

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и  
методической работе

*Шубаева В.Г.* /Шубаева В.Г./

«*28*» *августа* 20 *20* г.

**СЕТЕВОЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы	Стратегическое корпоративное управление
Уровень образования	высшего магистратура
Форма обучения	заочная

Составитель:

\_\_\_\_\_ / д.э.н, профессор Сулейманкадиева А.Э.

Санкт-Петербург  
2020

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА .....	5
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	6
7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ ....	7
7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ .....	7
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	7
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
9.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	9
9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА .....	10
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	10
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	11

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель дисциплины:

сформировать системное мышление о дисциплине и выработать умения и навыки организации эффективного сетевого менеджмента в условиях импортозамещения, делового взаимодействия внутри организации и с деловыми партнерами (в том числе государственно-частного партнерства).

### Задачи:

- сформировать представление об концептуальных аспектах и основных понятиях, закономерностях и принципах сетевого менеджмента в условиях импортозамещения, государственно-частного партнерства и менеджмента делового взаимодействия, организационной культуры, организационно-правовой формы, типа структуры и бизнеса и стиля управления,
- обучить навыкам организации эффективного сетевого менеджмента;
- обучить навыкам выбора метода формирования профиля менеджмента делового взаимодействия;
- сформировать умения осуществлять диагностику и разрабатывать различные модели менеджмента делового взаимодействия.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ. «Сетевой менеджмент» относится к выборным дисциплинам Блока 1, и является обязательной для освоения обучающимся после их выбора.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	Первый уровень (пороговый) (ПК-1)-1	<b>Знать:</b> современные теории и концепции эффективного управления организациями, содержание и назначение кластерного менеджмента, понятия, принципы сетевого менеджмента З1 (ПК-1) <b>Уметь:</b> осуществлять диагностику управления, разрабатывать различные подходы к управлению подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, использовать инструменты кластерного менеджмента У1 (ПК-1) <b>Владеть:</b> навыками управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, кластерным сообществом, методами

		формирования профиля сетевого менеджмента В1 (ПК-1)
--	--	---

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа, из которых 4 часа самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и защиту зачета.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (зачет с оценкой) – 3 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по заочной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5
Тема 1. Сетевая экономика и ее влияние на корпоративный менеджмент. Государственное частное партнерство в сетевой экономике	1	4		42
Тема 2. Формирование и развитие теории сетевого менеджмента компании в экономике импортозамещения	1	4		42
Тема 3. Стратегическое развитие менеджмента делового взаимодействия (МДВ) в сетевой экономике. Методы и модели организации МДВ. Национальные модели МДВ.	2	4		44
<b>Всего по дисциплине:</b>	<b>4</b>	<b>12</b>		<b>128</b>

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Сетевая экономика и ее влияние на корпоративный менеджмент. Государственное частное партнерство в сетевой экономике

Подходы к становлению сетевой экономики. Сетевая экономика и адаптация компаний в условиях непрерывных изменений. Трансформация моделей корпоративного менеджмента в условиях сетевой экономики. Государственное частное партнерство.

Тема 2. Формирование и развитие теории сетевого менеджмента компании в экономике импортозамещения.

Эволюция развития теории менеджмента: институционализация сетевого управления компаниями. Сетевая компания: принципы построения и технологии управления. Типы сетевых компаний. Тенденции к формированию стратегических партнерских альянсов, замещение поглощения и слияния компаний как форм формирования корпоративных объединений.

Стратегия импортозамещения и ее роль в процессе сетевизации системы управления российскими компаниями. Перспективы использования сетевых форм взаимодействия в отраслевом разрезе.

Тема 3. Стратегическое развитие менеджмента делового взаимодействия (МДВ)

в сетевой экономике. Методы и модели организации МДВ. Национальные модели МДВ.

Понятие и формы стратегического развития делового взаимодействия: кооперация и конкуренция. Основные этапы: формирование стратегической цели МДВ; стратегический анализ (мониторинг) взаимоотношений в организации и бизнес-партнерами; анализ среды влияния; оценка, контроль, координация и прогнозирование развития МДВ.

Стратегии МДВ. Концепция Client Relationship Management (CRM) в МДВ. Взаимосвязь CRM и жизненного цикла организации (ЖЦО): уровни зрелости CRM и этапы ЖЦО.

Анализ и изменение профиля МДВ на основе использования инструмента рамочной конструкции конкурирующих ценностей (по методу OCAI). Разработка конструкции конкурирующих ценностей. Формирование стратегии развития МДВ фирмы на основе SWOT-анализа.

Формы, методы делового общения в МДВ в сетевой экономике. Основы этики делового общения. Приемы, правила и методы делового взаимодействия менеджера: рационализация, визуализация, релаксация; формы делового общения. Формы делового общения: деловые беседы, совещания, переговоры и презентации.

Понятие этикета и этики в деловом общении. История развития этикета. Виды и основные принципы делового этикета общения. Понятия «менталитет», «мораль» и «манеры поведения» личности. Внешний вид и особенности делового общения мужчины и женщины.

Менеджмент организации переговоров и заключения коммерческих контрактов. Сущность менеджмента организации переговоров и заключения коммерческой сделки. Менеджмент организации профессиональных переговоров и заключения коммерческих контрактов. Подготовка коммерческой сделки (контракта) и культура организации переговоров. Разнообразие форм и методов организации переговоров: содержание, преимущества и недостатки. Общий алгоритм ведения профессиональных переговоров. Стадии алгоритма и их содержание. Культура организации и оформления коммерческих контрактов (сделок). Способы оформления контрактов (сделок), их содержание, характерные особенности.

Национальные модели делового взаимодействия. Социокультурные особенности жестикуляции и табуирования жестов. Разнообразие современных национальных моделей общения (российской, западной (скандинавской и европейской), американской (модель США и латиноамериканской) и восточной: ближневосточной (израильской и арабской) и юго-восточной: корейской, китайской и японской), поведения и этикета, их особенности. Индекс «мужественности» и индекс «женственности» национальных моделей делового поведения.

Менеджмент внутри- и межнациональных коммуникаций. Особенности организации менеджмента делового взаимодействия в зарубежных фирмах. Врожденная точка зрения. Назначение ролевой модели в культуре бизнес-коммуникаций. Коммуникативные средства и информация. Результат и процесс. Этноцентризм. Формальные и неформальные связи в международных бизнес-коммуникациях. Экономические барьеры организации менеджмента делового взаимодействия в межнациональных бизнес-коммуникациях.

## 6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия/Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
--------	--------------	----------------------------------

1	2	3
1.1.	Сетевая экономика: понятие, результаты новейших исследований в сфере всеобщей сетевизации экономики.	СЗ: Дискуссия, Эссе ПЗ: Презентация
1.2.	Закономерности развития сетевой экономики: подходы и принципы становления и перспективы развития новых эффективных форм сетевого взаимодействия.	СЗ: Дискуссия, Эссе ПЗ: Презентация
1.3.	Законодательные аспекты регулирования сетевой экономики	СЗ: Дискуссия, Эссе ПЗ: Презентация
1.4.	Государственно-частное партнерство и ее роль в условиях сетевизации: понятие, формы, модели, преимущества и законодательные особенности	СЗ: Дискуссия, Эссе ПЗ: Презентация
1.5.	Стратегические альянсы	СЗ: Дискуссия, Эссе ПЗ: Презентация
2.1	Трансформация моделей корпоративного менеджмента в сетевой экономике. Предпосылки и черты новых моделей корпоративного менеджмента в стратегии импортозамещения и в условиях сетевой экономики. Современные теории и концепции сетевых структур.	СЗ: Дискуссия, Эссе ПЗ: Презентация
2.2.	Сетевая компания: классификация, принципы построения и технологии управления. Сравнительный анализ сетевой и иерархической компаний. Оценка интеллектуальной сетевой компании: методы и подходы к оценке.	СЗ: Дискуссия, Эссе ПЗ: Презентация
2.3.	Интернет-среда как основа развития электронного (сетевого) бизнеса. Стратегия импортозамещения и ее роль в сетевизации управления российскими компаниями.	СЗ: Дискуссия, Эссе ПЗ: Презентация
2.4.	7.Взаимодействие науки, образования и реального сектора в условиях сетевого взаимодействия. Перспективы использования сетевых структур в отраслевом разрезе. 8.Глобальные общественные сети: е, принципы организации, обслуживание	СЗ: Дискуссия, Эссе ПЗ: Презентация
3.1.	Менеджмент делового взаимодействия в сетевом взаимодействии. Национальные модели делового взаимодействия.	ПЗ: Аналитическая (проектная работа) ПЗ: Презентация
3.2.	Менеджмент внутри и-международного взаимодействия. Социальные и экономические барьеры в сетевом взаимодействии.	ПЗ: Аналитическая (проектная работа) ПЗ: Презентация
3.3.	Стратегии управления взаимоотношениями с клиентами (CRM). Основные этапы развития стратегий.	ПЗ: Аналитическая (проектная работа) ПЗ: Презентация
3.4.	Диагностика модели делового взаимодействия на основе рамочной конструкции оценки эффективности (метод ОСАИ). Основные этапы и алгоритм. Культура разрешения конфликтных ситуаций в организации.	ПЗ: Аналитическая (проектная работа) ПЗ: Презентация Контрольная работа

\* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## 7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно- методической документацией:

рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;

порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

## 7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1–3	Подготовка к практическим занятиям.
1-2	Написание эссе
3	Выполнение проектной работы

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

Для обучающихся заочной формы обучения разработаны методические рекомендации по выполнению контрольных работ. Методические рекомендации включают в себя все виды самостоятельной работы, предусмотренные для успешного освоения дисциплины.

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Сетевой менеджмент» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

дискуссия (тема № 1-2);

эссе (тема № 1-2);  
презентация (тема № 1-3);  
аналитическая (проектная работа).

Дискуссия представляет собой такую форму практического и лекционного занятия, когда имеет место активное взаимодействие преподавателя и обучающихся. Дискуссия предполагает свободный обмен мнениями, идеями, и взглядами по изучаемым вопросам. Преимуществами такой формы общения являются: а) активизация познавательной деятельности аудитории; б) возможность преподавателя управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых обучающихся; в) возможность у обучающихся проанализировать, обсудить конкретные практические ситуации по выбору и реализации модели корпоративного менеджмента, выбора методов эффективного управления коллективом. Сложности: а) высокая трудоемкость подготовки к занятию в форме дискуссии, так как требуется большая работа над подбором вопросов для раскрытия темы в процессе дискуссии; б) требуется предварительно продумать все возможные траектории развития обсуждения в связи с чем необходимо выбрать обоснованные методы управления дискуссией для получения желаемого эффекта.

Эссе пришло в русский язык из французского и исторически восходит к латинскому слову *exagium* (взвешивание). Французское *essai* можно буквально перевести словами опыт, проба, попытка, набросок, очерк.

Презентация – (от лат. *Praesento* означает представление) – это такой документ или комплект документов, который предназначен для представления проекта, цель которой заключается в том, чтобы донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной и наглядной форме.

Аналитическая (проектная) работа – работа, связанная с изучением, преобразованием и осмысливанием разнообразной информации с целью глубокого и целостного понимания поведения изучаемого объекта и среды его функционирования. Аналитическая работа представляет собой составную часть процесса управления и необходимую предпосылку повышения качества принимаемых управленческих решений. Аналитическая работа требует специфических знаний по работе с информацией, методам ее обработки. Результатом аналитической работы является создание образа объекта, проекта. Создание проекта представляет собой целенаправленную работу, которая обладает последовательностью процедур, ведущих к достижению эффективных решений. Она характеризуется структурой процесса решения задачи проектирования, которая помогает ответить на вопрос «Как это делать?». В настоящее время предложен ряд структур и алгоритмов проектирования, совпадающих в основных чертах и различающихся только в содержании или названии отдельных этапов.



## 9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/Дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
<a href="#">Сулейманкадиева, Алжанат Эльдеркадиевна.</a> Трансформационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Э.Сулейманкадиева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Ин-т магистратуры .– Электрон. текстовые дан. (1 файл : 748 Кб) .– Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2015 .– Загл. с титул. экрана .– Имеется печ. аналог .	Осн	35	<a href="#">ЭБ</a> <a href="#">OPAC.UNESCO</a> <a href="#">N.RU</a> ..
Современный стратегический менеджмент : учебник для магистров / [А.М.Аронов и др.] ; под ред. А.Н.Петрова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петербург. гос. экон. ун-т .– Электрон. текстовые дан. (1 файл : 6,34 МБ) .– Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 .– Авт. указаны на обороте тит. л. — Среди авт. также: И.Я.Блехцин, М.А.Зверева, А.Н.Петров, И.И.Петрова .– Загл. с титул. экрана .– Имеется печ. аналог .– Авторизованный доступ по паролю .– Библиогр. в конце гл.	Осн	150	<a href="#">ЭБ</a> <a href="#">OPAC.UNESCO</a> <a href="#">N.RU</a> .
Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 370 с. – (Бакалавр. Прикладной курс). – ISBN 978-5-534-00331-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <a href="http://www.biblio-online.ru/bcode/412860">http://www.biblio-online.ru/bcode/412860</a>	Доп	-	<a href="#">ЭБС Юрайт.</a>
Мумладзе, Р.Г. Деловое общение : учебник / Мумладзе Р.Г., и др. – Москва : Русайнс, 2017. – 174 с. – ISBN 978-5-4365-1624-0. –URL: <a href="https://book.ru/book/">https://book.ru/book/</a> – Текст : электронный.	Доп	-	<a href="#">ЭБС BOOK.ru</a> .

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
7	Электронная библиотека СПбГЭУ – <a href="http://opac.unesco.ru">opac.unesco.ru</a>

## 9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

## 10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может

быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## **11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).