

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и  
методической работе

*Шубаева В.Г.* /Шубаева В.Г./

«*28*» *августа* 20*20* г.

**ТЕХНОЛОГИИ КОМАНДООБРАЗОВАНИЯ В  
ТРАНСНАЦИОНАЛЬНЫХ КОРПОРАЦИЯХ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы	Международный бизнес
Уровень образования	высшего магистратура
Форма обучения	очная

Составитель:

\_\_\_\_\_/ к.экон.н., доцент Боровская И.Л.

Санкт-Петербург  
2020

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ .....	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП .....	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА.....	5
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	5
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины ....	5
7.2. Организация самостоятельной работы.....	6
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	7
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
9.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	8
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	10
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	9
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	10

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель дисциплины:** формирование системных представлений и навыков работы и управления транснациональными командами предприятия, функционирующего в условиях конкурентной международной среды.

### Задачи:

- анализе современных концепций и подходов к организации командной работы на предприятии в условиях международной конкуренции;
- изучении инструментов управления процессами командообразования и организации эффективной командной работы и формирование навыков их применения;
- овладение инструментами и техниками управления деятельностью транснациональных команд.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.В. «Технологии командообразования в транснациональных корпорациях» относится к вариативной части Блока 1, является обязательной для освоения обучающимся после выбора обучающимся направленности (профиля) программы.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
ПК-1 Способность к планированию и осуществлению действий по организации работы транснациональной команды на промышленном предприятии	<i>Второй уровень (углубленный) (ПК-1)-2 Декомпозиция I</i>	<b>Знать:</b> теоретические основы формирования групп, групповой динамики и технологии создания и развития команд в условиях международного бизнеса; основные виды команд; основные признаки эффективной команды; ролевую структуру команд; технологии формирования команд; роль руководителя в формировании команды; признаки эффективной и неэффективной команды 32(І) (ПК-1) <b>Уметь:</b> управлять динамикой, мотивацией и сплоченностью групп; использовать полученные знания для создания команд; формировать международную команду У2(І) (ПК-1)

		<b>Владеть:</b> основными методами формирования команды и работы в группе в международной компании; навыками конструктивного межличностного кросс-культурного взаимодействия; навыками диагностирования проблем международной группы и управления основными условиями ее продуктивности; навыками эффективного принятия решений в мультикультурной команде и управления такой командой B2(I) (ПК-1)
--	--	---

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 3 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины «Технологии командообразования в транснациональных корпорациях» по очной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины (очная форма обучения)

Номер и наименование тем <i>и/или разделов/тем</i>	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
<i>I</i>	2	3	4	5
Тема 1. Подходы к командообразованию в организационной среде	6	10	-	18
Тема 2. Эффективное управление командами предприятия	6	12	-	18
Тема 3. Транснациональные команды в условиях международной конкуренции	6	12	-	20
Всего за семестр:	18	34	-	56
Подготовка к экзамену				36
<b>Всего по дисциплине:</b>	<b>18</b>	<b>34</b>	<b>-</b>	<b>92</b>

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

##### Тема 1. Подходы к командообразованию в организационной среде

Понятие и признаки команды. Классификация команд (Devine, Katzenbach & Smith, etc.). Командные роли (Белбин). Дифференцирование групповой и командной деятельности. Развитие теоретической базы концепции рабочих команд (Tannenbaum, Katzenbach and Smith). Формирование команды. Групповая динамика (линейная модель группового развития Такмена и модель прерывистого равновесия). Стадии развития команды.

##### Тема 2. Эффективное управление командами предприятия

Стили руководства при командной работе. Командное лидерство (Hackman, Wageman). Самоуправляемые команды. Факторы успеха командной работы. Модель 4C: context, competencies, composition, change. Эффективность команды (Kozlowski, Bell). Российские и международные практики мотивации, обучения, управления конфликтами в команде.

### **Тема 3. Транснациональные команды в условиях международной конкуренции**

Социокультурное многообразие (diversity) транснациональных команд: вызовы и возможности. Особенности управления транснациональными командами. Построение эффективных коммуникаций. Формирование и развитие компетенций командного игрока и командного лидера в транснациональной команде. Эффективные практики функционирования виртуальных команд. Формирование конкурентных преимуществ в рамках командной деятельности предприятия.

## **6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА**

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1	Понятие и признаки команды в организационной среде	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций
	Групповая динамика	ПЗ: Решение кейсов
2	Факторы успеха командной работы	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций
	Российские и международные практики	ПЗ: Представление презентаций (докладов)
	Построение эффективных коммуникаций.	ПЗ: анализ конкретных ситуаций
3	Работа в международных командах	ПЗ: Решение кейса, анализ конкретных ситуаций
	Социокультурное многообразие (diversity) транснациональных команд	ПЗ: Решение кейсов
	Компетенции командного игрока и командного лидера	ПЗ: Решение кейса, анализ конкретных ситуаций

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины**

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

## 7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося<sup>1</sup>

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка к презентации.
2	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка к презентации.
3	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка к презентации.

<sup>1</sup> Предусмотреть виды самостоятельной работы для заочной формы обучения.

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

## **8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В преподавании дисциплины «Технологии командообразования в транснациональных корпорациях» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- анализ конкретных ситуаций (тема № 1,2,3)
- кейс-технологии (тема № 1,2,3)
- проблемные лекции (тема № 1,2,3)

Использование активных и интерактивных методов обучения позволяет обучающимся эффективнее усваивать материал, повышает вовлеченность в образовательный процесс.

Практические задачи предполагают анализ предложенных фактов и данных, выбор необходимых методов решения поставленной задачи, осуществление необходимых расчетов (при необходимости) и аргументацию полученного ответа.

Анализ конкретных ситуаций предполагает анализ предложенной ситуации, имевшей место на практике, которые в ходе занятий разбираются и подвергаются оценке.

Кейс-технологии включают рассмотрение и анализ кейса, поиск решения с дальнейшей презентацией. В ходе занятий вырабатываются экспертные оценки на основании определенных критериев.

При организации проблемной лекции подразумевается, что в начале и по ходу изложения учебного материала создаются проблемные ситуации и вовлекаются слушатели в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучаемые самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые должны быть сообщены в качестве новых знаний.

## 9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Максимцев И.А. Управление человеческими ресурсами : Учебник / И. А. Максимцев [и др.] .— 2-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 467с .	Осн.	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
Варданын И.С. Управление человеческими ресурсами в международном бизнесе : учебное пособие / И.С.Варданын ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. Гос. Ун-т экон. Ун-т, Каф. Междунар. Менеджмента .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2014 .— 83 с. -Сведения доступны также по Интернету: <a href="http://oras.unicon.ru">oras.unicon.ru</a> .	Доп.	28	<a href="#">ЭБ ОРАС.UNECON. RU.</a>
Международный бизнес : для магистрантов / Н.Трифонов [и др.] .— Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2018 .— 703 с. : ил., табл. — (Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения 3++) .— Среди авт. также: И.Максимцев, А.Майзель, И.Пивоваров .-Сведения доступны также по Интернету.	Осн.	55	<a href="#">ЭБС Айбукс</a>
Методические указания по самостоятельной работе студентов и проведению практических заданий по дисциплине "Управление человеческими ресурсами и организационными компетенциями в международном бизнесе" : для магистрантов по направлению подгот. "Междунар. бизнес" / М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов, Каф. междунар. менеджмента ; [сост. И.Л.Боровская, И.С.Варданын] .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГУЭФ, 2011 .— 33 с. : табл. — Описано по обл. — Сведения доступны также по Интернету: <a href="http://oras.unicon.ru">oras.unicon.ru</a>	Доп.	5	<a href="#">ЭБ ОРАС.UNECON. RU..</a>
Сборник кейсов для дисциплин вариативной части программы магистратуры "Международный бизнес" / [И.Л. Боровская и др.] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. междунар. бизнеса .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016 .— 53 с. : ил. — Сведения доступны также по Интернету: <a href="http://oras.unicon.ru">oras.unicon.ru</a> .	Доп.	51	<a href="#">ЭБ ОРАС.UNECON. RU.</a>

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3	Научная электронная библиотека КиберЛенинка – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>



Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
7	Электронная библиотека СПбГЭУ – <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>

## 9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

## 10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

— для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

### **11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).