МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/Шубаева В.Г./
«28» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПОЛИТИЧЕСКАЯ РИТОРИКА И ПУБЛИЧНЫЕ ВЫСТУПЛЕНИЯ

Направление подготовки	41.03.05 Международные отношения
Направленность (профиль) программы	Внешняя политика России и зарубежных стран
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель:
_____/ к.филол.н., доцент Мыркина Т.В.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины
7.2. Организация самостоятельной работы
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины	Политическая риторика и публичные выступления
Цель дисциплины	Сформировать у студентов представление о законах политической риторики, развить навыки публичных выступлений.
Планируемые результаты обучения	Умение ясно и аргументированно излагать свою точку зрения по текущим политическим процессам массовой аудитории.
Тематическая направленность дисциплины	Тема 1. Понятие риторики. Риторическое мышление. Тема 2. Специфика политической риторики. Тема 3. Аппарат риторики. Тема 4. Подготовка публичного выступления. Тема 5. Композиция публичного выступления. Тема 6. Образ оратора. Тема 7. Технологии и инструменты публичных выступлений. Тема 8. Невербальные коммуникации при публичных выступлениях. Тема 9. Преодоление страха публичных выступлений. Тема 10. Речь при публичном выступлении. Тема 11. Публичное выступление как искусство.
Кафедра	Международных отношений, медиалогии, политологии и истории

1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММ

Дисциплина Б1Ф Политическая риторика и публичные выступления, относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции выпускника	**Код и наименование индикаторов достижения компетенций**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**
1	**2**	**3**
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	*УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах), выстраивает стратегию устного и письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения*	Умение составить публичную речь и грамотно подать ее аудитории.

Код и наименование компетенции выпускника	**Код и наименование индикаторов достижения компетенций**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**
1	**2**	**3**
ПК-2. Способен применять навыки публичных выступлений и вести дискуссию профессиональной направленности, в том числе, давать характеристику и оценку общественно-политическим событиям, ориентироваться в особенностях политической и деловой культуры и организации международного сотрудничества	*ПК-2.2.Дает аргументированную оценку международным событиям, политическим процессам и системам*	Умение профессионально оценивать текущую международную ситуацию и политические процессы

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа, *из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося согласно РУП отводится на подготовку и защиту экзамена.*

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 5 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем *и/или разделов/тем*	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Тема 1. Понятие риторики. Риторическое мышление.	2	2		3
Тема 2. Специфика политической риторики.	2	4		3
Тема 3. Аппарат риторики.	2	4		3
Тема 4. Подготовка публичного выступления.	2	6		7
Тема 5. Композиция публичного выступления.	2	4		3
Тема 6. Образ оратора.	2	2		3

Тема 7. Технологии и инструменты публичных выступлений.	2	6		3
Тема 8. Невербальные коммуникации при публичных выступлениях.	2	2		3
Тема 9. Преодоление страха публичных выступлений.	2	4		3
Тема 10. Речь при публичном выступлении.	2	8		3
Тема 11. Публичное выступление как искусство.	2	4		3
Всего по дисциплине:	**22**	**46**		**40**

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие риторики. Риторическое мышление. Предмет риторики. Взаимосвязь риторики и логики. Влияние на язык, речь, мышление.

Тема 2. Специфика политической риторики. Политическая риторика разных эпох. Риторические и нериторические методы убеждения. Возможности политической риторики.

Тема 3. Аппарат риторики. Инвенция. Доказательства в риторике. Диспозиция. Элокуция.

Тема 4. Подготовка публичного выступления. Определение цели и задач выступления. Выбор доказательной базы. Определение композиции. Репетиция.

Тема 5. Композиция публичного выступления. Универсальная структура публичной речи. Вступление. Основная часть. Заключение. Дискуссия.

Тема 6. Образ оратора. Морально-нравственная позиция оратора. Внешний облик выступающего. Манера поведения выступающего.

Тема 7. Технологии и инструменты публичных выступлений. Самопрезентация. Налаживание контакта с аудиторией. Возможности голоса. Речевой модуль выступления. Мнемотехники.

Тема 8. Невербальные коммуникации при публичных выступлениях. Мимика. Жесты. Пантомимика.

Тема 9. Преодоление страха публичных выступлений. Понятие и причины страха. Техники работы с проявлениями страха.

Тема 10. Речь при публичном выступлении. Постановка речи оратора. Техника речи. Упражнения, направленные на улучшение силы голоса, четкости речи, повышение темпа речи.

Тема 11. Публичное выступление как искусство. Форма и содержание речи. Борьба с фобиями. Богатство речи. Риторические приемы.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	*2*	*3*
1.	Риторика как наука. Место риторики в современности. Основные риторические приемы в публичном выступлении.	СЗ: Представление презентаций к выступлению на семинаре
2.	Политическая риторика: специфика и компоненты. Инструменты и формы выражения политической риторики	СЗ: Представление презентаций к выступлению на семинаре
	Анализ приемов политической риторики разных исторических эпох. Примеры.	ПЗ: Решение практических задач
3.	Система доказательств в риторике. Доводы в риторике	СЗ: Представление презентаций к выступлению на семинаре
	Этос. Логос. Пафос. Подбор и демонстрация схемы в рамках личного выступления.	ПЗ: Решение практических задач
4.	Цель и задачи выступления. Определение в речах признанных ораторов	ПЗ: Решение практических задач
	Представление темы выступления. Подбор доводов и доказательной базы.	ПЗ: Решение практических задач
	Композиционное своеобразие популярных публичных выступлений. Наиболее часто используемые приемы и новшества.	СЗ: Представление презентаций к выступлению на семинаре
5.	Взаимосвязь и наполнение основных компонентов выступления	СЗ: Представление презентаций к выступлению на семинаре
	Дискуссия. Стратегия поведения.	ПЗ: Решение практических задач
6.	Основные амплуа ораторов.	СЗ: Представление презентаций к выступлению на семинаре
7.	Подача себя.	ПЗ: Решение практических задач
	Зрительный и ментальный контакт с аудиторией.	ПЗ: Решение практических задач
	Разработка речевого аппарата.	ПЗ: Решение практических задач
8.	Анализ уместности мимики, жестов и языка тела.	ПЗ: Решение практических задач
9.	Причины страха публичных выступлений.	СЗ: Представление презентаций к выступлению на семинаре

	Различные подходы к преодолению страха публичных выступлений.	ПЗ: Решение практических задач
10.	Богатство речи. Краткость и многословие.	СЗ: Представление презентаций к выступлению на семинаре.
	Ясность и четкость речи. Простота речи.	СЗ: Представление презентаций к выступлению на семинаре
	Комплекс упражнений для чёткости речи.	ПЗ: Решение практических задач
	Речевой тренинг.	ПЗ: Решение практических задач
11.	Искусство подачи информации в политической риторике.	СЗ: Представление презентаций к выступлению на семинаре
	Преодоление волнения и боязни неверно выразиться.	ПЗ: Решение практических задач

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	*2*
все	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка к экзамену.
1-4	Подготовка к контрольной точке №1 (доклад)
5-11	Подготовка к контрольной точке №2 (выступление)

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Политическая риторика и публичные выступления» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

– проблемная лекция (тема № 1, 11);
– лекция-дискуссия (тема № 2, 6);
– проблемный семинар (тема № 2, 3, 8, 9);
– тематическая дискуссия в рамках семинара (тема № 4, 8);
– презентация (тема № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11);

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с.	Основная	-	ЭБС Юрайт
Полякова, С.Е. Логика и теория аргументации : учебное пособие / С.Е.Полякова, О.А.Барташова, С.В.Киселева .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2017 .— 42 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru .	Основная	35	ЭБ OPAC.UNECON.RU
Стернин, И.А. Практическая риторика : учебное пособие / И.А.Стернин .— 7-е изд., стер .— Москва : Академия, 2012 .— 268, [4] с.	Дополнительная	49	-
Степанов С.П. Языковая личность и культура речи : учебное пособие / С.П.Степанов. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2015 .— 100 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru.	Дополнительная	165	ЭБ OPAC.UNECON.RU

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru

5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий *лекционного типа, занятий семинарского типа,* групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Таблица 9.2.1 – Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (ПО)

№	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г.)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г.)
3	7-Zip (freeware)
4	FireFox 77.0.1 (freeware)

Таблица 9.2.2 – Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 3044 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации). Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 140 посадочных мест (парт - 70 шт.), рабочее место преподавателя, стол м/м - 1 шт., доска меловая (3-х секционная) - 2 шт., кафедра - 1 шт., стул изо - 4 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор Panasonic PT-VX500 - 1 шт., Микшер-усилитель JDM TA-1120 - 1 шт., Экран с электроприводом ScreenMedia Chapion SCM-4808MW 4:3 - 1 шт., Акустическая система APART MASK6T-W - 3 шт. Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г, Microsoft Office Professional	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»

(КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г), 7-Zip (freeware), Acrobat Reader DC (freeware), КонсультантПлюс (Договор об информационной поддержке ВУЗ 01.09.2015), Adobe Acrobat Reader DC (freeware), FireFox 77.0.1 (freeware), Google Chrome 83.0.4103.97 (freeware), VLC media player (freeware), K-Lite Codec Pack Full (freeware). Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	
Ауд. 2084 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации). Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 88 посадочных мест (столов - 44 шт., стульев - 88 шт.), рабочее место преподавателя (стол компьютерный м/м), доска меловая (3-х секционная) - 1 шт., кафедра - 1 шт., стол - 2 шт., стул - 2 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 19" - 1 шт., Микшер-усилитель AA-120 Roxton - 1 шт., Мультимедийный проектор Panasonic PT-VX610E - 1 шт., Экран с электроприводом ScreenMedia Champion 244x183см SCM-4304 - 1 шт., Доска магнитно-маркерная 100*200 - 1 шт. Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г, Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г), 7-Zip (freeware), Acrobat Reader DC (freeware), КонсультантПлюс (Договор об информационной поддержке ВУЗ 01.09.2015), Adobe Acrobat Reader DC (freeware), FireFox 77.0.1 (freeware), Google Chrome 83.0.4103.97 (freeware), VLC media player (freeware), K-Lite Codec Pack Full (freeware). Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента,

оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).