МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и методической работе

_____ В.Г. Шубаева

«24» 03 _____ 2021 г.

Цифровые технологии в учете, анализе и аудите

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки/ *Специальность*	*38.04.01 Экономика*
Направленность (профиль) программы/ *Специализация*	*Учет, анализ и аудит в отраслях экономики*
Уровень высшего образования	*Магистратура*
Форма обучения	*очная*

Составитель*(и)*:

к.э.н, Бабкина Ольга Михайловна

Часов по учебному плану	144	**Виды контроля в семестрах:**
в том числе:		
контактная работа	32	Экзамен: семестр 1
самостоятельная работа	76	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины:

Семестр:	1
Вид занятий	Часы
Лекционные занятия	18
Практические занятия	14
Лабораторные работы	
Итого аудиторных часов	**32**
Самостоятельная работа	76
Часы на контроль	36
Итого академических часов	**144**
Общая трудоемкость в зачетных единицах	**4**

Санкт-Петербург
2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 3

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 3

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ* 4

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6

5.1 Рекомендуемая литература 6

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства 6

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД) 7

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 7

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 8

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 9

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 11

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации 11

1.2 Темы письменных работ 11

1.3 Контрольные точки 11

1.4 Другие объекты оценивания 12

1.5 Самостоятельная работа обучающегося 12

1.6 Шкала оценивания результата 12

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:	Ознакомление магистрантов с современными цифровыми технологиями информационного сопровождения деятельности бухгалтера, аудитора, аналитика и формирование навыков работы с популярными программными продуктами, предназначенными для автоматизации учёта, анализа и аудита.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О Цифровые технологии в учете, анализе и аудите относится к обязательной части Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	**Код и наименование индикатора достижения компетенций**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**
ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	*ОПК-5.1 - Использует информационные ресурсы для поиска необходимой информации для выполнения статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей)*	*Знать: основные понятия и инструменты подготовки заданий и разработки проектных решений в области применения цифровых технологий в учете, анализе и аудите, а также требования, предъявляемые к содержательной и оформительской частям технических заданий и проектов, методических и нормативных документов* *Уметь: подготавливать задания в области; разрабатывать проектные решения в области применения цифровых технологий в учете, анализе и аудите; оценивать возможное влияние факторов на содержание заданий и проектов; составлять нормативную и методическую проектную документацию.* *Владеть: навыками подготовки заданий и разработки проектных решений, применения современного инструментария разработки внутренних методических и нормативных документов.*
ПК-4 - Способен планировать и выполнять консультационный проект, анализировать, обобщать и документально оформлять его результаты	*ПК-4.1 - Разрабатывает программу и осуществляет выполнение консультационного проекта, составляет рабочие*	*Знать: правовые основы, законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к выполнению консультационного проекта относительно применения цифровых технологий в области учета, контроля, аудита и анализа; особенности организации и функционирования бизнеса экономического субъекта, его внутренние стандарты и иные локальные акты, влияющие на планирование и выполнение проекта относительно применения*

	документы по его результатам	*цифровых технологий в области учета, контроля, аудита и анализа* *Уметь: планировать и выполнять консультационный проект по применению цифровых технологий в учете, аудите и анализе; применять в работе и анализировать законодательную базу с помощью компьютерных справочно-правовых систем при планировании и выполнении проекта; выявлять и анализировать причинно-следственные связи при выполнении проекта по применению цифровых технологий в учете, аудите и анализе.* *Владеть: навыками планирования и выполнения консультационного проекта по применению цифровых технологий в учете, аудите и анализе; обобщения и документального оформления его результатов.*

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ*

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	**Содержание дисциплины**	**Объем дисциплины (академические часы)**			
		Контактная работа			**СРО**
		ЗЛТ	**ПЗ**	**ЛР**	
Тема 1. Основные понятия курса	Понятие цифровой экономики. Переход к цифровой экономике, новые возможности. Цифровые технологии и их классификация. Электронные деньги. Виды электронных денег. Блокчейн. Токен.-Понятие информации, информационного процесса, информационной технологии.-Бухгалтерский (финансовый), налоговый и управленческий учет. Управленческие решения и их классификация. Понятие аудита. Понятие финансового анализа.-	2	1		6
Тема 2. Цифровые образовательные технологии	Электронные библиотеки учебной, научной и аналитической литературы и индексные базы данных Elibrary, IPRbooks, «Книгафонд», электронная библиотека РГБ и РНБ, Президентская библиотека, и др.--	2	1		6
Тема 3. Справочно-правовые системы для учета, анализа и аудита	Понятие справочно-правовой системы. Классификация справочно-правовых систем. Виды справочно-правовых систем (Гарант, Главбух, Кодекс, КонсультантПлюс). Функционал справочно-правовых систем для учета, анализа и аудита. Основные свойства информационных банков справочно-правовых систем.-Основные поисковые возможности системы «КонсультантПлюс». Аналитические возможности «КонсультантПлюс» для решения различных практических задач.-	2	1		6

Тема 4. Информационно-аналитические системы	Понятие информационно-аналитической системы. Классификация информационно-аналитических систем. Виды информационно-аналитических систем (СПАРК, ГЛОБАС, официальный сайт ФНС www.nalog.ru, общедоступные системы проверки контрагентов). Функционал информационно-аналитических систем для учета, анализа и аудита.-Основные возможности проверки контрагентов в системе СПАРК, ГЛОБАС.-Альтернативные возможности проверки контрагентов без применения информационно-аналитических систем.--	2	1		6
Тема 5. Системы электронного документооборота	Основы электронного документооборота: электронные документы, электронная подпись, электронный документооборот. -Варианты электронного документооборота. Основные функции системы электронного документооборота. Внедрение системы электронного документооборота.-Электронный документооборот с налоговой инспекцией и фондами. Электронный документооборот с контрагентами. Онлайн-кассы.-Виды систем электронного документооборота (СБИС, Такском, Контур и др.).-Системы Клиент-Банк: назначение, принцип работы. -	2	1		6
Тема 6. Аналитические возможности программы Excel	Основные возможности Microsoft Excel для аналитика. 10 полезных функций программы (функция ВПР, сводные таблицы, диаграммы, формулы, макросы, условное форматирование, «умная» таблица, подбор параметра, функция «ЕСЛИ», функция «ИНДЕКС»).	2	1		10
Тема 7. Программа 1С Предприятие 8.3: функционал, конфигурации, возможности	- Понятие технологической платформы, конфигурации и релиза. Основные функции и возможности продуктов фирмы «1С». -- 1С «Бухгалтерия 8.3». Принцип работы в программе. Основные аналитические возможности. Формирование отчетных форм (стандартная отчетность, регламентированная отчетность, управленческая отчетность).-- 1С «Зарплата и управление персоналом 8.3». Принцип работы в программе. Основные аналитические возможности. Формирование отчетных форм по заработной плате и кадрам. Сравнительная характеристика ведения учета заработной платы и кадров в программах 1С «Бухгалтерия» и 1С «Зарплата и управление персоналом».-- 1С «Управление торговлей». Принцип работы в программе. Основные аналитические возможности. Формирование отчетных форм товарооборота. Сравнительная характеристика ведения учета торгового предприятия в программах 1С «Бухгалтерия» и	6	8		36

	1С «Управление торговлей».-				
Контроль:					**36**
Всего по дисциплине:		**18**	**14**	**0**	**76**

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	**Электронные ресурсы**
1.-Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) [Электронный ресурс]: учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 584 с	https://znanium.com/catalog/document?pid=761782
2.-Горелов, Н. А. Развитие информационного общества: цифровая экономика : учебное пособие для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 241 с.	https://www.biblio-online.ru/v ... rovaya-ekonomika-429156#page/1
3.-Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум для вузов / Ю. Д. Романова [и др.] ; под редакцией Ю. Д. Романовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 411 с. — (Высшее образование).	https://www.biblio-online.ru/v ... mente-upravlenii-446052#page/1

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

- 7-Zip
- Microsoft Office Professional
- Microsoft Windows Professional
- 1С: Предприятие 8.3 (Типовые конфигурации: Бухгалтерия предприятия, Зарплата и Управление Персоналом, Управление торговлей), 1С:ERP Управление предприятием, Бухгалтерия государственного учреждения, Зарплата и кадры государственного учреждения
- КонсультантПлюс

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД/ ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary www.oecd-ilibrary.org
6.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
7.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
8.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
9.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
10.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
11.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
12.	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 401 пом 1 Лаборатория "Лабораторный комплекс".Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 25 посадочных мест; Компьютер I3-8100/ 8Гб/500Гб/ Philips224E5QSB - 20 шт., Ноутбук HP 250 G6	196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр.,

1WY58EA - 5 шт., Проектор цифровой Acer X1240 - 1 шт., Экран с электроприводом 160x210 см - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	д. 103, лит. А, пом. 1Н, 2Н
Ауд. 401 пом 2 Лаборатория "Лабораторный комплекс".Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 25 посадочных мест; Компьютер Intel Core I5-7400/DDR4 8GB/1Tb/Dell 23 E2318H - 20 шт., Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA - 5 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 103, лит. А, пом. 1Н, 2Н

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

– учебно-методической документацией;

– локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

– графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава СПбГЭУ согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

– фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;

– базисных знаний, соответствующих направлению подготовки и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
– профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
– индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
– метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Контрольные вопросы и задания к промежуточной аттестации

1. Характеристика цифровой экономики
2. Сущность и взаимосвязь понятий «данные», «информация», «знания».
3. Информация: понятие, виды, свойства.
4. Понятие и виды цифровых технологий.
5. Электронные деньги: понятие, классификация, значение
6. Основы электронного документооборота.
7. Принцип работы системы Клиент-Банк
8. Принцип работы системы электронной отчетности
9. Понятие информационного процесса
10. Взаимосвязь информационного процесса, технологии и системы
11. Понятие, виды и задачи управленческой отчетности
12. Процесс принятия решения как цикл
13. Понятие и классификация управленческих решений
14. Проблемы подготовки и принятия управленческих решений
15. Аналитические возможности Microsoft Excel
16. Системы проверки контрагентов
17. Информационно-аналитические системы: значение и возможности
18. Сравнительная характеристика информационно-аналитических систем
19. Справочно-правовые системы: значение и возможности
20. СПС «Консультант +» как информационная система для учета, анализа и аудита
21. СПС «Консультант +»: основные возможности и способы поиска
22. Аналитические возможности программы 1С Бухгалтерия 8.3
23. Продукты 1С как информационные системы для учета, анализа и аудита
24. Программы 1С: виды и характеристика, основные возможности, достоинства и недостатки
25. Принцип работы в различных конфигурациях 1С
26. Сравнительная характеристика 1С Бухгалтерия 8.3 и 1С Зарплата и управление персоналом
27. Сравнительная характеристика 1С Бухгалтерия 8.3 и 1С Управление торговлей.
28. Формирование отчетности в 1С Бухгалтерия 8.3.
29. Формирование отчетности в 1С Зарплата и управление персоналом 8.3
30. Формирование отчетности в 1С Управление торговлей

1.2 Темы письменных работ

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.3 Контрольные точки

Номер контрольной точки	Тип контрольной точки	Способ проведения	Номера тем
1	*Контрольная работа*	*письменно*	*1-2*

2	*Защита практикума*	*с помощью технических средств и информационных систем*	*3-7*

1.4 Другие объекты оценивания

Рабочей программой дисциплины не предусмотрено.

1.5 Самостоятельная работа обучающегося

Наименования самостоятельной работы	Номера тем
Выполнение расчетных, аналитических, расчетно-графических и др.--Заданий	*3-7*
Подготовка к экзамену	*1-7*

1.6 Шкала оценивания результата

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения **по дисциплине** регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования и Положением о балльно-рейтинговой системе.
Для оценки сформированности результатов обучения по дисциплине используется **балльно-рейтинговая система успеваемости обучающихся**:

Формой итогового контроля по дисциплине является экзамен (или дифференцированный зачет), итоговая оценка формируется в соответствии со шкалой, приведенной ниже в таблице:

Баллы	Оценка
<=54	неудовлетворительно
55-69	удовлетворительно
70-84	хорошо
>=85	отлично

Шкала оценивания результата

2 (балл до 54)	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрируется первичное восприятие материала. Работа незакончена и /или это плагиат.
3 (балл 55-69)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер.

4 (балл 70-84)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения.
5 (балл 85-100)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход.