МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/ Шубаева В.Г./
«_17_» _____06_____20_19_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИЕЙ ЛИЧНОСТИ

Направление подготовки	39.03.01 Социология
Направленность (профиль) программы	Социология управления
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составители:
_____/ к.с.н. доцент Молодькова Э.Б.
_____/ ст. преподаватель Горнак Я.А.

Санкт-Петербург
2019

СОДЕРЖАНИЕ

1.ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП 3
3.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3
4.ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 3
5.СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ 4
6.ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА 5
7.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 6
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины 6
7.2. Организация самостоятельной работы 7
8.ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 8
9.РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 9
9.1.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 9
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса 10
10.ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 11
11.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 12

1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

Овладение теорией и практикой экспертно-консультационной деятельности и социального консалтинга в управлении организацией.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Управление профессиональной ориентацией личности» относится к базовой Блока 1 РУП ОПОП, и является обязательной для освоения обучающимся.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-3. Способен использовать социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, идентификации потребностей и интересов социальных групп и организаций	*ПК-3.1. Исследует опыт реализации управления современное состояние в различных отраслях социальной сферы*	**Знать** *Теорию и практику профориентологии, социальное значение профес-сионального становления личности.* ***Уметь*** *Анализировать методы и результаты социальных технологий, применяемых в профориентологии.* ***Владеть*** *Навыками психологического распознавания личности, составления профессиограмм.*

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов, *из* которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося согласно РУП отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 1 семестр;

Распределение фонда времени по темам дисциплины представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Тема 1. Теоретико-методологические основы профориентологии.	4	4	-	2
Тема 2. Психологическая классификация профессий. Формула профессии.	6	4	-	4
Тема 3. Дифференцированное профессиографирование и профплан.	4	4	-	2
Тема 4. Оптимальные условия организации профессиональной деятельности	4	4	-	2
Тема 5. Индивидуальные особенности и профессиональное самоопределение личности	6	4	-	4
Тема 6. Профориентация как научно-практическая система подготовки молодежи к выбору профессии.	4	4	-	2
Тема 7. Организация профориентационной работы	4	4	-	4
Тема 8. Сущность и этапы профессионального самоопределения.	4	4	-	2
Тема 9. Социально-психологическое содержание понятия «рынок труда». Стратегии поведения личности на рынке труда.	6	4	-	2
Всего по дисциплине:	**42**	**36**		**24**

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Теоретико-методологические основы профориентологии.

Предмет, цели, задачи профориентологии. Основные концептуальные положения.

Профориентология как научная дисциплина. Методологическая основа профориентологии. Объект. Предмет. Базовые концепции профессионального становления личности. Методы профориентологии. Профессиональная деятельность профориентолога. Основные разделы профориентологии как интегративной дисциплины. Методология профессионализации. Профессиональное самоопределение, характеристика. Дифференцированное профессиографирование: определение, сущность. Психологическое сопровождение становления личности. Профессиональная ориентация, ее сущность.

Тема 2. Психологическая классификация профессий. Формула профессии.

Профессия. Научная классификация профессий. Профессия. Подходы к определению понятия "профессия" (Е.А. Климов, В.Г. Марушкин) Профессия и специальность: отличительные признаки и взаимосвязь. Примеры. Основания для классификации профессии.

Способы классификации профессии в России и за рубежом. Психологическая классификация профессии по Климову Е.А. (классификация по предмету труда, по цели труда, по орудиям и условиям труда). Практическое использование классификации профессии: формула профессии, профпланы. Структура личного профплана. Профессиограмма как понятие.

Тема 3. Дифференцированное профессиографирование и профплан.

Профессиография - процесс изучения, психологическая характеристика, проектирование профессии. Содержание профессиограммы. Психограмма. Четыре типа профессиографирования: информационное, диагностическое, прогностическое и методическое. Проспектированное профессиографирование.

Схема проспектированной профессиограммы. Образ "Я" и выбор профессии. Профплан. Психограмма. Интересы и склонности в профессиональном выборе.

Тема 4. Оптимальные условия организации профессиональной деятельности. Двойственная природа труда. Содержание труда. Характер труда. Творчество как признак трудовой деятельности. Виды творческой деятельности. Отношение к труду. Мотив труда. Зависимость мотива труда от возраста, жизненного опыта и достижений в трудовой деятельности человека. Профессиональная проба, профессиональный клиринг. Профессиональная проба как проф.испытание, моделирующее элементы конкретного вида профессиональной деятельности. Дифференциация профессиональных проб по возрасту. Факторы эффективности профессиональной пробы. Разработанные программы профессиональных проб в соответствии с основными требованиями профессий.

Тема 5.

Индивидуальные особенности и профессиональное самоопределение личности. Использование типологического подхода в профессиональной работе. Темперамент как проявление типа высшей нервной деятельности в поведении и деятельности человека. Психологические характеристики темпераментов. Характер. Степени выраженности характера. Способности – индивидуально-психологические особенности человека. Специальные способности. Практические, профессиональные. Одаренность. Талант. Гениальность. Гендерные различия, связанные с профессиональным определением личности. Причины разделения труда по половому признаку. Примеры женских и мужских профессий. Происходящие изменения в традиционных сферах занятости. Сравнительная характеристика тендерных отличий в профессиональной направленности замеченных в детстве и подростковом возрасте среди мальчиков и девочек. Проявление гендерных различий в формировании эго-идентичности и развитии способностей у юношей и девочек. Влияние гендерных различий на профессиональное самоопределение личности и ее общее перспективное планирование. Обусловленность отмеченных гендерных различий особенностями психики мужчин (большая ориентация на социум, общественные отношения) и женщин (заостренность на межличностные отношения, взаимодействие с другими людьми).

Тема 6. Профориентация молодежи: социально-психологический подход

Профориентация как система психолого-педагогических и государственных мероприятий, направленных на оказание помощи оптанту в совершении профессионального выбора. Условия становления профориентации: развитие производства, дифференциация и интеграция отдельных наук и научных направлений. Основные компоненты профориентации. Профессиональное просвещение (профинформация и профпропаганда). Профессиональный отбор. Профессиональная адаптация. Экономический аспект, направленный на изучение демографической структуры трудовых ресурсов рынка труда, условий, повыша-

ющих его производительность. Характеристика социального аспекта, связанная с выявлением общественного мнения. Психологический аспект. Медикофизиологический и педагогический аспекты профориентации. Профессиональная мобильность способность успешно переключаться на другую деятельность.

Тема 7. Организация профориентационной работы.

Забота общества о передаче подрастающему поколению социального и профессионального опыта. Научная база профориентации. Цель профориентации современного общества. Общая цель системы профориентационной работы.. Профессиональное консультирование. Направленность профессионального консультирования. Основные функции профконсультации: информационная, диагностическая, прогностическая. Принципы психологической профконсультации.

Тема 8. **Сущность и этапы профессионального самоопределения**. Сущность профессионального самоопределения. Основные моменты процесса самоопределения. Содержательно-процессуальная модель самоопределения. Формирование профессионального самоопределения как одна из важнейших задач школы. Зависимость содержания подготовки учащихся к профессиональному самоопределению от возрастных этапов. Конфликты профессионального самоопределения. Самоопределение как утверждение собственной позиции в проблемной ситуации. Характеристика самоопределения с точки зрения внутриличностного конфликта. Факторы, обусловливающие конфликтность. Преодоление внутриличностных конфликтов путем развития психологической компетентности. Теории профессионального самоопределения. Научные подходы к определению профессионального самоопределения. Характеристика теорий профессионального самоопределения. Теория Я-концепция, психодинамическое направление, индивидуальная теория, теория черт личности Дж. Голланда, теория ведущих тенденций, сценарная теория, теория решений

Тема 9. Социально-психологическое содержание понятия «рынок труда». Стратегии поведения личности на рынке труда.

Экономическое и социально-психологическое содержание понятия "рынок труда".

Специфика рынка труда как компонента экономики, совокупного спроса и предложений рабочей силы. Специфика социально- психологического содержания понятия "рынок труда". Характеристика стратегии адаптивного поведения на рынке труда. Особенности стратегии профессионального развития. Спрос на рынке труда. Безработица. Профессиональная пригодность. Трудоустройство: резюме, собеседование. Адаптация на рабочем месте. Ожидания организации от нового сотрудника, объеденные в три группы. Причины безработицы. Статус безработного. Пути получения профессии. Типы учебных заведений: специализированные средние и высшие учебные заведения. Этапы профессионального развития и профессиональная карьера. Научные подходы определения фаз жизненного цикла или профессионального пути (Ш. Бюлер, Д. Сьюпер, Ф.Хейвигхерст, Е.А. Климов). Планирование карьеры. Связь успешной карьеры с успешным профессиональным самоопределением. Влияние двух групп факторов на формирование карьеры. Развитие профессионала. Нормативные кризисы взрослой жизни в профессиональном развитии. Свойства человека, характеризующие профессионализм. Трудовое законодательство в РФ. Правила и нормы охраны труда несовершеннолетних. Возможности трудоустройства несовершеннолетних.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия

№ темы	Тема занятия	Вид занятия/Наименование

		оценочного средства
1	*2*	*3*
Тема 1.	Теоретико-методологические основы профориентологии	Практические занятия/ Тематические дискуссии
Тема 2.	Психологическая классификация профессий. Формула профессии.	Практические занятия/ Тематические дискуссии
Тема 3.	Дифференцированное профессиографирование и профплан.	Практические занятия/ презентации
Тема 4.	Оптимальные условия организации профессиональной деятельности	Практические занятия/Тематические дискуссии
Тема 5.	Индивидуальные особенности и профессиональное самоопределение личности	Практические занятия/ Творческое задание
Тема 6.	Профориентация как научно-практическая система подготовки молодежи к выбору профессии.	Практические занятия/ Тематические дискуссии
Тема 7.	Организация профориентационной работы.	Практические занятия/ Тематические дискуссии
Тема 8.	Сущность и этапы профессионального самоопределения	Практическое занятие/ решение ситуационных задач
Тема 9	Социально-психологическое содержание понятия «рынок труда». Стратегии поведения личности на рынке труда.	Практическое занятие/доклады

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	*2*
1,2,3,4,5,6, 7,8, 9	Подготовка к практическим занятиям по дисциплине
3	Подготовка к контрольной точке №1 Подготовка презентации по изученным темам
9	Подготовка к контрольной точке №2 Подготовка докладов по изученным темам
1-9	Подготовка докладов

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1, обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «*Социальная экспертиза и консалтинг*» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- тематические дискуссии (темы № 1, 2, 6, 7)
- защита групповых проектов (тема № 4);
- презентации (тема № 3);

- творческое задание (тема № 5, 9);
- решение ситуационных задач (тема № 8)
- тестирование (все темы).

В процессе изучения дисциплины используются следующие активные методы обучения:

Презентации - документ или комплект документов, предназначенный для представления проекта, продукта и т.п.. Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме. Презентация может представлять собой сочетание текста, гипертекстовых ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно всё вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.

Творческое задание – Данные задания содержат больший или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов. Данный вид заданий дает возможность найти свое собственное «правильное» решение. Выполнение творческих заданий требуют от обучающегося воспроизведения полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей творческого подхода: подборка примеров из практики; подборка материала по определенной проблеме и т.п. Важно, чтобы обучающийся научился структурировать, анализировать, сопоставлять материал, а также сравнить изложение изучаемой темы разных авторов, и обосновать свои предложения о наиболее целесообразной форме представления материала.

Тематическая дискуссия - обсуждение спорного вопроса, проблемы. Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Самостоятельная подготовка к дискуссии по заранее определенной теме носит исследовательский характер.

Решение ситуационных задач – это метод обучения, с помощью которого у студентов формируются навыки решения конкретных управленческих ситуаций. Упражняясь, студенты должны усвоить принципы, закономерности, правила, процедуру, средства и способы решения проблем. Поэтому преподаватель должен хорошо знать содержание профессиональной деятельности студентов. Он должен заранее определить круг решаемых задач, чтобы они были типовыми для всех участников конкретной обучаемой группы. Практические задачи должны охватывать широкий круг вопросов, с которыми, так или иначе, будет соприкасаться в будущем специались в своей профессиональной деятельности. Решение задачи – это работа поисковая, творческая, граничащая с исследовательской. Она может быть простой и решаться на протяжении одного занятия (или его части) или сложной, предполагающей работу в течение нескольких дней.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	**Основная/ дополнительная литература**	**Книгообеспеченность**	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	**Электронные ресурсы**
Гильдингерш М.Г.Управление карьерой и развитие персонала : учебное пособие / М.Г.Гильдингерш, Э.Б.Молодькова, В.С.Тестова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Санкт-Петербургский	основная	35	ЭБ OPAC.UNECON.RU.

гос. экономический ун-т, Кафедра упр. персоналом .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 .— 138 с. : ил., табл. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru.			
Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под редакцией Н. А. Горелова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 270 с. — (Бакалавр. Академический курс).	основная	-	ЭБС Юрайт.
Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебник / А.Я. Кибанов, И.А. Баткаева, Е.А. Митрофанова, М.В. Ловчева ; под ред. А.Я. Кибанова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 524 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).	основная	-	ЭБС ZNANIUM.
Евстигнеев, И.С. Мотивация трудовой деятельности: Конспект лекций для специальности 080505 Управление персоналом / И.С.Евстигнеев; Кафедра управления трудовыми и социальными процессами .— СПб : СПбГИЭУ, 2011 .— 70 с. — Сведения доступны по Интернету: opac.unecon.ru	дополнительная	3	ЭБ OPAC.UNECON.RU.
Мотивация трудовой деятельности : Учебное пособие / О.А.Касьяненко, М.Н.Мельникова, В.К.Потемкин [и др.] ; под ред. В.К.Потемкина ; С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. Каф. социологии и упр. персоналом .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГУЭФ, 2003 .— 103с.	дополнительная	26	-

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru

6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

Таблица 9.2.2 – Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	**Адрес (местоположение) учебных аудиторий**
Ауд. 510 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 38 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая 1 шт., трибуна, тумба м/мКомпьютер Gigabyte H77M-D3H, Intel Core i5-3570 3.4GHz/4Gb /500Gb/ VievSonic VA703b, - 1 шт., Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Экран проекцион. Projecta Compact Electrol 153x200 см MATTE White S - 1 шт. Перечень лицензионного программного обеспечения: ОС Microsoft Windows 7 Профессиональная (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г), MS Office 2013 (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г), Adobe Acrobat Reader DC (freeware), 7-Zip(freeware), FireFox 77.0.1 (freeware), Google Chrome 83.0.4103.97 (freeware). Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля)