МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

**УТВЕРЖДАЮ**
Проректор по учебной и методической работе
_____ / Шубаева В.Г./
«28» августа 2020 г.

# БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Рабочая программа дисциплины

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | 38.03.01 Экономика |
| Направленность (профиль) программы | Математическое моделирование и анализ данных в экономике |
| Уровень высшего образования | бакалавриат |
| Форма обучения | очная |

Составитель(и):

_____/к.э.н., доцент Ткачук Н.В.

Санкт-Петербург
2020

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ....3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ....3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ....3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ....4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ....4
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА....7
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ....8
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины....8
7.2. Организация самостоятельной работы....8
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ....10
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ....10
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины....10
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса....11
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ....12
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ....12
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ....13

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цели дисциплины:**

- приобретение знаний о формировании бухгалтерской отчетности как финансовой модели организации и умение содержательно интерпретировать бухгалтерскую отчетность и отдельные ее элементы.

**Задачи:**

- изучить элементы бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, получить навыки их содержательной интерпретации;
- рассмотреть учетную систему;
- изучить учет уставного капитала и эмиссионного дохода;
- изучить учет основных средств и нематериальных активов;
- изучить учет материально-производственных запасов;
- изучить учет финансовых результатов деятельности;
- изучить учет денежных средств и основные виды расчетов организации;

рассмотреть основные формы бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, получить навыки их содержательной интерпретации

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.04 «Бухгалтерский учет» относится к вариативной части Блока 1 РУП ОПОП, является обязательной для освоения обучающимся после выбора обучающимся направленности (профиля) программы.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции выпускника | Этапы формирования компетенций | Планируемые результаты обучения / индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции) |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты | Первый уровень (пороговый) **(ПК-4)-1** | ***Знать:*** *воспроизводить и объяснять учебный материал о сборе и обработке данных, необходимых для формирования бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации* ***З1 (ПК-4);***<br>***Уметь:*** *решать задачи по формированию бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения* ***У1 (ПК-4);***<br>***Владеть:*** *анализировать и содержательно интерпретировать роль учетной политики в формировании показателей бухгалтерской отчетности как финансовой модели организации* ***В1 (ПК-4)*** |

## 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, из которых 36 часов самостоятельной работы студента согласно РУП отводится на подготовку и защиту экзамена

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 4 семестр

Распределение фонда времени по темам дисциплины представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

| Номер и наименование тем | Объем дисциплины (ак. часы) | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Контактная работа | | | СРО |
| | ЗЛТ | ПЗ | ЛР | |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| Тема 1. Элементы бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация | 8 | 10 | | 16 |
| Тема 2. Учетная система | 4 | 4 | | 4 |
| Тема 3. Формирование информации об уставном капитале и эмиссионном доходе | 2 | 2 | | 8 |
| Тема 4. Формирование информации об основных средствах и нематериальных активах | 6 | 8 | | 12 |
| Тема 5. Формирование информации о материально-производственных запасах | 6 | 8 | | 10 |
| Тема 6. Формирование информации о финансовых результатах деятельности | 4 | 4 | | 10 |
| Тема 7. Формирование информации о денежных средствах и основных видах расчетов организации | 6 | 6 | | 12 |
| Тема 8. Формирование основных форм бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация | 6 | 6 | | 18 |
| Курсовая работа | | | | 36 |
| **Всего по дисциплине:** | **42** | **48** | | **126** |

## 5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

**Тема 1. Элементы бухгалтерской отчетности как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация**

Бухгалтерский учет и его виды. Регулирование бухгалтерского (финансового) учета. Учетная политика организации. Элементы финансовой информации об организации, характеризующие финансовое положение организации: активы, обязательства и собственный капитал. Элементы финансовой информации об организации, характеризующие финансовые результаты деятельности организации: доходы и расходы. Бухгалтерский баланс: назначение, содержание, классификации. Отчет о финансовых результатах: назначение и содержание.

**Тема 2. Учетная система**

Определение счета. Классификации счетов. План счетов. Сущность двойной записи. Первичные документы. Регистры бухгалтерского учета. Учетная процедура (учетный цикл).

**Тема 3. Формирование информации об уставном капитале и эмиссионном доходе**

Формирование уставного капитала и эмиссионного дохода при учреждении организации. Изменение величины уставного капитала. Использование эмиссионного дохода.

**Тема 4. Формирование информации об основных средствах и нематериальных активах**

Поступление основных средств: оценка и учет. Амортизация основных средств. Учет модернизации и реконструкции основных средств. Поступление нематериальных активов: оценка и учет. Амортизация нематериальных активов.

**Тема 5. Формирование информации о материально-производственных запасах** Поступление материалов и товаров: оценка и учет. Порядок включения в себестоимость продукции (работ, услуг) прямых и косвенных затрат. Оценка незавершенного производства. Общая схема учета затрат, связанных с производством продукции, работ, услуг. Методы оценки материально-производственных запасов при отпуске: метод средней себестоимости, метод по себестоимости каждой единицы, метод по первым покупкам.

**Тема 6. Формирование информации о финансовых результатах деятельности**

Доходы и расходы от обычных видов деятельности. Структура и назначение счетов 90 «Продажи» и 44 «Расходы на продажу». Формирование информации о выручке от продажи продукции, работ, услуг, себестоимости продаж, коммерческих и управленческих расходах. Доходы и расходы от прочих операций. Структура и назначение счета 91 «Прочие доходы и расходы». Формирование информации о доходах и расходах от выбытия активов (основных средств, нематериальных активов, материалов и др.), процентов к получению, процентов к уплате, доходов от участия в других организациях и др. Формирование конечного финансового результата деятельности организации. Структура и назначение счетов 99 «Прибыли и убытки» и 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)». Использование прибыли.

**Тема 7. Формирование информации о денежных средствах и основных видах расчетов организации**

Учет денежных средств на расчетном счете и в кассе организации, документы, отражающие безналичные и наличные операции. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и суммам, выданным под отчет. Учет расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость, налогу на доходы с физических лиц, страховым взносам, налогу на прибыль.

**Тема 8. Формирование основных форм бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация**

Общие требования к формированию бухгалтерской финансовой отчетности. Инвентаризация, как способ подтверждения данных бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской финансовой отчетности: бухгалтерский, баланс, отчет о финансовых результатах, приложения (пояснения) к отчетности. Алгоритмы их заполнения. Влияние учетной политики организации на показатели бухгалтерской отчетности.

**Тема 1. Элементы бухгалтерской отчетности как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация**

Бухгалтерский учет и его виды. Регулирование бухгалтерского (финансового) учета. Учетная политика организации. Элементы финансовой информации об организации, характеризующие финансовое положение организации: активы, обязательства и собственный капитал. Элементы финансовой информации об организации, характеризующие финансовые результаты деятельности организации: доходы и расходы. Бухгалтерский баланс: назначение, содержание, классификации. Отчет о финансовых результатах: назначение и содержание.

**Тема 2. Учетная система**

Определение счета. Классификации счетов. План счетов. Сущность двойной записи. Первичные документы. Регистры бухгалтерского учета. Учетная процедура (учетный цикл).

**Тема 3. Формирование информации об уставном капитале и эмиссионном доходе**

Формирование уставного капитала при учреждении организации. Изменение величины уставного капитала. Формирование эмиссионного дохода. Использование эмиссионного дохода.

**Тема 4. Формирование информации об основных средствах и нематериальных активах**

Поступление основных средств: оценка и учет. Поступление нематериальных активов: оценка и учет. Амортизация основных средств. Амортизация нематериальных активов. Изменение первоначальной стоимости основных средств и нематериальных активов: модернизация, переоценка и др.

**Тема 5. Формирование информации о материально-производственных запасах**

Поступление материалов и товаров: оценка и учет. Порядок включения в себестоимость продукции (работ, услуг) прямых и косвенных затрат. Оценка незавершенного производства. Общая схема учета затрат, связанных с производством продукции, работ, услуг. Методы оценки материально-производственных запасов при отпуске: метод средней себестоимости, метод по себестоимости каждой единицы, метод по первым покупкам.

**Тема 6. Формирование информации о финансовых результатах деятельности**

Доходы и расходы от обычных видов деятельности. Структура и назначение счетов 90 «Продажи» и 44 «Расходы на продажу». Формирование информации о выручке от продажи продукции, работ, услуг, себестоимости продаж, коммерческих и управленческих расходах. Доходы и расходы от прочих операций. Структура и назначение счета 91 «Прочие доходы и расходы». Формирование информации о доходах и расходах от выбытия активов (основных средств, нематериальных активов, материалов и др.), процентов к получению, процентов к уплате, доходов от участия в других организациях и др. Формирование конечного финансового результата деятельности организации. Структура и назначение счетов 99 «Прибыли и убытки» и 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)». Использование прибыли.

**Тема 7. Формирование информации о денежных средствах и основных видах расчетов организации**

Учет денежных средств на расчетном счете и в кассе организации, документы, отражающие безналичные и наличные операции. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и суммам, выданным под отчет. Учет расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость, налогу на доходы с физических лиц, страховым взносам, налогу на прибыль.

**Тема 8. Формирование основных форм бухгалтерской отчетности, как финансовой модели организации, их содержательная интерпретация**

Общие требования к формированию бухгалтерской финансовой отчетности. Инвентаризация, как способ подтверждения данных бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской финансовой отчетности: бухгалтерский, баланс, отчет о финансовых результатах, приложения (пояснения) к отчетности. Алгоритмы их заполнения. Влияние учетной политики организации на показатели бухгалтерской отчетности.

## 6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия / Семинарские занятия

| № темы | Темы занятий | Вид занятия/ Оценочное средство |
|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* |
| 1 | Бухгалтерский учет и его виды. Регулирование бухгалтерского (финансового) учета. Учетная политика организации. Элементы финансовой информации об организации, характеризующие финансовое положение организации: активы, обязательства и собственный капитал. Элементы финансовой информации об организации, характеризующие финансовые результаты деятельности организации: доходы и расходы. Бухгалтерский баланс: назначение, содержание, классификации. Отчет о финансовых результатах: назначение и содержание. | ПЗ/ Решение практических задач на ПК, тесты на ПК, устный опрос |
| 2 | Определение счета. Классификации счетов. План счетов. Сущность двойной записи. Первичные документы. Регистры бухгалтерского учета. Учетная процедура (учетный цикл) | ПЗ/ Решение практических задач на ПК, тесты на ПК, устный опрос |
| 3 | Формирование уставного капитала при учреждении организации. Изменение величины уставного капитала. Формирование эмиссионного дохода. Использование эмиссионного дохода. | ПЗ/ Тесты на ПК, педагогические игровые упражнения, устный опрос |
| 4 | Поступление основных средств: оценка и учет. Поступление нематериальных активов: оценка и учет. Амортизация основных средств. Амортизация нематериальных активов. Изменение первоначальной стоимости основных средств и нематериальных активов: модернизация, переоценка и др. | ПЗ/Тесты на ПК, педагогические игровые упражнения, устный опрос |
| 5 | Поступление материалов и товаров: оценка и учет. Порядок включения в себестоимость продукции (работ, услуг) прямых и косвенных затрат. Оценка незавершенного производства. Общая схема учета затрат, связанных с производством продукции, работ, услуг. Методы оценки материально-производственных запасов при отпуске: метод средней себестоимости, метод по себестоимости каждой единицы, метод по первым покупкам. | ПЗ/ Тесты на ПК, педагогические игровые упражнения, устный опрос |
| 6 | Доходы и расходы от обычных видов деятельности. Структура и назначение счетов 90 «Продажи» и 44 «Расходы на продажу». Формирование информации о выручке от продажи продукции, работ, услуг, себестоимости продаж, коммерческих и управленческих расходах. Доходы и расходы от прочих операций. Структура и назначение счета 91 «Прочие доходы и расходы». Формирование информации о доходах и расходах от выбытия активов (основных средств, нематериальных активов, материалов и др.), процентов к получению, процентов к уплате, доходов от участия в других организациях и др. Формирование конечного финансового результата деятельности организации. Структура и назначение счетов 99 «Прибыли и убытки» и 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)». Использование прибыли. | ПЗ/ Тесты на ПК, педагогические игровые упражнения, устный опрос |
| 7 | Учет денежных средств на расчетном счете и в кассе организации, документы, отражающие безналичные и наличные | ПЗ/ Тесты на ПК, педагогические |

| | | |
|---|---|---|
| | операции. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и суммам, выданным под отчет. Учет расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость, налогу на доходы с физических лиц, страховым взносам, налогу на прибыль. | игровые упражнения, устный опрос |
| 8 | Общие требования к формированию бухгалтерской финансовой отчетности. Инвентаризация, как способ подтверждения данных бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской финансовой отчетности: бухгалтерский, баланс, отчет о финансовых результатах, приложения (пояснения) к отчетности. Алгоритмы их заполнения. Влияние учетной политики организации на показатели бухгалтерской отчетности. | ПЗ/ Тесты на ПК, педагогические игровые упражнения, устный опрос |

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2-х недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

### 7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронный учебно-методический комплекс дисциплины «Бухгалтерский учет» размещен в СДО «Moodle» на сайте СПбГЭУ de.unecon.ru.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

| № темы | Вид самостоятельной работы |
|---|---|
| *1* | *2* |
| 1. | Подготовка к аудиторным занятиям |
| | Самостоятельное изучение студентами учебной литературы по теме |
| | Самоконтроль и самооценка полученных знаний путем прохождения пробных тестов и ответов на вопросы для самопроверки |
| | Подготовка к написанию курсовой работы |
| | Подготовка к промежуточной аттестации (экзамену) |
| 2. | Подготовка к аудиторным занятиям |
| | Самостоятельное изучение студентами учебной литературы по теме |
| | Выполнение заданий для усвоения темы: решение задач, разбор и анализ проблемных и ситуационных задач |
| | Самоконтроль и самооценка полученных знаний путем прохождения пробных тестов и ответов на вопросы для самопроверки |
| | Подготовка к написанию курсовой работы |
| | Подготовка к промежуточной аттестации (экзамену) |
| 3. | Подготовка к аудиторным занятиям |
| | Самостоятельное изучение студентами учебной литературы по теме |
| | Выполнение заданий для усвоения темы: решение задач, разбор и анализ проблемных и ситуационных задач |
| | Самоконтроль и самооценка полученных знаний путем прохождения пробных тестов и ответов на вопросы для самопроверки |
| | Выполнение заданий, входящих в контрольные мероприятия балльно-рейтинговой системы |
| | Подготовка к написанию курсовой работы |
| | Подготовка к промежуточной аттестации (экзамену) |
| 4. | Подготовка к аудиторным занятиям |
| | Самостоятельное изучение студентами учебной литературы по теме |
| | Выполнение заданий для усвоения темы: решение задач, разбор и анализ проблемных и ситуационных задач |
| | Самоконтроль и самооценка полученных знаний путем прохождения пробных тестов и ответов на вопросы для самопроверки |
| | Подготовка к написанию курсовой работы |
| | Подготовка к промежуточной аттестации (экзамену) |
| 5. | Подготовка к аудиторным занятиям |
| | Самостоятельное изучение студентами учебной литературы по теме |
| | Выполнение заданий для усвоения темы: решение задач, разбор и анализ проблемных и ситуационных задач |
| | Самоконтроль и самооценка полученных знаний путем прохождения пробных тестов и ответов на вопросы для самопроверки |
| | Выполнение заданий, входящих в контрольные мероприятия балльно-рейтинговой системы |
| | Подготовка к написанию курсовой работы |
| | Подготовка к промежуточной аттестации (экзамену) |
| 6. | Подготовка к аудиторным занятиям |
| | Самостоятельное изучение студентами учебной литературы по теме |
| | Самоконтроль и самооценка полученных знаний путем прохождения пробных тестов и ответов на вопросы для самопроверки |

| № темы | Вид самостоятельной работы |
|---|---|
| | Подготовка к написанию курсовой работы |
| | Подготовка к промежуточной аттестации (экзамену) |
| 7. | Подготовка к аудиторным занятиям |
| | Самостоятельное изучение студентами учебной литературы по теме |
| | Выполнение заданий для усвоения темы: решение задач, разбор и анализ проблемных и ситуационных задач |
| | Самоконтроль и самооценка полученных знаний путем прохождения пробных тестов и ответов на вопросы для самопроверки |
| | Подготовка к написанию курсовой работы |
| | Подготовка к промежуточной аттестации (экзамену) |
| 8. | Подготовка к аудиторным занятиям |
| | Самостоятельное изучение студентами учебной литературы по теме |
| | Выполнение заданий для усвоения темы: решение задач, разбор и анализ проблемных и ситуационных задач |
| | Самоконтроль и самооценка полученных знаний путем прохождения пробных тестов и ответов на вопросы для самопроверки |
| | Выполнение заданий, входящих в контрольные мероприятия балльно-рейтинговой системы |
| | Подготовка к написанию курсовой работы |
| | Подготовка к промежуточной аттестации (экзамену) |

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

– лекция-дискуссия (тема № 1);
– педагогические игровые упражнения (темы 3,4,5,6,7 и 8).

В процессе изучения дисциплины используются следующие активные методы обучения:

Использование активных и интерактивных методов обучения позволяет обучающимся лучше усваивать материал, повышает вовлеченность в образовательный процесс.

При организации лекции-дискуссии подразумевается, что в начале и походу изложения учебного материала создаются проблемные ситуации и вовлекаются слушатели в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучаемые самостоятельно могут прийти к выводам, которые должны быть сообщены в качестве новых знаний.

Педагогические игровые упражнения подразумевают проведение игр, в которых в качестве игрового, используется учебный материал.

## 9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

| **Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)** | **Основная/ дополнительная** | **Книгообеспеченность** | |
|---|---|---|---|
| | | **Кол-во.** | **Электронные** |

| | литература | экз. в библ. СПбГЭУ | ресурсы |
|---|---|---|---|
| Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник . — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2020. — 584 с. | Основная | – | ЭБС ZNANIUM |
| Островская О.Л. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум / Островская О. Л., Покровская Л. Л., Осипов М. А. ; под ред. Карповой Т.П. — 2-е изд., испр. и доп .— Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 438 с. | Основная | – | ЭБС Юрайт |
| Бухгалтерский учет в коммерческих организациях : учебное пособие / Мельник М.В., Егорова С.Е., Кулакова Н.Г. и др. – М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 480 с. | Основная | – | ЭБС ZNANIUM |
| Ткачук Н.В. Практикум по курсу "Бухгалтерский учет" .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2019 .— 57 с. – Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru. | Дополнительная | 35 | ЭБ OPAC.UNECON.RU |
| Учет, анализ, аудит : учебное пособие / под общ. ред. Т.Ю. Серебряковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 365 с. | Дополнительная | – | ЭБС ZNANIUM |

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

| № | Наименование СПБД |
|---|---|
| 1 | Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru |
| 2 | Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru |
| 3 | Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru |
| 4 | База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com |
| 5 | База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org |

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

| № | Наименование ИСС |
|---|---|
| 1 | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru) |
| 2 | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru) |
| 3 | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru) |
| 4 | Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru |
| 5 | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru |
| 6 | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com |
| 7 | Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru |

### 9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

| № п/п | Наименование ПО |
|---|---|

| | |
|---|---|
| 1 | Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г |
| 2 | Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г) |
| 3 | 7-Zip (freeware) |

## 10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## 11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

в рабочую программу дисциплины
«Бухгалтерский учет»
образовательной программы направления подготовки *38.03.01 Экономика*,
направленность: *Математическое моделирование и анализ данных в экономике*

| Номер изменения | Внесены изменения в части/разделы рабочей программы | Исполнитель ФИО | Основание (номер и дата распорядительного документа о внесении изменения) | Подпись заведующего кафедрой |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |