МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/Шубаева В.Г./
«28» августа 2020 г.

АУДИТ

Рабочая программа дисциплины

Специальность	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация	Специализация №1 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Уровень высшего образования	специалитет
Форма обучения	очная

Составитель:
_____/ д.э.н., профессор Карпова Т.П.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ 5
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА 7
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 8
7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 8
7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ 8
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 9
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 10
9.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 10
9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА 11
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 11
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 11

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель (цели) освоения дисциплины:

Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по организации, методологии и методике аудита экономических субъектов, способности по их использованию в профессиональной деятельности и адаптации к системе управления конкретным предприятием.

Задачи:

- формирование целостного представления о содержании, основных принципах, видах и назначении аудит;
- изучение и анализ законодательного нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности в соответствии с Российскими и Международными стандартами;
- усвоение методологии и методики проведения аудита;
- формирование комплексного представления об организации, методологии и методике аудита, адаптированных к условиям деятельности конкретных экономических субъектов;
- получение практических навыков организации и проведения аудита;
- формирование структуры документооборота организации и овладение навыком проверки достоверности и полноты документов;
-формирование взаимосвязи бухгалтерского учета и аудита.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.Б «Аудит» относится к базовой части Блока 1 и является обязательной для освоения обучающимся вне зависимости от специализации программы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций
1	2	3
ОПК-3 Способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	Третий уровень (продвинутый) (ОПК-3) –3	Декомпозиция I Знать: Принципы использования аудита для обеспечения функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов З3(I)(ОПК-3) Уметь: Использовать финансовую, бухгалтерскую, организационную информацию организаций различных форм собственности для функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов З3(I)(ОПК-3) Владеть: Навыками формирования выводов и разработки рекомендаций относительно состояния системы экономической безопасности. З3(I)(ОПК-3)

ПК-6 Способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	Второй уровень (углубленный) (ПК-6) –2	Знать: Принципы и приемы аудита бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности З2(ПК-6) Уметь: Самостоятельно работать с национальными стандартами аудита для целей проведения проверки У2(ПК-6) Владеть: Документальной проверкой бухгалтерской, финансовой, бюджетной отчетности и других участков учетной работы экономического субъекта.В2 (ПК-6)

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации – экзамен: 8 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование разделов/тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5
РАЗДЕЛ 1. Теория Аудита	17	10	-	27
Тема 1.1. Сущность, основные принципы, цели и виды аудита. Государственное и профессиональное регулирование аудиторской деятельности	3	2	-	5
Тема 1.2. Стандарты аудита	4	2	-	6
Тема 1.3. Подготовка к аудиторской проверке. Планирование аудита	4	2	-	6
Тема 1.4. Виды, надежность и достаточность аудиторских доказательств и порядок их получения и документирования	4	2	-	6
Тема 1.5. Завершающий этап аудита	2	2	-	4
РАЗДЕЛ 2. Практический аудит	23	22	-	45
Тема 2.1. Аудит регистрационных документов, системы управления и ее информационного обеспечения	2	1	-	3
Тема 2.2. Аудит основных средств и нематериальных активов	4	4	-	8
Тема 2.3. Аудит материально-производственных запасов	3	3	-	6
Тема 2.4. Аудит денежных средств и финансовых вложений	3	3	-	6
Тема 2.5. Аудит различных видов расчетов	5	5	-	10
Тема 2.6. Аудит финансовых результатов и достоверности показателей бухгалтерской отчетности	4	4	-	8
Тема 2.7. Сопутствующие аудиту услуги	2	2	-	4
Всего по дисциплине:	40	32	-	72

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. Теория Аудита

Тема 1.1. Сущность, основные принципы, цели и виды аудита. Государственное и профессиональное регулирование аудиторской деятельности

Сущность аудита, его виды, основные принципы и цели.

Этические принципы аудита. Разумная уверенность и профессиональный скептицизм.

Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации. Федеральный закон РФ «Об аудиторской деятельности»: аттестация аудиторов; лицензирование аудиторской деятельности; права, обязанности и ответственность аудиторов; права, обязанности и ответственность аудируемых лиц; контроль качества в аудите.

Саморегулируемые профессиональные аудиторские организации.

Тема 1.2. Стандарты аудита

Понятие национальных стандартов и их цели.

Система национальных и международных стандартов, порядок их разработки и применения их основных положений при организации аудиторской деятельности.

Внутренние стандарты аудиторских организаций.

Тема 1.3. Подготовка к аудиторской проверке. Планирование аудита

Организация работы аудиторской фирмы. Выбор аудиторской фирмой клиентов. Понимание деятельности экономических субъектов. Оценка стоимости аудиторских услуг. Порядок заключения договоров на оказание аудиторских услуг.

Цели и этапы планирования аудита. Общий план аудита. Программа и рабочие планы проведения аудита. Изучение и оценка системы внутреннего контроля. Оценка существенности. Аудиторский риск и его составляющие.

Тема 1.4. Виды, надежность и достаточность аудиторских доказательств и порядок их получения и документирования

Виды аудиторских доказательств. Надежность и достаточность аудиторских доказательств.

Тесты средств контроля и аудиторские процедуры по существу.

Аналитические процедуры.

Документирование аудита.

Аудиторская выборка.

Проверка соблюдения нормативных актов при проведении аудита.

Первичный аудит начальных и сравнительных показателей бухгалтерской отчетности.

Изучение и использования работы внутреннего аудитора, эксперта и (или) другой аудиторской организации.

Тема 1.5. Завершающий этап аудита

Оценка полученных результатов, действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности.

Оценка событий после отчетной даты.

Виды аудиторских заключений и их особенности.

Структура и содержание аудиторского заключения.

Письменная информация (отчет) аудитора руководству аудируемого лица по результатам проведения аудита.

РАЗДЕЛ 2. Практический аудит

Тема 2.1. Аудит регистрационных документов, системы управления и ее информационного обеспечения

Основные положения и структура методики аудита в коммерческих организациях.

Аудит учредительных и регистрационных документов.

Аудит системы управления организации.

Аудит постановки бухгалтерского учета и учетной политики.

Экспертиза хозяйственных договоров.

Анализ бухгалтерской отчетности на начальном этапе проверки.

Тема 2.2. Аудит основных средств и нематериальных активов

Проверка правильности отнесения объектов к основным средствам, их классификации и оценки.

Аудит сохранности основных средств.

Аудит операций по движению основных средств.

Аудит правильности начисления амортизации и износа основных средств.

Аудит учета ремонтов основных средств.

Особенности аудита операций с арендованными и сданными в аренду основными средствами.

Особенности аудита операций с нематериальными активами.

Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с основными средствами и нематериальными активами.

Тема 2.3. Аудит материально-производственных запасов

Проверка правильности классификации и оценки материально-производственных запасов.

Проверка сохранности материально-производственных запасов.

Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов.

Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии.

Особенности аудита специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования, спецодежды и спец обуви.

Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с материально-производственными запасами.

Тема 2.4. Аудит денежных средств и финансовых вложений

Проверка сохранности наличных денег, денежных документов и бланков строгой отчетности.

Проверка условий хранения, получения и выдачи наличных денег и соблюдения кассовой дисциплины.

Проверка достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в бухгалтерском учете.

Проверка операций по рублевым счетам в банках.

Проверка операций по счетам в банках в иностранной валюте.

Проверка финансовых вложений.

Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с денежными средствами и финансовыми вложениями.

Тема 2.5. Аудит различных видов расчетов

Инвентаризация расчетов.

Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Аудит расчетов с подотчетными лицами.

Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
Аудит расчетов по полученным кредитам и займам.
Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета расчетов.

Тема 2.6. Аудит финансовых результатов и достоверности бухгалтерской отчетности
Аудит операций по выпуску готовой продукции.
Аудит товаров отгруженных.
Аудит выручки от реализации продукции (товаров, работ, услуг).
Аудит расходов на продажу.
Аудит прибыли (убытка) от продаж.
Аудит прочих доходов и расходов.
Аудит чистой и нераспределенной прибыли.
Аудит резервов, формируемых за счет финансовых результатов.
Обзор отчетности на заключительном этапе аудиторской проверки.
Аудит достоверности показателей:
- бухгалтерского баланса;
- отчета о финансовых результатах;
- отчета об изменении капитала;
- отчета о движении денежных средств;
- пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Типовые ошибки и искажения в бухгалтерском и налоговом учете финансовых результатов.

Тема 2.7. Сопутствующие аудиту услуги

Сопутствующие аудиту услуги и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Содержание занятий	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРИЯ АУДИТА		
1.1.	ПЗ: обсуждение основных принципов, целей аудита. Рассмотрение отдельных статей закона РФ «Об аудиторской деятельности». Решение хозяйственных ситуаций по этике аудита, обязательному и инициативному аудиту.	ПЗ: Решение практических задач и кейсов
1.2.	ПЗ: рассмотрение системы стандартов аудита.	ПЗ: Решение практических задач и кейсов
1.3.	ПЗ: составление Договора на оказание аудиторских услуг. Составление расчета трудоемкости и стоимости аудиторской проверки, составление общего плана аудита, расчета уровня существенности и аудиторского риска.	ПЗ: Решение практических задач и кейсов.
1.4.	ПЗ: рассмотрение хозяйственных ситуаций по оценке достаточности и надежности аудиторских доказательств. Изучение порядка ведения рабочих документов аудитора. Решение задач по проведению аудиторской выборки и аудиторского риска.	ПЗ: Решение практических задач и кейсов
1.5.	ПЗ: составление письменной информации (отчета) по результатам аудита. Формирование аудиторского мнения о	ПЗ: Решение практических задач и кейсов

	достоверности бухгалтерской отчетности.	
РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИЧЕСКИЙ АУДИТ		
2.1.	ПЗ: решение задач по проведению экспертизы учетной политики экономического субъекта в целях бухгалтерского учета и в целях налогообложения.	ПЗ: Решение практических задач и кейсов
2.2.	ПЗ: решение задач по аудиту операций по движению основных средств и нематериальных активов.	ПЗ: Решение практических задач и кейсов
2.3.	ПЗ: решение задач по аудиту операций по движению материально-производственных запасов.	ПЗ: Решение практических задач и кейсов
2.4.	ПЗ: решение задач по аудиту операций по учету денежных средств и финансовых вложений.	ПЗ: Решение практических задач и кейсов
2.5.	ПЗ: решение задач по аудиту расчетов с подотчетными лицами, поставщиками и покупателями, бюджетом, по кредитам и займам.	ПЗ: Решение практических задач и кейсов
2.6.	ПЗ: решение задач по аудиту операций по учету реализации продукции (товаров, работ, услуг), проверке правильности формирования финансовых результатов и использования чистой прибыли, по проверке достоверности отдельных показателей форм отчетности	ПЗ: Решение практических задач и кейсов
2.7.	ПЗ: составление договора сопутствующих аудиту услуг	ПЗ: Решение практических задач и кейсов

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

выполнять задания практических занятий полностью и установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1.1-2.7.	освоить теоретический материал по теме занятия; закрепить знания теоретического материала, используя необходимый инструментарий (решение задач, тестов для самопроверки); применить полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения в рамках практических занятий; использовать полученные знания и умения для формирования собственной позиции, теории, модели профессиональной деятельности в ходе написания курсовой работы.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Аудит» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

анализ конкретных ситуаций (тема №1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.7.);

проблемный семинар (тема №2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6);

тематическая дискуссия (темы №1.1, 2.5, 2.6);

имитационные упражнения (тема №2.2, 2.3, 2.5, 2.6).

Активные методы обучения	Пояснения
Анализ конкретных ситуаций	Анализ предложенной ситуации, как совокупности фактов и данных, определяющих то или иное явление, имевшее место в практике, которым в ходе учебных занятий дается оценка.
Проблемный семинар	Важнейшим показателем «проблемности» характера обучения является наличие познавательной проблемы. «Проблема» может быть сформулирована на основе материалов истории науки, социальной практики, в контексте предстоящей профессиональной деятельности. Семинар предполагает активное вовлечение студентов в процесс обсуждения и решения поставленной проблемы, процесс поиска решения направляется и контролируется преподавателем. В состав методического обеспечения проблемного семинара входят: перечень «проблемных» вопросов для дискуссии и способ организации дискуссии; перечень практических заданий обучающимся по подготовке к семинару и требования к представлению результатов их выполнения; перечень рекомендуемых информационных источников; подборка актуальных статей, материалов для рефлексивного чтения.
Тематическая дискуссия	Способ обсуждения темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе. Как правило, дискуссии организуются в формах группового обсуждения или дебатов.

Имитационные упражнения	Метод характеризуется признаками, сходными с теми, которые присущи ситуационным методам. Специфическая черта имитационного упражнения – наличие заранее известного преподавателю правильного решения проблемы. Поэтому результат в определенном смысле является запрограммированным. Чаще всего здесь не требуется каких-либо длительных и глубоких исследований или проектно-конструкторских работ в период подготовки и проведения занятий, а сами занятия легко укладываются в обычное расписание. Пример имитационного упражнения – проверка знания тех или иных законоположений правил, методов, инструкций – например, действия при наступлении чрезвычайной ситуации, работа с обращениями граждан в органы государственного и муниципального управления, заполнение форм бухгалтерской, статистической отчетности и т.п.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
1. Аудит : учебник / [Г.С.Клычова и др.] ; под ред. Ж.Г.Леонтьевой . — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2017. — 332 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru.	Основная	95	ЭБ OPAC.UNECON.RU
2. Международные стандарты аудита : учебник / Ж. А. Кеворкова [и др.] ; под ред. Кеворковой Ж.А. — 2-е изд., пер. и доп .— Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 375 с.	Основная		ЭБС Юрайт
3. Касьянова С.А. Аудит : учебное пособие . — Электрон. дан. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 196 с.	Дополнительная		ЭБС ZNANIUM

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)

2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ

АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины.