МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/ Шубаева В.Г./
«___» ____06____20_19_г.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ АУДИТ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы	Управление бизнесом
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель:
_____/к.э.н., профессор Егорова Т.А.

Санкт-Петербург
2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ 5
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА 7
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 7
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины 7
7.2. Организация самостоятельной работы 8
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 9
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 9
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 9
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса 10
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 11
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 11

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – усвоение основополагающих представлений об организации и теоретических основах современной организационной науки, формирование и привитие навыков и умений в области практической организации процессов управления и процессов функционирования предприятий, направленных на достижение долговременного успеха и стабильности функционирования организации.

Задачи:

– сформировать представления об организации как системы с позиции современной организационной парадигмы;

– изучить научно-практическую базу организационного аудита;

– рассмотреть места аудита на предприятии в историческом развитии;

– выработать умения в области проектирования организационных структур, осуществления распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования;

– освоить методы и инструменты обоснования организационных структур и выбора аудита для различных функций управления;

– выработать умения проводить аудит ресурсов и осуществлять диагностику организационных структур и деловых процессов на предприятиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ «Организационный аудит», относится к выборным дисциплинам Блока 1 и является обязательной для освоения обучающимся после их выбора.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	**Этапы формирования компетенций**	**Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций** (показатели освоения компетенции)
ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между	Второй уровень (углубленный)	**Знать:** методы исследования потенциала проектов и бизнеса и инструменты подготовки

функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	(ПК-5) –2	сбалансированных управленческих решений *З2 (ПК-5);* **Уметь:** применять инструменты анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний, с целью формирования эффективной управленческой политики бизнеса *У2 (ПК-5);* **Владеть:** навыками подготовки и обоснования сбалансированных управленческих решений в процессе проведения организационного аудита *В2 (ПК-5);*

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы, 216 часов, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: зачет – 7 семестр, экзамен – 8 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Тема 1. Понятие и место организации в экономике и менеджменте. Организация как система	4	3	-	10
Тема 2. Современная организационная парадигма. Организационная деятельность	4	3	-	10
Тема 3. Современные концепции развития организации	4	3	-	10
Тема 3.1. Понятие и виды процессов в организации	4	3	-	20
Тема 3.2. Организационные структуры	4	4	-	22
Всего за семестр:	**20**	**16**	**-**	**72**
Тема 4. Понятие и содержание аудита в организации	6	4	-	10
Тема 5. Научно-практическая база организационного аудита	6	4	-	10
Тема 6. Методика проведения организационного аудита	6	5	-	10
Тема 7. Система показателей организационного аудита и его практическое применение	7	5	-	10
Тема 8. Организационный аудит как метод рефрейминга организации	7	6	-	12
Всего за семестр:	**32**	**24**	**-**	**52**
Всего по дисциплине:	**52**	**40**	**-**	**124**

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие и место организации в экономике и менеджменте. Организация как система

Предмет, задачи, роль и функции организации в экономике и менеджменте. Понятие организационной системы, системные признаки и разновидности систем. Иерархическая структура организационных систем. Внешняя и внутренняя среда организации. Представление об организационном аудите в проектировании организации.

Тема 2. Современная организационная парадигма. Организационная деятельность

Понятие парадигмы. Механистическая парадигма. Системная и организационная парадигмы, используемые при проектировании и аудите организации (предприятия). Факторы, влияющие на развитие организационной парадигмы. Система объектов проектирования и диагностики на предприятии. Понятие объектов организационной деятельности. Иерархическая структура объектов. Предметные и функциональные области организационной деятельности.

Тема 3. Современные концепции развития организации

Современные концепции менеджмента и условия их реализации. Организационный аудит в системе стратегического управление предприятием. Аудит как процесс получения и оценки объективных данных по видам профессиональной деятельности предприятия. Организационный аудит как элемент для реализации целей проектирования организации с выбранной стратегией развития. Организационный аудит – как метод улучшения деятельности организации во взаимосвязи со структурой предприятия. Бенчмаркинг как организационная концепция развития организации. Адаптация организационных систем к условиям внешней среды и внутренним изменениям функционирования.

Тема 3.1. Понятие и виды процессов в организации

Понятие процессов и их разновидности. Сущность процессов труда и процессов управления в организации и их взаимосвязь. Понятие делового процесса в организации: определение, назначение. Признаки классификации процессов: по сложности, по назначению, по стадиям, по уровню механизации и пр. Элементы и структура делового процесса. Формы, методы, принципы и организационные типы деловых процессов. Факторы эффективности деловых процессов. Длительность производственного цикла как организационная характеристика процессов во времени. Структура производственных процессов и виды движения предметов труда в производственном процессе.

Тема 3.2. Организационные структуры

Понятие и разновидности организационных структур. Производственная структура как форма организации процессов в пространстве. Составляющие

производственной структуры. Алгоритм формирования адаптивной системы производственной структуры. Структура управления. Виды структур управления и выбор вида структур с учетом приоритетной функции. Сущность организационного проектирования. Этапы, методы и модели проектирования. Концептуальное и организационное проектирование на макро и микроуровнях. Проектирование основной производственной структуры, структуры управления, инфраструктуры.

Тема 4. Понятие и содержание аудита в организации

Место аудита в историческом развитии. Цели и методы аудита. Классификация видов аудита на предприятии. Выбор аудита для различных функций управления. Определение организационного аудита. Понятие и задачи организационного аудита на предприятии. Роль организационного аудита во внутреннем аудите на предприятии. Субъекты и объекты организационного аудита.

Тема 5. Научно-практическая база организационного аудита

Научные направления аудита как база организационного аудита. Методики оценки организационно-технического уровня. Методика оценки уровня управления. Методика анализа и совершенствования организационных систем. Функционально-стоимостной анализ. Сферы аудита. Принципы проведения и требования к методике организационного аудита.

Тема 6. Методика проведения организационного аудита

Определение предмета и объекта организационного аудита. Выбор обобщающих критериев оценки. Выбор системы показателей организационного аудита предприятия (организации). Разработка базовых значений показателей организационного аудита. Анализ текущей организационной картины. Определение целей и стратегии развития предприятии (организации). Прогноз развития внешней среды. Составление плана организационного развития.

Тема 7. Система показателей организационного аудита и его практическое применение

Общие и индивидуальные критерии оценки организационной системы. Показатели организационного аудита. Организационный уровень системы управления: результативность управленческой структуры, уровень информационных технологий, уровень мотивации персонала. Результативность организационной системы: уровень организации труда, уровень организации использования средств труда, уровень организации движении предметов труда. Индивидуальные критерии в системе обобщающих критериев организационного уровня. Пример расчета показателей организационного аудита. Построение матрицы проекций по функциям. Показатели оценки специализации структурных подразделений. Оценка экономической эффективности аудита. Использование современных программных продуктов при планировании и проведении организационного аудита. Планирование организационного развития предприятия.

Тема 8. Организационный аудит как метод рефрейминга организации

Понятие организации с позиции организационной парадигмы как многоуровневой системы, подвергающихся преобразованию или рефреймингу. Выбор метода рефрейминга, создания адаптивных структур в организации с упорядочиванием их состава. Организационный аудит как метод рефрейминга организации.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия/ Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия/ оценочное средство
1	*2*	*3*
1.	Нормативные акты РФ об организациях. Обсуждение характеристик организационно-правовых форм. Выбор ОПФ на основе критериев системы	ПЗ: Решение задач
2.	Понятие парадигмы, факторы, влияющие на развитие организационной парадигмы	ПЗ: Доклад
3.	Современные концепции развития организации	ПЗ: Решение задач
3.1.	Понятие и виды процессов в организации. Определение длительности процессов с использованием различных методов их организации	ПЗ: Решение задач
3.2.	Организационные структуры. Построение организационной структуры: • Производственной структуры; • Структуры управления.	ПЗ: Кейс
4	Понятие и содержание аудита в организации (классификация видов).	ПЗ: Решение задач
5	Научно-практическая база организационного аудита	ПЗ: Презентация
6	Методика проверки организационного аудита. Определение объектов и выбор обобщающих критериев.	ПЗ: Решение задач
7	Система показателей организационного аудита и их практическое применение. Построение матриц проекции по функциям. Показатели оценки специализации структурных подразделений.	ПЗ: Доклад
8	Организационный аудит как метод рефрейминга. Тематическая дискуссия. Выбор метода рефрейминга. Составление плана организационного развития	ПЗ: Решение задач

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале

учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	*2*
1-8	Изучение лекционного материала, формулирование вопросов к преподавателю

№ темы	Вид самостоятельной работы
2,7	Подготовка докладов к практическим занятиям
5	Подготовка презентации
1-8	Подготовка к экзамену

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Организационный аудит» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

– кейс-технологии;

– презентация результатов исследования.

Кейс-технологии: Включает порядок рассмотрения, анализа кейса, поиск и презентацию решения, выработку экспертной оценки, опирающейся на определенные критерии. Кейс – разновидность производственной или экономической ситуации, специально сформулированной преподавателем для анализа, решения, оценки обучающимися.

Презентация результатов исследования: Подразумевает проведение самостоятельного исследования обучающимся указанной проблемы, систематизацию информации, публичное ее представление и ответы на вопросы аудитории.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	**Основная/ дополнительная литература**	**Книгообеспеченность**	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	**Электронные ресурсы**
Баринов В.А. Организационное проектирование : Учебник .— Москва : ООО "Научноиздательский центр ИНФРА-М", 2015 .— 384 с.	Основная	-	ЭБС ZNANIUM
Ситнов А. А.Операционный аудит: теория и организация : Учебное пособие .— 2, испр. и доп. — Москва ; Москва : Издательство "ФОРУМ" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015 .— 240 с.	Основная	-	ЭБС ZNANIUM
Егорова Т.А. Организационное проектирование : учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки 080200 - "Менеджмент" (профиль "Производственный менеджмент" / Т.А.Егорова ; М-во образования и науки Рос.	Дополнительная	105	ЭБ OPAC.UNECON.RU.

Федерации, С.Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. менеджмента орг. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2014 .— 315 с. : ил., табл. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru .			
Орлов С. Н. Внутренний аудит в современной системе корпоративного управления компанией : Практическое пособие .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015 .— 284 с.	Дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).