МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/Шубаева В.Г./
«26» мая 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОПРОВОЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ ПРОЕКТОВ

Направление подготовки	41.03.01 Зарубежное регионоведение
Направленность (профиль) программы	Зарубежная Европа
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель:
_____/ д.г.н., профессор Разумовский В.М.

Санкт-Петербург
2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 4
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ 4
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА 5
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 5
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины 5
7.2. Организация самостоятельной работы 6
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 7
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 7
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 7
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса 8
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 10
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 10

1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний об основах организации и осуществления проектов в различных областях международных связей России и соответствующих практических навыков принятия решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.Ф. «Сопровождение международных проектов» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции выпускника	**Код и наименование индикаторов достижения компетенций**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**
1	**2**	**3**
ПК-4. Способен решать задачи в сфере зарубежного регионоведения с учетом нормативно-правового регулирования в сфере международного права.	ПК-4.2. Дает оценку причинам многообразия и противоречивости интерпретации разнообразных процессов в системе международных отношений	***Знать:*** *современные тенденции развития международного сотрудничества.* ***Уметь:*** *объективно оценивать, условия и внешнюю среду реализации проекта; выявлять и применять современные источники информации в процессе проведения аналитической и консалтинговой работы.* ***Владеть:*** *методами организации и осуществления международных проектов в различных сферах международного сотрудничества.*
ПК-5. Способен выявлять особенности проявлений основных тенденций развития мировой экономики в регионе специализации; определять место региона специализации в системе мирохозяйственных связей	ПК-5.1. Оказывает консультационное сопровождение разработок программ социально-экономического развития на региональном уровне	***Знать:*** *алгоритмы реализации международных проектов.* ***Уметь:*** *координировать реализацию международных проектов на всех стадиях.* ***Владеть:*** *навыками коммуникации для оказания консультационного сопровождения при реализации международных проектов.*

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: *зачет – 6 семестр.*

Распределение фонда времени по темам дисциплины представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Тема 1. Введение. Предмет и задачи курса. Зарубежное регионоведение и сопровождение международных проектов.	2	-		4
Тема 2. Основные направления международных связей России и международные проекты.	2	-		8
Тема 3. Основные принципы организации и разработки международных проектов.	2	2		8
Тема 4. Организационная структура международных проектов	2	2		12
Тема 5. Организационно-правовое обеспечение международных проектов.	2	2		12
Тема 6. Методы сопровождения международных проектов	4	4		12
Тема 7. Информационно-аналитическое обеспечение работ по проекту	2	2		10
Тема 8. Отраслевая и национальная специфики международных проектов	2	2		10
Всего за семестр:	*18*	*14*	-	76
Всего по дисциплине:	18	14		76

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение: предмет и задачи курса. Зарубежное регионоведение и сопровождение международных проектов.

Тема 1. Основные направления международных связей России и международные проекты.

Современные тенденции и тренды в развитии международного сотрудничества. Международный проект как форма и стадия международного сотрудничества. Классификация международных проектов.

Международный менеджмент. Международные проекты в сфере международного менеджмента.

Понятийно-терминологический аппарат, используемый при организации и осуществлении проектов в различных сферах международного сотрудничества. Общепринятые правила и номы в практике международного сотрудничества.

Тема 2. Основные принципы организации и разработки международных проектов.

Научная обоснованность (цели и задачи проекта должны отражать объективные процессы и тенденции в исследуемой сфере международных отношений).

Системность (все стадии проекта и мероприятия, связанные с его организацией, разработкой и реализацией, формируются как эмерджентное системное образование).

Взаимовыгодность (результаты проекта должны быть выгодны всем его участникам).

Тема 3. Организационная структура международных проектов

Основные стадии проектов. Отраслевая специфика стадийности работ по проекту. Алгоритмы осуществления международных научно-исследовательских, образовательных, культурологических, природоохранных, социальных проектов.

Тема 4. Организационно-правовое обеспечение международных проектов.

Субъекты и организационные формы международных проектов. Системы организационно-правовых норм научно-исследовательской, образовательной, культурологической, природоохранной видов деятельности и бизнеса в России и за рубежом.

Формирование договорных отношений Принципы и порядок ведения переговоров, заключения договоров и соглашений. Правовая регламентация работ по проекту.

Тема 5. Методы сопровождения международных проектов

Отечественный и зарубежный опыт сопровождения международных проектов.

Планирование и программирование. Формирование состава исполнителей. Координация и мониторинг. Коммуницирование со структурами внешней среды. Организация и проведение научных и общественных мероприятий

Тема 6. Информационно-аналитическое обеспечение работ по проекту

Идентификация области исследования (интересов), выявление современных источников информации. Анализ и оценка условий проведения работ и внешней среды разработки и реализации проекта. Формирование базы данных и построение ГИС. Постадийная оценка эффективности работ. Консалтинговое сопровождение проекта.

Тема 7. Отраслевая и национальная специфики международных проектов

Отраслевая специфика международных проектов: особенности организации, проведения, реализации. Учет национальных и региональных условий и особенностей в в сопровождении международных проектов менеджерами-регионоведами.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия
1		*3*
3.	Основные принципы организации и разработки международных проектов.	СЗ: Тематическая дискуссия
4	Организационная структура международных проектов	СЗ: Проблемный семинар
5	Организационно-правовое обеспечение международных проектов.	СЗ: Проблемный семинар
6	Методы сопровождения международных проектов	СЗ: Проблемный семинар
7	Информационно-аналитическое обеспечение работ по проекту	СЗ: Проблемный семинар
8	Отраслевая и национальная специфики международных проектов	СЗ: Проблемный семинар

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1-3	Подготовка к семинарским занятиям
4-7	Подготовка к контрольной точке 1 Эссе
8	Подготовка к контрольной точке 2 Реферат с докладом и презентацией

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «*Сопровождение международных проектов*» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

Активные и интерактивные методы обучения:
- Тематическая дискуссия (темы 3)
- Проблемный семинар (темы 4-8).

Тематическая дискуссия - Способ обсуждения темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе. Как правило, дискуссии организуются в формах группового обсуждения или дебатов.

Проблемный семинар - Важнейшим показателем «проблемности» характера обучения является наличие познавательной проблемы. «Проблема» может быть сформулирована на основе материалов истории науки, социальной практики, в контексте предстоящей профессиональной деятельности. Семинар предполагает активное вовлечение студентов в процесс обсуждения и решения поставленной проблемы, процесс поиска решения направляется и контролируется преподавателем.
В состав методического обеспечения проблемного семинара входят: перечень «проблемных» вопросов для дискуссии и способ организации дискуссии; перечень практических заданий обучающимся по подготовке к семинару и требования к представлению результатов их выполнения; перечень рекомендуемых информационных источников; подборка актуальных статей, материалов для рефлексивного чтения.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	**Основная/ дополнительная литература**	**Книгообеспеченность**	
		Кол-во экз. в библ. СПбГЭУ	**Электронные ресурсы**
Костюк Н.Н. Международное частное право : учебник / Н.Н.Костюк .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2014 .— 347 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru .	основная	57	ЭБ OPAC.UNECON.RU.
Дементьева А.Г. Практика принятия решений в глобальном бизнесе / А.Г. Дементьева. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.	основная	-	ЭБС ZNANIUM.
Халевинская Е.Д. Торговая политика: Учебное пособие/Е.Д.Халевинская - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.	дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM
Николюкин С.В. Международный гражданский процесс и международный коммерческий арбитраж : учебник / Николюкин С.В. — Москва : Юстиция, 2019.	дополнительная	-	ЭБС BOOK.ru

— 256 с.			

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional
2	Microsoft Office Professional
3	7-Zip (freeware)

Таблица 9.2.2 – Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	**Адрес (местоположение) учебных аудиторий**
Ауд. 3046 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации). Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 42 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая (односекционная)1 шт., маркерная доска тринога 1 шт., трибуна 1 шт., стул 1 шт., вешалка стойка 1 шт.Сканер Epson V200 - 1 шт., Ноутбук Aser Aspire5732Z-443G25Mi - 1 шт., Ноутбук Acer Aspire 5738ZG-433G25Mi - 1 шт., Проектор цифровой Acer X1240 - 1 шт., Компьютер с монитором ASER, системный блок МегаБайт - 1 шт., Мультимедийный проектор Epson EB-93 - 1 шт., Компьютер Нettoп RAMEC - 1 шт., МФУ HP лазерный LJ M2727 nf MFP CB532A - 1 шт., Компьютер i5-8400/8GB/500GB_SSD/Viewsonic VA2410-mh - 1 шт., Компьютер Intel Celeron Duo Core E3300 - 1 шт., Системный блок - 1 шт., Ноутбук Lenovo E50-80 - 1 шт., Телефон Cisco IP Phone 7911G с ч/б экраном - 1 шт., Телефон IP Cisco IP Phone 7911G - 1 шт., Принтер HP 1200 - 1 шт., Компьютер Dual-Core/2Gb/160/DVD-RW/17" - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»
Ауд. 3035 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации). Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 128 посадочных места, рабочее место преподавателя, доска меловая (3-х секционная) 2 шт., кафедра 1 шт., стол компьютерный м/м 1 шт., стол 2 шт., стул 2 шт. Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 19", Проектор NEC NP-P501X в комплекте : кабель VGA-VGA Kramer 15m15m длина 15 м Усилитель распределитель VGA сигнала Kramer VP-222K кабель Greenconnect Jack 3.5 mm/RCA 2 длина 3 м - 1 шт., Микшер-усилитель JDM TA-1120 в комплекте кабель микрофонный Tasker c114 black в бухте 100м. Микрофон BEHRINGER XM8500 Кабель акустический Tasker C121 в бухте 100м. - 1 шт., Экран с электроприводом ScreenMedia Champion 305x229см (SCM-4306) - 1 шт., Акустическая система APart MASK6T цвет белый - 2 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»

Ауд. 1044 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации). Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 90 посадочных мест, рабочее место преподавателя (2 стола), доска меловая 1 шт. (3-х секционная), кафедра 1 шт., стул изо 2ш., стул к/з 1 шт., Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций, обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины.