МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/ Шубаева В.Г./
«28» августа 2020 г.

УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ И РЕЗУЛЬТАТАМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы	Экономика предприятия с углубленным изучением китайского языка
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель:
_____/ к.т.н., доцент Альгина Т.Б.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП..... 3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ..... 4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ 5
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА 6
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 6
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 8
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 8
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 9
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....**Ошибка! Закладка не определена.**
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....**Ошибка! Закладка не определена.**
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....**Ошибка! Закладка не определена.**

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины заключается в формировании комплекса теоретических знаний и практических навыков в области управления производственными затратами и результатами, изучении процессов их формирования на предприятии, анализа взаимосвязи затрат с полученными результатами и регулирования этой зависимости с целью повышения эффективности деятельности предприятия.

Задачи дисциплины состоят в формировании у обучающихся способности:

- понимания влияния системы управления производственными затратами и результатами на эффективность деятельности предприятия;
- изучения принципов и механизмов функционирования систем управления затратами и результатами на предприятиях;
- умения оценивать показатели производственных затрат и финансовых результатов деятельности предприятия;
- владения базовыми категориями и нормативно-правовой документацией по изучаемой дисциплине

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 "Управление затратами и результатами деятельности предприятия" относится к выборным дисциплинам Блока 1 РУП ОПОП, и является обязательной для освоения обучающимся после их выбора.

.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код и наименование компетенции выпускника	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)
ПК-8. Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	Второй уровень (углубленный) (ПК-8) – 2	**Знать:** основные возможности специализированных программ и модулей эконометрического анализа по управлению объектом изучения. **З2(3) (ПК-8)** **Уметь:** выбрать инструментальные средства для эконометрического анализа данных в соответствии с поставленной задачей по управлению объектом изучения. **У2(3) (ПК-8)** **Владеть:** навыками применения методик по управлению затратами и результатами деятельности предприятия с помощью информационных технологий; навыками интерпретации использовании информационных технологий при стратегическом анализе предприятий РФ и КНР. **В2(3) (ПК-8)**

ПК-10. способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-10	**Знать:** основные понятия, категории и инструменты управления объектами изучения, используемые в современных технических средствах и информационных технологиях для решения задач обмена информацией и заключения договоров; теоретические основы и практические аспекты управления объектами изучения на предприятии по функциям управленческого цикла с использованием современных технологий **З (ПК-10)** **Уметь:** применять информационные технологии при прогнозировании, планировании и анализировании объектами изучения; осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных для решения поставленных задач коммуникаций **У (ПК-10)** **Владеть:** методологией и методикой экономического исследования с применением современных технологий; современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных с применением современных технологий; прграммами для расчета и анализа себестоимости продукции, работ и услуг; навыками разработки и представления результатов стратегического анализа предприятий РФ и КНР с использованием информационных технологий для достижения коммуникативных целей **В (ПК-10)**

3. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой – 7 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины (очная форма обучения)

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)				Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации
	Контактная работа			СРО	
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Тема 1. Управление затратами и результатами – составная часть экономики предприятия	2	6	-	6	Текущий контроль
Тема 2. Себестоимость продукции. Системы и методы калькуляции себестоимости	2	8	-	8	Текущий контроль
Тема 3. Системы управления затратами	6	8	-	8	Текущий контроль
Тема 4. Управление результатами деятельности предприятия	4	8	-	8	Рубежный контроль
Тема 5. Анализ затрат и результатов деятельности предприятия	2	8	-	8	Текущий контроль
Тема 6. Организация управления затратами и	2	8	-	8	Текущий

результатами на предприятии					контроль
Тема 7. Контроллинг как система управления затратами и прибылью	2	8	-	8	Рубежный контроль
Тема 8. Определение экономической эффективности деятельности предприятия	2	6	-	8	Текущий контроль
Всего за семестр:	**22**	**60**	**-**	**62**	**Зачет с оценкой**
Всего по дисциплине:	**22**	**60**	**-**	**62**	**Зачет с оценкой**

4. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Управление затратами и результатами – составная часть экономики предприятия

Содержание и сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы». Связь производственных затрат и результатов деятельности предприятия. Классификация затрат. Цели и задачи управления затратами на предприятии. Модели управления затратами. Прогнозирование, планирование и нормирование затрат на предприятии

Тема 2. Себестоимость продукции. Системы и методы калькуляции себестоимости

Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость». Виды себестоимости. Процесс производства и формирование себестоимости. Калькулирование себестоимости: системы и методы, их зависимость от производственных процессов. Способы распределения затрат на продукцию. Система формирования нормативной себестоимости. Система расчета полной себестоимости. Система расчета себестоимости по переменным затратам. Определение целевой себестоимости. Калькулирование затрат по видам деятельности.

Тема 3. Системы управления затратами

Стандарт-кост как система управления затратами и результатами на основе нормативов. Директ-костинг как система управления затратами на основе их деления на постоянные и переменные. Управление затратами по стадиям жизненного цикла продукции. Система таргет-кост и управление затратами на стадии разработки и проектирования продукции. Система кайзен-кост и управление затратами на стадии производства. Управление затратами по видам деятельности (АВС- менеджмент).

Тема 4. Управление результатами деятельности предприятия

Понятие прибыли и ее функции, схема формирования и структура прибыли предприятия. Элементы механизма управления прибылью, организационное и информационное обеспечение управления прибылью. Планирование и контроль прибыли предприятия. Планирование прибыли на основе бюджетирования. Направления использования прибыли. Понятие рентабельности. Показатели рентабельности продукции и производства, методы их определения. Коэффициенты рентабельности. Коэффициенты деловой активности.

Тема 5. Анализ затрат и результатов деятельности предприятия

Информационная база анализа затрат и результатов. Анализ структуры себестоимости. Анализ прибыли и рентабельности. Анализ взаимосвязи затрат, объема производства и прибыли. Маржинальный анализ. Показатели безубыточности и их использование для решения задач управления затратами и результатами деятельности предприятия. Методы оценки затрат и результатов в системах управления предприятием.

Тема 6. Организация управления затратами и результатами на предприятии

Экономико-организационная и финансовая структуризация предприятия. Центры экономической (финансовой) ответственности: центры затрат, центры доходов, центры прибыли, центры инвестиций. Учет затрат и результатов по центрам ответственности. Управление затратами и результатами на основе бюджетов. План-фактный анализ затрат и результатов и выявление отклонений. Бюджетное управление как основа контроля за затратами и результатами деятельности.

Тема 7. Контроллинг как система управления затратами и прибылью

Понятие контроллинга. Основные концепции контроллинга. Функции контроллинга. Структура и содержание контроллинга. Оперативный и стратегический контроллинг. Модель контроллинга. Инструменты контроллинга. Методы стратегического контроллинга. Методы

оперативного контроллинга. Производственный контроллинг. Этапы внедрения контроллинга на предприятии.

Тема 8. Определение экономической эффективности деятельности предприятия

Понятие экономической эффективности. Показатели экономической эффективности. Измерение экономической эффективности. Оценка влияния затрат и результатов на экономическую эффективность деятельности предприятия. Выбор модели управления затратами и результатами по критерию экономической эффективности.

5. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия/ Наименование оценочного средства
1	*2*	*3*
1	Управление затратами и результатами – составная часть экономики предприятия	Практические занятия / Решение практических задач, анализ конкретной ситуации
2	Себестоимость продукции. Системы и методы калькуляции себестоимости	Практические занятия / Решение практических задач, кейсов
3	Системы управления затратами	Практические занятия / Решение практических задач, кейсов
4	Управление результатами деятельности предприятия	Практические занятия / Решение практических задач. Контрольная работа
5	Анализ затрат и результатов деятельности предприятия	Практические занятия / Решение практических задач,
6	Организация управления затратами и результатами на предприятии	Практические занятия / Решение практических задач, кейсов
7	Контроллинг как система управления затратами и прибылью	Практические занятия / Решение кейсов . Контрольная работа
8	Определение экономической эффективности деятельности предприятия	Практические занятия / Решение практических задач, анализ конкретной ситуации

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Посещаемость занятий обучающимися учитывается при оценке текущей успеваемости студентов в течении семестра.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	*2*
1	Изучение нормативно-правовых актов. Проработка конспекта лекций, обязательной и дополнительной литературы
2	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к решению кейса
3	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию
4	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию и контрольной работе
5	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к решению кейса
6	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к решению кейса
7	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию и контрольной работе
8	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к решению практических задач и кейса

№ темы	Вид самостоятельной работы
9	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию
10	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к практическому и итоговой контрольной работе

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Управление затратами и результатами деятельности предприятия» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения. Активные и интерактивные методы обучения:

- проблемная лекция (тема № 1-8);
- решение практических задач: расчетных примеров, кейсов (в качестве индивидуального задания) (тема №1- 8);
- кейс-технологии (тема №2-8)
- имитационные упражнения (тема№ 3, 4, 5)
- анализ конкретных ситуаций (тема №1,7,8)

Проблемная лекция: новое знание вводится в процессе разрешения проблемной ситуации в сотрудничестве и диалоге со студентами;

- включение в материал лекции проблемных задач и последовательное развертывание их решения;
- проведение, по возможности, анализа всех вариантов решения.
- курс лекций подготовлен в виде презентации PowerPoint

Решение практических задач: расчетных примеров, кейсов (в качестве индивидуального задания):

- на семинарских и практических занятиях рассматриваются ситуационные задачи, имеющие практическую основу;
- решаются задачи и тесты

студенты осуществляют анализ факторов, влияющих на затраты и результаты и определяют основные логические связи между показателями затрат и финансовых результатов деятельности современного предприятия

Кейс-технологии: включает порядок рассмотрения, анализа кейса, поиск и презентацию решения, выработку экспертной оценки, опирающейся на определенные критерии.

Имитационные упражнения: метод характеризуется признаками, сходными с теми, которые присущи ситуационным методам. Специфическая черта имитационного упражнения – наличие заранее известного преподавателю правильного решения проблемы.

Анализ конкретных ситуаций: анализ предложенной ситуации, как совокупности фактов и данных, определяющих то или иное явление, имевшее место в практике, которым в ходе учебных занятий дается оценка.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	**Основная/ дополнительная литература**	**Книгообеспеченность**	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	**Электронные ресурсы**
1. Альгина, Т.Б. Управление производственными затратами : учебное пособие / Т.Б. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2014 .— 82 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru .	Основная литература	63	ЭБ OPAC.UNECON.RU.
2. Альгина, Т.Б. .Управление затратами и результатами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Б.Альгина, А.А. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2015.— 78 с. — Сведения доступны по Интернету .	Основная литература	19	ЭБ OPAC.UNECON.RU.
3. Альгина, Т.Б. Управление производственными затратами и результатами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Б.Альгина,А.А.Фомин. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2017— Сведения доступны по Интернету: opac.unecon.ru .	Основная литература	35	ЭБ OPAC.UNECON.RU.
4. Гончарова, Э.А.Управление затратами и результатами деятельности предприятия : учебное пособие / Э.А.Гончарова. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГУЭФ, 2012 .— 82 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru .	Дополнительная литература	63	ЭБ OPAC.UNECON.RU.
5. Управление затратами на предприятии: Учебник для вузов. 5-е изд. Стандарт третьего поколения [Электронный ресурс] / В. Г. Лебедев, Т. Г. Дроздова, В. П. Кустарев и др. — Санкт-Петербург : Питер, 2015 .— 592 с.	Дополнительная литература	-	ЭБС Айбукс.
6.Хруцкий, В.Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика [Электронный ресурс] : Учебник / Хруцкий В.Е., Гамаюнов В.В. — 3-е изд., испр. и доп .— Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2018 .— 456с.	Дополнительная литература	-	ЭБС Юрайт.

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС

1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).