МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/Шубаева В.Г./
«05» 07 20 19 г.

АДМИНИСТРАТИВНО-ЮРИСДИКЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНОВ

Рабочая программа дисциплины

Специальность	38.05.02 Таможенное дело
Направленность (профиль) программы	Таможенное администрирование
Уровень высшего образования	специалитет
Форма обучения	очная

Составители:
_____/ декан ФБТДиЭБ, зав. кафедрой Таможенного дела, д.э.н., профессор Малевич Ю.В.
_____/ главный государственный таможенный инспектор отдела торговых ограничений и экспортного контроля Службы федеральных таможенных доходов Северо-Западного таможенного управления ФТС России, советник государственной гражданской службы РФ 3 класса Панчак В.Ю.

Санкт-Петербург
2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 5
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ 5
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА 7
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 7
7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 7
7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ 8
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 8
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 9
9.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 9
9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА 9
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 9
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 11

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - сформировать у студентов системное представление об административно-юрисдикционной деятельности таможенных органов и ее месте в структуре административного процесса.

Задачи:

- развитие у студентов навыков анализа и применения административно-процессуальных норм;
- овладение студентами навыками работы с нормативными правовыми актами, научными источниками и информационными ресурсами.
- приобретение студентами навыков квалифицированного применения административно-правовых норм;
- становление правового сознания студентов;
- овладение навыками в применении административно-правовых норм при осуществлении правоприменительной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ «Административно-юрисдикционная деятельность таможенных органов» относится к выборным дисциплинам Блока 1 и является обязательной для освоения обучающимся после их выбора.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
ПК-23: владением навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела	ПК-23	Декомпозиция III Знать: виды и пределы ответственности за нарушение таможенных правил; административно – юрисдикионную деятельность таможенных органов. З (III) (ПК-23) Уметь: осуществлять исследование и анализ ситуации (административное расследование, проверка жалобы и др.; осуществлять правовую оценку конкретных фактов; составлять по поручению руководителей таможенных органов письменные возражения и отзывы на апелляционные, кассационные и надзорные представления прокуроров, подаваемые ими в суды общей юрисдикции и арбитражные суды; принимать решения; осуществлять исполнение решений. У (III) (ПК-23) Владеть: навыками формирования дела об административном правонарушении или преступлении в сфере таможенного дела; навыками принятия процессуальных решений; навыками принятия мер административного принуждения В (III) (ПК-23)

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: экзамен - 9 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5
Тема 1. Общая характеристика административная юрисдикционной деятельности таможенных органов	2	6		8
Тема 2. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях	2	2		4
Тема 3. Субъекты производства по делам об административных правонарушениях	2	2		4
Тема 4. Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	2	2		4
Тема 5. Стадии производства по делам об административных правонарушениях	2	2		4
Тема 6. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях	2	2		6
Тема 7. Правовая помощь по делам об административных правонарушениях	2	2		4
Тема 8. Административные правонарушения в области таможенного дела	2	2		4
Тема 9. Общая характеристика обращений граждан как института публичного права	2	2		4
Тема 10. Производство по обращениям граждан в административной деятельности таможенных органов Российской Федерации	2	4		4
Тема 11. Общие положения о дисциплинарном производстве	2	6		8
Всего по дисциплине:	22	32		54

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Общая характеристика административная юрисдикционной деятельности таможенных органов.

Административный процесс и административная юрисдикционная деятельность, понятие и виды. Система принципов административной юрисдикционной деятельности. Таможенные органы Российской Федерации как субъекты административной юрисдикционной деятельности. Организационные и правовые основы административной юрисдикционной деятельности таможенных органов.

Тема 2. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях.

Понятие и правовые основы производства по делам об административных

правонарушениях. Общая характеристика процессуальной формы производства по делам об административных правонарушениях. Виды задачи и принципы делопроизводства по делам об административных правонарушениях. Прокурорский надзор и ведомственный контроль за производством по делам об административных нарушениях.

Тема 3. Субъекты производства по делам об административных правонарушениях.

Классификация субъектов производства по делам об административных правонарушениях. Таможенные органы и должностные лица, в производстве которых находятся дела об административных правонарушениях, их права и обязанности. Участники производства по делам об административных правонарушениях и их правовое положение.

Тема 4. Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушению Понятие, виды и свойства доказательств. Цели применения и виды мер обеспечения производства. Общая характеристика мер обеспечения производства, применяемых таможенными органами.

Тема 5. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.

Возбуждение и расследование дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.

Тема 6. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

Понятие и виды производства по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях. Компетенция таможенных органов в данном производстве. Общая характеристика исполнения постановления о назначении административного наказания.

Тема 7. Правовая помощь по делам об административных правонарушениях.

Запросы о правовой помощи и административное преследование. Юридическая сила доказательств, полученных на территории иностранного государства. Вызов свидетеля, потерпевшего, их представителей, эксперта, находящихся за пределами Российской Федерации.

Тема 8. Административные правонарушения в области таможенного дела.

Виды административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов. Состав административных правонарушений в области таможенного дела. Актуальные проблемы производства по делам об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции таможенных органов.

Тема 9. Общая характеристика обращений граждан как института публичного права.

Понятие, виды и формы обращений граждан. Субъекты института производства по обращениям граждан. Правовое регулирование права граждан на обращение в государственные органы. Гарантии права граждан на обращение в органы государственной администрации.

Тема 10. Производство по обращениям граждан в административной деятельности таможенных органов Российской Федерации.

Понятие и сущность производства по обращениям граждан. Цели и принципы производства по обращениям граждан. Стадии производства по обращениям граждан. Порядок рассмотрения отдельных видов обращений. Особенности производства по обращениям граждан в таможенных органах. Контроль и надзор за соблюдением законодательства при рассмотрении обращений граждан. Ответственность за нарушения прав граждан на обращение.

Тема 11. Общие положения о дисциплинарном производстве.

Понятие, задачи и принципы дисциплинарного производства. Субъекты дисциплинарного производства. Стадии дисциплинарного производства. Дисциплинарная ответственность. Особенности дисциплинарного производства в таможенных органах.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1	Административный процесс и административная юрисдикционная деятельность, понятие и виды. Система принципов административной юрисдикционной деятельности.	СЗ: Тематическая дискуссия
	Таможенные органы Российской Федерации как субъекты административной юрисдикционной деятельности.	ПЗ: Решение практических задач
	Организационные и правовые основы административной юрисдикционной деятельности таможенных органов.	ПЗ: Решение практических задач
2	Прокурорский надзор и ведомственный контроль за производством по делам об административных нарушениях.	ПЗ: Решение практических задач
3	Таможенные органы и должностные лица, в производстве которых находятся дела об административных правонарушениях, их права и обязанности.	СЗ: Проблемный семинар
4	Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях.	ПЗ: Решение практических задач
5	Стадии производства по делам об административных правонарушениях.	ПЗ: Деловая игра
6	Компетенция таможенных органов в производстве по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях.	ПЗ: Решение практических задач
	Контрольная точка №1	Контрольная работа
7	Правовая помощь по делам об административных правонарушениях	ПЗ: Решение практических задач
8	Актуальные проблемы производства по делам об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции таможенных органов.	СЗ: Тематическая дискуссия
9	Правовое регулирование права граждан на обращение в государственные органы.	ПЗ: Решение практических задач
10	Стадии производства по обращениям граждан. Порядок рассмотрения отдельных видов обращений.	ПЗ: Деловая игра
	Особенности производства по обращениям граждан в таможенных органах.	ПЗ: Решение практических задач
11	Субъекты дисциплинарного производства.	ПЗ: Решение практических задач
	Стадии дисциплинарного производства.	СЗ: Тематическая дискуссия
	Особенности дисциплинарного производства в таможенных органах.	ПЗ: Решение практических задач
	Контрольная точка № 2	Контрольная работа

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

выполнять задания практических занятий полностью и установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка к экзамену.
2	Подготовка реферата на тему: «Система принципов административно-юрисдикционной деятельности». Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка к экзамену.
3-6	Оформление процессуальных документов для формирования дела об АП. Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка к экзамену.
7-9	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка к экзамену.
10	Эссе на тему «Ответственность за нарушения прав граждан на обращение». Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка к экзамену.
11	Доклад – презентация на тему «Дисциплинарная ответственность». Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка к экзамену.

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Административно-юрисдикционная деятельность

таможенных органов» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

В преподавании дисциплины «Административно-юрисдикционная деятельность таможенных органов» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

тематические дискуссии при проведении практических занятий (тема № 1, 8, 11);

проблемные лекции и семинары (тема № 2, 6, 7, 8);

анализ ситуации, кейсы (тема № 1, 3, 5, 8, 11);

деловые игры (тема № 4, 10);

Использование активных и интерактивных методов обучения позволяет обучающимся лучше усваивать материал, повышают вовлеченность в образовательный процесс.

Анализ конкретных ситуаций - анализ предложенной ситуации, как совокупности фактов и данных, определяющих то или иное явление, имевшее место в практике, которым в ходе учебных занятий дается оценка.

Тематическая дискуссия - способ обсуждения темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе. Как правило, дискуссии организуются в формах группового обсуждения или дебатов.

Проблемный семинар предполагает активное вовлечение студентов в процесс обсуждения и решения поставленной проблемы, процесс поиска решения направляется, и контролируется преподавателем.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	**Основная/ дополнительная литература**	**КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ**	
		Кол-во экземпляров в библ. СПбГЭУ	**Электронные ресурсы**
1. Сафоненков, П. Н. Административная юрисдикционная деятельность таможенных органов : учебник и практикум / П.Н.Сафоненков, А.В Зубач, О.А.Сафоненкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. - 276 с.— (Бакалавр. Специалист. Магистр)	основная	-	ЭБС Юрайт
2. Таможенное право : практикум / О.Ю. Бакаева, Ю.М. Литвинова, Г.В. Матвиенко, И.А. Цидилина; Отв. ред. О.Ю. Бакаева. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2014.- 160 с.	дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-

	ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий практического и семинарского типа.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а

также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).