МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

**УТВЕРЖДАЮ**
Проректор по учебной и методической работе
_____/Шубаева В.Г./
«_28_» _августа_ 20_20_ г.

# ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК

Рабочая программа дисциплины

| | |
|---|---|
| Направление подготовки | 40.04.01 Юриспруденция |
| Направленность (профиль) программы | Экономическое право |
| Уровень высшего образования | магистратура |
| Форма обучения | очная |

Составитель:
_____/ д.ю.н., профессор Рыбкина М.В.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП 3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ 5
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА 7
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 8
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 9
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 9
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 10
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 11

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель дисциплины:** подготовка юристов-практиков, обладающих знаниями в области правильного понимания норм права, регулирующих отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, выработка навыков толкования и применения указанных норм к конкретным практическим ситуациям, выработка навыков участия в практической экспертно-консультационной и правоприменительной деятельности.

**Задачи:** изучение действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения по планированию закупок товаров, работ, услуг; определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей); обучение умению заключения гражданско-правового договора в цифровой среде, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги для государственных или муниципальных нужд; изучение особенностей исполнения контрактов; мониторинга закупок товаров, работ, услуг; аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг; контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина М1.В.ДВ.01.01 «Правовое регулирование государственных закупок» относится к выборным дисциплинам Блока 1, и является обязательной для освоения обучающимися после их выбора.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

| Код и наименование компетенции выпускника | Этапы формирования компетенций | Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции) |
|---|---|---|
| **ОК-1:** осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием | Второй уровень (углубленный) ***(ОК-1) – 2*** | **Знать**: Знать: структуру и систему своей профессиональной деятельности в области государственных закупок; права и законы, ложащиеся в основу профессиональной деятельности при заключении и исполнении государственных контрактов **З2 (ОК-1).**<br>**Уметь**: оценивать значимость профессиональной деятельности в области государственных закупок; проявлять основы правового сознания в профессиональной деятельности при заключении и исполнении государственных контрактов **У2 (ОК-1).**<br>**Владеть**: способностью анализировать ситуацию с |

| | | |
|---|---|---|
| достаточным уровнем профессионального правосознания | | точки зрения правовых норм и законодательства в области правового регулирования государственных закупок **В2 (ОК-1).** |
| **ОК-2**: способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста | Второй уровень (углубленный) ***(ОК-2) – 2*** | **<u>Декомпозиция I</u>**<br>**Знать:** содержание профессиональных обязанностей и этических принципов юриста при осуществлении закупок для государственных нужд **З2 (ОК-2).**<br>**Уметь:** критически оценивать принятые решения в рамках процедуры закупок для государственных и муниципальных нужд **У2 (ОК-2).**<br>**Владеть:** приемами конструктивно-критического анализа добросовестного исполнения профессиональных обязанностей при осуществлении государственных закупок **В2 (ОК-2).** |

## 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, в том числе 16 часов занятий, проводимых в интерактивной форме.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (зачет с оценкой) – 2 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины по очной форме обучения представлено в таблице 4.1

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины (очная форма обучения)

| **Номер и наименование тем** | **Объем дисциплины (ак. часы)** | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Контактная работа** | | | **СРО** |
| | **ЗЛТ** | **ПЗ** | **ЛР** | |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| ***Раздел 1. Принципы контрактной системы в сфере закупок. Источники правового регулирования контрактной системы в сфере закупок. Планирование закупок.*** | ***4*** | ***4*** | | ***24*** |
| Тема 1. Принципы контрактной системы в сфере закупок. Законодательство РФ и иные нормативно-правовые акты о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. | 2 | - | | 12 |
| Тема 2. Планирование закупочной деятельности и обоснование закупок. | 2 | 4 | | 12 |
| ***Раздел 2. Осуществление закупок. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Заключение контракта. Исполнение, изменение, расторжение контракта.*** | ***-*** | ***8*** | | ***22*** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Тема 3. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение контракта. | - | 4 | | 12 |
| Тема 4. Исполнение, изменение, расторжение контракта. | - | 4 | | 10 |
| ***Раздел 3. Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок. Обжалование действий (бездействия) субъектов контрактной системы в сфере закупок.*** | ***-*** | ***8*** | | ***22*** |
| Тема 5. Мониторинг закупок. Аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок. | - | 4 | | 12 |
| Тема 6. Обжалование действий (бездействия) субъектов контрактной системы в сфере закупок. Ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок. | - | 4 | | 10 |
| ***Раздел 4. Особенности отдельных контрактов в сфере закупок.*** | ***-*** | ***4*** | | ***12*** |
| Тема 7. Особенности заключения и исполнения отдельных видов контрактов. Особенности планирования и осуществления отдельных видов закупок. | - | 4 | | 12 |
| *Всего за семестр:* | 4 | 24 | | 80 |
| **Всего по дисциплине:** | **4** | **24** | | **80** |

## 5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

***РАЗДЕЛ 1. Принципы контрактной системы в сфере закупок. Источники правового регулирования контрактной системы в сфере закупок. Планирование закупок***

**Тема 1. Принципы контрактной системы в сфере закупок. Законодательство РФ и иные нормативно-правовые акты о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд**

Принцип открытости. Принцип прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок. Принцип обеспечения конкуренции. Принцип профессионализма заказчиков. Принцип стимулирования инноваций. Принцип единства контрактной системы в сфере закупок. Принцип ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд. Принцип эффективности осуществления закупок. Законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Применение национального режима при осуществлении закупок.

**Тема 2. Планирование закупочной деятельности и обоснование закупок**

Планирование закупок посредством формирования, утверждения и ведения планов закупок; планов-графиков. Особенности планирования закупок в рамках государственного оборонного заказа. Обоснование закупок. Нормирование в сфере закупок. Случаи

проведения обязательного общественного обсуждения закупок и его порядок.

***РАЗДЕЛ 2. Осуществление закупок. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Заключение контракта. Исполнение, изменение, расторжение контракта***

**Тема 3. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение контракта**

Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений. Закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение контракта.

**Тема 4. Исполнение, изменение, расторжение контракта**

Особенности исполнения контракта. Комплекс мер по исполнению контракта. Особенности изменения, расторжения контракта. Способы обеспечения исполнения контракта.

***РАЗДЕЛ 3. Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок. Обжалование действий (бездействия) субъектов контрактной системы в сфере закупок***

**Тема 5. Мониторинг закупок. Аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок**

Система мониторинга закупок. Цели мониторинга закупок. Порядок использования единой информационной системы для целей мониторинга. Аудит в сфере закупок. Органы аудита в сфере закупок, их компетенция. Контроль в сфере закупок. Виды контроля в сфере закупок. Реестр контрактов, заключенных заказчиками. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

**Тема 6. Обжалование действий (бездействия) субъектов контрактной системы в сфере закупок. Ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок**

Порядок подачи жалобы. Рассмотрение жалобы по существу. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Возмещение убытков, причиненных неправомерными действиями операторов электронных площадок и их должностных лиц по разглашению информации, полученной в ходе проведения электронных аукционов.

***РАЗДЕЛ 4. Особенности отдельных контрактов в сфере закупок***

**Тема 7. Особенности заключения и исполнения отдельных видов контрактов. Особенности планирования и осуществления отдельных видов закупок**

Особенности заключения энергосервисных контрактов. Особенности заключения государственных контрактов на оказание услуг связи для обеспечения обороны страны,

безопасности государства, правопорядка с единственным исполнителем. Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ, и закупок материальных ценностей, поставляемых в государственный материальный резерв. Особенности заключения контракта, предметом которого являются создание произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработка на его основе проектной документации объектов капитального строительства. Особенности заключения и исполнения контракта, предметом которого является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, и контрактов, предметом которых являются строительство, реконструкция объектов капитального строительства. Особенности осуществления закупок в соответствии с решением Правительства Российской Федерации. Особенности планирования и осуществления закупок на территории иностранного государства для обеспечения деятельности заказчиков, осуществляющих деятельность на территории иностранного государства. Особенности исполнения контракта на оказание услуги по предоставлению кредита. Особенности осуществления закупки товара, производство которого создается или модернизируется и (или) осваивается на территории Российской Федерации в соответствии со специальным инвестиционным контрактом. Особенности заключения государственного контракта, предусматривающего встречные инвестиционные обязательства поставщика-инвестора по созданию или модернизации и (или) освоению производства товара на территории субъекта Российской Федерации для обеспечения государственных нужд субъекта Российской Федерации.

## 6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

| № темы | Тема занятия | Вид занятия / Наименование оценочных средств |
|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* |
| 2 | Планирование закупок | Тематический доклад, дискуссия |
| 3 | Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Заключение контракта. | Кейс-задание |
| 4 | Исполнение, изменение, расторжение контракта. | Кейс-задание ***КТ № 1 Контрольная работа*** |
| 5 | Мониторинг закупок. Аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок. | Тематический доклад, дискуссия |
| 6 | Обжалование действий (бездействия) субъектов контрактной системы в сфере закупок. Ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок. | Кейс-задание |
| 7 | Особенности заключения и исполнения отдельных видов контрактов. Особенности планирования и осуществления отдельных видов закупок. | Кейс-задание ***КТ № 2 Контрольная работа*** |

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 – недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

### 7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

| № | Вид самостоятельной работы |
|---|---|
| 1 | 2 |
| 2,5 | Изучение законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, подготовка к тематической дискуссии. |
| 2-7 | Изучение законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, материалов правоприменительной практики, подготовка докладов-презентаций, выполнение кейс-заданий. |

| | |
|---|---|
| 2-4 | Подготовка к контрольной точке № 1 во 2-м семестре «Контрольная работа» |
| 5-7 | Подготовка к контрольной точке № 1 во 2-м семестре «Контрольная работа» |

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Правовое регулирование государственных закупок» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

– *Проблемная лекция* (тема № 1,2*);*

– *Кейс-задания* (тема № 3,4,6,7).

– *Тематическая дискуссия* (тема № 2,5).

*Проблемная лекция* предполагает содержательное выявление актуальной доктринальной, коллизионной и правоприменительной проблем, после формулирования которой обучающиеся включаются в дальнейшее раскрытие этой проблемы и поиски вариантов её решения.

*Кейс-задание* (англ. case — случай, ситуация) – метод обучения, основанный на разборе практических проблемных ситуаций – кейсов, связанных с конкретным событием или последовательностью событий.

*Тематическая дискуссия:* обсуждения темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе.

*Доклад – презентация* – аналитическая работа студента по определенной теме.

## 9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

| **Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)** | **Основная/ дополнительная литература** | **Книгообеспеченность** | |
|---|---|---|---|
| | | **Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ** | **Электронные ресурсы** |
| Дружков К.В. Государственные (муниципальные) закупки : учебное пособие / К.В.Дружков, Н.Г.Иванова, М.И.Канкулова. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016. — 83 с. — Сведения доступны также по Интернету. | основная | 3 | ЭБ OPAC.UNECON.RU |
| Андреева, Л.В. Государственные закупки в России: правовое регулирование и меры по его совершенствованию : монография / Андреева Л.В. — Москва : Проспект, 2019. — 232 с. | основная | | ЭБС БУК.РУ |
| Мельников В.В. Государственные и муниципальные закупки: учеб. пособие : В 2 частях Часть 1: Эволюция способов закупок в Российской Федерации / В.В. Мельников. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 165 с. | дополнительная | - | ЭБС Znanium |
| Экономика. Право. Налоги. | дополнительная | | ЭБС Знаниум |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Право и экономика | дополнительная | | ЭБС ЛАНЬ |
| Собрание законодательства Российской Федерации | дополнительная | | СЗРФ |
| Вестник гражданского права | дополнительная | | ЭБС Знаниум |

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

| № | Наименование СПБД |
|---|---|
| 1 | Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru |
| 2 | Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru |
| 3 | Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru |
| 4 | База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com |
| 5 | База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org |

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

| № | Наименование ИСС |
|---|---|
| 1 | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru) |
| 2 | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru) |
| 3 | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru) |
| 4 | Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru |
| 5 | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru |
| 6 | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com |
| 7 | Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru |

### 9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

| № п/п | Наименование ПО |
|---|---|
| 1 | Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г |
| 2 | Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г) |
| 3 | 7-Zip (freeware) |

## 10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях

## 11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций, обучающихся по дисциплине, оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины.