МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____ В.Г. Шубаева
«26» мая 2021 г.

# *НКО в системе государственного управления*

# Рабочая программа дисциплины

| | |
|---|---|
| Направление подготовки/ *Специальность* | *38.03.04 Государственное и муниципальное управление* |
| Направленность (профиль) программы/ *Специализация* | *Государственное и муниципальное управление в регионе* |
| Уровень высшего образования | *Бакалавриат* |
| Форма обучения | *очная* |

Составитель*(и)*:

к.э.н, Григорьев Константин Андреевич

| | | |
|---|---|---|
| Часов по учебному плану | 144 | **Виды контроля в семестрах:** |
| в том числе: | | |
| контактная работа | 68 | Экзамен: семестр 7 |
| самостоятельная работа | 40 | |
| практическая подготовка | 0 | |
| часов на контроль | 36 | |

**Распределение часов дисциплины:**

| Семестр: | 7 |
|---|---|
| Вид занятий | Часы |
| Лекционные занятия | 38 |
| Практические занятия | 30 |
| Лабораторные работы | |
| **Итого аудиторных часов** | **68** |
| Самостоятельная работа | 40 |
| Часы на контроль | 36 |
| **Итого академических часов** | **144** |
| **Общая трудоемкость в зачетных единицах** | **4** |

Санкт-Петербург
2021

# СОДЕРЖАНИЕ

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** ..... 3

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** ..... 3

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ** ..... 3

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*** ..... 3

**5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** ..... 6

**5.1 Рекомендуемая литература** ..... 6

**5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства** ..... 6

**5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)** ..... 6

**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** ..... 7

**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ** ..... 8

**8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ** ..... 9

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** ..... 11

**1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации** ..... 11

**1.2 Темы письменных работ** ..... 11

**1.3 Контрольные точки** ..... 11

**1.4 Другие объекты оценивания** ..... 12

**1.5 Самостоятельная работа обучающегося** ..... 12

**1.6 Шкала оценивания результата** ..... 12

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|---|---|
| **Цель:** | Развитие и углубление знаний о таком субъекте гражданского права как некоммерческие организации, особенностях правового статуса отдельных видов их организационно-правовых форм, возможностях их защиты гражданско-правовыми способами, приобретение навыков по формулированию и разграничению юридических категорий и правильному применению законов для осуществления правоприменительной деятельности, развитие юридического мировоззрения. |

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В НКО в системе государственного управления относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| **Код и наименование компетенции выпускника** | **Код и наименование индикатора достижения компетенций** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** |
|---|---|---|
| *ПК-1 - Способен разрабатывать программы развития отраслей, проводить оценку социальных, экономических и политических условий и итогов реализации программ развития отраслей* | *ПК-1.3 - Способен корректировать профессиональную деятельность на основе проведённой оценки социальных, экономических и политических условий и итогов реализации программ развития отраслей* | *Знать: нормативные правовые акты, регулирующие правовые статусы отдельных видов некоммерческих организаций.*<br>*Уметь: анализировать и оценивать факты, события и обстоятельства.*<br>*Владеть: навыками использования теоретических знаний и навыками квалификации фактов, событий и обстоятельств при изучении некоммерческих как субъекта гражданского права.* |

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*

| **Номер и наименование тем и/или разделов/тем** | **Содержание дисциплины** | **Объем дисциплины (академические часы)** | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа** | | | **СРО** |
| | | **ЗЛТ** | **ПЗ** | **ЛР** | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1. Некоммерческие организации: общие положения. | Понятие, признаки и правовая природа некоммерческих организаций. Некоммерческие организации в системе юридических лиц. Сущность, роль и место некоммерческих организаций в общественных сферах жизнедеятельности общества. Становление и развитие некоммерческих организаций. Система источников правового регулирования деятельности некоммерческих организаций. Роль и функции государства в процессе регулирования некоммерческого сектора экономики в рыночных условиях. Государственная поддержка некоммерческих организаций и контроль за их деятельностью. Тенденции развития законодательства о некоммерческих организациях. Виды некоммерческих организаций: корпоративные и унитарные. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций. Особенности правового положения структурных подразделений некоммерческих организаций. | 6 | 4 | | 6 |
| Тема 2. Создание некоммерческих организаций. | Способы создания некоммерческих организаций. Юридические факты, влекущие создание некоммерческих организаций. Учредительные документы некоммерческих организаций. Учредители, участники и члены некоммерческой организации: соотношение понятий. Организация деятельности по государственной регистрации некоммерческих организаций. Документы, необходимые для государственной регистрации некоммерческой организации и порядок их предоставления. Решение о создании некоммерческой организации, принимаемое Министерством юстиции, его значение. Внесение в единый государственный реестр юридических лиц сведений о некоммерческой организации. Создание некоммерческих организаций (особенности). Создание на территории РФ структурного подразделения иностранной некоммерческой неправительственной организации. Государственная регистрация изменений учредительных документов некоммерческой организации. | 6 | 6 | | 8 |
| Тема 3. Реорганизация и ликвидация некоммерческих организаций. | Реорганизация некоммерческих организаций: понятие, признаки и формы. Органы, принимающие решения о реорганизации; форма и содержание документов, составляемых при реорганизации. Проблемы гарантий прав кредиторов при реорганизации некоммерческих организаций. Преобразование некоммерческой организации. Проблема «смешанной» реорганизации. Добровольная и | 6 | 6 | | 6 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | принудительная ликвидация: понятие, основания, особенности процедур. Порядок распределения имущества ликвидируемой некоммерческой организации. Завершение ликвидации некоммерческой организации. | | | | |
| Тема 4. Общественные объединения: понятие и особенности правового статуса. | Понятие и признаки общественного объединения. Соотношение понятий «общественная организация», «общественное объединение», «политическая партия», «общественное движение». Становление и развитие общественных объединений в РФ. Виды общественных объединений и их организационно-правовые формы. Правовое положение структурных подразделений общественных объединений. Способы создания общественных объединений. Учредительные документы общественных объединений. Органы управления. Особенности создания и деятельности политических партий. Учредители, участники, члены общественных объединений: соотношение понятий, основные права и обязанности. Имущественные права общественных объединений и их структурных подразделений. Надзор и контроль за деятельностью общественного объединения. Приостановление деятельности общественного объединения. Некоторые проблемы правоприменения норм ФЗ «Об общественных объединениях». | 6 | 6 | | 8 |
| Тема 5. Учреждения в системе некоммерческих организаций. | Учреждение как некоммерческая организация: понятие и признаки. Виды и учреждений. Учредительные документы учреждений. Учредитель и собственник учреждения: соотношение понятий. Создание структурных подразделений учреждений. Органы управления учреждения. Особенности структуры управления в образовательных учреждениях. Имущественные права учреждений. Право оперативного управления учреждения: понятие и содержание. Особенности правового статуса автономных учреждений. | 6 | 4 | | 6 |
| Тема 6. Особый правовой статус отдельных видов некоммерческих организаций. | Публично-правовые компании: понятие, признаки, значение. Создание публично-правовых компаний. Особенности правового статуса публично-правовых компаний. Социально ориентированные некоммерческие организации по действующему законодательству РФ. Регулирование деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на уровне субъектов РФ. Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих | 8 | 4 | | 6 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | организаций. | | | | |
| **Контроль:** | | | | | **36** |
| **Всего по дисциплине:** | | **38** | **30** | **0** | **40** |

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

# 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 5.1 Рекомендуемая литература

| **Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)** | **Электронные ресурсы** |
|---|---|
| Гражданское право. Общая часть : Учебник и практикум Для прикладного бакалавриата / Иванова Е. В.4-е изд., пер. и допЭлектрон. дан.Москва : Юрайт, 2018 | https://urait.ru/viewer/grazhdanskiy-process-411683#page/1 |

## 5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- Microsoft Windows Professional
- Microsoft Office 365

## 5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

| № | Наименование СПБД/ ИСС |
|---|---|
| 1. | Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru |
| 3. | Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru |
| 4. | База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com |
| 5. | База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org |
| 6. | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru) |
| 7. | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru) |
| 8. | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru) |

| | |
|---|---|
| 9. | Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru |
| 10. | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru |
| 11. | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com |
| 12. | Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru |

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| **Наименование учебных аудиторий, перечень** | **Адрес (местоположение) учебных аудиторий** |
|---|---|
| Ауд. 604 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование:Учебная мебель на 88 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт., трибуна, тумба м/м, Моноблок Acer Aspire Z1811 в компл.: i5 2400s/4Gb/1Тб/ - 1 шт., Мультимедийный проектор NEC ME402X - 1 шт., Экран с электроприводом 183x240 см Компакт - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А |
| Ауд. 612 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: | 191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А |

| | |
|---|---|
| Учебная мебель на 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт., Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | |
| Ауд. 618 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом.Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 36 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., тумба м/м - 1 шт., Моноблок Acer Aspire Z1811 в компл.: i5 2400s/4Gb/1Тб/ - 1 шт., Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Звуковой к-т (микшер-усилитель Apart Concept+ микрофон BEHRINGER) - 1 шт., Экран проекцион. Projecta Compact Electrol 153x200 см MATTE White S - 1 шт., Колонки Hi-Fi PRO MASK6T-W (2 шт.) - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | 191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А |

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

– учебно-методической документацией;

– локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

– графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является

эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

## 8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск

альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

. Некоммерческие организации: понятие, признаки, виды.
2. Источники правового регулирования некоммерческих организаций.
3. Государственная поддержка некоммерческих организаций.
4. Контроль за деятельность некоммерческих организаций.
5. Способы создания и порядок создания некоммерческих организаций.
6. Государственная регистрация некоммерческих организаций.
7. Особенности создания структурных подразделений иностранных некоммерческих организаций на территории РФ.
8. Реорганизация некоммерческих организаций: понятие, виды, основания, порядок.
9. Гарантии прав кредиторов при реорганизации некоммерческих организаций.
10. Ликвидация некоммерческих организаций: понятие, виды, основания, порядок.
11. Правовые последствия ликвидации некоммерческих организаций.
12. Понятие и содержание правосубъектности некоммерческих организаций.
13. Органы управления некоммерческими организациями.
14. Имущество некоммерческих организаций.
15. Приносящая доход деятельность некоммерческих организаций: условия осуществления.
16. Ответственность некоммерческих организаций.
17. Понятие и признаки общественных объединений.
18. Виды общественных объединений и особенности их создания.
19. Учредители, участники, члены общественных объединений: соотношение понятий, основные права и обязанности.
20. Имущественные права общественных объединений.
21. Надзор и контроль за деятельностью общественных объединений.
22. Учреждения: понятие, признаки, виды.
23. Создание учреждений. Органы управления учреждений.
24. Вещные права учреждений.
25. Особенности ответственности учреждений.
26. Понятие ассоциаций (союзов) и иных объединений некоммерческих организаций.
27. Виды ассоциаций (союзов) и особенности их правовых статусов.
28. Ответственность ассоциаций (союзов).
29. Кооперативы как вид некоммерческих организаций: понятие, признаки, виды.
30. Особенности правового статуса отдельных видов кооперативов.
31. Ответственность кооперативов.
32. Публично-правовые компании: понятие, признаки, особенности правового статуса и ответственности.
33. Социально ориентированные НКО: понятие, особенности правового статуса и ответственности.

## 1.2 Темы письменных работ

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

## 1.3 Контрольные точки

| Номер контрольной точки | Тип контрольной точки | Способ проведения | Номера тем |
|---|---|---|---|
| 1 | *Тест + коллоквиум* | *с помощью технических средств и информационных систем* | *1-5* |
| 2 | *Кейс-задание* | *с помощью технических средств и информационных систем* | *1-7* |

## 1.4 Другие объекты оценивания

| Наименования объекта оценивания | Способ проведения | Номера тем |
|---|---|---|
| *Текущий контроль* | *устно* | *1-10* |

## 1.5 Самостоятельная работа обучающегося

| Наименования самостоятельной работы | Номера тем |
|---|---|
| *Подготовка к лекционным и практическим занятиям* | *1-10* |

## 1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.
Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

| Баллы | Оценка |
|---|---|
| <=54 | неудовлетворительно |
| 55-69 | удовлетворительно |
| 70-84 | хорошо |
| >=85 | отлично |

**Шкала оценивания результата**

| | |
|---|---|
| 2 (балл до 54) | Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.<br>Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или |

| | |
|---|---|
| | это плагиат. |
| 3 (балл 55-69) | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены.<br>Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер. |
| 4 (балл 70-84) | Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.<br>Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения. |
| 5 (балл 85-100) | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.<br>Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины.<br>Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход. |