МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/Шубаева В.Г./
«28» августа 2020 г.

КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО

Рабочая программа дисциплины

Специальность	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация	Специализация №1 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Уровень высшего образования	специалитет
Форма обучения	очная

Составитель:
_____/ к.ю.н., доцент Грешников И.П.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 3
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ 4
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА 5
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 6
7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 6
7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ 6
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 7
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 7
9.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 7
9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА 8
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 9
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 9

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: – формирование у обучаемого системных знаний о теоретических и практических аспектах правового регулирования корпоративных отношений в Российской Федерации и навыков самостоятельной работы с нормативным и научным материалом.

Задачи дисциплины:

1. формирование у обучаемого правильного понимания места норм, регулирующих корпоративные отношения, в системе российского права, основных институтов, категорий, понятий и принципов корпоративного права;
2. формирование правильного понимания специфики корпоративных правоотношений;
3. усвоение основных категорий, понятий, используемых в процессе правового регулирования корпоративных отношений в Российской Федерации;
4. овладение навыками практической реализации норм корпоративного права.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ «Корпоративное право» относится к выборным дисциплинам Блока 1 и является обязательной для освоения обучающимся после их выбора.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
ПК-41. Способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	Третий уровень (продвинутый) (ПК-41) –3	Декомпозиция II Знать: Основные механизмы нормативно-правового регулирования отношений при разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организации З3(II) (ПК-41) Уметь: Обосновывать применение механизмов норм специфического права и возможностей их применения при разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организации и подготовке программ по ее реализации У3(II) (ПК-41) Владеть: Навыками использования корпоративного права при разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации В3(II) (ПК-41)

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (зачет с оценкой)– 8 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения

представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5
Тема 1. Введение в корпоративное право	2	2	-	10
Тема 2. Корпоративные отношения	2	2	-	10
Тема 3. Субъекты корпоративных правоотношений	2	4	-	10
Тема 4. Объекты корпоративных прав	2	4	-	10
Тема 5. Основания возникновения корпоративных правоотношений	2	4	-	10
Тема 6. Права и обязанности субъектов корпоративных правоотношений	2	4	-	10
Тема 7. Корпоративное управление	2	4	-	10
Тема 8. Корпоративные одобрения. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью. Правовое регулирование слияний и поглощений	4	4	-	10
Тема 9. Защита корпоративных прав	4	4	-	10
Всего по дисциплине:	22	32		90

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Введение в корпоративное право.

Термин «корпорация»: происхождение и современное значение. Предмет и метод корпоративного права. Корпоративное право как подотрасль гражданского права. Принципы корпоративного права. Система корпоративного права. Место корпоративного права в системе права. Система корпоративного законодательства. Значение сравнительного корпоративного права для изучения корпоративного права России.

Тема 2. Корпоративные отношения

Понятие и природа корпоративных правоотношений. Теории корпоративных правоотношений. Признаки корпоративных отношений. Виды корпоративных отношений.

Тема 3. Субъекты корпоративных правоотношений

Корпорации как субъекты корпоративных отношений. Классификация корпораций. Признаки юридического лица и признаки корпорации. Критика признаков юридического лица, сложившихся в теории гражданского права. «Снятие корпоративной вуали» и возможность возложения долгов корпорации на ее участников. Деление компаний на публичные и частные. Предпринимательские объединения, созданные по корпоративному типу: холдинги, простое товарищество. Понятие дочерних и зависимых обществ. Проблема определения аффилированных лиц. Понятие группы лиц.

Тема 4. Объекты корпоративных прав.

Концепции «уставный капитал» и «номинальная стоимость» в российском корпоративном праве. Критика концепций «уставный капитал» и «номинальная стоимость». Правовая природа акции и доли в уставном капитале. Порядок формирования уставного капитала хозяйственного общества. Правовые последствия неоплаты участником (акционерном) хозяйственного общества своей доли участия (акций).

Уставный капитал и чистые активы. Фонды и чистые активы хозяйственного общества.

Акция как ценная бумага и объект корпоративных прав. К вопросу о моменте возникновения акции как ценной бумаги. Обыкновенные и привилегированные акции. Дробные акции. Права на акцию и права из акции.

Корпоративные права как особый объект гражданского оборота. К вопросу о феномене корпоративного контроля.

Тема 5. Основания возникновения корпоративных правоотношений.

Юридические факты как основания возникновения корпоративных правоотношений: общее и особенное. Учреждение хозяйственных обществ: правовой статус учредителя, учредительные документы хозяйственных обществ, процедура учреждения. Правовая природа устава и иных документов, необходимых для создания хозяйственного общества и последующего управления. Договор о создании акционерного общества. Договор об учреждении общества с ограниченной ответственностью. К вопросу о свободе договора в корпоративном праве.

Тема 6. Права и обязанности субъектов корпоративных правоотношений.

Имущественные права (понятие, содержание и порядок осуществления). Реализация имущественных интересов посредством отчуждения акций (долей участия). Понятие, содержание и порядок осуществления права на ликвидационную квоту. Правовое положение акционеров и участников хозяйственных обществ при несостоятельности (банкротстве) хозяйственного общества. Неимущественные права (понятие, содержание и порядок осуществления). Организационные права. Понятие и содержание права на участие в управлении хозяйственным обществом. Осуществление права на участие в управлении хозяйственным обществом. Понятие, содержание и порядок осуществления права на получение информации. Понятие, содержание и порядок осуществления права на контроль.

Тема 7. Корпоративное управление.

Понятие корпоративного управления. Отношения, охватываемые понятием «корпоративное управление». Понятие и общая характеристика органа управления юридического лица. Классификация органов управления хозяйственных обществ.

Тема 8. Корпоративные одобрения. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью. Правовое регулирование слияний и поглощений

Правовая природа корпоративного одобрения. Правовой режим крупных сделок. Правовой режим сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Понятия сделок «слияний и поглощений». Приобретение акций (долей участия). Купля-продажа предприятия. Приобретение бизнеса. Обмен активами. Реорганизация компаний в форме слияния и присоединения. Приобретение ликвидных активов. Приобретение и выкуп акционерным обществом акций. Сделки слияний и поглощений, совершаемые с акциями (долями) хозяйственных обществ, испытывающих финансовые проблемы. Альтернативные способы структурирования сделок слияний и поглощений (опыт зарубежных стран).

Тема 9. Защита корпоративных прав.

Общая характеристика права на защиту. Понятие корпоративных споров. Правовые позиции Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по корпоративным спорам. Правила Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации о рассмотрения корпоративных споров (специфика определения подсудности, применения обеспечительных мер, определения лиц, подлежащих привлечению к участию в споре).

Способы и формы защиты корпоративных прав.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия/ Оценочное средство
1	2	3
1-2	Введение в корпоративное право. Понятие корпорации и корпоративных отношений	СЗ: Тематическая дискуссия
3	Субъекты корпоративных правоотношений	Контрольная точка № 1 Контрольная работа
4	Объекты корпоративных прав	СЗ: Тематическая дискуссия
5	Основания возникновения корпоративных правоотношений.	ПЗ: Решение практических задач
6	Права и обязанности субъектов корпоративных правоотношений	СЗ: Тематическая дискуссия
7	Корпоративное управление	Контрольная точка № 2 Контрольная работа
8	Корпоративные одобрения. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью. Правовое регулирование слияний и поглощений	ПЗ: Решение практических задач
9	Защита корпоративных прав	СЗ: Тематическая дискуссия

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

выполнять задания практических занятий полностью и установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронный учебно-методический комплекс дисциплины «Корпоративное право» размещен в СДО «Moodle» на сайте СПбГЭУ de.unecon.ru.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1-9	Подготовка к проверке знаний по теме.
1-9	Подготовка устного сообщения.

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Корпоративное право» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

проблемная лекция (тема № 1, тема № 2, тема № 3, тема);

тематическая дискуссия (тема № 4, тема № 5, тема № 6, тема № 7);

проблемный семинар (тема № 1);

Проблемный семинар: предполагает активное вовлечение студентов в процесс обсуждения и решения поставленной проблемы, процесс поиска решения направляется и контролируется преподавателем.

Тематическая дискуссия: обсуждения темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе.

Проблемная лекция: преподаватель ставит вопрос или формулирует проблемную задачу и показывает варианты ответов или способов решения, а студенты наблюдают за поиском и определяют свое отношение к полученному материалу.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Корпоративное право : учебник / А.В. Габов, С.А. Карелина, Н.В. Козлова [и др.] ; под редакцией И.С. Шиткина. — Москва : СТАТУТ, 2018. – 735 с.	основная		ЭБС Лань
Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова,	основная		ЭБС Юрайт

В.Ф. Попондопуло. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 484 с.			
Корпоративное право : в 2 томах / ответственный редактор И.С. Шиткина. – Москва : СТАТУТ, 2017 – Том 2 – 2018. – 990 с.	основная		ЭБС Лань
Корпоративное право: актуальные проблемы : учебное пособие / Д.В. Ломакин, Ф.А. Афаунова, О.И. Гентовт, А.В. Качалова. – Москва : Infotropic Media, 2015. – 256 с.	дополнительная		ЭБС Айбукс
Осипенко, О.В. Управление акционерным обществом в условиях реформы корпоративного права / О.В. Осипенко. – Москва : СТАТУТ, 2016. – 400 с.	дополнительная		ЭБС Лань
Шиткина, И.С. Корпоративное право в таблицах и схемах : учебно-методическое пособие / Шиткина И.С. – Москва : Юстицинформ, 2016. – 556 с.	дополнительная		ЭБС BOOK

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).