МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/Шубаева В.Г./
«20» июня 20 18 г.

ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) программы	Право и экономика
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель:
_____/ доцент Горобцова Л.П.

Санкт-Петербург
2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ 4
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА 6
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 6
7.1 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 6
7.2 ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ 7
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 7
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 8
9.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 8
9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА **ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.**
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 9
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 10

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах функционирования и развития организационных систем, последующего профессионального развития, самоорганизации и самообразования выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Задачи дисциплины:

– изучить основные теоретические вопросы и существующий российский и зарубежный практический опыт по созданию, функционированию и развитию организации.

– сформировать у студентов понятийный аппарат в области организационной теории;

– дать представление о существующих в теории организации подходах, принципах и методах исследования организации как объекта и как деятельности;

– продемонстрировать достижения представителей различных направлений и школ организационно-управленческих наук в исследовании выявления основных закономерностей организации хозяйствующих субъектов;

– научить студентов понимать закономерности современного развития организаций; планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений в правовой и управленческой деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей;

– научить студентов самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности в области организационных систем; приемам проектирования и разработки основных нормативных правовых актов при выполнении профессиональной деятельности в области права и экономики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В. «Теория организации» относится к вариативной части Блока 1, является обязательной для освоения обучающимся после выбора обучающимся направленности (профиля) программы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ПК-1- способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей	Первый уровень (пороговый) (ПК-1) –1	Знать: основные теоретические вопросы создания, функционирования и развития организации; основные закономерности организации хозяйствующих субъектов; особенности различных видов нормативно-правовых актов и иных юридических документов применительно к этапам проектирования и развития организации З1 (ПК-1);

профессиональной деятельности		Уметь: определять необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений и организационных процессов У1 (ПК-1); Владеть: навыками формулирования правовых предписаний в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документов В1 (ПК-1);

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 1 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний	4	4	-	8
Тема 2. Разновидности организаций	3	4	-	8
Тема 3. Организация как система. Организация и управление	2	5	-	8
Тема 4. Законы и принципы организации	3	4		8
Тема 5. Структуризация и реструктуризация	4	5	-	8
Тема 6. Организационное проектирование	4	6	-	8
Тема 7. Организационная культура	2	4	-	6
Всего по дисциплине:	**22**	**32**	**-**	**54**

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний

Теория организации как самостоятельная область знаний. Связь теории организации с другими науками. Трактовка термина «организация». Понятие организации как деятельности. Понятие организации как объекта. Субъекты организаторской деятельности. Развитие организаторской и организационно-управленческой мысли. Эволюция взглядов на сущность организации. Основные положения организационной науки А.А.Богданова. Классическая теория организации (научное управление по Ф.Тейлору, принципы организации А.Файоля, бюрократическая теория организации М.Вебера). Факторы эффективной организации Р.Лайкерта. Теория административного поведения Г.Саймона. Универсальная теория формирования организаций – теория Гласиер. Концепция формирования эффективных организаций - "структура-5" Генри Минцберга. Теория организационного потенциала И.Ансоффа. Концептуальные основы менеджмента в учении Питера Дракера. Теория институтов и институциональных изменений Д.Норта. Современные направления теоретических разработок: реинжиниринг,

концепция внутренних рынков корпораций или организационных рынков, теория альянсов (ассоциативных форм организации и управления).

Тема 2. Разновидности организаций

Понятие социальных и хозяйственных организаций. Классификация организаций: формальные и неформальные; правительственные и неправительственные; юридические и неюридические лица; коммерческие и некоммерческие; по правовому положению; по самостоятельности в принятии решений; по формам собственности; по участию в различных секторах производства; по размерам; единичные и групповые организационные формы хозяйственных организаций.

Тема 3. Организация как система. Организация и управление

Системный подход к определению сущности организации. Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации. Жизненный цикл организаций.

Понятие управления. Классификация систем как объекта управления (управляемая подсистема) по количеству элементов, зависимости управляемых координат, связям координат, расстоянию между элементами, связям с внешней средой, жесткости связей между элементами. Классификация систем как субъекта управления (управляющая подсистема) по централизации функции принятия решений и автоматизации управления. Классификация систем управления в целом по количеству целей, каналу выработки управляющего воздействия и виду управления (цели управляющего воздействия). Процесс осуществления управления организацией.

Тема 4. Законы и принципы организации

Понятия «зависимость», «закон» и «закономерность». Законы организации: закон синергии, закон самосохранения, закон развития, закон необходимого разнообразия, закон информированности - упорядоченности, закон единства анализа и синтеза, закон композиции и пропорциональности.

Понятие принципа организации. Специфические принципы социальной организации. Принципы статической и динамической организации. Принципы рационализации.

Тема 5. Структуризация и реструктуризация

Виды структур по признаку связей между элементами. Виды структур по способу группирования работ и работников. Типы организаций по взаимодействию с внешней средой (механистический и органический). Типы организаций по взаимодействию подразделений (традиционная, дивизиональная, матричная). Типы организаций по взаимодействию с человеком (корпоративная, индивидуалистская). Структуризация организаций в процессе роста.

Понятие реструктуризации организации и ее разновидности.

Тема 6. Организационное проектирование

Значение и задачи организационного проектирования. Процесс формирования организационной структуры. Методы проектирования структур. Оценка эффективности организационных проектов.

Тенденции развития организаций. Организации будущего (организации с «внутренними рынками», сетевые организации, виртуальные корпорации, многомерные организации, круговые корпорации, интеллектуальные и обучающиеся организации).

Тема 7. Организационная культура

Понятие, структура и содержание организационной культуры. Формирование,

поддержание и изменение организационной культуры. Влияние культуры на организационную эффективность.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	*2*	*3*
1	Понятие организации как деятельности. Понятие организации как объекта. Теория организации и ее связь с другими науками. Основные положения о сущности организации различных теорий	СЗ: Тематическая дискуссия
2	Понятие социальных и хозяйственных организаций. Классификация организаций. Выбор конкретной организации и анализ ее основных характеристик.	ПЗ: Педагогические игровые упражнения
3	Организация и управление. Выделение субъекта и объекта в системе управления организацией и их классификация по различным параметрам. Контрольная точка №1 по темам 1-3	СЗ: Тематическая дискуссия КТ: Мультимедийная презентация
4	Обсуждение понятий «закон», «закономерность», «принцип» организации на примерах функционирования конкретных организаций.	СЗ: Тематическая дискуссия
5	Классификация организационных структур по признакам связей между элементами, по способу группирования работ и работников. Понятие реструктуризации организации и ее формы.	ПЗ: Решение практических задач Ролевая игра
6	Проектирование организационных структур. Оценка эффективности организационных проектов	ПЗ: Решение практических задач
7	Способы формирования. Поддержания и изменения организационной культуры. Влияние культуры на организационную эффективность. Правовая культура составления основных нормативных документов организации. Контрольная точка №2 по темам 4-7	СЗ: Тематическая дискуссия КТ: Тестирование

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1 Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2 Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	*2*
1-3	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка устного сообщения. Подготовка к экзамену.
1-3	Подготовка к контрольной точке № 1. Мультимедийная презентация
4-7	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка устного сообщения. Подготовка к экзамену.
4-7	Подготовка к контрольной точке № 2. Тестирование.

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Теория организации» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

– проблемная лекция (тема № 1, тема № 2);

– тематическая дискуссия (тема № 1, тема № 3, тема № 4, тема № 7);

– педагогические игровые упражнения (тема № 2);

– ролевая игра (тема № 5).

Проблемная лекция: преподаватель ставит вопрос или формулирует проблемную задачу и показывает варианты ответов или способов решения, а студенты наблюдают за поиском и определяют свое отношение к полученному материалу.

Тематическая дискуссия: обсуждения темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе.

Педагогические игровые упражнения: игра (викторина, кроссворд, и пр.), в которых в качестве игрового используется учебный материал.

Ролевая игра: имитационный игровой метод обучения, характеризующийся следующими основными признаками:

- наличие проблемы или задачи в сфере профессиональной деятельности и распределение ролей между участниками их решения (например, с помощью метода разыгрывания ролей может быть имитировано производственное совещание);
- взаимодействие участников игрового занятия, обычно посредством проведения дискуссии;
- ввод преподавателем в процессе занятия корректирующих условий;
- оценка результатов обсуждения и подведение итогов преподавателем.

Ролевые игры отличаются от деловых игр «локальностью» и меньшей сложностью решаемых проблем, задач профессиональной деятельности, акцентом на ролевых функциях участников в игровой деятельности и оценке её результатов. Общая цель игрового коллектива (учебной группы), как правило, отсутствует. Цели и задачи участников связаны с наилучшим (адекватным, полным, корректным и т.д.) выполнением ролевых функций. Продолжительность ролевой игры может составлять от 0,5 до 4 часов учебного времени.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	**Основная/ дополнительная литература**	**Книгообеспеченность**	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	**Электронные ресурсы**
Овсипян М.В. Теория организации : учебное пособие / М.В.Овсипян ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. гос. и территор. упр. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2019 .— 80 с. : ил.	Основная		ЭБ OPAC.UNECON.RU.
Парахина В.Н. Теория организации : учебник / Парахина В.Н., Федоренко Т.М., Шацкая Е.Ю. — Москва : КноРус, 2017. — 355 с.	Дополнительная	-	ЭБС BOOK.ru
Агарков А.П. Теория организации. Организация производства : учебное пособие .— 1 .— Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017 .— 272 с.	Дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM
Подлесных В. И. Теория организации : Учебное пособие .— 5, испр. и доп. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 .— 334 с.	Дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций, обучающихся по дисциплине, оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).