

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

/Шубаева В.Г./

«15» августа 20 20 г.

УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ В
ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СИСТЕМАХ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы	Производственный менеджмент в отраслях и комплексах
Уровень высшего образования	магистратура
Форма обучения	очная

Составитель:

_____/ д.э.н., доцент Прокопенков С.В.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	3
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА.....	7
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	7
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины.....	7
7.2. Организация самостоятельной работы.....	8
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	8
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	9
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	10
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	11
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	11

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Название дисциплины	УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ В ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СИСТЕМАХ
Цели и задачи дисциплины	<p>Цель дисциплины: формирование комплекса знаний в области управления процессами организационных изменений на производстве и умений практической организации изменений производственных систем на предприятиях.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – дать знания основных концепций и методов формирования механизма управления изменениями производственных систем; – сформировать навыки разработки проекта реализации организационных изменений производственных систем на предприятии; – научить методам измерения эффективности результатов организационных изменений производственных систем.
Код и наименование компетенции выпускника	<p>ПК-2.</p> <p>Способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию</p>
Тематическая направленность дисциплины	<p>Тема 1. Предпосылки организационных изменений</p> <p>Тема 2. Теория и методология организационных изменений на промышленных предприятиях</p> <p>Тема 3. Кризисы производственной системы</p> <p>Тема 4. Методология управления развитием предприятия</p> <p>Тема 5. Нововведения как основа управления изменениями</p> <p>Тема 6. Закономерности и законы функционирования и развития производственных систем</p> <p>Тема 7. Техноструктурные изменения</p>
Кафедра	Менеджмента и инноваций

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование комплекса знаний в области управления процессами организационных изменений на производстве и умений практической организации изменений производственных систем на предприятиях.

Задачи:

- дать знания основных концепций и методов формирования механизма управления изменениями производственных систем;
- сформировать навыки разработки проекта реализации организационных изменений производственных систем на предприятии;
- научить методам измерения эффективности результатов организационных изменений производственных систем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В «Управление организационными изменениями в производственных системах» относится к вариативной части Блока 1, является обязательной для освоения обучающимся после выбора обучающимся направленности (профиля) программы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
ПК-2. Способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	Третий уровень (продвинутый) (ПК-2)-3	Декомпозиция I Знать: Организационные технологии проектирования производственных систем, нормативной базы проектирования; Технологии автоматизированного управления объектами и производствами; Классификация и основные методы моделирования бизнес-процессов. Стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства. 33 (I)(ПК-2) Уметь: разрабатывать перспективные методы, модели и механизмы организации и планирования производства; стратегические и тактические мероприятия по реконструкции и модернизации организации, предотвращению вредного воздействия производства на окружающую среду, бережному использованию природных ресурсов, созданию безопасных условий труда и повышению технической культуры производства в соответствии с утвержденными бизнес-планами промышленной организации на долгосрочную и среднесрочную перспективу У3 (I) (ПК-2) Владеть: навыками обеспечения необходимого уровня подготовки производства и его постоянный рост, повышение эффективности производства и

		производительности труда, сокращение издержек (материальных, финансовых, трудовых), рациональное использование производственных ресурсов, высокое качество и конкурентоспособность производимой продукции, работ или услуг ВЗ (I) (ПК-2)
--	--	--

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 3 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СР О
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
<i>I</i>	2	3	4	5
Тема 1. Предпосылки организационных изменений	2	-		10
Тема 2. Теория и методология организационных изменений на промышленных предприятиях	2	9		14
Тема 3. Кризисы производственной системы	4	-		14
Тема 4. Методология управления развитием предприятия	2	8		14
Тема 5. Нововведения как основа управления изменениями	2	8		12
Тема 6. Закономерности и законы функционирования и развития производственных систем	4	-		16
Тема 7. Техноструктурные изменения	2	9		12
Всего по дисциплине:	18	34		92

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предпосылки организационных изменений

Исходные методологические положения теории кризисов. Уровень развития общества и ее экономической системы. Развитие теории организационных изменений в работах Ф. Тейлора, Т. Форда, Т. Ганта, Ф.Гилберта, Л.Гилберта, Х.Эмерсона, А.Фйоля, Э.Мэйо, Акоффа и других инженеров-рационализаторов США, Германии, Франции. Современные концепции организационных изменений производства. Инновационная основа организационных изменений экономический потенциал развития промышленных предприятий. Основные направления реформирования промышленных предприятий. Закономерности развития промышленных предприятий.

Тема 2. Теория и методология организационных изменений на промышленных предприятиях

Классификация подходов к управлению организационными изменениями. Основные принципы управления организационными изменениями. Методы управления организационными изменениями. Этапы проектирования и реализации организационных

изменений в производственной системе (ПС). Стратегии управления организационными изменениями на предприятиях.

Тема 3. Кризисы производственной системы

Кризисы производственной системы, их классификация и признаки. Причины кризисов и цели реорганизации. Связь кризисов с формами организации производства. Условия и возможности проведения организационных изменений на различных этапах жизненного цикла ПС.

Система методов и направлений комплексной реорганизации производства и их характеристика. Методические основы анализа состояния и оценки уровня организации производства. Методы анализа и синтеза производственных систем (бэнчмаркинг, параметрическое проектирование, реинжиниринг, проектирование самообучающихся организаций). Содержание плана совершенствования организации производства и порядок его формирования. Программа антикризисного управления.

Тема 4. Закономерности и законы функционирования и развития производственных систем.

Базовые теории методологии организационных изменений. Особенности проявления их на различных этапах жизненного цикла ПС. Устойчивость развития ПС. Сущность и содержание процесса развития ПС. Концепция организационного развития производственных систем.

Тема 5. Нововведения как основа управления изменениями

Понятие инновации. Классификация инноваций. Роль инновационных процессов в развитии общества. Жизненный цикл нововведений. Сущность и понятие инновационного процесса на машиностроительном предприятии. Анализ структуры инноваций на предприятиях. Управление обновляемостью продукции. Взаимосвязь инноваций и структуры предприятия. Организация научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ на предприятии. Организация внедрения и технической подготовки производства нововведений. Методы управления нововведениями. Подготовка и реализация инновационных изменений. Управление инновационной деятельностью на различных стадиях жизненного цикла изделий.

Тема 6. Методология, методы и инструменты развития предприятия

Системное целеполагание развития предприятия. Типология в преобразовании производственных систем. Теоретические основы типологии. Факторы, влияющие на оргпроектирование ПС. Методы проектирования и экономическая основа оценки проектных решений ПС. Принципы оргпроектирования ПС. Типологические особенности оргпроектирования технологических процессов машиностроительных предприятий. Принципы организации производства. Метод параметрического проектирования.

Тема 7. Техноструктурные изменения

Изменение программы в области технологии и техники производства. Влияние глобализации экономики, усиления конкуренции, развитие информационных и других технологий как факторов, усиливающих потребность в организационных изменениях. Критические технологии. Российские программы экономического и производственного развития. Методы проектного управления.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия/ оценочное средство
1	2	3
2	Управление изменениями в области критических технологий	ПЗ / Презентация результатов

		исследования
4	Эффективность управления изменениями	ПЗ / Разбор кейса
5	Проектирование организационных изменений производственных систем	ПЗ / Ролевая игра
7	Реализация организационных изменений (по теме диссертации)	ПЗ / Презентация результатов исследования

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,
- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину. В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью выяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже, чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2

№ темы	Вид самостоятельной работы
2, 4, 5, 7	Подготовка к практическим занятиям
2, 7	Подготовка презентации
1-7	Подготовка к экзамену

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Управление организационными изменениями в производственных системах» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- кейс-технологии;
- ролевая игра;
- презентация результатов исследования.

Кейс-технологии: включает порядок рассмотрения, анализа кейса, поиск и презентацию решения, выработку экспертной оценки, опирающейся на определенные критерии. Кейс – разновидность производственной или экономической ситуации, специально сформулированной преподавателем для анализа, решения, оценки обучающимися.

Ролевая игра: имитационный игровой метод обучения, характеризующийся следующими основными признаками:

- наличие проблемы или задачи в сфере профессиональной деятельности и распределение ролей между участниками их решения (например, с помощью метода разыгрывания ролей может быть имитировано производственное совещание);
- взаимодействие участников игрового занятия, обычно посредством проведения дискуссии;
- ввод преподавателем в процессе занятия корректирующих условий;
- оценка результатов обсуждения и подведение итогов преподавателем.

Ролевые игры отличаются от деловых игр «локальностью» и меньшей сложностью решаемых проблем, задач профессиональной деятельности, акцентом на ролевых функциях участников в игровой деятельности и оценке её результатов. Общая цель игрового коллектива (учебной группы), как правило, отсутствует. Цели и задачи участников связаны с наилучшим (адекватным, полным, корректным и т.д.) выполнением ролевых функций.

Презентация результатов исследования: подразумевает проведение самостоятельного исследования обучающимся указанной проблемы, систематизацию информации, публичное ее представление и ответы на вопросы аудитории.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Блинов А.О. Управление изменениями: учебник .— 1 .— Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017 .— 304 с.	Основная	-	ЭБС ZNANIUM

Резник С.Д. Управление изменениями. Практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации : Учебное пособие .— 3, стереотип. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 .— 210 с. — ISBN 9785160152417 .	Основная	-	ЭБС ZNANIUM
Элияшева М.И. Управление изменениями в организации : Учебное пособие .— Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2017 .— 88 с.	Основная	-	ЭБС ZNANIUM
Управление изменениями : учебное пособие / Иванова Т.Ю. под ред. и др. — Москва : КноРус, 2017. — 349 с.	Дополнительная	-	ЭБС BOOK.ru
Кожевина О.В. Управление изменениями : Учебник .— 2, испр. и доп. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 .— 304 с. — ISBN 9785160098135 .	Дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM
Лебедева Н.Ю. Управление знаниями и изменениями. Бакалавриат. Магистратура : учебное пособие / Лебедева Н.Ю., Широнова Е.М. — Москва : Русайнс, 2019. — 72 с.	Дополнительная	-	ЭБС BOOK.ru

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unicon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).