

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

/Шубаева В.Г./

«28» августа 2020 г.

**ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И НАЛОГОВЫЙ
МЕНЕДЖМЕНТ НА ПРЕДПРИЯТИИ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы	Финансовый менеджмент организации
Уровень образования	высшего магистратура
Форма обучения	очная

Составитель:

_____ / д.э.н., профессор Ткаченко Е.А.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ Цель дисциплины:.....	3
3. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	5
4. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
5. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА.....	8
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	8
7.2. Организация самостоятельной работы.....	9
7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	10
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО.....	12

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

Задачи:

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ⁷

Дисциплина Б1.В «Финансовое планирование и налоговый менеджмент, ОТНОСИТСЯ К_относится к вариативной части Блока 1, является обязательной для освоения обучающимся данной программы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы⁹

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3

<p>ПК-2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию</p>	<p>ПК-2(1) пороговый уровень</p>	<p>Знать: специальную налоговую терминологию; законодательные и нормативные правовые акты о налогах и сборах; отечественный и зарубежный опыт в области рациональной организации налогообложения в условиях рыночной экономики; методы и организацию расчетов плановых налоговых обязательств налогоплательщиков З1(ПК-2)</p> <p>Уметь: давать оценку изменений налогового законодательства и путей его дальнейшего совершенствования; выявлять проблемы развития налоговой системы страны и предлагать возможные пути их решения; сформировать оптимальную учетную и договорную политики организации У1(ПК-2)</p> <p>Владеть: современными методами налогового прогнозирования и планирования; методикой расчетов налоговых платежей, порядком их уплаты и заполнения налоговых деклараций по соответствующим налогам; навыками предоставления и контроля налоговых деклараций; навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере налогообложения. В1(ПК-2)</p>
<p>ПК-4: способностью осуществлять разработку и реализацию контура финансового управления на предприятиях и в организациях</p>	<p>ПК-4(1) пороговый уровень</p>	<p>Знать: принципы формирования финансовых результатов деятельности предприятия; систему бюджетирования современного предприятия и ее возможности для управления предприятием; систему бюджетирования современного предприятия и ее возможности для управления предприятием З1(П)(ПК-4)</p> <p>Уметь: выбирать оптимальную систему финансового планирования с учетом особенностей данного предприятия; организовывать и управлять процессом бюджетирования на предприятии; планировать основные финансовые показатели предприятия; моделировать финансовое состояние предприятия, как инструмент сохранения его финансовой устойчивости и поддержки принятия управленческих решений У1(П)(ПК-4)</p> <p>Владеть: навыками построения системы бюджетирования на предприятии; навыками построения бюджетов структурных единиц предприятия и его главного бюджета; навыками оценки эффективности бюджета компании; навыками планирования финансовых ресурсов и основных финансовых показателей предприятия В1(П)(ПК-4)</p>
<p>ДПК -3: способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их</p>	<p>ДПК-3(1) пороговый уровень</p>	<p>Знать: методологию планирования, учета и контроля, принципы построения системы управления финансами, современную методологию принятия решений на корпоративном уровне управления З1(ДПК-3)</p> <p>Уметь: разрабатывать и внедрять модели управления финансами, организовывать работу соответствующих служб, проводить экспертизу регламентов финансовых служб, анализировать отчетность компаний в рамках процедуры дюв-дилиденс У1(ДПК-3)</p> <p>Владеть: навыками формирования процедур управления финансами в рамках контура финансового менеджмента В1(ДПК-3)</p>

применения		
------------	--	--

3. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа часов, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и защиту экзамена¹⁰.

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 1 семестр;

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины¹³

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Тема 1. Финансовое планирование. Экономическое содержание и основные понятия.	1			
Тема 2. Методы финансового планирования	1	2		3
Тема 3. Бюджеты и бюджетный процесс на предприятии.	1	2		3
Тема 4. Планирование выручки и прибыли предприятия.		4		5
Тема 5. Планирование издержек и рентабельности. Резервы повышения рентабельности.		4		5
Тема 6. Оценка, планирование и оптимизация денежных потоков предприятия	1	4		5
Тема 7. Планирование потребности в оборотных активах. Управление запасами		4		5
Тема 8. Планирование инвестиций на предприятии.		4		5
Тема 9. Оценка результатов выполнения финансового плана предприятия		4		5
Тема 10. Понятие и сущность налогового менеджмента. Налоговая политика и налоговая система государства	1	4		5
Тема 11. Налоговая политика организации	1	4		5
Тема 12. Методы налогового прогнозирования и планирования	1	4		5
Тема 13. Налоговые обязательства и налоговый контроль. Налоговые правонарушения	1	4		5
<i>Всего за семестр:</i>	8	44		56
Экзамен				36
Всего по дисциплине:	8	44		92

4. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Финансовое планирование. Экономическое содержание и основные понятия.

Понятие и назначение планирования на предприятии. Понятие, назначение и цели финансового планирования. Цели учета, контроля и анализа в системе финансового планирования. Взаимосвязь финансового плана с другими планами предприятия. Виды и взаимосвязь основных финансовых планов. Объекты финансового планирования. Принципы финансового планирования. Субъекты и пользователи системы финансового планирования на предприятии и их взаимодействие. Управленческий учет и его взаимосвязь с системой финансового планирования предприятия. Роль бухгалтерского учета для финансового планирования. Организационная структура финансового планирования на предприятии

Тема 2. Методы финансового планирования

Методология финансового планирования. Аналитический метод. Нормативный метод, виды нормативов, применяемых в финансовом планировании. Балансовый метод планирования. Эволюция балансового подхода. Бюджетирование как основной метод финансового планирования. Метод многовариантных расчетов, его значение для повышения достоверности планирования и прогнозирования. Экономико-математические методы как инструмент финансового планирования. Принципы автоматизации финансового планирования и учета на предприятии. Основные подходы в автоматизации бюджетирования предприятия..

Тема 3. Бюджеты и бюджетный процесс на предприятии.

Понятие бюджета предприятия и бюджетирования. Назначение бюджетирования на предприятии. Функции бюджетирования. Виды и формы бюджетов. Структура главного бюджета предприятия: цели и взаимосвязь элементов. Основные причины возможных расхождений прибыли и общего денежного потока предприятия. Финансовая структура предприятия: понятие, назначение и состав. Методика бюджетирования: сверху и снизу. Методика составления главного бюджета. Критерии оптимальности бюджета предприятия. Примерные формы бюджетов по подразделениям и по видам деятельности.

Тема 4. Планирование выручки и прибыли предприятия.

Подходы к планированию выручки и прибыли предприятия. Финансовые цели менеджеров и собственника предприятия. Понятие и виды себестоимости продукции. Основные модели калькулирования себестоимости. CVP анализ: назначение и основные понятия. Ценовая политика и ее влияние на прибыль. Планирование запаса финансовой прочности и безубыточности производства.

Тема 5. Планирование издержек и рентабельности. Резервы повышения рентабельности.

Планирование издержек и себестоимости. Состав издержек предприятия. Проблема распределения накладных расходов. Понятие и виды рентабельности. Факторный анализ возможностей повышения рентабельности. Модель Дюпона, как инструмент планирования рентабельности.

Тема 6. Оценка, планирование и оптимизация денежных потоков предприятия

Понятие и виды денежных потоков предприятия. Взаимосвязь и различия

понятий «прибыль» и «денежный поток». Основные цели управления денежными потоками предприятия. Понятие кассового разрыва и основные методы его предотвращения. Инструменты планирования денежных потоков. Модели оптимизации денежных потоков. Модель Баумола. Модель Миллера-Орра.

Тема 7. Планирование потребности в оборотных активах. Управление запасами.

Финансовый цикл предприятия и его длительность. Оценка и планирование оптимального объема оборотных активов предприятия. Методы управления запасами. Понятие оптимальной величины запаса. Экономико-математическое моделирование оптимального уровня запаса. Модель оптимальной партии заказа. Модель оптимальной партии выпуска. Неприкосновенный (страховой запас). Методы его определения.

Тема 8. Планирование инвестиций на предприятии.

Понятие бюджета капитальных вложений. Место инвестиционного бюджета в системе финансового бюджета. Основные подходы к формированию бюджета капитальных вложений. Пространственная и временная оптимизация инвестиционного бюджета. Взаимосвязь инвестиционного бюджета с другими бюджетами предприятия.

Тема 9. Оценка результатов выполнения финансового плана предприятия

Анализ результатов выполнения финансового плана. Формирование отчетной базы по предприятию. Основные требования к отчетной информации. Примерные формы отчетов по подразделениям и по видам деятельности.

Тема 10. Понятие и сущность налогового менеджмента. Налоговая политика и налоговая система государства. Налоговая система государства: принципы построения, структура и состав, правовое оформление. Налоговое администрирование: понятие, цели, методы, проблемы и пути совершенствования.

Тема 11. Налоговая политика организации

Налоговая политика организации: понятие, цели, инструменты. Налоговый учет на предприятии: понятие, функции, организация. Особенности налогообложения организаций различных отраслей и видов деятельности. Особенности налогообложения субъектов малого предпринимательства. Налоговая нагрузка организации, методы расчета и приемы оптимизации.

Тема 12. Методы налогового прогнозирования и планирования

Понятие, сущность и сфера применения прогнозирования и планирования в налогообложении. Прогнозирование и планирование в налогообложении на государственном уровне. Налоговое планирование в системе управления финансами организации. Методика расчета плановых налоговых обязательств. Методы налогового планирования основных налогов организации.

Тема 13. Налоговые обязательства и налоговый контроль. Налоговые правонарушения.

Порядок возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налога или сбора. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Залог имущества. Поручительство. Пени. Приостановление операций по счетам налогоплательщика. Арест имущества. Понятие налогового правонарушения и налогового преступления. Виды и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений. Формы проведения налогового контроля. Методы налогового контроля.

5. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия ¹⁵	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1.1	Тема 2. Методы финансового планирования	ПЗ: решение задач. Балансовый метод планирования
1.2	Тема 3. Бюджеты и бюджетный процесс на предприятии.	ПЗ: решение задач. Задача на взаимосвязь бюджетов предприятия
...	Тема 4. Планирование выручки и прибыли предприятия.	ПЗ: решение задач на анализ прибыли
	Тема 5. Планирование издержек и рентабельности. Резервы повышения рентабельности.	ПЗ: решение задач по выявлению резервов рентабельности
	Тема 6. Оценка, планирование и оптимизация денежных потоков предприятия	ПЗ: индивидуально задание: расчет и анализ денежных потоков предприятия на плановый период
	Тема 7. Планирование потребности в оборотных активах. Управление запасами	ПЗ: решение задач на модели управления запасами
	Тема 8. Планирование инвестиций на предприятии.	ПЗ: решение задач на оптимизацию инвестиционной программы предприятия
	Тема 9. Оценка результатов выполнения финансового плана предприятия	ПЗ: деловая ситуация - анализ выполнения бюджета предприятия
	Тема 10. Понятие и сущность налогового менеджмента. Налоговая политика и налоговая система государства	ПЗ: решение задач на расчет акцизов
	Тема 11. Налоговая политика организации	ПЗ: деловая ситуация: выбор системы налогообложения для предприятия
	Тема 12. Методы налогового прогнозирования и планирования	ПЗ: Решение задач: расчет плановых налоговых обязательств
	Тема 13. Налоговые обязательства и налоговый контроль. Налоговые правонарушения	ПЗ: деловая ситуация: составление платежного налогового календаря на финансовый год для предприятия

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;

- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

- выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 – недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Методическое обеспечение самостоятельной работы, в т.ч. для обучающихся с использованием ДОТ и лиц с ограниченными возможностями здоровья представлено:

Электронный учебно-методический комплекс дисциплины наименование дисциплины размещен в СДО «Moodle» на сайте СПбГЭУ de.unicon.ru/

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося¹⁷

№ темы	Вид самостоятельной работы ¹⁸
1	2
1 – 13	Подготовка к практическим занятиям

1	Подготовка эссе в форме статьи по проблемам финансового планирования
1-13	Работа с заданиями по темам 1-13, представленными в СДО «Moodle» на сайте СПбГЭУ de.unicon.ru/

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

Для обучающихся заочной формы обучения разработаны методические рекомендации по выполнению контрольных работ. Методические рекомендации включают в себя все виды самостоятельной работы, предусмотренные для успешного освоения дисциплины.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «наименование дисциплины» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

Проблемная лекция по теме 1 : Финансовое планирование. Экономическое содержание и основные понятия.

Лекция-дискуссия по теме 4. Планирование выручки и прибыли предприятия.

Гостевая лекция. По теме 5. Планирование издержек и рентабельности. Резервы повышения рентабельности.

Лекция - дискуссия по теме 8. Планирование инвестиций на предприятии.

Гостевая лекция по теме 10. Понятие и сущность налогового менеджмента

Налоговая политика и налоговая система государства

Лекция -дискуссия по теме 13. Налоговые обязательства и налоговый контроль.

Налоговые правонарушения

Проблемные лекции проводятся с привлечением экспертов и специалистов по теме занятия.

Лекции -дискуссии требуют предварительной подготовки и самостоятельной работы студентов по предложенной тематике дискуссии.

Гостевая лекция - лекция приглашенного специалиста по предлагаемой теме.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 1. Основные понятия, методы и концепции [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Лукасевич И.Я. — 4-е изд., пер. и доп. —	Основная литература	-	ЭБС Юрайт.

Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2018 .— 377с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс).			
Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов [Электронный ресурс] : Практическое пособие / Хруцкий В.Е., Хруцкий Р.В. — 2-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2018 .— 172 с.	Основная литература	-	ЭБС Юрайт.
Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика [Электронный ресурс] : Практическое пособие / Хруцкий В.Е., Гамаюнов В.В. — 3-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2018 .— 458 с.	Дополнительная литература	-	ЭБС Юрайт.

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПБГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).