МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/ Шубаева В.Г./
«16» 06 20 19 г.

ТЕХНОЛОГИИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы	Управление бизнесом
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель:
_____/ к.э.н. Трейман М.Г.

Санкт-Петербург
2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ 4
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА 6
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 7
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины 7
7.2. Организация самостоятельной работы 8
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 8
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 9
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 9
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса 10
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 11
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 11

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование у студентов системы знаний о целях, стратегиях, функциях и методах управления корпорациями в России и за рубежом, а также навыков решения практических задач корпоративного менеджмента.

Задачи:

– формирование представлений об управлении как виде деятельности и научной дисциплине;

– изучение эволюции управленческой мысли на протяжении истории человечества, ознакомление с концепциями социального управления, персоналиями и практическими результатами применения различных управленческих концепций в различных социальных и политических условиях;

– изучение процесса и технологий управления как совокупности выполняемых менеджером функций (процессный подход в управлении);

– формирование знаний умений и навыков в области теории корпорации, изучение теоретических подходов и концепций к построению корпораций и их интегрированию;

– изучение теоретических и практических вопросов организационного поведения, включая систематизацию поведенческих отношений в организации, организационную культуру, групповую динамику, управление конфликтами, стили руководства, проблемы власти и лидерства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина БД.В. «Технологии корпоративного управления» относится к вариативной части Блока 1, является обязательной для освоения обучающимся после выбора обучающимся направленности (профиля) программы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	**Этапы формирования компетенций**	**Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций** (показатели освоения компетенции)
1	**2**	**3**
ПК-8. Владением навыками документального оформления решений в	ПК-8	**Знать:** основы системного моделирования и реорганизация материальных, финансовых и информационных потоков, правила документального оформления решений в

управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений		управлении проектами и бизнесом **З (ПК-8);** **Уметь:** документально оформлять решения по формированию бизнес-процессов, направленных на изменения при внедрении технологических, продуктовых инноваций **У (ПК-8);** **Владеть**: навыками документального оформления решений по процессам корпоративного управления проектами и бизнесом **В (ПК-8).**

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 6 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Тема 1. Основные понятия, цели, стратегии и задачи корпоративного менеджмента	4	2	-	13
Тема 2. Сущность, особенности и виды акционерных обществ. Виды корпоративных объединений	6	2	-	18
Тема 3. Организация управления акционерным обществом (корпорацией)	6	2	-	17
Тема 4. Целеполагание, мотивация и стимулирование в системе корпоративного менеджмента	6	-	16	17
Тема 5. Методы принятия решений в управлении акционерным обществом (корпорацией)	6	3	-	17
Тема 6. Функциональные аспекты управления акционерным обществом (корпорацией)	6	3	-	13
Тема 7. Эффективность управления и реструктуризации акционерных обществ (корпораций)	6	4	-	13
Всего часов	**40**	**16**	**16**	**108**

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Основные понятия, цели, стратегии и задачи корпоративного менеджмента

Содержание корпоративного управления. Виды корпоративного управления.

Технологии корпоративного управления. Цель и основная функция технологии управления. Характеристика подходов к формированию управленческой технологии. Схема управленческой технологии.

Эффективность технологии управления. Субъект и объект права, управляющая и управляемая системы в корпоративном менеджменте. Инсайдеры и аутсайдеры. Роль и статус акционеров и менеджеров в корпоративном управлении. Цели, задачи, стратегии и цикл корпоративного управления. Особенности и основные проблемы управления акционерным обществом в России и за рубежом.

Тема 2. Сущность, особенности и виды акционерных обществ. Виды корпоративных объединений

Понятие акционерного общества. Роль и место акционерных обществ в экономике России. Виды акционерных обществ. Монокорпорации. Поликорпорации. Корпоративные объединения. Правовой базис акционерного общества. Состав раскрываемой информации. Экономический базис акционерного общества. Права контроля акционеров. Выгоды контроля. Механизмы функционирования акционерных обществ.

Тема 3. Организация управления акционерным обществом (корпорацией)

Специфические черты организационных структур корпораций. Структуры органов высшей власти АО. Органы исполнительного управления акционерным обществом. Модели структур высших органов власти корпорации. Состав советов директоров. Компетенция собрания акционеров. Советов директоров. Топ менеджеры. Коллегиальные органы власти акционерных обществ (корпораций). Организационные структуры системы исполнительного управления акционерным обществом. Методы построения организационных структур. Линейно-функциональные организации. Программно-целевые, матричные, многомерные структуры управления корпоративными объединениями. Организационные методы повышения управляемости бизнес-единиц в корпоративных объединениях. Регламент акционерного общества. Анализ практики построения организационных структур управления акционерными обществами (корпоративными объединениями) в России. Механизмы реструктуризации и реорганизации акционерных обществ, оценка их эффективности. Тенденции изменений структур управления корпорациями.

Тема 4. Целеполагание, мотивация и стимулирование в системе корпоративного менеджмента

Основные классификации потребностей граждан. Виды участников акционерного общества и мотивы их поведения. Мотивы менеджеров и работников различных социальных групп корпорации. Механизмы формирования системы целей и стратегий акционерного общества. Выбор эффективных форм стимулирования участников и работников акционерного общества. Корпоративная культура: виды и способы формирования. «Революция управляющих» и «оппортунизм менеджеров». Методы согласования интересов акционеров, менеджеров и партнеров корпорации (корпоративного объединения). Проблемы согласования интересов и целей организации (подразделений) в корпоративных объединениях.

Тема 5. Методы принятия решений в управлении акционерным

обществом (корпорацией)

Состав специфических задач выбора решений в корпоративном управлении. Особенности моделей и критериев выбора решений в управлении корпорацией. Методы и принципы принятия решений в высших органах власти, в системе корпоративного менеджмента. Демократизация управления и использование групповых методов принятия решений. Интегрированные системы управления корпорациями.

Тема 6. Функциональные аспекты управления акционерным обществом (корпорацией)

Основополагающие функции управления акционерным обществом. Алгоритмы планирования деятельности монокорпорации и корпоративных объединений. Виды маркетинга акционерного общества, его организация, процедуры осуществления и методы оценки эффективности. Управление финансами акционерного общества. Проблемы инвестиционных и финансовых решений. Регулирование структуры финансового капитала акционерного общества. Управление краткосрочным финансированием акционерного общества. Управление персоналом акционерного общества.

Тема 7. Эффективность управления и реструктуризации акционерных обществ (корпораций)

Методы и показатели эффективности функционирования акционерного общества. Многокритериальные задачи оценки эффективности работы акционерного общества. Оценка эффективности производства и финансового состояния акционерных обществ. Взаимосвязь качества управления, финансово-экономического состояния и социальной напряженности в российских акционерных обществах. Особенности согласованной оценки эффективности функционирования корпоративных объединений и входящих в них компаний.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1	Особенности корпораций и проблемы корпоративного управления	ПЗ: Анализ конкретной ситуации.
2	Виды и способы построения корпоративных объединений в России и в зарубежных странах	ПЗ: Деловая игра
3	Основания выбора моделей построения структур высших органов власти корпорации	ПЗ: Анализ конкретной ситуации. Кейс-технологии
4	Система мотивов и стимулов участников и работников корпорации, способы выбора эффективных форм стимулирования различных категорий работников корпорации	ЛР: Анализ конкретной ситуации

5	Эффективные методы коллективного принятия решений в корпоративном менеджменте	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций
6	Управление финансами акционерного общества. Регулирование структуры финансового капитала акционерного общества.	ПЗ: Анализ конкретной ситуации. Кейс-технологии
7	Оценка эффективности управления акционерным обществом	ПЗ: Анализ конкретной ситуации. Расчетно-графическая работа

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	*2*
1	Подготовка к проверке знаний по теме. Отработка лекционного материала. Подготовка к экзамену
2	Подготовка к проверке знаний по теме. Отработка лекционного материала. Подготовка к экзамену
3	Подготовка к проверке знаний по теме. Текущая работа. Подготовка к экзамену
4	Подготовка к проверке знаний по теме. Текущая работа. Подготовка к экзамену
5	Подготовка к проверке знаний по теме. Текущая работа. Подготовка к экзамену
6	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка к экзамену
7	Подготовка к проверке знаний по теме. Текущая работа. Подготовка к экзамену

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Технологии корпоративного управления» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

В процессе изучения дисциплины используются следующие активные методы обучения:

– ситуационные методы (анализ конкретных ситуаций, кейс-технологии) (тема №1, 4-6);

– деловая игра (тема №2);

– расчетно-графическая работа (тема № 7).

Анализ конкретных ситуаций: анализ предложенной ситуации, как совокупности фактов и данных, определяющих то или иное явление, имевшее место в практике, которым в ходе учебных занятий дается оценка.

Кейс-технологии: Включает порядок рассмотрения, анализа кейса, поиск и презентацию решения, выработку экспертной оценки, опирающейся на

определенные критерии. Кейс – разновидность производственной или экономической ситуации, специально сформулированной преподавателем для анализа, решения, оценки обучающимися.

Деловая игра - метод имитации принятия решений руководящих работников или специалистов в различных производственных ситуациях, осуществляемый по заданным правилам группой людей

Расчетно-графическая работа - это самостоятельное исследование, которое создано на обоснование теоретического материала по основным темам курса и выработку навыков практического выполнения технико-экономических расчетов.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	**Основная/ дополнительная литература**	**Книгообеспеченность**	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	**Электронные ресурсы**
Тепман Л.Н. Корпоративное управление : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и управления .— 1 .— Москва : Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017 .— 239 с.	Основная	-	ЭБС ZNANIUM
Бочарова И.Ю. Корпоративное управление : учебник / А.Ю. Рыманов, И.Ю. Бочарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 395 с.	Основная	-	ЭБС ZNANIUM
Розанова Н. М. Корпоративное управление : Учебник . — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 339 с.	Основная	-	ЭБС Юрайт
Беляева И .Ю. Корпоративное управление: в схемах и таблицах : учебное пособие/ под ред.М.А.Эскандерова, И.Ю.Беляевой.— Москва : КноРус, 2019. — 305 с.	Дополнительная	-	ЭБС BOOK.ru
Орехов С.А. Корпоративное управление : Учебник / под общ. ред. Орехова С.А. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 312 с .— (Бакалавр. Академический курс)	Дополнительная	-	ЭБС Юрайт

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-

	ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

Лабораторные работы по дисциплине проводятся в лаборатории «Лабораторный комплекс».

Таблица 9.2.2 – Лаборатория «Лабораторный комплекс»

Вид учебных занятий	**Адрес, № аудитории**	**Лабораторное оборудование**
1	*2*	*3*
Лабораторные работы	191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А, аудитория 714	Лаборатория "Лабораторный комплекс". Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 10 посадочных мест, рабочее место преподавателя, стеллаж - 2 шт., доска маркерная - 1 шт., Компьютер Intel Core 2 Duo E7800 2.93Gh/2Gb/320Gb/LG 1942 - 10 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).