МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/ Шубаева В.Г./
«_14_» ____06_____20_19_г.

КОММЕРЧЕСКОЕ ПРАВО

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) программы	Право и экономика
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель(и):
_____/ к.ю.н. Алексеева Е.В.

Санкт-Петербург
2019

СОДЕРЖАНИЕ

1.ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.....3
2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 3
3.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....3
4.ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 4
5.СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....4
6.ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА 6
7.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 7
7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 7
7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ 7
8.ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 8
9.РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....9
9.1 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 9
9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА **ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.**
10.ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 10
11.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 11

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов систематизированных знаний коммерческого права, в том числе знаний законодательства, регулирующего коммерческие отношения; выработка умений практического применения знаний коммерческого права, в том числе их применения для разрешения споров, возникающих в сфере торговой деятельности, защиты прав субъектов коммерческой деятельности, подготовки квалифицированных юридических заключений и дачи консультаций по вопросам коммерческого права.

Задачи: формирование у студентов знаний основных теоретических понятий науки коммерческого права, знаний источников коммерческого права, системы российского торгового законодательства; выработка умений анализа юридических фактов и возникающих в связи с ними коммерческих правоотношений; формирование знаний об особенностях правового положения различных субъектов коммерческого права; особенностях оборота различных объектов коммерческого права, формирование знаний об особенностях правового регулирования различных видов коммерческой деятельности, конкурентных отношений в сфере коммерции; усвоение общих положений об особенностях ответственности субъектов коммерческой деятельности; выработка навыков правовой оценки юридических фактов, возникающих в сфере торговали, квалификации правонарушений в сфере коммерческого оборота, определения их правовых последствий; формирование знаний о порядке обжалования актов органов публичной власти и действий (бездействия) их должностных лиц; выработка умений применения норм коммерческого права для защиты прав субъектов коммерческих правоотношений в органах власти и суде, подготовки квалифицированных юридических заключений и консультирования по вопросам коммерческого права.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ «Коммерческое право» относится к выборным дисциплинам Блока 1, и является обязательной для освоения обучающимся после их выбора.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
ПК-16: способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16	Знать: общую характеристику преступлений в сфере экономики, нормативно-правовые акты противодействия преступлениям данной группы З (ПК-16); Уметь: давать квалифицированные юридические консультации в конкретных видах юридической деятельности, в частности при выявлении и пресечении преступлений в сфере экономики У(ПК-16); Владеть: навыками оказания юридической помощи и

		консультирования на примере конкретных правовых ситуаций из области коммерческого права В (ПК-16).

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (зачет с оценкой) - 7 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1				
Тема 1. Предмет и система курса коммерческого права	0,5	2		4
Тема 2. Источники правового регулирования коммерческой деятельности	0,5	2		8
Тема 3. Субъекты коммерческой деятельности	0,5	2		8
Тема 4. Объекты торгового права	0,5	2		8
Тема 5. Структура и инфраструктура товарного рынка	2	2		8
Тема 6. Договоры, регулирующие торговый оборот		2		8
Тема 7. Выработка условий торговых договоров		2		8
Тема 8. Заключение, изменение и расторжение торговых договоров		2		8
Тема 9. Договоры на реализацию товаров		2		8
Тема 10. Посреднические договоры в торговле		2		8
Тема 11. Договоры, содействующие торговле		4		8
Тема 12. Организационные договоры в торговле		4		8
Тема 13. Кредитование и расчеты в коммерческой деятельности		4		8
Тема 14. Имущественная ответственность в торговом обороте		4		8
Всего по дисциплине:	**4**	**32**		**108**

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет и система курса коммерческого права

Понятие коммерческой (торговой) деятельности — коммерции (торговли).

История торговли. Коммерческое право как подразделение объективного права (предмет и метод коммерческого права). Место коммерческого права в системе права. Принципы коммерческого права. Наука коммерческого права. Коммерческое право как учебная дисциплина.

Тема 2. Источники правового регулирования коммерческой деятельности

Общая характеристика источников современного коммерческого права. Закон о торговле (Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»). Международные торговые договоры (конвенции, соглашения). Торговое законодательство Таможенного союза и Евразийского экономического союза. Акты Всемирной торговой организации. Акты международной частноправовой унификации — нового lex mercatoria. Торговые обычаи.

Тема 3. Субъекты коммерческой деятельности

Понятие и виды субъектов коммерческой (торговой) деятельности. Общее понятие коммерсанта (торговца). Торговые посредники. Организаторы внутреннего торгового оборота. Организаторы международной торговли.

Тема 4. Объекты торгового права

Общее понятие о товаре. Соотношение понятия товара с понятием объектов гражданских прав. Оборотоспособность объектов гражданского и коммерческого права. Особенности правового режима товаров отдельных категорий. Правовые средства обособления товаров. Цифровые продукты. Услуги, сопутствующие товарам и цифровым продуктам. Товарные деривативы.

Тема 5. Структура и инфраструктура товарного рынка

Понятие структуры и инфраструктуры товарного рынка. Практические проблемы развития структуры и формирования инфраструктуры отечественного товарного рынка. Информационное обеспечение торгового оборота.

Тема 6. Договоры, регулирующие торговый оборот

Сущность договора. Понятие и отличительные черты договоров, регулирующих торговый оборот (коммерческих договоров). Классификация коммерческих договоров. Структура договорных связей: понятие, виды и факторы, ее определяющие; общие вопросы формирования. Долгосрочные и рамочные торговые договоры.

Тема 7. Выработка условий торговых договоров

Общие положения. Вырабатываемые (прямые, явные) условия договора. Стандартные условия. Подразумеваемые и воспринимаемые условия договоров. Оценка условий договоров на предмет их соответствия принципу добросовестности и честной деловой практики. Особенности выработки условия о предмете договора. Условие о качестве товаров, их приемке по качеству и экспертизе качества. Особенности выработки условия о цене договора. Особенности выработки некоторых иных договорных условий (срок, порядок расчетов, обязанности сторон).

Тема 8. Заключение, изменение и расторжение торговых договоров

Заключение торговых договоров (общие положения). Источники правового регулирования заключения торговых договоров. Способы заключения торговых договоров. Оферта и акцепт. Иные способы заключения торговых договоров (переговоры, присоединение к стандартным условиям, торги). Форма торговых договоров. Изменение и расторжение торговых договоров (понятие и правовые последствия). Изменение и расторжение торговых договоров по соглашению сторон. Одностороннее изменение и расторжение торговых договоров.

Тема 9. Договоры на реализацию товаров

Общие положения о реализационных договорах. Классификация и виды реализационных договоров. Исполнение реализационных договоров. Договор поставки

как реализационный договор. Договор поставки товаров для государственных и муниципальных нужд. Продажа товаров отдельным видам юридических лиц. Договор оптовой купли-продажи. Договор контрактации. Обменные реализационные договоры.

Тема 10. Посреднические договоры в торговле

Торговое посредничество и его договорно-правовые формы. Общая характеристика посреднических договоров о прямом и косвенном коммерческом представительстве. Соотношение, содержание (условия) и форма договоров о прямом и косвенном коммерческом представительстве. Договор консигнации. Дистрибьюторский договор. Дилерский договор. Договор франчайзинга.

Тема 11. Договоры, содействующие торговле

Содействие торговле и его договорно-правовые формы. Договоры перевозки груза на различных видах транспорта. Договор транспортной экспедиции. Договор хранения в торговом обороте. Договор хранения на товарном складе. Договор страхования. Договоры в сфере обращения информации. Договоры на проведение маркетинговых исследований. Договоры в сфере рекламы.

Тема 12. Организационные договоры в торговле

Сущность организационных договоров. Основные виды организационных договоров. Особенности отдельных организационных договоров. Пределы допустимости организационных торговых договоров в свете законодательства о защите конкуренции.

Тема 13. Кредитование и расчеты в коммерческой деятельности

Кредитные и расчетные отношения: понятие, правовые формы, микро- и макроэкономическое значение. Кредитные условия коммерческих договоров. Договор банковского кредитования (кредитный договор). Договоры финансирования под уступку денежных требований — дебиторской задолженности (договоры форфейтинга и факторинга). Договоры банковского счета и банковского вклада. Формы безналичных расчетов в торговле.

Тема 14. Имущественная ответственность в торговом обороте

Понятие и функции имущественной ответственности. Формы имущественной ответственности. Основания имущественной ответственности. Ограничение размера имущественной ответственности. Основания освобождения коммерсантов от имущественной ответственности. Порядок привлечения к ответственности. Претензионный порядок.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	*2*	*3*
1.	Тема 1. Предмет и система курса коммерческого права	ПЗ:Реферат (эссе)/Теоретический ответ
2.	Тема 2. Источники правового регулирования коммерческой деятельности	ПЗ:Реферат (эссе)/Теоретический ответ
3.	Тема 3. Субъекты коммерческой деятельности	ПЗ:Реферат (эссе)/Теоретический ответ
4.	Тема 4. Объекты торгового права	ПЗ:Реферат (эссе)/Теоретический ответ

5.	Тема 5. Структура и инфраструктура товарного рынка	ПЗ/ Решение практических задач
6.	Тема 6. Договоры, регулирующие торговый оборот	ПЗ/ Решение практических задач
7.	Тема 7. Выработка условий торговых договоров	ПЗ/ Решение практических задач
8.	Тема 8. Заключение, изменение и расторжение торговых договоров	ПЗ/ Решение практических задач
9.	Тема 9. Договоры на реализацию товаров	ПЗ/ Решение практических задач
10.	Тема 10. Посреднические договоры в торговле	ПЗ/ Решение практических задач
11.	Тема 11. Договоры, содействующие торговле	ПЗ/ Решение практических задач
12.	Тема 12. Организационные договоры в торговле	ПЗ/ Решение практических задач
13.	Тема 13. Кредитование и расчеты в коммерческой деятельности	ПЗ/ Решение практических задач
14.	Тема 14. Имущественная ответственность в торговом обороте	ПЗ/ Решение практических задач

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и от ся по теме.

7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1-4	Работа в режиме рабочего места юриста с использованием справочно-правовых систем и учебной (научной) литературы– поиск и систематизация нормативных актов, обзор научных подходов к проблеме, подготовка письменных докладов
5-14	Работа в режиме рабочего места юриста с использованием справочно-правовых систем и учебной (научной) литературы – поиск и систематизация нормативных актов, обзор научных подходов к проблеме 2. Работа в режиме рабочего места юриста – Индивидуальные исследовательские задания 3. Работа в режиме рабочего места юриста – Составление процессуальных документов

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

лекция-беседа (тема № 1-5).

Анализ конкретных ситуаций(темы 5-14).

Лекция-беседа

Это наиболее распространенная и сравнительно простая форма активного вовлечения обучаемых в учебный процесс.

Она предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией.

Ее преимущество перед обычной лекцией состоит в том, что она позволяет привлечь внимание обучаемых к наиболее важным вопросам темы, определить содержание, методы и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории.

Эффективность этой формы в условиях группового обучения снижается из-за того, что не всегда удается вовлечь каждого обучаемого в процесс обмена мнениями. В то же время, групповая беседа позволяет расширить круг мнений и привлечь коллективный опыт и знания.

При проведении лекции беседы важно правильно и своевременно формулировать вопросы к аудитории. В начале лекции и по ходу ее преподаватель задает обучаемым вопросы, которые предназначены не для проверки знаний, а для выяснения мнений, а также уровня осведомленности обучаемых по рассматриваемой проблеме, степени их

готовности к восприятию последующего материала. Адресуются вопросы ко всей аудитории. Ответы заслушиваются с мест.

С учетом разногласий или единодушия в ответах преподаватель строит свои дальнейшие рассуждения, получая при этом возможность наиболее доказательно изложить очередной тезис выступления, либо остановиться на освещении той части вопроса, которая недостаточно понята основной частью аудитории.

При такой форме занятий преподаватель должен следить за тем, чтобы его вопросы не оставались без ответов, иначе они будут носить риторический характер и не обеспечат достаточной активизации мышления обучаемых.

Анализ конкретных ситуаций – это анализ предложенной ситуации, как совокупности фактов и данных, определяющих то или иное явление, имевшее место в практике, которым в ходе учебных занятий дается оценка.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Булатецкий Ю.Е. Коммерческое право [Электронный ресурс] : учебник / Булатецкий Ю.Е., Рассолов И.М. — 2-е изд., пер. и доп .— М. : Юрайт, 2018. — 448 с.	Основная	-	ЭБС Юрайт
Пугинский Б.И. Коммерческое право [Электронный ресурс] : учебник / Б. И. Пугинский [и др.] ; под общ. ред. Б. И. Пугинского, В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 471 с.	Основная	-	ЭБС Юрайт
Голованов Н.М. Коммерческое право : учебник / Н.М.Голованов, И.Д.Маркелова, В.Н.Качук .— СПб : СПбГИЭУ, 2011 .— 328 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru.	Дополнительная	169	ЭБ OPAC.UNECON.RU
Кремлева О.К. Коммерческое право : практикум / О.К.Кремлева, К.Б.Кораев .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2014 .— 152 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru.	Дополнительная	159	ЭБ OPAC.UNECON.RU
Толкачев А.Н. Коммерческое право [Электронный ресурс] .— Москва : Дашков и К, 2018. — 360 с.	Дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-

	ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).