<br>Тема 6. Правовое регулирование отношений в сфере рекламной деятельности<br>Тема 7. Правовое регулирование отношений в области связи<br>Тема 8. Правовое регулирование отношений в сфере охраны государственной тайны<br>Тема 9. Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности<br>Тема 10. Ответственность за правонарушения в информационной сфере |
| **Кафедра** | **Финансового права** |

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель дисциплины:** изучение и освоение студентами основных положений действующего в Российской Федерации законодательства, регулирующего отношения, складывающиеся в информационной сфере, выработка умения правильного его применения при решении конкретных вопросов в области практической и научной деятельности.

**Задачи:**

- изучение действующего в Российской Федерации информационного законодательства,
- выявление правовых проблем, встречающихся в практике его применения;
- исследование способов защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц в сфере информации.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.02 «Правовые аспекты в области информационных технологий», относится к вариативной части дисциплинам Блока 1 и является обязательной для освоения обучающимся после выбора обучающимся направленности (профиля) программы.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции выпускника | Этапы формирования компетенций | Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции) |
|---|---|---|
| ПК-4 Способностью документировать процессы создания информационных систем на стадиях жизненного цикла | Второй уровень (углубленный (ПК-4) -2 | Декомпозиция I<br>Знать: базовые нормативные-правовые акты в области информационных технологий; нормативно-правовые основы разработки программных комплексов. З2(I) (ПК-4)<br>Уметь: подготовить юридически значимый документ, описывающий совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств; У2(I) (ПК-4)<br>Владеть: приёмами и способами подготовки юридически значимых текстов для документирования процессов создания информационных систем. В2(I) (ПК-4) |

## 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет – 7 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

| Номер и наименование тем | Объем дисциплины (ак. часы) | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Контактная работа | | | СРО |
| | ЗЛТ | ПЗ | ЛР | |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| Тема 1. Информация и право на информацию | 2 | 2 | - | 7 |
| Тема 2. Предмет, методы информационного права и его место в системе российского права | 2 | 1 | - | 7 |
| Тема 3. Информационное законодательство. Правовые режимы информации | 2 | 2 | - | 7 |
| Тема 4. Правовое регулирование отношений в сфере формирования и использования информационных ресурсов | 2 | 2 | - | 7 |
| Тема 5. Правовое регулирование отношений в сфере организации и деятельности средств массовой информации | 2 | 2 | - | 7 |
| Тема 6. Правовое регулирование отношений в сфере рекламной деятельности | 2 | 2 | - | 7 |
| Тема 7. Правовое регулирование отношений в области связи | 2 | 1 | | 7 |
| Тема 8. Правовое регулирование отношений в сфере охраны государственной тайны | 2 | 1 | | 7 |
| Тема 9. Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности | 2 | 2 | | 7 |
| Тема 10. Ответственность за правонарушения в информационной сфере | 2 | 1 | | 9 |
| **Всего по дисциплине:** | **20** | **16** | **-** | **72** |

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

## 5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1. Информация и право на информацию**

Общие сведения о феномене информации. Понятие информации и смежные с ним понятия. Уровни информации и её юридически значимый аспект. Связь информации с материальными носителями. Сущность конституционного права на информацию. Гарантии права на информацию.

**Тема 2. Предмет, методы информационного права и его место в системе российского права**

Предмет информационного права. Методы информационного права. Принципы информационного права. Информационное право как наука. Информационное право как учебная дисциплина. Место информационного права в системе российского права.

**Тема 3. Информационное законодательство. Правовые режимы информации**

Понятие информационного законодательства и его система. Структура и общая характеристика информационного законодательства. Действие нормативно правовых актов, регулирующих отношения в информационной сфере. Понятие и виды информационных правоотношений. Субъекты информационных правоотношений. Объекты информационных правоотношений. Содержание информационных

правоотношений. Понятие правового режима информации и его разновидности.

**Тема 4. Правовое регулирование отношений в сфере формирования и использования информационных ресурсов**

Понятие правового режима информации и его разновидности. Режим свободного доступа. Режим исключительных прав. Режим общественного достояния. Режим массовой информации. Понятие и общая характеристика режима ограниченного доступа. Режимы конфиденциальной информации. Режим информации, отнесенной к государственной тайне. Режим документированной информации. Использование электронной цифровой подписи в электронных документах.

**Тема 5. Правовое регулирование отношений в сфере организации и деятельности средств массовой информации**

Понятие информационных ресурсов. Виды информационных ресурсов. Возникновение права пользования информационными ресурсами. Реализация права на доступ к информации и гарантии её предоставления. Понятие международного информационного обмена. Субъекты и объекты международного информационного обмена. Контроль за осуществлением международного информационного обмена. Библиотеки и библиотечное дело. Права граждан в области библиотечного дела. Понятие и виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра. Производители документов, их права и обязанности. Получатели обязательного экземпляра документов, их права и обязанности. Понятие, виды и состав архивных фондов. Понятие и виды архивов. Хранение, комплектование, учёт и использование архивных документов.

**Тема 6. Правовое регулирование отношений в сфере рекламной деятельности**

Понятие средства массовой информации. Организация деятельности средств массовой информации. Общие и специальные требования к распространению массовой информации. Лицензирование вещания и обязательные сообщения. Отношения средств массовой информации с гражданами и организациями. Профессиональный статус журналиста. Понятие рекламы и её разновидности. Общие требования к рекламе. Особенности рекламы в отдельных сферах деятельности. Субъекты рекламной деятельности. Права и обязанности рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей. Государственный контроль в области рекламы. Ответственность за ненадлежащую рекламу.

**Тема 7. Правовое регулирование отношений в области связи**

Понятие связи, её назначение и разновидности. Общие сведения о функционировании электросвязи. Общие сведения о функционировании почтовой связи. Общие сведения о функционировании федеральной фельдегерской связи. Принципы и основные направления государственного регулирования деятельности в области связи.

**Тема 8. Правовое регулирование отношений в сфере охраны государственной тайны**

Органы государственного управления в области связи. Понятие государственной тайны и общие сведения о системе её защиты. Состав и принципы формирования сведений, составляющих государственную тайну. Отнесение сведений к государственной тайне. Засекречивание сведений, отнесённых к государственной тайне. Рассекречивание сведений, составляющих государственную тайну и их носителей. Распоряжение сведениями, составляющими государственную тайну. Общие положения о допуске должностных лиц, граждан и организаций к государственной тайне. Порядок допуска должностных лиц и граждан РФ к государственной тайне. Особенности допуска к

государственной тайне лиц, имеющих двойное гражданство, лиц без гражданства, а так же лиц из числа иностранных граждан, эмигрантов и реэмигрантов. Особый порядок допуска к государственной тайне. Особенности допуска организаций на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Сертификация средств защиты информации.

**Тема 9. Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности**

Понятие информационной безопасности. Основные задачи по обеспечению информационной безопасности. Методы обеспечения информационной безопасности. Особенности обеспечения информационной безопасности Российской Федерации в различных сферах общественной жизни. Основные положения государственной политики обеспечения информационной безопасности России. Организационная основа системы обеспечения информационной безопасности России.

**Тема 10. Ответственность за правонарушения в информационной сфере**

Общие сведения о юридической ответственности за нарушение законодательства в информационной сфере. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере. Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере. Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере

## 6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

| № темы | Тема занятия | Вид занятия / Оценочное средство |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Информация и право на информацию | ПЗ: Решение практических задач, педагогические игровые упражнения |
| 2 | Предмет, методы информационного права и его место в системе российского права | ПЗ: Решение практических задач |
| 3 | Информационное законодательство. Правовые режимы информации | ПЗ: Анализ конкретных ситуаций |
| 4 | Правовое регулирование отношений в сфере формирования и использования информационных ресурсов | ПЗ: Решение практических задач, ролевая игра |
| 5 | Правовое регулирование отношений в сфере организации и деятельности средств массовой информации | Анализ конкретных ситуаций |
| 6 | Правовое регулирование отношений в сфере рекламной деятельности | ПЗ: Решение практических задач |
| 7 | Правовое регулирование отношений в области связи | ПЗ: Анализ конкретных ситуаций |
| 8 | Правовое регулирование отношений в сфере охраны государственной тайны | ПЗ: Решение практических задач |
| 9 | Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности | ПЗ: Представление презентаций (докладов), решение практических задач |
| 10 | Ответственность за правонарушения в информационной сфере | ПЗ: Представление презентаций (докладов), решение практических задач |

*ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

# 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## 7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

## 7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. для обучающихся, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

| № темы | Вид самостоятельной работы |
|---|---|
| 1 | 2 |
| 1.1, 1.2, 2.1, 4.1, 5.1, 5.2, 6.1-7.3 | Работа с учебником |

| № темы | Вид самостоятельной работы |
|---|---|
| 2.2, 3.1-3.3 | Выполнение практических работ |
| 1-5 | Подготовка к контрольной точке №1 «Контрольная работа №1 (на ПК)» |
| 6-10 | Подготовка к контрольной точке №2 «Контрольная работа №2 (на ПК)» |

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Правовые аспекты в области информационных технологий» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- педагогические игровые упражнения (темы № 1, 4);
- практические задачи (темы № 1, 2, 4, 5, ,8,9,10
- анализ конкретных ситуаций (тема № 3, 5,7);
- игровое проектирование (тема № 4);
- проблемная лекция (тема № 4).

Использование активных и интерактивных методов обучения позволяет обучающимся лучше усваивать материал, повышает вовлеченность в образовательный процесс.

Практические задачи предполагают анализ предложенных фактов и данных, выбор необходимых методов решения поставленной задачи, осуществление необходимых расчетов и аргументацию полученного ответа.

Анализ конкретных ситуаций предполагает анализ предложенной ситуации, как совокупности фактов и данных, определяющих то или иное явление, имевшее место на практике, которым в ходе учебных занятий дается оценка.

Игровое проектирование предполагает решение методической задачи реинжиниринга организационной структуры службы логистики. В ходе игрового проектирования происходит разделение участников на небольшие соревнующиеся группы и разработка ими вариантов решения поставленной задачи; проведение заключительного заседания экспертного совета, на котором группы публично защищают разработанные варианты решений. Учебные цели и система оценки деятельности в основном ориентированы на качество выполнения конкретного проекта и представления результатов проектирования.

При организации проблемной лекции подразумевается, что в начале и по ходу изложения учебного материала создаются проблемные ситуации и вовлекаются слушатели в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучаемые самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые должны быть сообщены в качестве новых знаний.

Педагогические игровые упражнения подразумевают проведение игр (викторин, кроссвордов), в которых в качестве игрового используется учебный материал.

## 9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

| **Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)** | **Основная/ дополнительная литература** | **Книгообеспеченность** | |
|---|---|---|---|
| | | **Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ** | **Электронные ресурсы** |
| Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 178 с. | Основная | - | ЭБС Юрайт |
| Советов Б.Я. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учебник / Советов Б.Я., Цехановский В.В. — 7-е изд., пер. и доп . — Электрон. дан. — М : Издательство Юрайт, 2019 .— 327 с. | Основная | - | ЭБС Юрайт |
| Трофимов В.В. Информационные технологии в экономике и управлении : Учебник / под ред. Трофимова В.В. — 2-е изд., пер. и доп .— Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2018 .— 482 с. | Дополнительная | - | ЭБС Юрайт |
| Калятин В.О. Право интеллектуальной собственности. Правовое регулирование баз данных : Учебное пособие / Калятин В. О. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 186 с. | Дополнительная | - | ЭБС Юрайт |
| Ехлаков Ю.П. Информационные технологии и программные продукты: рынок, экономика, нормативно-правовое регулирование / Ю.П. Ехлаков . — Электрон. дан. — Томск : ТУСУР, 2007 .— 176 с. | Дополнительная | - | ЭБС Айбукс |

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

| № | Наименование СПБД |
|---|---|
| 1 | Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru |
| 2 | Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru |
| 3 | Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru |
| 4 | База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com |
| 5 | База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org |

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

| № | Наименование ИСС |
|---|---|
| 1 | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru) |
| 2 | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru) |
| 3 | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru) |
| 4 | Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru |

| | |
|---|---|
| 5 | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru |
| 6 | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com |
| 7 | Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru |

### 9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

| № п/п | Наименование ПО |
|---|---|
| 1 | Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г |
| 2 | Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г) |
| 3 | 7-Zip (freeware) |

## 10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## 11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины.