МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/Шубаева В.Г./
_____20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМ РАЗВИТИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ

Направление подготовки	39.04.01 Социология
Направленность (профиль) программы	Социальное управление в организациях
Уровень высшего образования	магистратура
Форма обучения	очная

Составитель:
_____/ к.э.н., доцент Прозоровская К.А.

Санкт-Петербург
2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 5
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ 6
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА 9
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 10
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 12
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 12
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса 13
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 14
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 14

1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

Формирование у магистрантов современных взглядов на научное управление социальным развитием организации в условиях рыночных отношений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.Ф.ДВ.15 «Управление социальным развитием организации» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 РУП ОПОП, и является обязательной для освоения обучающимися после их выбора.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Способен разработать стратегию выполнения проекта, подобрать компетентных исполнителей проекта, формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели	***Знать:*** содержание, основные задачи и механизмы разработки стратегии выполнения проекта по управлению социальным развитием организации ***Уметь:*** формулировать совокупность взаимосвязанных задач, подбирать компетентных исполнителей, обеспечивающих достижение поставленной цели проекта ***Владеть:*** навыками разработки стратегии выполнения проекта, реализации поставленных целей и задач по социальному развитию организации.
	УК-2.2. Проектирует решение конкретных задач через определение оптимальных способов решения, определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели	***Знать:*** основные способы, технологии и алгоритм решения конкретных задач, их кадровое и ресурсное обеспечение ***Уметь:*** определять оптимальные пути и способы решения поставленных целей и задач, формулировать и определять их ресурсное обеспечение ***Владеть:*** навыками проектирования и эффективного решения конкретных задач, обеспечивающих комплексное выполнение поставленной цели.

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-4 Способен и готов участвовать в составлении и реализации планов (проектов) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы и общих целей развития организации	ПК-4.1 Разрабатывает и осуществляет проекты социального развития на основе анализа и диагностики состояния социальной сферы организации	***Знать:*** содержание и основные направления социального развития, уровень и состояние социальной сферы, обеспечивающих повышение качества жизни сотрудников организации в условиях инновационного развития общества ***Уметь:*** разрабатывать и реализовывать социальные проекты, улучшающие функционирование социальной сферы организации ***Владеть:*** навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации для реализации проектов социального развития организации
	ПК-4.2 Целенаправленно реализует современные технологии социальной работы с персоналом	***Знать:*** современные социальные технологии выявления социально-значимых проблем и организации социальной работы с персоналом ***Уметь:*** разрабатывать и целенаправленно реализовывать социальные технологии работы с персоналом организации ***Владеть:*** навыками реализации социальных технологий управления человеческими ресурсами организации, обеспечивающими создание условий для высокопроизводительного труда.
	ПК-4.3 Разрабатывает кодексы корпоративной этики и систему мероприятий по формированию корпоративной социальной ответственности	***Знать:*** направления социальной деятельности организации, ***кодексы*** её корпоративной этики и корпоративной социальной ответственности ***Уметь:*** разрабатывать и применять кодексы корпоративной этики в процессе коммуникационного взаимодействия персонала организации ***Владеть:*** навыками формирования и реализации корпоративной социальной ответственности для решения социальных проблем внутренней и внешней среды организации.

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачёт с оценкой – 2 семестр;

Распределение фонда времени по темам дисциплины представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	

Тема 1. Предмет и содержание дисциплины	2	4	-	8
Тема 2. Становление научного управления социальным развитием организации	2	4	-	10
Тема 3. Социальная среда современной организации	2	4	-	10
Тема 4. Качество жизни как интегрирующая характеристика развития организации	2	4	-	10
Тема 5. Факторы внутренней социальной среды организации	2	4	-	10
Тема 6. Факторы внешней социальной среды организации	2	4	-	10
Тема 7. Общие факторы социального развития	2	4	-	10
Тема 8. Социальное развитие организации как объект управления персоналом	4	4	-	10
Тема 9. Функции социальной службы организации	2	4	-	10
Всего по дисциплине:	**20**	**36**		**88**

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет и содержание дисциплины

Место и значение дисциплины «Управление социальным развитием организации» в подготовке магистров. Социальная среда организации как объект управления персоналом. Взаимосвязь с другими дисциплинами.

Понятие «социальные изменения» и «социальное развитие». Однолинейное и многолинейное развитие. Понятие «общественный прогресс». Гуманистическая концепция общественного прогресса. Теории, признающие и отрицающие идею общественного прогресса. Критерии и показатели общественного развития.

Ключевые понятия предмета «Управление социальным развитием организации», характерные особенности и структурно-логическая схема изучения дисциплины. Методическое обеспечение дисциплины. Характеристика учебно-методической литературы.

Тема 2. Становление научного управления социальным развитием организации

Основные цели, приоритетные направления и формы развития социальной среды организации. Формирование основ научного управления социальным развитием.

Исторические предпосылки обособленного решения социальных проблем. Возрастание внимания к социальным условиям труда и производства по мере становления научного менеджмента. Отношение к регулированию социальных процессов на предприятиях основоположников научной организации труда, представителей управленческой школы «человеческих отношений», создателей теорий трудовой мотивации. Понимание опыта управления социальным развитием организаций как результатов практического воздействия на их социальную среду и проверенных на деле способов решения сложных социальных проблем.

Основные этапы формирования социально-трудовых отношений в условиях советского строя и планового хозяйства. Ориентир на хозяйственный расчет и материальную заинтересованность людей при переходе к новой экономической политике в начале 20-х годов; ставка на трудовой энтузиазм, коллективистские традиции, ударничество, движение стахановцев и другие формы массового соревнования; образование и использование общественных фондов потребления; составление с конца 60-х и до середины 80-х годов планов социального развития

предприятий. Современный этап развития взглядов на управление социальным развитием организации.

Тема 3. Социальная среда современной организации

Социальная среда организации как совокупность факторов, определяющих качество трудовой жизни работников. Социальная сфера жизнедеятельности общества. Социальная инфраструктура организации.

Основные цели развития социальной среды. Проблемы управления различных звеньев производства. Современный рынок труда, его структура и тенденции развития. Проблемы работы с персоналом.

Радикальные перемены с 1991 года в социально-экономическом развитии Российской Федерации как самостоятельного, суверенного государства. Позитивные и негативные моменты осуществления реформ в социальной сфере. Современные тенденции социального развития и гуманизации труда.

Тема 4. Качество жизни как интегрирующая характеристика развития организации

Цели, объекты и субъекты социальной политики. Социальная политика по совершенствованию качества жизни населения. Уровень и образ жизни людей. Показатели уровня жизни населения. Формирование понятия «качество жизни». Индекс развития человеческого потенциала. Характеристика качества жизни.

Управление качеством жизни населения. Методика и технологии совершенствования качества жизни граждан. Социальные показатели качества жизни. Управление качеством жизни сотрудников организации. Основные направления совершенствования качества жизни населения региона.

Сохранение всеобщего мира, экологическая безопасность, рост благосостояния людей – важнейшие ориентиры социального управления в глобальном, международном масштабе. Управление социальным развитием на общегосударственном, региональном, отраслевом уровнях и непосредственно в организациях. Конкретизация показателей качества трудовой жизни применительно к персоналу данной организации.

Тема 5. Факторы внутренней социальной среды организации

Условия, определяющие характер происходящих в социальной среде организации изменений и соответствующие им последствия. Проявление факторов внутренней социальной среды в пределах самой организации, среди ее персонала, при осуществлении совместного труда.

Потенциал организации, ее материально-технические и социально-экономические возможности. Размеры и территориальное расположение организации. Форма собственности, отраслевая принадлежность и профиль предприятия, объемы производимой продукции – товаров и услуг. Численность и качество персонала, характеристика ведущих профессий. Состояние основных фондов и технический уровень производства. Содержание и организационные формы трудового процесса.

Условия и охрана труда. Совокупность психофизиологических, санитарно-гигиенических, эстетических и социально-психологических факторов трудовой деятельности. Система обеспечения безопасности жизни и здоровья работников. Материальное вознаграждение трудового вклада. Денежные и натурально-вещественные формы оплаты за определенное количество и качество труда. Взаимосвязь компенсации трудовых затрат персонала с общественным статусом работников и выполнением требований социальной справедливости.

Социальная защита работников. Мероприятия по соблюдению гражданских прав и социальных гарантий, установленных действующим законодательством, коллективным договором, трудовыми соглашениями и другими правовыми актами. Социально-психологический климат организации, его проявление в общении работников, их межличностных отношениях и группо-

вом поведении, трудовой мотивации и жизненной позиции. Нравственно-психологическая совместимость, деловой настрой и социальный оптимизм работников.

Тема 6. Факторы внешней социальной среды организации

Условия, воздействующие на персонал организации в ее ближайшем окружении – там, где работники и их семьи живут, отдыхают и проводят свой досуг.

Социальная инфраструктура, составляющая материальную базу социальной среды организации. Комплекс объектов жизнеобеспечения, предназначенных для удовлетворения социально-бытовых, культурных, интеллектуальных потребностей работников организации и членов их семей. Семейные бюджеты, потребление продуктов питания, непродовольственных товаров и услуг. Соотнесение доходов и расходов семьи, зависимость семейных бюджетов от материального вознаграждения и достойной оценки трудового вклада работников организации. Определение среднедушевого дохода и степени достатка семьи, доли различных затрат в расходах. Расчет величины прожиточного минимума.

Внерабочее время, жилищные условия и устройство домашнего быта работников. Временные затраты на восстановление сил и удовлетворение естественных физиологических потребностей человека, передвижение на работу и обратно, ведение домашнего и подсобного хозяйства, уход за детьми и досуг. Свободное время работника, реализация его права на отдых. Величина, структура, содержание и формы использования досуга. Ежедневный, еженедельный и ежегодный виды отдыха. Расчет продолжительности досуга и его доли в бюджете времени работника.

Тема 7. Общие факторы социального развития

Воздействие на социальное развитие организации условий, не относящихся к их непосредственной социальной среде. Влияние этих факторов – социально-экономического положения страны; духовно-нравственного состояния общества, социальной политики государства - на поведение и деловой настрой персонала, эффективность совместной работы и качество трудовой жизни работников.

Российская Федерация – социальное государство. Установленные Конституцией страны основы регулирования социальной сферы, проведения единой политики в области культуры, науки, образования, здравоохранения, экологии и социального обеспечения, направленной на создание условий для достойной жизни и свободного развития человека. Учет региональных особенностей социальных процессов, свойственных отдельным местностям природных, социально-экономических, национально-культурных и иных условий.

Тема 8. Социальное развитие организации как объект управления персоналом

Основные задачи социального развития организации. Создание благоприятных условий труда и отдыха работников. Вознаграждение и социальная защита персонала. Поддержание оптимальной морально-психологической атмосферы в коллективе. Обеспечение социального партнерства и делового сотрудничества.

Научный подход к регулированию социальных процессов в организации. Выбор оптимальных социальных и гуманитарных технологий, использование различных средств упорядочения, воспроизводства и обновления социальной среды. Соблюдение социальных норм. Исполнение социально-трудового законодательства.

Структура управленческих подразделений, призванных заниматься вопросами социального развития организации и социального обслуживания ее персонала. Круг должностных лиц, наделенных полномочиями и несущих ответственность за решение социальных проблем. Выбор оптимальной структуры социальной службы.

Тема 9. Функции социальной службы организации

Социальная служба как субъект управления социальным развитием организации. Задачи и функции социальной службы организации. Взаимодействие и координация деятельности со структурами управления социальной сферой органов государственной власти и местного самоуправления, советом трудового коллектива, профессиональными союзами и другими общественными объединениями.

Социальное прогнозирование и планирование, как важнейший инструмент управления социальным развитием. Анализ и диагностика состояния социальной среды организации. Предвидение, прогноз путей решения назревшей социальной проблемы. Разработка целевых программ, плановых, проектных и иных управленческих решений.

Организационно-распорядительные и координирующие действия, связанные с материальным, финансовым, кадровым обеспечением выполнения целевых программ и планов социального развития организации. Подготовка проектов документов по социальным вопросам. Стимулирование активной работы по выполнению социальных, программ и планов. Поощрение тех работников, которые проявляют полезную инициативу и показывают добрый пример.

Контроль за реализацией намеченных мероприятий. Информирование трудового коллектива о переменах в социальной среде организации. Оценка результатов осуществления социальных мероприятий, определения их экономической и социальной эффективности.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия

№ темы	Тема занятия	Вид занятия/Наименование оценочного средства
1	*2*	*3*
1	Предмет управления социальным развитием организации и его взаимосвязь с другими дисциплинами	Практические занятия/ Обсуждение докладов
2	Формирование основ научного управления социальным развитием.	Практические занятия/ Обсуждение докладов
3	Социальная среда организации как совокупность факторов, определяющих качество трудовой жизни работников	Практические занятия/ Тематическая дискуссия
4	Методика и технологии совершенствования качества жизни граждан	Практические занятия/ Обсуждение докладов
5	Условия, определяющие характер происходящих в социальной среде организации изменений	Практические занятия/ Тематическая дискуссия
6	Социальная инфраструктура, составляющая материальную базу социальной среды организации	Практические занятия/ Обсуждение докладов
7	Характеристика общих факторов воздействия на социальную среду организации	Практические занятия/ Тематическая дискуссия
8	Цели и основные задачи социального развития организации	Практическое занятие/ Тематическая дискуссия
9	Социальная служба как субъект управления социальным развитием организации	Практическое занятие/контрольный тест

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	*2*
1,2,3,4,5,6, 7,8, 9	Подготовка к практическим занятиям по дисциплине
3	Подготовка к контрольной точке №1 Подготовка по изученным темам к контрольной работе
9	Подготовка к контрольной точке №2 Подготовка по изученным темам к контрольному тесту

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1, обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «*Управление социальным развитием организации*» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- проблемная лекция (тема №2, 6, 9);
- тематические дискуссии (темы № 3, 5, 7, 8)
- презентации (тема № 3);
- тестирование (все темы).

В процессе изучения дисциплины используются следующие активные методы обучения:

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет. Для ответа на него требуется размышление, когда для не проблемного существует правило, которое нужно знать.

С помощью проблемной лекции обеспечивается достижение трех основных дидактических целей: усвоение студентами теоретических знаний; развитие теоретического мышления; формирование познавательного интереса к содержанию дисциплины. Успешность достижения цели проблемной лекции обеспечивается взаимодействием преподавателя и студентов. Основная задача преподавателя состоит не только в передаче информации, а в приобщении студентов к объективным противоречиям развития научного знания и способам их разрешения. Это формирует мышление студентов, вызывает их познавательную активность. В сотрудничестве с преподавателем студенты узнают новые знания, постигают теоретические особенности своей профессии.

Проблемная лекция строится таким образом, что познания студентов приближаются к поисковой, исследовательской деятельности. Здесь участвуют мышление студентов и его личностное отношение к усваиваемому материалу. В течение лекции мышление студентов происходит с помощью создания преподавателем *проблемной ситуации* до того, как они получат всю необходимую информацию, составляющую для них новое знание. В традиционном обучении поступают наоборот – вначале дают знания, способ или алгоритм решения, а затем примеры, на которых можно поупражняться в применении этого способа. Таким образом, студенты самостоятельно пробуют найти решение проблемной ситуации.

Компонентами проблемной ситуации являются объект познания (материал лекции) и субъект познания (студенты), процесс мыслительного взаимодействия субъекта с объектом и будет познавательной деятельностью, усвоение нового, неизвестного еще для студента знания, содержащееся в изучаемой проблеме. Лекция строится таким образом, чтобы обусловить появление вопроса в сознании студента. Учебный материал представляется в форме учебной проблемы. Она имеет логическую форму познавательной задачи, отмечающей некоторые противоречия в ее условиях и завершающейся вопросами, которые это противоречие объективирует. Проблемная ситуация возникает после обнаружения противоречий в исходных данных учебной проблемы. Для проблемного изложения отбираются важнейшие разделы курса, которые составляют основное концептуальное содержание учебной дисциплины, являются наиболее важными и наиболее сложными для усвоения студентами.

Презентации - документ или комплект документов, предназначенный для представления проекта, продукта и т.п.. Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме. Презентация может представлять собой сочетание текста, гипертекстовых ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно всё вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.

Тематическая дискуссия - обсуждение спорного вопроса, проблемы. Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Самостоятельная подготовка к дискуссии по заранее определенной теме носит исследовательский характер.

Тесты – это достаточно краткие, стандартизированные или не стандартизированные пробы, испытания, позволяющие за сравнительно короткие промежутки времени оценить пре-

подавателями и студентами результативность познавательной деятельности обучающихся, т.е. оценить степень и качество достижения каждым студентом целей обучения.

Контрольная работа - это наиболее традиционный способ оценки знаний. Используется как средство для установления эффективности осуществления образовательной деятельности.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Захаров Н.Л. Управление социальным развитием организации: Учебник / Н.Л. Захаров, А.Л. Кузнецов. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва: ИНФРА-М, 2013. - 263 с	основная	-	ЭБС ZNANIUM.
Аблязова Н.О., Управление социальным развитием организации: Учебник / Н.О. Аблязова, М.Г. Аверкин и др.; Под ред. А.П. Егоршина. - Москва: НИЦ Инфра-М, 2013. - 416 с	основная	-	ЭБС ZNANIUM.
Копейкин Г. К. Управление социальным развитием организации : учебное пособие / Г.К.Копейкин, В.К.Потемкин ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.Петерб. гос. ун-т, Каф. социологии и упр. персоналом .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2014 .— 151 с. : табл. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru .	дополнительная	67	ЭБ OPAC.UNECON.RU.
Аникеева О.П. Социальная ответственность бизнеса и международная конкурентоспособность : Учебник и практикум для вузов / Аникеева О. П. — 2-е изд., пер. и доп .— Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 169 .— (Высшее образование)	дополнительная	-	ЭБС Юрайт .

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или

	www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional
2	Microsoft Office Professional
3	7-Zip (freeware)

Таблица 9.2.2 – Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	**Адрес (местоположение) учебных аудиторий**
Ауд. 622 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 48 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., трибуна - 1 шт., тумба м/м - 1 шт., Моноблок Acer Aspire Z1811 в компл.: i5 2400s/4Gb/1Тб/ - 1 шт., Мультимедийный проектор Тип 1 Optoma x 400 - 1 шт., Экран с электропривод.160x210 см - 1 шт., Акустическая система JBL CONTROL 25 WH - 2 шт., Микшер-усилитель MOBILE 35 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А
Ауд. 728 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 106 посадочных места, рабочее ме-	191002, г. Санкт-Петербург, Кузнечный пер., д. 9/27, лит. А

сто преподавателя, доска меловая - 1 шт., трибуна - 1 шт., тумба м/м - 1 шт., Компьютер Gigabyte H77M-D3H Intel Core i5-3570 3.4GHz/ 4Gb /500Gb/LG 942 SE - 1 шт., Мультимедийный проектор NEC ME401X - 1 шт., Акустическая система Hi-Fi PRO MASK6T-W - 2 шт., Экран с электроприводом Draper Baronet 153x200 см213/84 - 1 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).