МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/Шубаева В.Г./
«28» августа 2020 г.

БЮДЖЕТИРОВАНИЕ ГЛОБАЛЬНОЙ КОМПАНИИ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы	Стратегический менеджмент в глобальной энергетической компании
Уровень высшего образования	магистратура
Форма обучения	очная

Составитель:
_____/ к.э.н., доцент Пилипенко В.И.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ 5
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА 6
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 7
7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 7
7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ 8
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 8
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 9
9.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 9
9.2.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА 10
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 10
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 10

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование и развитие у студентов-магистрантов компетенций по обоснованию актуальности, теоретической и практической значимости научного исследования; освоении теоретических и прикладных компетенций в сфере организации бюджетирования и реализации процесса бюджетного управления в энергетической корпорации.

Задачи:

– освоение теоретических основ и практических методов экономики и организации производственных процессов;

– формирование и развитие умений по разработке целей, задач, теоретической и практической значимости темы исследования;

– формирование практических расчетно-аналитических навыков по обоснованию решений в области экономики и организации производственных процессов;

– изучение современных методов организации управленческого учета и бюджетирования для информационной поддержки менеджмента в процессе принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений;

– формирование аналитических, организационных и коммуникативных навыков и умений командной работы по эффективному использованию аналитической информации, формируемой системой бюджетного управления энергетической компании;

– освоения навыков трансформации знаний, полученных в ходе изучения дисциплины для целей эффективного прохождении научно-производственной и педагогической практики, подготовки магистерской диссертации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Бюджетирование глобальной компании» относится к выборным дисциплинам вариативной части Блока 1, и является обязательной для освоения обучающимся после их выбора.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	**Этапы формирования компетенций**	**Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)**
1	2	3
ПК-4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-	***ПК-4***	***Декомпозиция II*** **Знать:** технологии и методы бюджетирования как основы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач З(II) ПК-4) **Уметь:** использовать передовые методы бюджетирования и планирования распределения финансовых ресурсов компании, использовать эффективные методы и механизмы управления

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения		акционерным капиталом компании У(II) (ПК-4) **Владеть:** методами бюджетирования и распределения финансовых ресурсов компании, эффективными методами инвестиционного планирования и стратегического развития корпорации (компании); социально-экономическими, историческими и философскими методами обоснования темы научного исследования В(II) (ПК-4)

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (зачет с оценкой) – 2 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5
Раздел I. Экономика и организация производственных процессов				
Тема 1.1. Особенности предприятий ТЭК и их влияние на экономику и организацию производственных процессов	2	4	-	9
Тема 1.2. Экономика производственных процессов на предприятиях ТЭК	4	6	-	10
Тема 1.3. Основы организации производственных процессов в ТЭК	4	8	-	9
Раздел II. Бюджетирование				
Тема 2.1. Бюджетирование в системе управления глобальной корпорацией: принципы, терминология, объекты	2	3	-	10
Тема 2. 2. Модели учета затрат, калькулирования и бюджетирования	2	3	-	10
Тема 2. 3. Структура операционных бюджетов	1	3	-	10
Тема 2.4. Финансовые бюджеты	1	3	-	10
Тема 2. 5. Бюджетирование и оценка фактических результатов деятельности ЦФО.	2	3	-	10
Тема 2.6. Генеральный бюджет энергетической компании	2	3	-	10
Всего по дисциплине:	**20**	**36**	**-**	**88**

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ I. ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ

Тема 1.1. Особенности предприятий ТЭК и их влияние на экономику и организацию производственных процессов

Нефтегазовая промышленность характеризуется рядом специфических особенностей, отличающих ее от других отраслей производства. Учет этих особенностей при оценке эффективности производственно-хозяйственной деятельности имеет большое значение не только на уровне отдельного производства, но и на уровне ТЭК в целом.

Тема 1.2. Экономика производственных процессов на предприятиях ТЭК

Ресурсное обеспечение производственных процессов: основные фонды, оборотные средства, трудовые ресурсы. Затраты, связанные с производством и реализацией продукции ТЭК. Результаты производственно-экономической деятельности. Оптимизация затрат на производство. Эффективность функционирования предприятий ТЭК.

Тема 1.3. Основы организации производственных процессов в ТЭК

Понятие о производственном процессе. Принципы организации производственных процессов. Типы производства и их технико-экономические характеристики. Формы организации производства

Особенности организации производственного процесса строительства нефтяных и газовых трубопроводов. Производственный цикл строительства трубопроводов.

Организация процесса переработки нефти и газа. Организация хранения и сбыта нефти и нефтепродуктов. Методы организации непоточного производства. Сущность и основные признаки организации поточного производства. Классификация поточных линий.

Организационно-технические особенности создания и эксплуатации автоматических линий. Особенности эксплуатации роботизированных технологических комплексов гибких производственных систем.

РАЗДЕЛ II. БЮДЖЕТИРОВАНИЕ

Тема 2.1. Бюджетирование в системе управления глобальной корпорацией: принципы, терминология, объекты

Цели и современные проблемы планирования. Основные элементы планирования: целеполагание, анализ внешней и внутренней среды и ресурсов, подготовка текущих программ, контроль. Инструменты бюджетного планирования. Организация планирования по центрам финансовой ответственности (ЦФО). Полномочия и ответственность руководителей ЦФО. Классификация ЦФО. Трансформация классического бюджетирования в процессно-ориентированное бюджетирование.

Тема 2.2. Модели учета затрат, калькулирования и бюджетирования

Модели учета затрат. Анализ поведения затрат. Маржинальный подход в бюджетировании. Распределение затрат: причины, критерии, методы. Калькулирование себестоимости. Особенности калькулирования продукции энергетической кампании. Влияние на прибыль метода учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Переход на процессно-ориентированное управление

затратами для управления стоимостью глобальной корпорации. Функционально-стоимостной анализ в бюджетировании.

Тема 2. 3. Структура операционных бюджетов

Виды бюджетов. Горизонт планирования. Операционные бюджеты по центрам ответственности. Прогноз продаж. План движения запасов. План производства. Бюджет основного труда. Бюджет прямых материальных затрат. Планирование накладных расходов. Бюджет себестоимости. Бюджет административных расходов. План организации сбыта и бюджет сбытовых расходов.

Тема 2.4. Финансовые бюджеты

Виды финансовых бюджетов. Графики движения денежных средств. Инвестиционные бюджеты. Бюджет движения денежных средств. Бюджет прибыли и убытков. Прогнозный баланс. Обратные связи при планировании деятельности компании. Плановые нормативы.

Тема 2.5. Бюджетирование и оценка фактических результатов деятельности ЦФО

Статический бюджет. Гибкий бюджет. Основные допущения в гибком бюджетировании. Система гибких бюджетов при планировании различных уровней производственных и сбытовых программ. Гибкие бюджеты при анализе причин невыполнения плана. Гибкое бюджетирование и мотивация персонала. Гибкое бюджетирование и факторный анализ.

Тема 2.6. Генеральный бюджет энергетической компании

Специальная классификация затрат. Стратегические карты ССП и стратегические ориентиры энергетической компании: выбор системы оценочных показателей деятельности. Проектирование финансовой структуры. Условия функционирования учета по центрам ответственности. Контролируемые статьи бюджета центра ответственности. Учет факторов неопределенности в структуре операционных бюджетов. Переход на процессно-ориентированное бюджетирование для управления стоимостью корпорации. Структурирование генерального бюджета. Регламент стратегического бюджетирования глобальной корпорации

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	*2*	*3*
1.1.	Особенности предприятий ТЭК и их влияние на экономику и организацию производственных процессов.	СЗ/ Проблемная дискуссия
1.2.	Экономика производственных процессов на предприятиях ТЭК: «Проектирование программы обновления основных фондов, обеспечивающих производственный процесс»	ПЗ/ Игровое проектирование
	Экономика производственных процессов на предприятиях ТЭК: «Оптимизация структуры затрат методом операционного рычага»	ПЗ/ Решение задач
1.3.	Основы организации производственных процессов в ТЭК: «Инновации в сфере производства ТЭК»	СЗ/ Проблемная дискуссия
	Основы организации производственных процессов ТЭК: «Расчет параметров сетевой модели организации производства»	ПЗ/ Решение задач

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	*2*	*3*
2.1.	Современные проблемы планирования. Выделение центов финансовой ответственности в энергетической компании. Организация системы бюджетирования в компании.	СЗ/ Проблемный семинар / Тематическая дискуссия
2.2.	Взаимосвязь бюджетирования и калькулирования. Особенности попередельного метода калькулирования и его применение в энергетическом секторе.	ПЗ/ Решение практических задач/ кейсов
2.3.	Архитектура генерального бюджета. Операционные бюджеты особенности наполнения для энергетических компаний	ПЗ/ Решение практических задач/ кейсов
2.4.	Виды финансовых бюджетов. Влияние стратегических целей компании на особенности формирования финансовых бюджетов	СЗ/ Проблемный семинар / Тематическая дискуссия
2.5.	Возможности гибкого бюджетирования для целей анализа результатов деятельности и мотивации менеджмента энергетической компании	ПЗ/ Решение практических задач
2.6.	Проблемы и возможности реализации процессно-ориентированного бюджетирования при формировании генерального бюджета энергетической компании.	СЗ/ Проблемный семинар / Тематическая дискуссия

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно- методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 – недельный срок явиться на консультацию к

преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	*2*
1.1.	Изучение особенностей предприятий ТЭК и их влияние на экономику и организацию производственных процессов
1.2.	Подготовка к занятию по теме «Экономика производственных процессов на предприятиях ТЭК» игровое проектирование
1.3.	Изучение основных методов организации производственных процессов ТЭК
2.1 – 2.6	Подготовка к практическим занятиям
2.1 – 2.6	Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы
1.1-2.6	Подготовка к дифференцированному зачету (зачету с оценкой)

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Сетевой менеджмент» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- игровое проектирование;
- тематическая дискуссия;
- кейс-технологии.

Кейс-технологии: включает порядок рассмотрения, анализа кейса, поиск и презентацию решения, выработку экспертной оценки, опирающейся на определенные критерии.

Тематическая дискуссия: обсуждение темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	**Основная/ дополнительная литература**	**Книгообеспеченность**	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	**Электронные ресурсы**
Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 1. Основные понятия, методы и концепции [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Лукасевич И.Я. — 4-е изд., пер. и доп .— Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2018 .— 377с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс).	Основная литература	-	ЭБС Юрайт.
Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов [Электронный ресурс] : Практическое пособие / Хруцкий В.Е., Хруцкий Р.В. — 2-е изд., испр. и доп .— Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2018 .— 172 с.	Основная литература	-	ЭБС Юрайт.
Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика [Электронный ресурс] : Практическое пособие / Хруцкий В.Е., Гамаюнов В.В. — 3-е изд., испр. и доп .— Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2018 .— 458 с.	Дополнительная литература	-	ЭБС Юрайт.

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).