МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

**УТВЕРЖДАЮ**
Проректор по учебной и методической работе
_____/Шубаева В.Г./
«28» августа 2020 г.

# ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (УГЛУБЛЕННЫЙ КУРС)

Рабочая программа дисциплины

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | 38.03.05 Бизнес-информатика |
| Направленность (профиль) программы | Деловая аналитика |
| Уровень высшего образования | бакалавриат |
| Форма обучения | очная |

Составители:
_____/ к.пед.н., доцент Наследова А.О.
_____/ ст. преподаватель Токарева В.В.

Санкт-Петербург
2020

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ ..... 3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ..... 3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ..... 3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ ..... 4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ ..... 5
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА ..... 5
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ..... 6
Организация самостоятельной работы ..... 6
7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ..... 7
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ..... 9
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ..... 9
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса ..... 12
10.ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ ..... 12
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ..... 13

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью освоения дисциплины** «Иностранный язык (углубленный курс)» является формирование общекультурных и профессиональных компетенций, развитие коммуникативных навыков и умений, необходимых для профессионального общения.

**Задачами дисциплины «Иностранный язык (углубленный курс)»,** исходя из цели этой дисциплины, являются:

- расширение активного вокабуляра;
- развитие и совершенствование навыков аудирования текстов профессиональной тематики с полным пониманием основной информации;
- развитие и совершенствование навыков поискового чтения с выборочным извлечением информации текстов профессиональной тематики;
- развитие и совершенствование навыков говорения (монологической и диалогической речи) в сфере профессионального общения.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина ФТД – «Иностранный язык (углубленный курс)» относится к факультативным дисциплинам и является необязательной для изучения при освоении образовательной программы.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции выпускника | Этапы формирования компетенций | Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции) |
|---|---|---|
| ОК-5. Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | ОК-5 | Уметь:<br>- пользоваться диалогической и монологической речью на иностранном языке в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия;<br>Владеть:<br>- формами письменной коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |
| ПК-10. Умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; | ПК-10 | Уметь: управлять контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) на иностранном языке |

| | | |
|---|---|---|
| формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее сеть "Интернет") | | Владеть: приемами управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов) на иностранном языке |
| ПК-19. Умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований | ПК-19 | Уметь:<br>- выполнять обработку информации в глобальных системах целью подготовки научных текстов и презентации в рамках проводимых исследований;<br>Владеть:<br>- навыками подготовки научных публикаций и презентаций по результатам выполненных исследований;<br>- навыками представления научных и практических результатов на иностранных языках. |

## 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: **зачет** - *5, 6, 7* семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины (очная форма обучения)

| Номер и наименование разделов | Объем дисциплины (ак. часы) | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Контактная работа | | | СРО |
| | ЗЛТ | ПЗ | ЛР | |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| Раздел 1. Управление взаимоотношениями с клиентами | | 15 | | 3 |
| Раздел 2. Электронный бизнес | | 15 | | 3 |
| **Всего за 1 семестр:** | | **30** | | **6** |
| Раздел 3. Проектный менеджмент в IT сфере | | 15 | | 6 |
| Раздел 4. Интеллектуальная Собственность | | 15 | | |
| **Всего за 2 семестр:** | | **30** | | **6** |
| Раздел 5**.** Сотрудничество в киберпространстве и глобальной экономике | | 15 | | |
| Раздел 6. Цифровая экономика | | 15 | | 6 |
| **Всего за 3 семестр:** | | **30** | | **6** |
| **Всего по дисциплине:** | | **90** | | **18** |

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

## 5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия лекционного типа учебным планом не предусмотрены.

## 6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

| № раз-дела | Тема занятия | Вид занятия / Оценочное средство |
|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* |
| 1 | 1.1. Пользовательские предпочтения<br>1.2. История взаимоотношений<br>1.3. Регистрация контактов и задач<br>1.4. Оценка результатов рекламных акций | ПЗ/ Работа на практических занятиях |
| 1 | Контрольная работа №1 | ПЗ: Письменная контрольная работа |
| 2 | 2.1 Модели электронного бизнеса<br>2.2 Электронный бизнес в корпоративном секторе<br>2.3 Электронный бизнес в потребительском секторе<br>2.4 Интернет-маркетинг и его эффективность | ПЗ/ Работа на практических занятиях |
| 2 | Контрольная работа №2 | ПЗ: Письменная контрольная работа |
| 3 | 3.1 Планирование проекта<br>3.2 Методологии проектного управления<br>3.3 Управление командой проекта<br>3.4 Управление бюджетом и рисками проекта | ПЗ/ Работа на практических занятиях |
| 3 | Контрольная работа №3 | ПЗ: Письменная контрольная работа |
| 4 | 4.1 Основы авторского права<br>4.2 Имущественные права<br>4.3 Защита прав на интеллектуальную собственность<br>4.4 Интеллектуальная собственность в ИТ | ПЗ/ Работа на практических занятиях |
| 4 | Контрольная работа №4 | ПЗ: Письменная контрольная работа |
| 5 | 5.1 Киберпространство<br>5.2 Нетворкинг<br>5.3 Общение в социальных сетях<br>5.4 Безопасность в киберпространстве | ПЗ/ Работа на практических занятиях |
| 5 | Контрольная работа №5 | ПЗ: Письменная контрольная работа |
| 6 | 6.1 Цифровая экономика в РФ<br>6.2. Сквозные технологии цифровой экономики<br>6.3. Модели цифровой деятельности<br>6.4. Интернет-вещей | ПЗ/ Работа на практических занятиях |
| 6 | Контрольная работа №6 | ПЗ: Письменная контрольная работа |

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины**

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно- методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 – недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

**Организация самостоятельной работы**

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии

обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

| № темы | Вид самостоятельной работы |
|---|---|
| *1* | *2* |
| 1.1-6.4 | Подготовка к практическим занятиям |
| 1.1-6.4 | Подготовка к контрольной работе |

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Иностранный язык» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- Устный опрос (тема № 1.1-6.4).
- Анализ профессиональных текстов («Рендерирование») (тема № 1.1-6.8).
- Разноуровневые задания (тема № 1.1-6.4).

Эффективными формами работы на занятиях иностранным языком являются **активные методы обучения.** В числе современных методов, направленных на самореализацию личности, рекомендуется использовать:

**Тематическую дискуссию** - способ обсуждения темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе. Как правило, дискуссии организуются в формах группового обсуждения или дебатов.

**Реферирование** статьи на иностранном языке.

Термин «rendering» широко используется в теории и практике преподавания иностранных языков. «Rendering» текста трактуется как в толковых, так и двуязычных (англо-русских) словарях приблизительно одинаково: изложить содержание текста с привлечением своего видения, т.е. проанализировать полученную информацию с точки зрения своего жизненного опыта, своей системы ценностей. Мы, однако, рассматриваем понятие «рендеринг» еще шире, подразумевая также и логическое структурирование анализируемой информации. Отсюда вытекают и навыки, которые вы должны приобрести, делая рендеринг.

Первая задача – научиться выделять в огромном информационном потоке основную информацию, затем сопутствующую и, наконец, «отшелушивать» ненужную, а уже после этого оставшуюся ядерную выстраивать логично и

четко. Вторая задача – осознавая наличие большого арсенала существующих методик воздействия на умы читателя, научиться быть независимым, критически настроенным читателем, способным определять намерения автора.

Третья задача – научиться активизировать предшествующий опыт и, опираясь на фоновые знания, высказывать собственное мнение и отношение к проблеме. Фоновые знания помогают сразу увидеть и понять суть проблемы, а так же и осветить ее полнее.

Следовательно, план анализа и логического структурирования информации текста, то есть рендеринг, состоит из следующих пунктов:

I. Логическая организация информации текста.

II. Интенции автора и его отношение к сообщаемому.

III. Фоновые знания читателя, собственное отношение к проблеме.

Этапом, предваряющим обучение «рендеринг» текста, является формирование навыка видеть текст не «слово за словом» или как разрозненных предложений или абзацев, а восприятие информации смысловыми «кусками», которые логично объединены в единое целое. Понять логику соотнесения смысловых частей чрезвычайно помогают, так называемые, логические связки.

**Устный опрос** — метод контроля, позволяющий не только опрашивать и контролировать знания студентов, но и сразу же поправлять, повторять и закреплять знания, умения и навыки.

Принято выделять два вида устного опроса:

- фронтальный (охватывает сразу несколько обучающихся);
- индивидуальный (позволяет сконцентрировать внимание на одном обучающемся).

**Презентация** - это систематизированное, упорядоченное и, по возможности, яркое, образное представление чего-либо, привлекающее внимание аудитории.

Презентация сегодня – это не только незаменимый инструмент коммуникации, используемый на семинарах и конференциях, но и способ адекватно реагировать па современные требования рынка и потребителя. С помощью презентации можно образно и кратко рассказать и показать преимущества товара, услуги, представить информацию о бизнес-проекте инвесторам.

Презентации вызывают интерес так как для подготовки такой презентации студент должен провести научно-исследовательскую работу, использовать большое количество источников информации, что позволяет превратить каждую работу в продукт индивидуального творчества. В процессе создания, подготовки и демонстрации мультимедийной презентации студентами на занятии реализуются познавательный, учебный, развивающий, а также воспитательный аспекты обучения. Познавательный аспект проявляется в том, что работая над созданием презентации, в соответствии с выбранной темой, студенты из всего многообразия поисковой информации отбирают материал, который наиболее им интересен. Учебный аспект реализуется в ходе работы над презентацией, когда сочетаются все виды речевой деятельности: говорение, чтение, аудирование и письмо. Высказывание создателей презен-

тации должно быть логическим, грамматически верным, правильно оформленным в языковом отношении и отвечающим поставленной коммуникативной задаче. Студенты учатся передавать информацию, содержание которой не всегда известно аудитории, а поэтому имеют реальный стимул к высказыванию. Защищая презентацию, студент учится логически правильно строить своё выступление, то есть формирует умение монологического высказывания. Это позволяет ему научиться выражать законченную мысль, имеющую коммуникативную направленность, логически рассуждать, сопоставлять, учиться высказываться в пределах программы. Работая над презентацией, студенты учатся письменно фиксировать ключевые понятия, фразы, цитаты, короткую текстовую информацию, печатать ее на слайдах. Задача преподавателя проверить и при необходимости исправить имеющиеся орфографические ошибки, сделать это корректно, направить студентов на запоминание трудных слов. Работа над презентацией развивает у студентов воображение, фантазию, творческое мышление, самостоятельность и другие качества личности. Все это отражает развивающий аспект обучения.

**Задания тестового характера**

Основная классификация тестовых заданий — задания:

- закрытого типа (когда студенту предстоит выбрать из готовых вариантов ответа);
- открытого типа (когда студент сам находит ответ ).

***Задания закрытого типа***, в свою очередь, делятся на:

- тесты, в которых можно выбрать ***один вариант ответа*** (множественный выбор; radio-кнопка).
- тесты, в которых можно выбрать ***несколько вариантов ответа*** — поставить галочки, но правильным может быть как один, так и несколько вариантов ответа (альтернативный выбор, checkbox).
- ***установить соответствие*** (слева и справа даются связанные понятия, например, слова в предложении, родовые и видовые понятия и др.). ***определить последовательности*** (студенту предлагается ряд понятий, дат, слов, которые ему предстоит установить в правильной последовательности).

**Задания открытого типа:**

- вписать небольшую фразу, слово или символы — как **дополнение** к контексту. Например, вставить пропущенную букву, пропущенное слово и т.д.;
- свободное изложение — студенту выделяется место для свободного изложения ответа на вопрос. Место может быть ограничено по количеству символов, например, не более 100 или 500 символов, 10 слов и т.п.

## 9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

**Английский язык**

| Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.) | Основная/ дополнительная литература | Книгообеспеченность | |
|---|---|---|---|
| | | Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ | Электронные ресурсы |
| **Английский язык** | | | |
| 1. Facilitator. Business English for Russian Speakers : учебное пособие / [Н.И.Черенкова и др.] .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 .— 508 с. | Основная | 205 | |
| 2. Easy to Render: Сборник текстов и упражнений для студентов второго курса экономических специальностей: Учебное пособие / Под редакцией Н.И. Черенковой. – СПб.: Изд-во СПБГУЭФ, 2012. – 60 с. - Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru. | Основная | 18 | opac.unecon.ru Полный текст |
| 3. Нестерова О.А. Развитие аналитического и критического типов мышления в процессе обучения иностранному языку : учебное пособие / О.А.Нестерова, Н.И.Черенкова, А.С.Титова. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2015. – 128 с. - Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru. | Дополнительная | 85 | opac.unecon.ru Полный текст |
| 4 .Practical Grammar Course (foreverydayenglish):учебное пособие/под.ред. Н.И.Черенковой. – СПб.:Изд-во СПбГЭУ,2017. – 127 с. - Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru. | Дополнительная | 105 | opac.unecon.ru Полный текст |
| 5. IT around us. Part I : учебное пособие / под ред. Н. И. Черенковой. – СПб. : Изд-во СПбГЭУ, 2016. – 45 с. - Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru. | Дополнительная | 85 | opac.unecon.ru Полный текст |

## Французский язык

| **Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)** | **Основная/ дополнительная литература** | **Книгообеспеченность** | |
|---|---|---|---|
| | | **Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ** | **Электронные ресурсы** |
| Левина, Марина Сергеевна. Французский язык. Экономика, менеджмент, политика: Учебное пособие / Левина М. С., Бартенева И. Ю., Самсонова О. Б. — 2-е изд., испр. и доп .— Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 . | Основная | | ЭБС Юрайт |
| Змеева Т.Е. Французский язык для экономистов (B1-B2) : Учебник / Змеёва Т. Е., Левина М. С. — 2-е изд., пер. и доп .— Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 440 с. | Основная | | ЭБС Юрайт |
| Кузнецов В.Г. Французский язык для экономистов; практический курс и перевод: учебное пособие/ Кузнецов В.Г. – М.: Флинта, 2017. – 150 с. – ISBN 978-5-9765-2663-1. | Основная | | ЭБС ZNANIUM |
| Маркова И.А Иностранный язык (французский): упражнения по грамматике. Ч. | Дополнительная | 35 | Полный текст |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. Учебное пособие / И.А.Маркова, И.А.Файбушевский. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018. .— 48 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru | | | |
| Харитонова, И. В. Французский язык: базовый курс: Учебник / И. В. Харитонова, Е. Е. Беляева, А. С. и др. Бачинская .— Москва : Прометей, 2013 .— 406 с. | Дополнительная | | ЭБС ZNANIUM |

**Немецкий язык**

| Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.) | **Основная/ дополнительная литература** | Книгообеспеченность | |
|---|---|---|---|
| | | Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ | Электронные ресурсы |
| 1. Grigull, Ingrid. Geschäftliche Begegnungen: Deutsch als Fremdsprache: Integriertes Kurs-und Arbeitsbuch: Sprachniveau A2/ Ingrid Grigull, Susanne Raven. – 2., verand. Aufl. – Leipzig: Schubert-Verl., 2012. - 128 S. + Disk (Audio-CD) Деловое общение: курс немецкого языка с рабочей тетрадью: языковой уровень А2+. | Основная | 32 | |
| 2. Малеева Н. М. Лексический минимум по немецкому языку : учебное пособие / Н.М.Малеева, А.Л.Ломоносова. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2013 .— 63 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru. | Основная | 54 | opac.unecon.ru Полный текст |
| 3. Reimann M. Grundstufen-Grammatik für Deutsch als Fremdsprache : Erklärungen und Übungen : mit integriertem Lösungsschlüssel und interaktiven Übungen / Monika Reimann .— AktualisierteAufl. — Ismaning : Hueber, 2011 .— 263 с. | Основная | 10 | |
| 4. Катаева А. Г. Немецкий язык для гуманитарных вузов + аудиоматериалы в ЭБС [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Катаева А.Г., Катаев С.Д., Гандельман В.А. — 4-е изд., пер. и доп .— М. : Издательство Юрайт, 2019.— 269 с. | Основная | | ЭБС Юрайт |
| 5. Палехова О.В. Мировой экономический кризис : учеб. пособие на нем. яз. / О.В.Палехова. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГУЭФ, 2009 .— 43 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru. | Дополнительная | 45 | opac.unecon.ru Полный текст |

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

| № | Наименование СПБД |
|---|---|
| 1 | Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru |
| 2 | Научная электронная библиотека eLIBRARRY – http://elibrary.ru/defaultx.asp |

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

| № | Наименование ИСС |
|---|---|
| 1 | Электронная библиотечная система BOOK.ru - http://www.book.ru |
| 2 | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ - https://urait.ru |
| 3 | Электронная библиотечная система IPR BOOKS - http://www.iprbookshop.ru/ |
| 4 | Электронная библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) - https://new.znanium.com |

### 9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

| № | Наименование ПО |
|---|---|
| 1 | Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г |
| 2 | Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г) |
| 3 | 7-Zip (freeware) |

## 10.ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## 11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины.