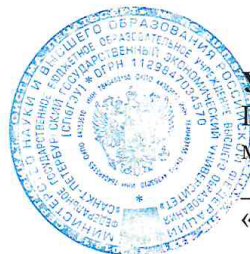


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

/Шубаева В.Г./

« 28 » августа 20 20 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ)**

Программа практики

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) программы	Гражданское право, семейное право
Уровень высшего образования	магистратура
Форма обучения	очная

Составители:

_____ / к.ю.н., доцент Смирнов В.И.

_____ / ст. преподаватель Калис М.Н.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ	3
2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	3
5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	8
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	11
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	12
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	13
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	13
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ ...	14
11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ	14

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цели производственной практики (научно-исследовательской) - закрепление у магистрантов профессиональных знаний в сфере гражданского и семейного права.

Задачи производственной практики (научно-исследовательской) - формирование и развитие навыков и умений, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерской программы «Гражданское право, семейное право», овладение необходимыми профессиональными компетенциями юриста.

2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид (тип) практики: производственная практика (научно-исследовательская)

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика МЗ.П.02(П) «Производственная практика (научно-исследовательская).

Пререквизиты практики: практика базируется на знаниях, полученных в ходе освоения ООП в рамках всего РУП направления 40.04.01 «Юриспруденция».

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Программой практики предусмотрено поэтапное формирование и закрепление компетенций, указанных в таблице 4.1.:

Таблица 4.1 – Перечень компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК-1	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания
ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ОК-4	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения
ОК-5	компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом
ПК-1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-3	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-4	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления
ПК-5	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
ПК-9	способностью принимать оптимальные управленческие решения
ПК-10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности

Индикаторы достижения компетенций представлены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Индикаторы достижения компетенций⁹

Наименование практики	Планируемые результаты освоения	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
1	2	3
<i>Производственная практика (научно-исследовательская)</i>	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1) способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2) способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3) способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4) компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5); способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1); способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-	Разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации; обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов; оказание юридической помощи; консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы документов; принятие управленческих решений; обоснование происходящих в государстве политико-правовых процессов; ведение дискуссий по общим проблемам государства и права в современных условиях; проведение педагогических и научных исследований в области гражданского и семейного права; изучение новых научных результатов, научной литературы или научно-исследовательских проектов в соответствии с профилем объекта профессиональной деятельности;

	<p>2);</p> <p>готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);</p> <p>способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);</p> <p>способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);</p> <p>способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);</p> <p>способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);</p> <p>способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10).</p>	<p>изучение информационных систем;</p> <p>исследование и разработка алгоритмов, методов, программного обеспечения, инструментальных средств по тематике проводимых научных исследований;</p> <p>составление научных обзоров, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований;</p> <p>участие в работе научных семинаров, научно-тематических конференций, симпозиумов;</p> <p>подготовка научных публикаций</p>
--	---	--

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 4.3.

Таблица 4.3 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ОК-1 осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным	-	<p>Уметь: оценивать значимость будущей профессиональной деятельности; предупредить заблаговременно проявления коррупционного поведения; трактовать права и законы; проявлять основы правового сознания в социальной и профессиональной деятельности У (ОК-1).</p> <p>Владеть: способностью проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению; анализировать ситуацию с точки зрения правовых норм и законодательства; оценивать уровень своего правосознания в конкретных социальных и профессиональных ситуациях В (ОК-1).</p>

уровнем профессионального правосознания		
ОК-2 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	-	<p>Уметь: выделять и систематизировать основные представления о профессиональных обязанностях и этических принципах юриста; критически оценивать принятые решения; принимать решения в учебной и рабочей (в том числе нестандартной) ситуации на основе принципов разумности и добросовестности У (ОК-2).</p> <p>Владеть: навыками анализа значимости добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и соблюдения этических принципов юриста В (ОК-2).</p>
ОК-3 способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	-	<p>Уметь: выделять и характеризовать проблемы собственного интеллектуального и общекультурного развития, формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои интеллектуальные и общекультурные возможности У (ОК-3).</p> <p>Владеть: основными приёмами планирования и реализации необходимых видов деятельности, самооценки профессиональной деятельности; подходами к совершенствованию интеллектуального и общекультурного потенциала В (ОК-3).</p>
ОК-4 способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	-	<p>Уметь: осуществлять поиск новой информации при работе с учебной, общенаучной и специальной литературой, понимать устную речь на бытовые и профессиональные темы; осуществлять обмен информацией при устных и письменных контактах в ситуациях повседневного и делового общения, составлять тезисы и аннотации к докладам по изучаемой проблематике У (ОК-4).</p> <p>Владеть: навыками просмотрового, ознакомительного и изучающего чтения, навыками работы с иностранными источниками информации, коммуникативной компетенцией для практического решения социально-коммуникативных задач в различных областях иноязычной деятельности, навыками аннотирования и реферирования иноязычного текста, перевода специального текста со словарем В (ОК-4).</p>
ОК-5 компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	-	<p>Уметь: контролировать деятельность трудового коллектива, осуществлять контроль организации исследовательской работы, своевременно изменять методику, используемую в профессиональной деятельности, в соответствии с требованиями современной науки У (ОК-5).</p> <p>Владеть: формировать культуру научного мышления, адаптировать общие и частнонаучные методы под решение конкретных профессиональных задач, развивать технологии решения задач в различных областях профессиональной деятельности В (ОК-5)</p>

ПК-1 способностью разрабатывать нормативные правовые акты	-	<p>Уметь: прогнозировать изменения в содержании правовых норм, используемых в профессиональной деятельности; прогнозировать результаты действия новых норм права; моделировать ситуации, при которых нормы права не будут действовать или будут действовать не так, как рассчитывал законодатель У (ПК-1).</p> <p>Владеть: навыками принятия взвешенных и продуманных законодательных решений, убедительной аргументацией своих предложений по изменению действующих норм права, использования современных информационных технологий и компьютерной техники при работе с нормативно-правовыми и иными документами В (ПК-1).</p>
ПК-2 способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	-	<p>Уметь: проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимся в нормах права при оспаривании сделок должника; осуществлять самоконтроль при составлении юридических документов; применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности при оспаривании сделок должника У (ПК-2).</p> <p>Владеть: навыками составления юридических документов, необходимых в профессиональной практике; навыками принятия юридических решений, отвечающие всем требованиям действующего законодательства при оспаривании сделок должника В (ПК-2).</p>
ПК-3 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	-	<p>Уметь: моделировать результаты юридические действий, совершаемых органами, обеспечивающими законность, правопорядок и безопасность личности, общества, государства и правопорядок путем проведения финансового анализа должника У1 (ПК-3).</p> <p>Владеть: навыками выбирать законные методы и средства, необходимые для организации законности, правопорядка и безопасности личности, общества, государства путем проведения финансового анализа должника В1 (ПК-3).</p>
ПК-4 способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	-	<p>Уметь: определять в выявленном противоправном деянии признаки административного правонарушения, определять компетенции судов, в том числе по вопросам международного коммерческого арбитража, анализировать причины и условия, способствующие совершению правонарушений, разрешаемых в арбитражном процессе У (ПК-4)</p> <p>Владеть: методикой пресечения, раскрытия и расследования правонарушений в профессиональной деятельности научными и практическими навыками рассмотрения арбитражных споров, в том числе отнесенных к компетенции международных коммерческих арбитражей В (ПК-4)</p>

ПК-5 способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	-	Уметь: определять в выявленном противоправном деянии признаки административного, дисциплинарного или гражданско-правового правонарушения; анализировать причины и условия, способствующие совершению правонарушений в профессиональной деятельности У1 (ПК-5). Владеть: методикой предупреждения правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению В1 (ПК-5).
ПК-6 способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	-	Уметь: выделять в противоправном поведении признаки коррупции путем проведения финансового анализа должника, отличать объекты гражданских прав У (ПК-6). Владеть: методиками выявления и пресечения коррупционного поведения путем проведения финансового анализа должника В (ПК-6).
ПК-9 способностью принимать оптимальные управленческие решения	-	Уметь: готовить аналитические материалы в сфере антикризисного управления, раскрывать основное содержание транспортных обязательств в гражданском праве У (ПК-9). Владеть: навыками анализа и оценки рисков в условиях антикризисного управления; навыками подготовки аналитических материалов для должного исполнения транспортных обязательств в гражданском праве В (ПК-9).
ПК-10 способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	-	Уметь: разъяснять основные положения теории обязательств, исследовать личные имущественные и неимущественных отношения, возникающие в результате заключения гражданско-правовых договоров, применять правила и требования по условиям заключения сделок У(ПК-10). Владеть: навыками оценки результатов по итогам заключения гражданско-правовых сделок, навыками исследовательской деятельности в части изучения обязательственного права В (ПК-10).

5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 33 зачетных единицы, 1188 часов.

Форма промежуточной аттестации: *зачет – 3 семестр, дифференцированный зачет - 4 семестр.*

Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики представлено в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	трудоемкость (в часах)
1	Этап 1. Подготовительно-ознакомительный.	Изучение состояния объекта исследования в соответствии с	181 час

		<p>выбранной и утвержденной руководителем практики темой. Определения направления исследования. Разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования. Решение организационных вопросов. Анализ теоретических подходов, существующих в области магистерского исследования, проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе. Определение конкретного задания на преддипломную практику.</p>	
2	Этап 2. Исследовательский.	<p>ознакомление с конкретным предприятием (организацией), анализ структуры и системы управления предприятия, с другими аспектами деятельности в соответствии с индивидуальным заданием на практику. Проведение полевого исследования (сбор и обработка эмпирических и</p>	396 часов

		фактографических данных). Изучение практики деятельности организаций в соответствии с темой магистерской диссертации	
3	Этап 3. Аналитический	систематизация и анализ полученного фактографического материала, выявление проблемных точек, подготовка выводов и рекомендаций по результатам исследования, формулировка предложений по совершенствованию деятельности предприятия	396 часов
4.	Этап 4. Отчетный	написание отчета. В отчете излагаются основные результаты, полученные в ходе практики. Подготовка магистерской диссертации к предзащите. Подготовка результатов преддипломной практики к презентации. Для защиты отчета по практике и предзащиты магистерской диссертации готовится мультимедийная презентация с изложением основных выводов и результатов практики и магистерской диссертации	215 часов

Итого	... дней, 1188 часов
-------	----------------------

Индивидуальное задание для прохождения практики

№ п/п	Перечень заданий, подлежащих разработке на практике.	Календарные сроки (даты выполнения)
1.	Изучить нормативную базу деятельности наименование места прохождения практики	
2.	На основании материалов архивов профильной организации определить, насколько актуальным является ...	
3.	На основании анализа судебной практики и литературы по вопросам: ... Результаты направить научному руководителю с приложением использованных материалов судебной практики.	
4.	Посетить судебные заседания (не менее пяти) арбитражных судов или судов общей юрисдикции по делам, связанным с ... По результатам посещения заседаний ответить на вопросы: - какие обстоятельства имеют юридическое значение при рассмотрении указанных дел? - установление каких обстоятельств вызывает наибольшие сложности в ходе судебного разбирательства? - какие ошибки допускаются участниками процесса, судом при рассмотрении данных дел? - какие рекомендации могут быть выработаны для совершенствования процедуры рассмотрения дел данной категории? Составить аналитическую записку по результатам анализа полученных в ходе посещения заседаний сведений и направить ее научному руководителю.	
5.	Подготовить образцы/проекты процессуальных документов (документа) .(иска, письменных объяснений жалобы или иных) по делу рассматриваемой категории, обратив внимание на обстоятельства, подлежащие доказыванию по делам данной категории.	
6.	Подготовить отчет о прохождении практики, направить отчет научному руководителю. В отчете уделить особое внимание значению полученных знаний и навыков для написания ВКР.	
ИТОГ		... дней, 1188 часов

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе проведения практики используются следующие технологии:

1. Мультимедийные технологии, которые применяются при проведении организационного собрания и во время защиты студентами отчетов по практике.
2. Дистанционная форма консультаций с руководителем практики во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.
3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных, разработки системных моделей, проведения, требуемых программой практики расчетов, подготовки отчетов и пр.
4. Личностно-ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; определение обучающимся индивидуальных путей профессионального развития).

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимых для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Гражданское право : учебник : в 3 т. Т. 1 / под ред. А. П. Сергеева. – 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2018. – 1040 с.	Основная	-	ЭБС Проспект
Гражданское право : учебник : в 3 т. Т. 2 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, К. М. Арсланов [и др.]; под ред. А.П. Сергеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2017. – 880 с.	Основная	-	ЭБС Проспект.
Гражданское право : учебник : в 3 т. Т. 3 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю.В. Байгушева [и др.]; под ред. А.П. Сергеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2016. – 752 с.	Основная	-	ЭБС Проспект
Космин В.В. Основы научных исследований (Общий курс): Уч.пос./Космин В. В., 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 227 с.	дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM
Собрание законодательства Российской Федерации	дополнительная		http://www.szrf.ru
Официальный интернет-портал правовой информации	дополнительная		http://pravo.gov.ru
Словарь-справочник по гражданскому законодательству / Сост. Прудников В.М. и др. - М:ИНФРА-М, 1996. - 496 с.	дополнительная		https://znanium.com/catalog/product/759892
Информационно-аналитический журнал «Право и экономика» Издательство "Юстицинформ"	дополнительная		https://e.lanbook.com/journal/2263

При проведении практики используются следующие информационные

технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование ИСС
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПБГЭУ – opac.unecon.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации данной практики имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной программы практики с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по практике оформляется отдельным документом и является приложением к программе практики.

11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Формы и бланки отчетности устанавливаются ЛНА СПбГЭУ.