МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/ Шубаева В.Г./
«_17_» _____06_____20_19_ г.

ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМИ ИННОВАЦИЯМИ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы	Управление бизнесом
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель:
_____/ к.э.н., доц. Тихомиров Н.Н.

Санкт-Петербург
2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ....3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ....3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ....3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ....4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ....5
6. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ЗАНЯТИЙ СЕМИНАРСКОГО ТИПА....8
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ....8
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины....8
7.2. Организация самостоятельной работы....9
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ....9
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ....10
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины....10
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса....11
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ....11
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ....12

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: основной целью изучения дисциплины является освоение студентами базовых понятий, дефиниций и развитие у студентов навыков и компетенций, требуемых для организации и управления проектами по реализации технологических инноваций на предприятиях и в организациях всех форм собственности и отраслей экономики, а также, овладение навыками организации и управления необходимым документооборотом при осуществлении проектов по реализации технологических инноваций, в том числе, с помощью информационных технологий.

Задачи:

- Ознакомить студентов с базовыми понятиями и определениями, такими как: «Инновация», «Технологическая инновация», «Инновационная деятельность предприятия», «Инновационный проект», «Инновационный проект по реализации технологической инновации», «Инновационный цикл по технологическим инновациям», «Научно-технический прогресс» и др.
- Ознакомить студентов с классификацией нововведений, обозначить какие виды реализуются в проектной форме, выделить роль и место технологических инноваций.
- Ознакомить студентов с методами организации инновационной деятельности, методами организации инновационных проектов.
- Ознакомить студентов с понятием и содержанием таких процессов, как научно-техническая и технико-экономическая подготовка производства и принципами их организации.
- Обучить студентов методам определения показателей инновационного потенциала и инновационной активности предприятий и организаций с целью более эффективной реализации инновационных проектов по реализации технологических инноваций.
- Ознакомить студентов с понятием и содержанием конструкторской и технологической подготовки производства, функциями отделов главного технолога и главного конструктора на предприятии.
- Обучить студентов навыкам использования информации и организации документооборота в соответствии со стандартами ЕСКД и ЕСТПП.
- Ознакомить студентов с понятием и содержанием АСУТП и АСУП.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ «Организация и управление технологическими инновациями предприятий и организаций» относится к выборным дисциплинам Блока 1 и является обязательной для освоения обучающимся после их выбора.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)

1	2	3
ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК-7	**Знать:** структуру и функции бизнес-планов, законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность организаций основные этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента при построении бизнеса **З (ПК-7);** **Уметь:** применять прикладные программные средства для бизнес-планирования; формулировать цели создания конкретного собственного дела; обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, способа начала её осуществления, организационно-правовой формы бизнеса в процессе создания конкретного собственного дела; рассчитывать и обосновывать потребность в финансовых средствах, необходимых для реализации проекта в современных российских условиях и срок его окупаемости; поэтапно контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов **У (ПК-7);** **Владеть:** методами разработки и формирования системы контроля затрат и результатов, навыками поэтапного контроля и мониторинга реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария контроллинга для реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ **В (ПК-7).**

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: экзамен - 7 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5
1. Цели, задачи и ожидаемые результаты освоения дисциплины «Организация и управление технологическими инновациями предприятий и организаций».	1	2	-	5
2. Понятие инновации. Эволюция понятия «Инновация» и теории управления инновациями. Виды инноваций. Технологические инновации.	1	2	-	5
3. Инновационная деятельность, определение, задачи, признаки,	1	2	-	5

функции. Формы организации инновационной деятельности.				
4. Инновационный цикл по технологическим инновациям.	1	2	-	5
5. Инновационный потенциал и инновационная активность предприятия, их роль при осуществлении технологических инноваций.	2	2	-	5
6. Процессное управление технологическими инновациями. Инновационный проект по реализации технологических инноваций.	1	2	-	5
7. Технология и технологический процесс на предприятии. Документальное обеспечение технологического процесса.	1	2	-	5
8. Научно-техническая подготовка производства: понятие, содержание, фазы.	2	2	-	5
9. Организационно-техническая и технико-экономическая подготовка производства: понятие, содержание, фазы.	2	2	-	5
10. Организация конструкторской подготовки производства, функции и структура отдела главного конструктора.	2	2	-	5
11. Организация технологической подготовки производства, функции и структура отдела главного технолога.	2	2	-	5
12. Показатели производственной и экономической эффективности в проектах по реализации технологических инноваций.	1	2	-	5
13. Единая система конструкторской документации (ЕСКД): понятие, структура, принципы.	1	2	-	5
14. Единая система технологической подготовки производства (ЕСТПП): понятие, структура, принципы.	2	2	-	5
15. Техническая политика предприятия. Технологическое перевооружение, его принципы.	1	2	-	10
16. Понятие и принципы АСУТП и АСУП, их использование в проектах по реализации технологических инноваций.	1	2	-	10
Всего по дисциплине:	**22**	**32**	**-**	**90**

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Цели, задачи и ожидаемые результаты освоения дисциплины «Организация и управление технологическими инновациями предприятий и организаций». Цели и задачи изучения дисциплины «Организация и управление технологическими инновациями предприятий и организаций». Структура курса дисциплины, рекомендуемая литература. Система контроля знаний, особенности текущей, промежуточной, рубежной и итоговой аттестации в рамках дисциплины. Результаты освоения дисциплины и компетенции, формируемые в результате ее освоения. Принципы и требования к самостоятельной работе обучающихся в рамках дисциплины.

Тема 2. Понятие инновации. Эволюция понятия «Инновация» и теории управления инновациями. Виды инноваций. Технологические инновации.

Понятие инновации. Обособление инновационной деятельности в структуре хозяйственной деятельности предприятия. Инновации как объект и как процесс. Зарождение управления инновациями. Эволюция управления инновациями. Инновации, изменившие мир. Перспективы управления инновациями. Виды инноваций по функциональному признаку. Особенности продуктовых инноваций. Особенности технологических инноваций. Особенности организационных инноваций. Виды инноваций по масштабу охвата: точечные и диффузные. Виды инноваций по степени радикальности. Виды инноваций по причинам

возникновения: автономные и индуцированные. Виды конечных результатов инновационной деятельности: изобретение, полезная модель, промышленный образец. Роль и место технологических инноваций в инновационной деятельности предприятия.

Тема 3. Инновационная деятельность, определение, задачи, признаки, функции. Формы организации инновационной деятельности.

Понятие инновационной деятельности. Признаки инновационной деятельности. Цели и задачи инновационной деятельности. Функции инновационной деятельности. Виды инновационной деятельности. Особенности инновационной деятельности. Инновационная деятельность, как вид экономической деятельности. Значение инновационной деятельности для микро- и макроэкономических субъектов. Внутрифирменные формы организации инновационной деятельности. Автономные формы организации инновационной деятельности. Научно-техническая кооперация. Государственная инновационная деятельность, ее формы. Организационно-правовые формы субъектов инновационной деятельности. Выбор формы организации инновационной деятельности.

Тема 4. Инновационный цикл по технологическим инновациям.

Понятие инновационного цикла. Этапы инновационного цикла. Модели инновационного цикла. Виды инновационного цикла. Минимальная и максимальная продолжительность инновационного цикла. Инновационный цикл и жизненный цикл товара или услуги. Методы сокращения инновационного цикла. Особенности организации инновационного цикла по технологическим инновациям.

Тема 5. Инновационный потенциал и инновационная активность предприятия, их роль при осуществлении технологических инноваций.

Понятия инновационного потенциала. Составляющие инновационного потенциала. Факторы, влияющие на инновационный потенциал. Методы оценки инновационного потенциала. Управление инновационным потенциалом предприятия. Оптимальный показатель инновационного потенциала. Понятие инновационной активности предприятия. Критерии отнесения предприятия к инновационно-активным. Методы оценки инновационной активности. Методы повышения инновационной активности.

Тема 6. Процессное управление технологическими инновациями. Инновационный проект по реализации технологических инноваций.

Сущность, принципы и основные инструменты процессного подхода в организации и управлении деятельностью предприятия. Понятие, признаки и атрибуты проекта. Отличительные особенности проекта от иных форм организации деятельности предприятия. Методология проектного управления инновационными процессами. Понятие инновационного проекта. Место инновационных проектов в проектной деятельности предприятия. Отличительные черты инновационного проекта. Инновационные проекты по технологическим инновациям. Особенности применения методов инвестиционного анализа для оценки эффективности инновационных проектов. Управление рисками в инновационных проектах.

Тема 7. Технология и технологический процесс на предприятии. Документальное обеспечение технологического процесса.

Понятие и сущность категорий «технология» и «технологический процесс». Место технологического процесса в производственной деятельности предприятия. Классификация технологических процессов. Документы, используемые для информационного обеспечения технологического процесса на предприятии. Пути изменения и совершенствования технологического процесса. Взаимосвязь технологического процесса и оборудования.

Тема 8. Научно-техническая подготовка производства: понятие, содержание, фазы.

Понятие и содержание научно-технической подготовки производства. Принципы организации и управления научно-технической подготовки производства. Этапы научно-технической подготовки производства. Организация и содержание научно-исследовательских работ в процессе научно-технической подготовки производства.

Организация и содержание опытно-конструкторских работ в процессе научно-технической подготовки производства.

Тема 9. Организационно-техническая и технико-экономическая подготовка производства: понятие, содержание, фазы.

Понятие, содержание, цели и этапы организационно-технической подготовки производства. Понятие, содержание и этапы технико-экономической подготовки производства, ее цели и задачи. Организация конструкторской подготовки серийного производства, ее содержание и принципы управления. Организация технологической подготовки производства нового продукта, принципы, содержания, особенности управления. Организация и содержание экономической подготовки производства, экономические показатели, определяемые на этапе экономической подготовки производства.

Тема 10. Организация конструкторской подготовки производства, функции и структура отдела главного конструктора.

Формы организации конструкторской подготовки к производству новых изделий на предприятии. Этапы конструкторской подготовки. Отдел главного конструктора на предприятии и задачи его деятельности. Функции отдела главного конструктора на предприятии. Структура отдела главного конструктора и ее варианты. Информационное и документальное обеспечение конструкторской работы на предприятии.

Тема 11. Организация технологической подготовки производства, функции и структура отдела главного технолога.

Цели и задачи технологической подготовки производства нового изделия на предприятии. Этапы технологической подготовки производства. Функции отдела главного технолога на предприятии. Структура отдела главного технолога и ее возможные варианты.

Тема 12. Показатели производственной и экономической эффективности в проектах по реализации технологических инноваций.

Показатели производственной эффективности, их состав, экономический смысл. Роль и значение показателя технологичности производства. Порядок отработки нового изделия на технологичность. Показатели трудоемкости, материалоемкости и энергоемкости новой технологии. Экономические характеристики проектов по реализации технологических инноваций, их состав и экономический смысл. Показатель экономии и годового экономического эффекта от внедрения новой технологии. Показатели экономической эффективности внедрения новой технологии.

Тема 13. Единая система конструкторской документации (ЕСКД): понятие, структура, принципы.

Понятие и принципы функционирования ЕСКД. Стандарт ЕСКД. Элементы ЕСКД. Структура ЕСКД. Документы, входящие в ЕСКД. Использование ЕСКД в процессе технико-экономической подготовки производства. Преимущества использования ЕСКД. Документооборот в рамках ЕСКД.

Тема 14. Единая система технологической подготовки производства (ЕСТПП): понятие, структура, принципы.

Понятие и принципы функционирования ЕСТПП. Стандарт ЕСТПП. Элементы ЕСТПП. Структура ЕСТПП. Документы, используемые при ЕСТПП. Использование ЕСТПП в процессе технологической подготовки производства. Преимущества использования ЕСТПП. Документооборот в рамках ЕСТПП.

Тема 15. Техническая политика предприятия. Технологическое перевооружение, его принципы.

Понятие и сущность технической и технологической политики предприятия. Элементы технической и технологической политики предприятия. Взаимосвязь технической политики предприятия и его стратегии развития. Критерии эффективности технической политики предприятия. Понятие технологического перевооружения. Методы технологического вооружения. Принципы технологического перевооружения. Планирование

технологического перевооружения. Источники ресурсов для технологического перевооружения.

Тема 16. Понятие и принципы автоматизированной системы управления технологическими процессами (АСУТП) и автоматизированной системы управления предприятием (АСУП), их использование в проектах по реализации технологических инноваций.

Понятие и сущность АСУТП и АСУП. Функции АСУТП и АСУП. Принципиальные различия между АСУП и АСУТП. Технологии АСУП и АСУТП. Преимущества использования АСУП и АСУТП. Проекты технологических инноваций по внедрению и совершенствованию АСУП и АСУТП.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ЗАНЯТИЙ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1.	Цели и задачи дисциплины	СЗ: Дискуссия
2.	Понятие инновации и виды инноваций	СЗ:Доклад
3.	Инновационная деятельность и ее формы	СЗ:Доклад
4.	Структура инновационного цикла	СЗ:Доклад
5.	Показатели инновационного потенциала	СЗ:Доклад
6.	Управление инновационными проектами по технологическим инновациям	ПЗ:Контрольная работа
7.	Понятие и документальное оформление технологии и технологического процесса	СЗ:Доклад
8.	Фазы научно-технической подготовки производства	СЗ: Дискуссия
9.	Мероприятия по организационно-технической подготовки производства	ПЗ: Презентация
10.	Организация конструкторской подготовки производства	СЗ:Доклад
11.	Организация технологической подготовки производства	СЗ:Доклад
12.	Организационно-экономическая подготовки производства	СЗ:Доклад
13.	Документооборот в ЕСКД	СЗ:Доклад
14.	Документооборот в ЕСТПП	СЗ:Доклад
15.	Формирование технической политики предприятия	ПЗ: Контрольная работа
16.	Внедрение АСУП на предприятии	СЗ:Доклад

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;
– выполнять задания практических занятий полностью и установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.2.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1-16	Подготовка к практическим и семинарским занятиям по дисциплине.
1-16	Выполнение заданий по темам дисциплины
1-16	Подготовка к контрольным точкам
1-16	Подготовка к сдаче экзамена.
1-16	Написание и подготовка к защите курсовой работы.

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Организация и управление технологическими инновациями предприятий и организаций» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

– лекция-дискуссия (тема №2, №5);
– проблемная лекция (тема №15);
– семинар-дискуссия (тема №6);
– проблемный семинар (тема №16)

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. Стр.)	**Основная/ дополнительная литература**	**Книгообеспеченность**	
		Кол-во. Экз. в библ. СПбГЭУ	**Электронные ресурсы**
Алексеев, А.А. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Алексеев А.А. — 2-е изд., пер. и доп .— Электрон. Дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2018 .— 259с.	Основная литература	-	ЭБС Юрайт.
Бухалков, М. И. Планирование на предприятии [Электронный ресурс] : Учебник .— 4, испр. и доп. — Москва : ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2015 .— 411 с.	Основная литература	-	ЭБС ZNANIUM
Инновационный менеджмент : учеб. Пособие / В.П.Воробьев [и др.] ; под ред. С.Ю.Шевченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГУЭФ, 2008 .— 264 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru .	Основная литература	206	ЭБ OPAC.UNECON.RU.
Управление инновационными проектами [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В.Л. Попов, Н.Д. Кремлев, В.С. Ковшов; Под ред. В.Л. Попова.— Москва : ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2014 .— 336 с.	Дополнительная литература	-	ЭБС ZNANIUM.
Инновационный менеджмент и экономика организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: Практикум / Под ред. Б.Н. Чернышева, Т.Г. Попадюк. – М.: ИНФРА-М: Вузовский учебник, 2012. – 240 с	Дополнительная литература	-	ЭБС ZNANIUM.
Гришпун, Е. А. Технико-экономическое планирование деятельности предприятия : учебное пособие / Е.А. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГУЭФ, 2012 .— 164 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru.	Дополнительная литература	62	ЭБ OPAC.UNECON.RU.

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).