МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/ Шубаева В.Г./
«_17_» ___06___ 20_19_ г.

ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы	Управление бизнесом
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель:

_____/ д.э.н., профессор Ткаченко Е.А.

Санкт-Петербург
2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ 4
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА 6
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 7
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины ... 7
7.2. Организация самостоятельной работы 7
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 8
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 9
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 9
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса 10
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ..... 10
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 11

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний, умений и навыков в области организации и планирования финансовой деятельности предприятия на основе бюджетирования. Дисциплина «Финансовое планирование и бюджетирование деятельности предприятия» обобщает и систематизирует теоретический и практический материал в данной предметной области.

Задачи:

– отработка навыков самостоятельной работы в области организации финансового планирования и бюджетирования деятельности предприятия;

– систематизация, анализ и обобщение знаний в данной предметной области;

– формирование умений и навыков, необходимых в практической деятельности;

– разработка процессно-ролевой модели управления финансовой деятельностью, включая основные регламенты;

– разработка системы бюджетов;

– постановка бюджетирования на предприятии;

– оценка результатов выполнения плана.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ. «Финансовое планирование и бюджетирование деятельности предприятия» относится к выборным дисциплинам Блока 1 и является обязательной для освоения обучающимся после их выбора

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций
ПК-9 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и	Второй уровень (углубленный) (ПК-9) –2	**Знать:** способы оценки и анализа рыночных и специфических рисков, а также анализа поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли **З2 (ПК-9);** **Уметь:** оценивать и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли **У2 (ПК-9);** **Владеть:** навыками оценки и анализа рыночных и специфических риски, в том числе в сфере государственных и муниципальных финансов, а также анализа поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и

конкурентной среды отрасли		конкурентной среды отрасли **В2 (ПК-9).**

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 8 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5
Тема 1. Организация и планирование финансовой деятельности. Экономическое содержание и основные понятия дисциплины.	2	2	-	12
Тема 2. Понятие, сущность и функции регулярного менеджмента на предприятии.	2	2	-	12
Тема 3. Бюджеты и бюджетный процесс на предприятии. Функции бюджетирования. Виды и формы бюджетов.	2	2	-	12
Тема 4. Планирование и прогнозирование выручки и прибыли предприятия.	2	2	-	12
Тема 5. Планирование затрат. Планирование снижения себестоимости.	2	2	-	12
Тема 6. Планирование рентабельности. Резервы повышения рентабельности.	4	2	-	12
Тема 7. Оценка, планирование и оптимизация денежных потоков предприятия.	4	2	-	12
Тема 8. Планирование потребности в оборотных активах.	4	2	-	12
Тема 9. Планирование инвестиций на предприятии как элемент планирования финансовой деятельности.	4	4	-	14
Тема 10. Оценка результатов выполнения финансового плана предприятия.	6	4	-	14
Всего по дисциплине:	**32**	**24**	**-**	**124**

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Организация и планирование финансовой деятельности. Экономическое содержание и основные понятия дисциплины.

Организация и планирование финансовой деятельности. Экономическое содержание и основные понятия; Понятие, сущность и функции регулярного менеджмента на предприятии; Бюджеты и бюджетный процесс на предприятии. Функции бюджетирования. Виды и формы бюджетов; Планирование и прогнозирование выручки и прибыли предприятия. Ценовая политика и ее влияние на выручку; Планирование затрат. Планирование снижения себестоимости; Планирование рентабельности. Резервы повышения рентабельности; Оценка, планирование и оптимизация денежных потоков предприятия. Платежный календарь; Планирование потребности в оборотных активах;

Планирование инвестиций на предприятии как элемент планирования финансовой деятельности; Оценка результатов выполнения финансового плана предприятия

Тема 2. Понятие, сущность и функции регулярного менеджмента на предприятии.

Понятие регулярного менеджмента и бюджетирования как один из основных его инструментов.

Тема 3. Бюджеты и бюджетный процесс на предприятии. Функции бюджетирования. Виды и формы бюджетов.

Понятие бюджетирования. Роль бюджетного процесса в управлении финансами предприятия. Цели, задачи и функции бюджетирования. Классификация бюджетов. Основные подходы к разработке бюджета предприятия. Модели формирования бюджетов. Структура бюджета предприятия. Виды бюджетов. Понятие стандарта бюджетных форм. Примерные формы бюджетов.

Тема 4. Планирование и прогнозирование выручки и прибыли предприятия. Ценовая политика и ее влияние на выручку.

Методы планирования выручки предприятия. Эвристические методы прогнозирования выручки предприятия. Анализ временных рядов. Метод экстраполяции. Метод анализа цикличности. Эконометрические модели.

Сущность операционного анализа. Основные инструменты операционного анализа. Анализ маржинальной прибыли. Порог рентабельности и запас финансовой прочности. Анализ соотношения выручки и прибыли. Операционный рычаг. Ценовая политика и ее влияние на выручку. Формирование бюджета продаж. Понятие рентабельности.

Тема 5. Планирование затрат. Планирование снижения себестоимости.

Основные модели калькулирования себестоимости. Анализ полной и усеченной себестоимости. Анализ безубыточности. Планирование запаса финансовой прочности и безубыточности производства. Факторы, влияющие на изменение себестоимости. Резервы снижения себестоимости Планирование снижения себестоимости. Формирование бюджета производственной себестоимости.

Тема 6. Планирование рентабельности. Резервы повышения рентабельности.

Виды рентабельности. Основные подходы к анализу рентабельности. Понятие экономической рентабельности активов предприятия. Использование формулы корпорации ДЮПОН в финансовом планировании. Резервы повышения рентабельности. Факторный анализ возможностей повышения рентабельности. Планирование повышения рентабельности. Оптимизация ассортимента с позиций повышения рентабельности.

Тема 7. Оценка, планирование и оптимизация денежных потоков предприятия.

Понятие денежного потока предприятия. Учет амортизационных отчислений при планировании денежного потока. Основные методы начисления амортизации. Виды денежных потоков, основные методы и модели расчета. Прямой и косвенный метод расчета денежного потока. Подходы к анализу денежных потоков. Методы планирования денежных потоков. Методы управления операционным, финансовым и инвестиционным потоками. Формирование бюджета доходов и расходов. Платежный календарь.

Тема 8. Планирование потребности в оборотных активах.

Подходы к планированию потребности в оборотных активах. Основные методы управления величиной оборотного капитала. Понятие запасов. Влияние уровня запасов на

потребность в оборотных активах. Методы управления запасами. Подходы к определению оптимальной величины запаса материалов и запаса готовой продукции. Критерии оптимизации величины запаса. Формирование бюджета запасов.

Тема 9. Планирование инвестиций на предприятии как элемент планирования финансовой деятельности.

Оценка эффективности инвестиций. Разработка инвестиционного бюджета. Формирование инвестиционной программы предприятия.

Понятие бюджета капитальных вложений. Место инвестиционного бюджета в системе финансового бюджета. Основные подходы к формированию бюджета капитальных вложений. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Модели оптимизации инвестиционной программы предприятия. Пространственная и временная оптимизация.

Тема 10. Оценка результатов выполнения финансового плана предприятия.

Порядок формирования планового баланса. Понятие агрегированного баланса. Балансовые формулы. Расчет плановой дебиторской задолженности. Расчет плановой кредиторской задолженности. Расчет плановой нераспределенной прибыли. Расчет плановой стоимости имущества. Анализ результатов выполнения финансового плана. Формирование отчетной базы по предприятию. Основные требования к отчетной информации. Примерные формы отчетов по подразделениям и по видам деятельности. Выявление и оценка отклонений. Построение факторных моделей анализа. Использование результатов анализа в процессе разработки финансовых планов на предстоящий период.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1	Устный опрос и дискуссия: участники бюджетного процесса на предприятии, принципы и методы финансового планирования; этапы финансового планирования.	СЗ: дискуссия
2	Устный опрос и дискуссия об особенностях регулярного менеджмента как инструмента финансового планирования, противоречиях регулярного менеджмента.	СЗ: дискуссия
3	Устный опрос и дискуссия о роли бюджетного процесса в управлении финансами предприятия, видах и формах бюджетов.	ПЗ: Решение задач
4	Решение задач на составление бюджетов предприятия.	ПЗ: Решение задач
5	Разработка операционных и финансовых бюджетов производственного предприятия на основе заданных параметров.	ПЗ: Решение задач КТ№1
6	Решение задач на планирование и прогнозирование выручки и прибыли предприятия.	ПЗ: Решение задач
7	Расчет корреляционно-регрессионной модели выручки предприятия: студенты предварительно находят статистические данные и определяют факторы, влияющие на выручку предприятия	ПЗ: Решение задач
8	Решение задач по способам управления затратами предприятия. Анализ факторов, влияющих на изменение себестоимости, и определение резервов снижения себестоимости при составлении бюджета.	ПЗ: Решение задач
9	Устный опрос и дискуссия по видам прибыли и рентабельности,	ПЗ: Решение задач

	резервам повышения рентабельности.	
10	Решение задачи по определению формулы корпорации ДЮПОН в финансовом планировании. Расчет резервов повышения рентабельности при составлении бюджетов. Оптимизация ассортимента с позиций повышения рентабельности.	ПЗ: Решение задач КТ№2

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 – недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1-10	Проработка конспекта, лекций, обязательной и дополнительной литературы, подготовка к дискуссии в рамках занятия
1-10	Выполнение заданий по темам дисциплины
1-10	Подготовка к контрольным точкам
1-10	Подготовка к экзамену

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Управление проектами» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- мозговой штурм (тема №1, тема №2);
- групповая консультация (тема №3, тема №4);
- имитационные упражнения (тема № 5, тема №6, тема №7, тема №8);
- групповой тренинг (тема №5);
- проблемный семинар (тема №9, тема №10);
- анализ конкретных ситуаций (тема №7, тема №9).

Мозговой штурм: метод коллективного генерирования идей и конструктивной их проработки для решения проблемы, предполагающий разделение во времени трех этапов:

- спонтанная генерация идей;
- конструктивная критика и проработка предложенных идей с целью отбора наилучших;
- проектирование решений на основе отобранных идей.

Групповая консультация: предполагает вовлечение всего коллектива учебной группы в творческое обсуждение поставленных вопросов в рамках изучаемой дисциплины.

Имитационные упражнения: метод характеризуется признаками, сходными с теми, которые присущи ситуационным методам. Специфическая черта имитационного упражнения – наличие заранее известного преподавателю правильного решения проблемы.

Групповой тренинг: метод предполагает имитацию особой учебно-экспериментальной обстановки, позволяющей обучающимся освоить нестандартные подходы к решению проблем, используя новые техники и тактики, излагаемые преподавателем и демонстрируемые в ходе занятия.

Проблемный семинар: семинар предполагает активное вовлечение обучающихся в процесс обсуждения и решения поставленной проблемы, процесс поиска решения направляется и контролируется преподавателем.

Анализ конкретных ситуаций: анализ предложенной ситуации, как совокупности фактов и данных, определяющих то или иное явление, имевшее место в практике, которым в ходе учебных занятий дается оценка.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. Стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. Экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Финансовый менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / [В.А.Черненко и др.] ; под ред. В.А.Черненко, К.И. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 .— 301 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru .	Основная литература	85	ЭБ OPAC.UNECON.RU.
Черненко, В.А.Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.А.Черненко, А.Ю. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016 .— 107 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru.	Основная литература	105	ЭБ OPAC.UNECON.RU.
Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика [Электронный ресурс] : Учебник / Хруцкий В.Е., Гамаюнов В.В. — 3-е изд., испр. и доп .— Электрон. Дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2018 .— 456с.	Основная литература	-	ЭБС Юрайт.
Альгина, Т.Б. Управление производственными затратами : учебное пособие / Т.Б. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2014 .— 82 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru.	Дополнительная литература	63	ЭБ OPAC.UNECON.RU.
Литвинова, Т.Н. Планирование на предприятии (в организации) [Электронный ресурс] : учеб. Пособие / Т.Н. Литвинова, И.А. Морозова, Е.Г. Попкова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 156 с. — (Высшее образование: Бакалавриат)	Дополнительная литература	-	ЭБС ZNANIUM.
Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: Учебник/И.А. Дубровин .— 2 .— Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017 .— 432 с.	Дополнительная литература	-	ЭБС ZNANIUM.

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный

	ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).