МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____ / Шубаева В.Г./
«07» ____06____ 20 19 г.

ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы	Управление бизнесом
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель:
_____/ д.э.н., профессор Салимьянова И.Г.

Санкт-Петербург
2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. МЕСТО 3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ 5
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА 6
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 7
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины 7
7.2. Организация самостоятельной работы 8
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 9
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 10
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 10
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса 11
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 11
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 11

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: усвоение основных понятий и категорий инновационного менеджмента, выработка знаний и умений, связанных с осуществлением управленческой деятельности в специфической сфере науки, техники и инноватики выпускника направления подготовки «Менеджмент».

Задачи:

– формирование у студентов знаний об основных принципах, целях, функциях и задачах инновационного менеджмента;

– создание представление об инновациях, как о системном и непрерывном процессе, без которого невозможно прибыльное и устойчивое функционирование предприятия в условиях рыночной экономики;

– изучение тенденций, перспектив и прогнозов научно-технического развития, лежащего в основе всех инноваций;

– изучение характера протекания инновационного процесса, его основных этапов и источников финансирования;

– освоение инновационных стратегий менеджмента, механизма управления инновациями и внутрифирменного планирования инновационной деятельности;

– изучение основных этапов создания и реализации инновационного проекта, порядка его финансирования, методов оценки эффективности, влияния на качество и конкурентоспособность продукта;

– освоение методов прогнозирования инноваций и их обеспечения;

– формирование у каждого студента своего индивидуального имиджа инновационного менеджера, который он постарается воплотить в процессе трудоустройства и профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В «Инновационный менеджмент» относится к вариативной части Блока 1, является обязательной для освоения обучающимся после выбора обучающимся направленности (профиля) программы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование	Этапы формирования	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения

компетенции выпускника	компетенций	компетенций (показатели освоения компетенции)
ПК-3. Владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	*Второй уровень (углубленный) (ПК-3) –2*	**Знать:** инструменты внедрения инновационных технологий, методы стратегического анализа, методы разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности **З2 (ПК-3);** **Уметь:** проводить стратегический анализ, разрабатывать стратегию внедрения инновационной продукции, разрабатывать и осуществлять стратегии организации, направленные на обеспечение конкурентоспособности **У2 (ПК-3);** **Владеть:** навыками стратегического анализа для разработки и внедрения инновационных продуктов и технологий, с цель обеспечения конкурентоспособности производственного предприятия **В2 (ПК-3).**

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет – 7 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Тема 1. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты	2	1	-	6
Тема 2. Классификация инноваций. Инновационный цикл	2	2	-	8
Тема 3. Создание благоприятных условий нововведений	2	1	-	6
Тема 4. Прогнозирование и планирование в инновационном менеджменте	2	2	-	6
Тема 5. Инновационные стратегии развития организаций	2	2	-	6
Тема 6. Приемы инновационного менеджмента	2	2	-	10
Тема 7. Организация инновационного менеджмента	2	2	-	8
Тема 8. Разработка программ и проектов нововведений	2	1	-	6
Тема 9. Инновационные характеристики организации	2	1	-	6
Тема 10. Интеллектуальная собственность и правовая защита новшеств	2	2	-	10
Всего по дисциплине:	**20**	**16**	**-**	**72**

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты

Тенденции и разновидности развития, управление развитием Содержание понятий «новшество» и «инновация», их взаимосвязь. Волновая теория Н.Кондратьева. Вклад Й.Шумпетера в создание инновационной парадигмы экономического развития. Технологические уклады. Становление и развитие моделей, характеризующих инновационный процесс. Нововведения как объект инновационного управления. Основные источники и особенности инноваций. Инновационный менеджмент: основные понятия и определения. Формы инновационного менеджмента.

Тема 2. Классификация инноваций. Инновационный цикл

Классификация инноваций. Инновационная деятельность как основа конкурентных преимуществ на всех уровнях национальной экономики. Инновационный цикл и его структура. Факторы, влияющие на длительность инновационного цикла.

Тема 3. Создание благоприятных условий нововведений

Создание благоприятных условий нововведений. Государственная научно-техническая политика и развитие инновационной деятельности. Национальная инновационная система.

Тема 4. Прогнозирование и планирование в инновационном менеджменте

Прогнозирование в инновационном менеджменте. Методы прогнозирования инноваций. Форсайт. Сравнительная характеристика прогнозирования и форсайта. Особенности планирование в инновационном менеджменте.

Тема 5. Инновационные стратегии развития организаций

Инновационный потенциал организации. Инновационная активность организации. Инновации и конкурентные преимущества организации. Инновационный менеджмент и стратегическое управление. Классификация инновационных стратегий организации.

Стратегии в сфере массового производства. Стратегии дифференциации продукции и сегментации рынка. Стратегии инновационных исследовательских и разрабатывающих организаций. Стратегии в сфере мелкого неспециализированного бизнеса.

Тема 6. Приемы инновационного менеджмента

Сущность и содержание приемов инновационного менеджмента. Приемы, воздействующие только на производство инноваций: маркетинговый прием управления. Бенчмаркинг и его роль в инновационной деятельности. Приемы, воздействующие как на производство, так и на реализацию, продвижение и диффузию инноваций: инжиниринг инноваций, реинжиниринг, бранд-стратегия инновации. Приемы, воздействующие на реализацию, продвижение и

диффузию инноваций: ценовой прием управления инновационной деятельности, фронтирование рынка, мэрджэр.

Тема 7. Организация инновационного менеджмента

Инновационная инфраструктура: понятие, сущность, объекты. Технополисы и причины их интенсивного роста. Технопарки и их виды. Бизнес-инкубаторы. Инновационно-технологические центры. Стратегические альянсы в наукоемких отраслях. Развитие инновационной инфраструктуры в России. Венчурный капитал. Бизнес-ангелы.

Тема 8. Разработка программ и проектов нововведений

Содержание понятия «инновационный проект». Разработка программ и проектов нововведений: инновация как проект; виды инновационных проектов. Организация инновационно-проектной деятельности. Управление инновационными проектами, команда проекта. Критерии оценки инновационного проекта. Административный ресурс инновационного проекта. Риски инновационной деятельности и их классификация. Анализ неопределенности и риска в инновационных процессах.

Тема 9. Инновационные характеристики организации

Интеллектуальность организации. Способность создавать новшества за счет внутренних резервов организации. Способность концентрировать новшества в организации. Инновационность организации. Способность реализовывать новшества практически и коммерчески. Лидерство фирмы в инновациях. Инновативность организации. Варианты восприятия инноваций коллективом. Инновационные игры.

Тема 10. Интеллектуальная собственность и правовая защита новшеств

Исторические предпосылки развития интеллектуальной собственности. Виды интеллектуальной собственности. Объекты промышленной собственности. Открытия и изобретение. Контрафактные продукты. Борьба с нарушением прав интеллектуальной собственности. Основные формы защиты интеллектуальной собственности. Лицензионная торговля. Основные виды лицензионных платежей. Роялти. Паушальные платежи. Учет нематериальных активов организации.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия/ Оценочное средство
1	*2*	*3*
1	Становление и развитие моделей, характеризующих инновационный процесс	СЗ: Тематическая дискуссия
2	Классификация инноваций	ПЗ: Решение практических задач, анализ кейсов

3	Особенности формирования национальных инновационных систем в разных странах. Инновационная политика регионов. Контрольная точка №1	СЗ: Презентация по теме реферата
4	Прогнозирование и планирование в инновационном менеджменте. Прогнозирование и форсайт	ПЗ: Решение практических задач, анализ кейсов
5	Особенности инновационных стратегии развития крупных и малых организаций Инновационная стратегия GE	ПЗ: Анализ кейсов, тематическая дискуссия
6	Анализ инновационной деятельности зарубежных и отечественных компаний. Реинжиниринг в компаниях Ford, IBM, Canon.	СЗ: Тематическая дискуссия
7	Инноград «Сколково»: проблемы и перспективы развития Бизнес-ангелы и их роль в развитии малого инновационного бизнеса	ПЗ: Ролевая игра СЗ: Тематическая дискуссия
8	Разработка программ и проектов нововведений Контрольная точка №2	ПЗ: Решение практических задач, контрольная работа
9	Инновационные характеристики организации Развитие творчества служащих в корпорации «3М»	ПЗ: Анализ кейсов
10.	Защита интеллектуальной собственности. Проблемы правовой защиты новшеств	СЗ: Тематическая дискуссия

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронный учебно-методический комплекс дисциплины «Инновационный менеджмент» размещен в СДО «Moodle» на сайте СПбГЭУ de.unecon.ru.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	*2*
1,2,4, 5-7,9,10	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка устного сообщения. Подготовка к зачету.
3	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка реферата. Подготовка мультимедийной презентации. Подготовка к зачету.
8	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка к письменной контрольной работе. Подготовка к зачету

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Инновационный менеджмент» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

– лекция-дискуссия (тема №3);

– проблемная лекция (темы № 5, 7.);

– решение практических задач(темы № 4,8);

– кейсы; (темы № 2, 4, 8, 9);

– имитационные упражнения (тема № 7);

– педагогические игровые упражнения (в качестве индивидуального задания).

Проблемный семинар: предполагает активное вовлечение студентов в процесс обсуждения и решения поставленной проблемы, процесс поиска решения направляется и контролируется преподавателем.

Тематическая дискуссия: обсуждения темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе.

Проблемная лекция: преподаватель ставит вопрос или формулирует проблемную задачу и показывает варианты ответов или способов решения, а студенты наблюдают за поиском и определяют свое отношение к полученному материалу.

Педагогические игровые упражнения: игра (викторина, кроссворд, и пр.), в которых в качестве игрового используется учебный материал.

Ролевая игра: имитационный игровой метод обучения, характеризующийся следующими основными признаками:

– наличие проблемы или задачи в сфере профессиональной деятельности и распределение ролей между участниками их решения (например, с помощью метода разыгрывания ролей может быть имитировано производственное совещание);

– взаимодействие участников игрового занятия, обычно посредством проведения дискуссии;

– ввод преподавателем в процессе занятия корректирующих условий;

– оценка результатов обсуждения и подведение итогов преподавателем.

Ролевые игры отличаются от деловых игр «локальностью» и меньшей сложностью решаемых проблем, задач профессиональной деятельности, акцентом на ролевых функциях участников в игровой деятельности и оценке её результатов. Общая цель игрового коллектива (учебной группы), как правило, отсутствует. Цели и задачи участников связаны с наилучшим (адекватным, полным, корректным и т.д.) выполнением ролевых функций. Продолжительность ролевой игры может составлять от 0,5 до 4 часов учебного времени.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	**Основная/ дополнительная литература**	**Книгообеспеченность**	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	**Электронные ресурсы**
Кожухар В.М. Инновационный менеджмент : учебное пособие .— 1 .— Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018 .— 292 с.	Основная	-	ЭБС ZNANIUM
Беляев Ю. М. Инновационный менеджмент :Учебник — 1 .— Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018 .— 220 с.	Основная	-	ЭБС ZNANIUM
Барышева А. В. Инновационный менеджмент : учебное пособие — 3 .— Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017 .— 380 с.	Основная	-	ЭБС ZNANIUM
Соколова О.Н. Инновационный менеджмент: учебное пособие .— Москва : КноРус, 2017 .— 203 с.	Дополнительная	-	ЭБС BOOK.ru
Жданкин Н.А. Инновационный менеджмент: Учебник / Жданкин Н.А. — Москва : КноРус, 2019. — 314 с.	Дополнительная	-	ЭБС BOOK.ru

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется

отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).