

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной и  
методической работе

/Шубаева В.Г./

« 28 » августа 20 20 г.

### ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЛИНГ

#### Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	38.04.08 Финансы и кредит
Направленность (профиль) программы	Корпоративные финансы
Уровень высшего образования	магистратура
Форма обучения	заочная

Составитель:

\_\_\_\_\_ / к.э.н., доцент Добросердова И.И.

Санкт-Петербург  
2020

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Планируемые результаты обучения по дисциплине.....</b>	<b>3</b>
<b>4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>4</b>
<b>5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА .....</b>	<b>7</b>
<b>7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....</b>	<b>7</b>
7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ .....	8
<b>8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....</b>	<b>9</b>
<b>9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>9</b>
9.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	10
<b>10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....</b>	<b>10</b>
<b>11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО.....</b>	<b>10</b>
<b>ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>11</b>

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель дисциплины:** Формирование у студентов теоретических и прикладных компетенций, необходимых для разработки, внедрения, использования и совершенствования системы финансового контроллинга на предприятии

**Задачи:** изучение основных подходов к управлению себестоимостью, затратами и прибылью, принципов разработки ключевых показателей, алгоритм построения эффективной системы бюджетирования.

получение необходимых навыков в использовании методов калькулирования себестоимости продукции (ABC-подхода, CVP-анализа, расчета затрат по жизненному циклу продукта, целевых затрат), анализа ключевых показателей деятельности центров финансовой ответственности, а также разработки отдельных бюджетов и применения инструментов анализа и контроля исполнения бюджетов

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В. 04. «Финансовый контроллинг» относится к вариативной части Блока 1, является обязательной для освоения обучающимся после выбора обучающимся направленности (профиля) программы.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
ПК-1 <i>1 способностью владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной</i>	ПК-1	<p><b>Знать:</b> цели и задачи стратегического и оперативного контроллинга, принципы построения эффективной системы бюджетирования 32 (ПК-1)</p> <p><b>Уметь:</b> различать типы бюджетов и применять их согласно специфике деятельности предприятия, планировать распределение ресурсов по видам деятельности и формировать их стоимость У2(ПК-1)</p> <p><b>Владеть:</b> методикой исполнения бюджетов для центров финансовой ответственности, балансировки сводного бюджета и анализа исполнения бюджетов, методикой CVP-анализа, функционально-стоимостного калькулирования себестоимости продукции для анализа и контроля выполнения бюджетов В2 (ПК-1)</p>

<i>власти и местного самоуправления</i>		
<i>ПК-15 способностью оказывать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности</i>	ПК-15	<p><b>Декомпозиция II</b></p> <p><b>Знать:</b> варианты организации системы финансового контроллинга, принципы построения эффективной системы бюджетирования З(II) (ПК-15)</p> <p><b>Уметь:</b> применять различные типы бюджетов согласно специфике деятельности предприятия, анализировать существующие формы организации служб контроллинга, разрабатывать регламенты процедуры контроля и исполнения бюджетов для центров финансовой ответственности планировать распределение ресурсов по видам деятельности и формировать их стоимость У(II) (ПК-15)</p> <p><b>Владеть:</b> методикой балансировки сводного бюджета и анализа исполнения бюджетов, способностью готовить аналитические отчеты, методикой CVP-анализа, функционально-стоимостного калькулирования себестоимости продукции для анализа и контроля выполнения бюджетов В(II) (ПК-15)</p>
<i>ДПК-2 способностью оставлять прогноз денежного потока</i>	ДПК-2	<p><b>Знать:</b> функции корпоративного казначейства в области планирования и контроля денежных потоков компании; порядок и принципы составления финансовых планов методики и инструментарий финансового планирования З (ДПК-2)</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать прогноз движения денежных средств в условиях неопределенности факторов внешней среды, оценивать сбалансированность движения денежных и материальных потоков в системе бюджетов компании У (ДПК-2)</p> <p><b>Владеть:</b> методами прогнозирования движения денежных средств в условиях неопределенности факторов внешней среды, оценивать сбалансированность движения денежных и материальных потоков в системе бюджетов компании В (ДПК-2)</p>

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, из которых 9 часов самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: экзамен 4 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по заочной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5

Тема 1. <u>Тема 1.</u> Сущность контроллинга и его виды.	-	-		8
Тема 2. Организация финансового контроллинга на предприятиях	1			10
Тема 3.. Разработка и внедрение традиционной системы бюджетирования..		2		12
Тема 4. Управленческий учет как основа бюджетирования	2	4		25
Тема 5. Порядок разработки основного бюджета предприятия	1	2		20
Тема 6.. Контроль и анализ исполнения бюджетов предприятия		2		20
Тема 7. Развитие бюджетирования, ориентированного на стратегические цели	1	2		24
Всего по дисциплине:	4	12		128

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

## 5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

### Тема 1. Сущность контроллинга и его виды.

Понятие контроллинга: содержание и история происхождения. Цели контроллинга в контексте основных целей предприятия. Взаимосвязь и различие понятий контроллинг, контроль, управленческий учет и бюджетирование. Классификация видов контроллинга по горизонту планирования, стратегический и оперативный. Место финансового контроллинга в ряду функциональных контроллингов и его инструменты.

### Тема 2. Организация финансового контроллинга на предприятиях.

Задачи финансового контроллера на предприятии в настоящее время и перспективы развития их функций в ближайшем будущем в европейских странах, США и России. Требования к образовательному уровню контроллеров на современном этапе. Влияние организационной структуры предприятия на систему финансовых планов и показателей. Концепции организации финансового управления в американских и в европейских предприятиях. Особенности построения централизованной и децентрализованной систем контроллинга.

Роль служб контроллера и казначея и их структура на предприятиях холдингового типа и средних предприятиях. Критерии оценки эффективности службы контроллинга.

Оперативное финансовое управление и его связь со стратегическими задачами управления денежным потоком и прибылью в зависимости от стадии жизненного цикла предприятия, организационно-правовых форм ведения бизнеса. Задачи и инструменты оперативного контроллинга.

### Тема 3. Разработка и внедрение традиционной системы бюджетирования.

Система бюджетирования и объекты бюджетирования в традиционной системе и современных концепциях. Определение длительности бюджетного периода. Основные этапы бюджетного процесса. Принципы эффективного бюджетирования.

Стратегическое и текущее бюджетирование на предприятии. Типы бюджетов по длительности, функциям, обязательности исполнения, возможности корректировки,

объектам планирования. Элементы системы бюджетирования. Последовательность построения системы бюджетирования.

Финансовая структура предприятия: Согласование организационной и финансовой структур, варианты построения финансовой структуры. Показатели эффективности деятельности центров финансовой ответственности. Бюджетная структура как система планово-отчетной документации.

#### Тема 4. Управленческий учет как основа бюджетирования.

Классификация затрат для управления и контроля. Роль маржинального учета в контроллинге затрат. CVP-анализ в условиях ограниченных ресурсов. Пропускная способность. Основы стандарт –костинга.. Прямые, регулируемые и контролируемые издержки центров ответственности. Методы калькулирования себестоимости с использованием ABC -подхода . Разработка форм отчетности центров ответственности.

Концепция стратегического управления затратами. Эволюция управленческого учета.. Функционально- стоимостной анализ, анализ затратнообразующих факторов Структурные и функциональные факторы, определяющие учет затрат. Концепции управления “точно в срок” (JIT — Just in Time) и ее связь с финансовыми показателями деятельности компании. Таргет-костинг как эффективный инструмент превентивного контроля и экономии затрат на стадии проектирования.

#### Тема 5. Порядок разработки основного бюджета предприятия.

Виды бюджетных моделей предприятия и факторы, определяющие выбор модели. Система функциональных и операционных бюджетов. Структура сводного бюджета предприятия. Состав основного бюджета. Перечень статей Бюджета доходов и расходов и порядок их разработки. Прогноз объема продаж и форма его представления. Бюджеты производства и производственных запасов, разработка бюджета закупок. Особенности формирования себестоимости продукции и формата проекта отчета о прибылях и убытках в классической бюджетной модели.. Проект бюджета движения денежных средств. Разработка графика поступления денежных средств от продаж и графика оплаты сырья и материалов. Определение движения расчетов с покупателями, поставщиками, с бюджетом, работниками, потребности в дополнительных источниках финансирования, условий возврата кредитов и погашения процентов. Алгоритм составления проекта баланса на конец бюджетного периода. Инструменты и критерии балансировки бюджета. Проект отчета об изменении финансового состояния. Отделы, отвечающие за подготовку и контроль бюджетов.

#### Тема 6. Контроль и анализ исполнения бюджетов предприятия

Текущий, промежуточный и итоговый контроль. Составление гибкого бюджета и нормирование и анализ отклонений. Оценка предела допустимых отклонений.

Контроль за деятельностью центров ответственности с использованием трансфертных цен. Определение вида и размера трансфертных цен. Принципы консолидации отчетности центров финансовой ответственности , составленной с использованием трансфертных цен. Контроль за денежными потоками предприятия, разработка приоритетности платежей и платежный календарь. Цели и задачи казначейской системы контроля исполнения бюджета движения денежных средств предприятия. Формирование и развитие организационной структуры казначейства холдинга. Управление кассовыми разрывами, контроль остатка денежных средств в холдинге.

## Тема 7. Развитие бюджетирования, ориентированного на стратегические цели.

Достоинства и недостатки традиционного бюджетирования. Цели управления и последовательность этапов планирования в системе процессно-ориентированного бюджетирования. Определение рабочей нагрузки. Выделение видов деятельности для создания объектов затрат. Понятие драйверов видов деятельности (операций), драйверов ресурсов и драйверов затрат. Подготовка процессно-ориентированного бюджета. Внедрение механизма контроля за процессами.

Определение контролируемых показателей в системе финансового планирования, воплощенные в концепции «без бюджетирования» (Beyond budgeting).

Основные этапы внедрения системы сбалансированных показателей в существующую на предприятии систему бюджетирования: постановка целей, распределение ресурсов, соответствующих целям, определение содержания бюджетов на основе ССП, организация процесса согласования показателей стратегического и оперативного управления. Последовательность разработки бюджета с использованием ССП. Взаимосвязь показателей и мероприятий. Ответственность за разработку и исполнение бюджетов в стратегическом управлении на основе ССП.

## 6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия <sup>15</sup>	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1	Развитие системы финансового контроллинга в современных условиях	СЗ: Доклад/ дискуссия
2	Роль служб контроллера и казначея и их структура на предприятиях холдингового типа и средних предприятиях.	СЗ: Доклад/ дискуссия
3.	Финансовая структура предприятия. Показатели эффективности деятельности центров финансовой ответственности.	ПЗ: Решение задач, кейсов
4.	Классификация затрат в управленческом учете, СVP-анализ в условиях ограниченных ресурсов. Пропускная способность. Основы стандарт –костинга и формирование отчетности центров финансовой ответственности	ПЗ: Решение задач, тест
5.	Разработки операционных и финансовых бюджетов. Прогноз денежных потоков и его влияние на основной бюджет компании.	ПЗ: Решение задач, кейсов
6.	Составление гибкого бюджета и нормирование , анализ отклонений. Оценка предела допустимых отклонений. Трансфертные цены как основа контроля деятельности ЦФО.	ПЗ: Решение задач, кейсов
7.	Формирование процессно-ориентированного бюджета, определение рабочей нагрузки, развитие улучшенного бюджетирования , современные подходы , внедрение КПЭ сбалансированной системы показателей в бюджетную систему	ПЗ: Решение задач, кейсов, расчетно-аналитическая работа

\* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно- методической документацией:

рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;

порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 – недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

## 7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице

7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося<sup>17</sup>

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	Изучение литературы, сбор данных по материалам компаний, журналов ФД, Объединения контроллеров <a href="http://controlling.ru/news/247.htm">http://controlling.ru/news/247.htm</a>
2	Выполнение заданий по усвоению темы на основе изучения теоретических источников по анализу практики контроллинга в компаниях
3	Изучение материалов и подготовка к решению задач,
4	Изучение материалов и подготовка к решению задач, кейсов, выполнению теста.
5	Изучение материалов и подготовка к решению задач, кейсов
6	Подготовка по теоретическим источникам и практическим материалам к выполнению задания по формированию процессно-ориентированного бюджета

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими



материалами.

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Корпоративные финансы» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

лекция-дискуссия (тема № 1,2);

анализ деловых ситуаций по обоснованию финансовой структуры (тема №3)

использование презентаций. (тема 5, 6)

## 9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во экз. в библи. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Корпоративные финансы : учебник / [Величко Л.А. и др.] ; под ред. М.В.Романовского, А.И.Вострокнутовой .— Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2014 .— 588 с. — Имеются другие года издания. — Сведения доступны также по Интернету: ЭБС Айбукс.	Основная	408	<a href="#">ЭБС Айбукс</a>
Финансовый анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Ю. Евстафьева [и др.] ; под общей редакцией И. Ю. Евстафьевой, В. А. Черненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 337 с.	Основная	120	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
Друри К. Управленческий учет для бизнес-решений: учебник / Пер. с англ. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 655 с. — Имеются другие года издания. — Сведения доступны также по Интернету: ЭБС ZNANIUM.	Дополнительная	5	<a href="#">ЭБС ZNANIUM</a>
Галанов, В. А. Производные финансовые инструменты : учебник . — 2-е изд, перераб. и доп.— Москва : ИНФРА-М, 2019. — 221 с.	Дополнительная	—	<a href="#">ЭБС ZNANIUM</a>

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) 23

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3	Научная электронная библиотека КиберЛенинка – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС) 24

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс)

	СПбГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
7	Электронная библиотека СПбГЭУ – <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>

## 9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

## 10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## 11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И

## **ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).