МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/Шубаева В.Г./
«28» августа 2020 г.

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ НАЛОГОВ В ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВЕ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) программы	Право и экономика
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель:
_____/ д.ю.н., доцент Кораев К. Б.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.....3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....4
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА 5
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 5
7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 5
7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ 6
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 7
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....7
9.1 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 7
9.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ..... **ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.**
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 9
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО 10
ДИСЦИПЛИНЕ 10

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов систематизированных знаний налогового права в предпринимательстве, в том числе знаний законодательства о налогах и сборах; выработка умений практического применения знаний налогового права в предпринимательстве, в том числе их применения для разрешения налоговых споров, защиты прав налогоплательщиков-предпринимателей, подготовки квалифицированных юридических заключений и дачи консультаций по вопросам налогового права в предпринимательстве.

Задачи: формирование у студентов знаний основных теоретических понятий науки налогового права, знаний источников налогового права, системы отечественного законодательства о налогах и сборах, основ международного налогового права; выработка умений анализа юридических фактов и возникающих в связи с ними налоговых правоотношений; формирование знаний о правах и обязанностях субъектов налоговых правоотношений, о системе ФНС России; формирование знаний о системе налогового администрирования в Российской Федерации, о механизме налогового контроля, порядке проведения налоговых проверок, оформления их результатов и вынесения решений; усвоение общих положений об ответственности за совершение налоговых правонарушений; выработка навыков налогово-правовой оценки, квалификации налоговых правонарушений, определения их правовых последствий; усвоение порядка производства по делам о налоговых правонарушениях; формирование знаний о порядке обжалования актов налоговых органов и действий (бездействия) их должностных лиц; выработка умений применения норм налогового права для защиты прав налогоплательщиков-предпринимателей в налоговых органах и суде, подготовки квалифицированных юридических заключений и консультирования по вопросам налогового права.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ «Правовое регулирование налогов в предпринимательстве» относится к выборным дисциплинам Блока 1, и является обязательной для освоения обучающимся после их выбора.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
ПК-6: способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Второй уровень (углубленный) (ПК-6) – 2	Знать: предмет, принципы и методы правового регулирования, структуру и содержание наиболее распространенных правоотношений, содержание законодательства в конкретной отрасли права З2 (ПК-6); Уметь: применять теоретические знания о правовом регулировании в конкретной отрасли права для решения практических профессиональных задач У2 (ПК-6); Владеть: навыками анализа конкретной правовой

		ситуации по поводу правового регулирования налогов в предпринимательстве, позволяющими правильно квалифицировать факты и обстоятельства В2 (ПК-6).

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет - 8 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5
Тема 1. Понятие и система налогов в предпринимательстве РФ.	2	3		6
Тема 2. Налог на добавленную стоимость.	2	5		6
Тема 3. Налог на доходы физических лиц-индивидуальных предпринимателей.	2	5		6
Тема 4. Налог на прибыль организаций.	4	5		6
Тема 5. Специальные налоговые режимы.	6	5		6
Тема 6. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц.	4	5		6
Всего по дисциплине:	20	28		60

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие и система налогов в предпринимательстве РФ.

Понятие системы налогов в предпринимательстве РФ. Общая характеристика и структура системы налогов в предпринимательстве РФ.

Федеральные налоги и сборы в предпринимательстве РФ. Региональные налоги в предпринимательстве РФ. Местные налоги в предпринимательстве РФ. Специальные налоговые режимы.

Тема 2. Налог на добавленную стоимость.

Налог на добавленную стоимость: общие положения, налогоплательщики, объект налогообложения, место реализации товаров, работ, услуг, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога, счет-фактура, порядок и сроки уплаты налога, отчетность. Налоговые вычеты и порядок их применения, документы, необходимые для получения налогового вычета. Порядок возмещения налога на добавленную стоимость.

Тема 3. Налог на доходы физических лиц-индивидуальных предпринимателей.

Налог на доходы физических лиц-индивидуальных предпринимателей: общие положения, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые вычеты и порядок их применения, документы, необходимые для получения налогового вычета, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога, порядок и сроки

уплаты налога, отчетность.

Тема 4. Налог на прибыль организаций.

Налог на прибыль организаций: общие положения, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, порядок признания доходов и расходов, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога, отчетность. Налоговый учет. Особенности определения налоговой базы, предусмотренные главой 25 Налогового кодекса Российской Федерации.

Тема 5. Специальные налоговые режимы.

Упрощенная система налогообложения: общие положения, налогоплательщики, порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки.

Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности: общие положения, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база.

Патентная система налогообложения.

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).

Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.

Тема 6. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц.

Порядок обжалования актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц: право на обжалование, порядок обжалования.

Административный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков. Порядок и сроки подачи жалобы; порядок и сроки подачи апелляционной жалобы. Содержание жалобы (апелляционной жалобы).

Рассмотрение жалобы (апелляционной жалобы) и принятие решения по ней.

Судебный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков. Защита прав в арбитражном суде.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1	Тема 1. Понятие и система налогов в предпринимательстве РФ.	ПЗ: Реферат (эссе)/Теоретический ответ
2	Тема 2. Налог на добавленную стоимость.	ПЗ \ Реферат (эссе)/Теоретический ответ
3	Тема 3. Налог на доходы физических лиц-индивидуальных предпринимателей.	ПЗ / Решение практических задач
4	Тема 4. Налог на прибыль организаций.	ПЗ / Решение практических задач
5	Тема 5. Специальные налоговые режимы.	ПЗ / Решение практических задач
6	Тема 6. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц.	ПЗ / Решение практических задач

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся,

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1	Работа в режиме рабочего места юриста с использованием справочно-правовых систем и учебной (научной) литературы–поиск и систематизация нормативных актов, обзор научных подходов к проблеме, подготовка письменных докладов
2-6	Работа в режиме рабочего места юриста с использованием справочно-правовых систем и учебной (научной) литературы –поиск и систематизация нормативных актов, обзор научных подходов к проблеме 2. Работа в режиме рабочего места юриста –Индивидуальные исследовательские задания 3. Работа в режиме рабочего места юриста –Составление процессуальных документов

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими

материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

лекция-беседа (тема № 1-6)

анализ конкретных ситуаций (тема 2-6)

Лекция-беседа

Это наиболее распространенная и сравнительно простая форма активного вовлечения обучаемых в учебный процесс.

Она предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией.

Ее преимущество перед обычной лекцией состоит в том, что она позволяет привлечь внимание обучаемых к наиболее важным вопросам темы, определить содержание, методы и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории.

Эффективность этой формы в условиях группового обучения снижается из-за того, что не всегда удается вовлечь каждого обучаемого в процесс обмена мнениями. В то же время, групповая беседа позволяет расширить круг мнений и привлечь коллективный опыт и знания.

При проведении лекции беседы важно правильно и своевременно формулировать вопросы к аудитории. В начале лекции и по ходу ее преподаватель задает обучаемым вопросы, которые предназначены не для проверки знаний, а для выяснения мнений, а также уровня осведомленности обучаемых по рассматриваемой проблеме, степени их готовности к восприятию последующего материала. Адресуются вопросы ко всей аудитории. Ответы заслушиваются с мест.

С учетом разногласий или единодушия в ответах преподаватель строит свои дальнейшие рассуждения, получая при этом возможность наиболее доказательно изложить очередной тезис выступления, либо остановиться на освещении той части вопроса, которая недостаточно понята основной частью аудитории.

При такой форме занятий преподаватель должен следить за тем, чтобы его вопросы не оставались без ответов, иначе они будут носить риторический характер и не обеспечат достаточной активизации мышления обучаемых.

Анализ конкретных ситуаций – это анализ предложенной ситуации, как совокупности фактов и данных, определяющих то или иное явление, имевшее место в практике, которым в ходе учебных занятий дается оценка.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Крохина Ю.А. Налоговое право [Электронный ресурс] :учебник. – 8-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 428 с.	Основная	-	ЭБС Юрайт

Налоговое право России: Учебник для вузов / Ю.А. Крохина, Н.С. Бондарь, В.В. Гриценко, И.И. Кучеров; Отв. ред. Ю.А. Крохина. - 5-е изд., испр. - Москва : Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 704 с.	Основная	-	ЭБС ZNANIUM
Тедеев А.А. Налоговое право России [Электронный ресурс] : учебник / Тедеев А.А., Парыгина В.А. — 6-е изд., пер. и доп .— М : Издательство Юрайт, 2018 .— 368 с.	Основная	-	ЭБС Юрайт
Винницкий Д.В. Налоговое право [Электронный ресурс] : учебник. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Юрайт. 2018. – 360 с.	Дополнительная	-	ЭБС Юрайт
Дьячкина Л.А. Налоговое консультирование : учебное пособие / Л.А. Дьячкина, А.А. Орлова. – СПб.: Изд-во СПбГЭУ, 2015. – 109 с.	Дополнительная		ЭБ OPAC.UNECON.RU
Килинкарова Е.В. Налоговое право зарубежных стран [Электронный ресурс] : учебник. – М.: Юрайт, 2017. – 354 с.	Дополнительная	-	ЭБС Юрайт

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

Занятия по дисциплине проводятся в учебном зале судебных заседаний.

Таблица 9.2.2 – Учебный зал судебных заседаний

Вид учебных занятий	Адрес, № аудитории	Лабораторное оборудование
1	*2*	*3*
Занятия семинарского типа	190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А, Ауд. 501	Зал судебных заседаний. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных мест; Стол преподавателя – 1 шт.; Стол учебный – 4 шт.; Стул – 5 шт.; Парта с сидениями спереди – 10 шт.; Трибуна – 1 шт.; Кресла судьи – 3 шт.; Ограждение для задержанного – 1 шт.; Стулья – 8 шт.; Скамья – 1 шт.; Крепление для флагодержателя – 1 шт.; Флаг РФ – 1 шт.; Флаг Санкт-Петербурга – 1 шт.; Герб – 1 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).